

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE nr. _____
din _____ 2018

Cu privire la aprobarea
Metodologiei de finanțare a proiectelor din domeniile cercetării și inovării

În temeiul art. 51, 52 și 61 din *Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova*, nr. 259/2004 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018,nr.364-370, art.624), Guvernul **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă Metodologia de finanțare a proiectelor din domeniile cercetării și inovării conform anexei.
2. Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare, cel târziu în luna septembrie a anului premergător începerii finanțării, va asigura încheierea contractelor de finanțare a proiectelor de cercetare cu organizațiile de drept public din domeniile cercetării și inovării.
3. Prezenta Hotărîre intră în vigoare la 01 februarie 2019.
4. Metodologia de finanțare a proiectelor din domeniile cercetării și inovării poate fi modificată și completată prin hotărîre de Guvern.
5. La data intrării în vigoare a prezentei Hotărîri, se abrogă
 - a) Hotărîrea Guvernului nr. 633/2002 despre aprobarea Regulamentului privind modul de finanțare a sferei cercetare-dezvoltare (Monitorul Oficial, 2002, nr.69-70);
 - b) Hotărîrea Guvernului nr. 809/2015 cu privire la aprobarea Acordului de parteneriat dintre Guvern și Academia de Științe a Moldovei pentru anul 2015 (Monitorul Oficial, 2015, nr. 306-310)

PRIM-MINISTRU

Pavel FILIP

Contrasemnează:

**Ministrul educației,
culturii și cercetării**

Monica BABUC

Ministrul finanțelor

Ion CHICU

Metodologia de finanțare a proiectelor din domeniile cercetării și inovării**I. Dispoziții generale**

1. Metodologia de finanțare a proiectelor din domeniile cercetării și inovării (în continuare Metodologia) este elaborată în conformitate cu Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova, aprobat prin Legea nr. 259/2004 cu modificările și completările ulterioare, Hotărîrea Guvernului nr. 196/2018 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Cercetare și Dezvoltare (în continuare ANCD), precum și cu Hotărîrea Guvernului nr. 691/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.

2. Metodologia reglementează procedura de organizare și desfășurare a concursurilor de proiecte din domeniile cercetării și inovării în vederea finanțării lor din bugetul de stat.

3. Se finanțează din bugetul de stat proiectele ce corespund priorităților și direcțiilor strategice ale domeniilor cercetării și inovării (programe de stat) aprobate de Guvern în Programul Național de Cercetare și Inovare.

4. Beneficiar final al finanțării proiectelor din bugetul de stat este organizația de drept public din domeniile cercetării și inovării, în cadrul căreia activează conducătorul de proiect.

5. În sensul prezentei Metodologii se definesc următoarele noțiuni:

a) *proiect din domeniul de cercetare (fundamentală sau aplicativă)* – ansamblu de activități și acțiuni inter-dependente prin executori, termene și resurse, care au drept scop dobândirea de noi cunoștințe, formularea și verificarea a noi ipoteze și teorii într-un domeniu sau mai multe domenii ale științei, precum și în scopul acumulării și utilizării cunoștințelor noi pentru soluționarea unor probleme

practice, pentru crearea de noi produse, tehnologii și servicii sau pentru îmbunătățirea lor;

b) *proiect din domeniile inovare și transfer tehnologic* – ansamblu de activități și acțiuni inter-dependente prin executori, termene și resurse, care au drept scop crearea și implementarea inovațiilor și tehnologiilor noi, inclusiv prin transferul tehnologic, în scopul fabricării produselor competitive noi sau perfecționate, precum și în scopul utilizării unor procese, servicii și tehnologii progresive;

c) *propunere de proiect* – descrierea detaliată a ansamblului de activități și acțiuni preconizate în cadrul proiectului de cercetare, inovare și transfer tehnologic înaintat pentru a fi finanțat din bugetul de stat;

d) *evaluaare* – proces de analiză și apreciere complexă a proiectelor din domeniile cercetării și inovării, a echipei de cercetare și a rezultatelor preconizate, în scopul formulării concluziilor argumentate despre necesitatea și oportunitatea finanțării activităților descrise în propunerile de proiecte, din contul mijloacelor bugetului de stat;

e) *expert independent* – persoană fizică având cunoștințe, abilități și specializare într-un anumit domeniu și reprezentându-se pe sine sau persoană juridică, care întrunește condițiile de expert independent și care este înscrisă în Registrul evaluatorilor gestionat de Agenția Națională de Asigurare a Calității Educației și Cercetării;

f) *contract de finanțare a proiectului de cercetare* – act juridic încheiat între autoritatea finanțatoare cu beneficiarul al cărui proiect a fost validat pentru finanțare în urma concursului.

g) *autoritatea finanțatoare* - autoritate administrativă cu competență în administrarea bugetului aprobat pentru finanțarea proiectelor, potrivit cadrului normativ;

h) *beneficiar* – organizație de drept public din domeniile cercetării și inovării căreia i se atribuie finanțare prin contract în urma concursului de proiecte;

6. Prezenta Metodologie se bazează pe următoarele principii:

- a) transparența procedurilor de organizare și desfășurare a concursului, a finanțării și monitorizării proiectelor;
- b) tratamentul egal - aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de evaluare, selectare pentru atribuirea contractului de finanțare;
- c) independența și obiectivitatea experților în procesul evaluării;
- d) confidențialității datelor cu caracter personal a experților și a cercetătorilor;
- e) eficacitatea utilizării mijloacelor din bugetul de stat;
- f) neretroactivitatea - excluderea posibilității acordării mijloacelor din bugetul de stat unei activități din cadrul unui proiect/unor proiecte a cărei/căror executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare;
- g) finanțarea din bugetul de stat se va acorda doar proiectelor a căror scop și activități sunt în corespundere cu prioritățile și direcțiile strategice ale domeniilor cercetării și inovării;

7. La concursul de proiecte de cercetare aplicativă, de cercetare fundamentală, din domeniul inovare și transfer tehnologic, pot aplica organizațiile de drept public din domeniile cercetării și inovării independent sau în parteneriat cu alte organizații din domeniul cercetării și inovării prevăzute la art. 95 alin. (1) și 96 din Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova, inclusiv cu reprezentanți ai mediului de afaceri, acreditate și /sau înregistrate în conformitate cu legislația în vigoare.

8. Finanțarea proiectelor se va face în limita mijloacelor alocate din bugetul de stat în bugetele autorităților finanțatoare, în acest scop.

9. Beneficiarii de proiecte își vor constitui din bugetul propriu un fond de rezervă în cuantum de 10% din volumul total al mijloacelor financiare alocate din bugetul de stat, conform contractului de finanțare.

10. Durata proiectelor înaintate la concurs nu poate depăși 4 ani calendaristici.

11. Numărul de solicitanți la concursul public de proiecte nu este limitat.

II. Modul de organizare și desfășurare a concursului

12. Selectarea proiectelor din domeniile cercetării și inovării finanțate din bugetul de stat se efectuează prin concurs public în baza prezentei Metodologii. Organizarea și desfășurarea concursurilor de proiecte, inclusiv asigurarea evaluării independente a proiectelor înaintate la concursuri, în scopul distribuirii fondurilor publice alocate pentru finanțarea proiectelor, este pusă în sarcina ANCD.

13. Lansarea concursurilor de proiecte se face de către ANCD cel târziu în a doua lună calendaristică a anului premergător începerii finanțării, prin publicarea anunțului de participare la concurs (în continuare anunț) pe pagina web oficială a ANCD și într-o publicație periodică cu acoperire națională.

14. Anunțul va conține informații cu privire la: prioritatea și direcția strategică, cuantumul total al mijloacelor financiare destinate pentru finanțarea proiectelor, condițiile de participare la concurs; lista actelor din care constă dosarul de proiect; termenul-limită de prezentare a dosarului de proiect; criteriile de evaluarea a proiectelor; modalitatea de prezentare a dosarului de proiect, alte date necesare.

15. Termenul de depunere a dosarelor de proiecte se stabilește prin indicarea exactă a datei, lunii și anului calendaristic, dar nu mai târziu de 60 de zile calendaristice de la publicarea anunțului.

16. Dosarul de proiect va include:

- a) cererea de participare la concurs conform formularului-tip elaborat de către ANCD și publicat pe pagina web;
- b) propunerea de proiect conform formularului-tip elaborat de către ANCD și publicat pe pagina web;
- c) alte acte solicitate conform anunțului publicat pe pagina web a ANCD.

17. Cererea de participare și propunerea de proiect trebuie semnate, pe propria răspundere, de către directorul de proiect sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

18. Oricine dorește să depună un dosar de proiect are dreptul de a solicita și de a primi clarificări din partea ANCD.

19. ANCD este obligată să acorde asistență și consultanță privind exigențele tehnice de completare a formularelor-tip și să răspundă la orice solicitare de

clarificări cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea dosarelor de proiect, fără a se implica în elemente de conținut de natură să afecteze corectitudinea concursului.

20. Dosarul de proiect complet ce include cererea de participare, propunerea de proiect și actele anexate conform anunțului se prezintă și pe suport de hârtie la adresa indicată în anunț de către ANCD.

21. ANCD în termen de 5 zile lucrătoare de la depunere verifică corespunderea actelor din dosarele de proiect cu formularele-tip pentru a se asigura că sunt îndeplinite toate criteriile de eligibilitate. În cazul necorespunderii acestora, dosarul de proiect este restituit solicitantului, cu mențiunea necesității de remediere a deficiențelor depistate în termen de 3 zile lucrătoare.

22. După înlăturarea deficiențelor propunerea de proiect poate fi depusă din nou doar în limita termenului maxim stabilit în anunț.

23. După depunerea dosarului de proiect nu se admit modificări ale conținutului acestuia.

24. ANCD nu are dreptul de a completa din proprie inițiativă, formularele - tip pentru elaborarea și prezentarea cererii de participare sau a propunerii de proiect și de a solicita alte acte decât cele specificate în anunț.

25. ANCD în termen de 10 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a tuturor dosarelor de proiecte verifică repetat dosarele de proiect, pentru a declara propunerile de proiect eligibile/neeligibile.

26. Lista propunerilor de proiecte depuse la concurs și lista proiectelor declarate eligibile, se publică pe pagina web oficială a ANCD, în termen de 5 zile calendaristice de la termenul indicat în p.25.

27. În cazul în care nu s-a înregistrat nici un participant la concurs sau a fost considerat eligibilă doar o singură propunere de proiect, ANCD, în termen de 3 zile lucrătoare, va anunța concurs repetat.

28. Dacă în urma concursului repetat, numai un participant a fost declarat eligibil, ANCD va atribui acestuia finanțare din bugetul de stat urmare a evaluării de către experți.

III.CRITERII GENERALE DE ELIGIBILITATE PENTRU PARTICIPAREA LA CONCURSUL DE PROIECTE

29. Propunerile de proiecte vor conține informații despre scop, obiective, activități, rezultate scontate, costuri și indicatorii de evaluare (de produs, eficiență și rezultat), precum și componența echipei de cercetare.

30. Echipa de cercetare va include: persoane fizice angajate ca titulari ai organizației de drept public din domeniile cercetării și inovării care solicită participarea la concurs de proiecte și/sau persoane care urmează să fie angajate în baza contractelor de prestare a serviciilor de cercetări științifice (cu normă deplină sau parțială).

31. Ponderea tinerilor în echipa de proiect va constitui minim 30%.

32. Director de proiect poate fi un cercetător, cu grad științific, care nu a atins vârsta de 65 ani, la momentul validării dosarului de proiect și demonstrează nu mai puțin de 5 ani experiență conform priorității strategice a concursului de proiecte.

33. Prin derogare, directori de proiecte de inovare și transfer tehnologic pot fi și persoane fără grad științific.

34. O persoană fizică poate fi director la cel mult 2 proiecte înaintate la concurs.

35. Poate solicita participarea la concurs de proiecte organizația de drept public din domeniile cercetării și inovării care:

a) nu face obiectul unei proceduri de insolabilitate sau de lichidare ori nu se află deja în stare de insolabilitate sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

b) nu are restanțe față de bugetul public național.

IV. EVALUAREA ȘI VALIDAREA PROIECTELOR

36. Selectarea proiectelor pentru finanțare se realizează în urma evaluării organizată de ANCD, care este responsabilă de acțiunile privind stabilirea, asigurarea și coordonarea procesului de evaluare cu maximum de eficiență și echidistanță.

37. Evaluarea este efectuată de 5 (cinci) experți independenți desemnați de Agenția Națională de Asigurare a Calității Educației și Cercetării (ANACEC) din Registrul evaluatorilor, la solicitarea ANCD.

38. La desemnarea-expertiilor independenți se va evita conflictul de interese.

39. Conflict de interese reprezintă suprapunerea dintre exercitarea atribuțiilor calității de expert și interesele personale ale experților în calitatea de persoane private, care ar putea influența necorespunzător evaluarea obiectivă și imparțială a propunerilor de proiecte. Expertul nu trebuie să fie angajat în organizația de drept public din domeniile cercetări și inovării care solicită finanțare a propunerii de proiect.

40. Dosarele de proiect declarate eligibile se evaluează în termen de 30 de zile lucrătoare de la data publicării acestora pe pagina web a ANCD.

41. Rezultatele evaluării se consemnează în fișa de evaluare, modelul căreia este elaborat de ANCD în coordonare cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și Academia de Științe a Moldovei.

42. Fișa de evaluare conține criteriile de evaluare, punctajul minim și maxim pentru fiecare criteriu, argumentarea punctajului acordat și concluziile.

43. Criteriile de evaluare vor fi elaborate de ANCD în coordonare cu ANACEC, Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și Academia de Știință a Moldovei, în funcție de tipurile de proiecte propuse pentru concurs.

44. Criteriile de evaluare vor fi făcute publice pe pagina web a ANCD concomitent cu plasarea anunțului și nu pot fi schimbate pe toată durata concursului.

45. Evaluarea propunerilor de proiecte se realizează în două etape: evaluarea individuală și evaluarea în panel.

46. La etapa evaluării individuale fiecare expert acordă punctajul corespunzător pe fiecare criteriu conform fișei de evaluare, consemnând și un comentariu pentru punctajul acordat.

47. La etapa evaluării în panel, se completează fișa de evaluare în panel, punctajul final fiind stabilit din media aritmetică a punctelor acordate de experți pentru

fiecare criteriu. Fișa de evaluare în panel se semnează de toți experții care au efectuat evaluarea.

48. Fișele de evaluare se păstrează la ANCD pe tot parcursul derulării proiectelor. ANCD este obligată să prezinte extrase din fișele de evaluare la cererea directorului de proiect sau a autorității finanțatoare, păstrând confidențialitatea experților.

49. Consiliul ANCD validează cu votul a 2/3 din numărul total de membri rezultatele evaluării și publică pe pagina web oficială a ANCD lista propunerilor de proiecte în ordine descrescătoare a punctajului atribuit de experți, precum și copia procesului-verbal al ședinței de validare.

50. Consiliul ANCD nu poate modifica punctajul proiectelor obținut ca urmare a evaluării și își expune poziția doar asupra modului de organizare a procesului de selectare a proiectelor propuse spre validare, fiind în drept să solicite reevaluarea de către aceiași experți a propunerilor de proiect în cazul încălcării procedurii stabilite de prezenta Metodologie.

51. În cazul în care mai multe propuneri au acumulat un număr egal de puncte, prioritate se acordă proiectelor care întrunesc în ordinea specificată unul din următoarele criterii:

- a) includ un procent înalt de tineri în echipă;
- b) constituie parteneriate dintre instituții de învățământ superior și institute de cercetare;
- c) facilitează realizarea coeziunii dintre organizațiile de drept public din domeniul cercetării și inovării și mediul de afaceri, alți reprezentanți ai sectorului public și privat.

52. Directorul de proiect poate contesta rezultatele concursului în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor.

53. Propunerile de proiecte, rezultatele evaluării cărora au fost contestate, vor fi reevaluate de o comisie formată din alți 5 (cinci) experți respectând p. 30

54. Termenul examinării contestațiilor este de 5 zile lucrătoare. Rezultatele contestării sunt definitive. Decizia comisiei de contestare se publică pe pagina web oficială a ANCD.

V. FINANȚAREA PROIECTELOR

55. Finanțarea proiectelor validate se efectuează în baza unui contract încheiat între autoritatea finanțatoare (ANCD) și organizația de drept public din domeniile cercetării și inovării – beneficiară, coordonat cu Ministerul Finanțelor. Contractul-tip de finanțare se elaborează de către ANCD în coordonare cu Ministerul Finanțelor și Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și se publică pe pagina web oficială a ANCD.

56. Categoriile de cheltuieli eligibile reflectate în costul proiectului finanțat din bugetul de stat includ:

- a) remunerarea personalului care face parte din echipa de cercetare, în quantum nu mai mic decât cel stabilit conform cadrului normativ relevant;
- b) achiziționarea de materiale, lucrări și servicii;
- c) chiria de spații, utilaje și alte materiale necesare pentru desfășurarea activității;
- d) plăți pentru cazare, diurnă, transport, cotizație de participare în cadrul mobilităților în scop de studiu, documentare, participarea la evenimente științifice naționale și/sau internaționale;
- e) editare, publicare a monografiilor, articolelor științifice, inclusiv cotizația de publicare;
- f) organizare de evenimente științifice (conferințe, seminare, simpozioane, ateliere etc.) pe durata desfășurării proiectului de cercetare;
- g) alte cheltuieli specifice.

57. Nu sunt eligibile cheltuielile pentru remunerarea personalului aferent și menținerea și dezvoltarea infrastructurii publice utilizată în cadrul proiectului.

58. ANCD va asigura încheierea contractelor pentru finanțarea proiectelor de cercetare în termen de 15 zile calendaristice de la data publicării rezultatelor concursului pe pagina sa oficială.

59. În scopul asigurării finanțării proiectelor, ANCD va transmite Ministerului Finanțelor în termen de 5 zile calendaristice de la încheierea contractelor conform p.58 lista proiectelor cu indicarea beneficiarului, a sumei care trebuie alocată anual de la bugetul de stat, a termenului finanțării, precum și a indicatorilor de performanță (de produs, rezultat și de eficiență).

60. Costul proiectului finanțat din bugetul de stat nu poate fi diminuat pe durata contractului.

61. În cazul neîncheierii contractului pentru finanțarea proiectului în termenul stabilit în p.58 din motive imputabile beneficiarului, mijloacele eliberate se restituie la bugetul de stat.

62. ANCD asigură evidența tuturor proiectelor de cercetare și inovare finanțate din bugetul de stat. Informația actualizată despre proiectele finanțate din bugetul de stat se publică pe pagina web oficială a ANCD.

63. ANCD în coordonare cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și Academia de Științe a Moldovei va elabora și publica formularul-tip al Rapoartelor anuale și finale.

64. Beneficiarul finanțării este responsabil de executarea proiectului și prezintă anual până la data de 01 februarie al anului următor celui de executare către ANCD și fondator Raportul anual privind executarea proiectului în anul precedent.

65. Raportul anual și final privind executarea proiectului de cercetare și inovare se publică pe pagina web a beneficiarului, ANCD și Academiei de Științe a Moldovei.

66. Rapoartele anuale și cel final se audiază public la secția Academiei de Științe a Moldovei în luna februarie a anului următor celui de executare. Participarea reprezentanților fondatorilor și a Ministerului Educației, Culturii și Cercetării este obligatorie.

- 67.** În baza rezultatelor raportării anuale Consiliul ANCD decide prelungirea finanțării proiectului sau rezilierea contractului cu restituirea mijloacelor financiare utilizate contrar prevederilor contractuale.
- 68.** Schimbarea destinației mijloacelor financiare prevăzute în contractul de executare și finanțare a proiectelor de cercetare este interzisă.
- 69.** Schimbarea directorului de proiect sau a componenței echipei de cercetare se aprobă prin decizia Consiliului Științific al organizației beneficiare la propunerea echipei de cercetare și se aduce la cunoștință ANCD și fondatorului.
- 70.** ANCD elaborează Raportul anual consolidat privind executarea proiectelor în domeniile cercetării și inovării și îl prezintă Guvernului și fondatorilor până la data de 30 martie al anului următor celui de execuție, cu plasarea raportului pe pagina web oficială a ANCD.
- 71.** În termen de 2 luni de la expirarea duratei proiectului de cercetare și inovare, beneficiarul prezintă ANCD Raportul final privind rezultatele proiectului.
- 72.** Sumele neutilizate după finalizarea proiectului sau sumele neutilizate în cazul proiectului nefinalizat se virează de către beneficiar în bugetul de stat în termen de maximum 60 de zile lucrătoare de la data finalizării proiectului.

NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul Hotărîrii Guvernului cu privire la aprobarea Metodologiei de finanțare a
proiectelor din domeniile cercetării și inovării

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Proiectul Hotărîrii Guvernului cu privire la aprobarea Metodologiei de finanțare a proiectelor din domeniile cercetării și inovării este elaborat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul este elaborat în conformitate cu Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259/2004, care prevede modul de selectare și finanțare a proiectelor din domeniile cercetării și inovării în baza metodologiei de finanțare a proiectelor din domeniile cercetării și inovării aprobată de Guvern, cu Hotărîrea Guvernului nr. 196/2018 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Cercetare și Dezvoltare (în continuare ANCD), precum și cu Hotărîrea Guvernului nr. 691/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării. Prezentul proiect este elaborat în scopul realizării procesului de reformă căruia îi sunt supuse domeniile cercetării și inovării, urmare a reformei Administrației publice centrale, dar și a recomandărilor panelului de experți care au efectuat o Evaluare inter pares a sistemului de cercetare și inovare al Republicii Moldova. Totodată, acest document corespunde exigențelor integrării sistemului de cercetare și inovare din Republica Moldova în Spațiul European de Cercetare care duce la o nouă fază, mai calitativă, în procesul de reformă a domeniilor cercetării și inovării. Finalitățile urmărite prin adoptarea actului respectiv constau în aprobarea reglementărilor privind procedura de organizare și desfășurare a concursurilor de proiecte din domeniile cercetării și inovării, potrivit priorităților strategice ale domeniilor cercetării și inovării, aprobate de Guvern, precum și condițiile de eligibilitate a proiectelor înaintate la concurs, procedura și criteriile de evaluare ale acestora, procedura de contestare a rezultatelor concursului, validarea dosarelor câștigătoare, modul de raportare și monitorizare a proiectelor finanțate din bugetul de stat, în vederea asigurării transparenței și evaluării echidistante a proiectelor selectate pentru finanțare și a eficientizării utilizării mijloacelor din bugetul de stat.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Prezentul proiect de Hotărîre nu contravine legislației Uniunii Europene.
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Printre principalele reglementări aduse prin respectivul proiect, se enumeră: procedura de organizare și desfășurare a concursurilor de proiecte în scopul distribuirii fondurilor publice alocate pentru finanțarea proiectelor; criteriile generale de eligibilitate pentru participarea la concursul propunerilor de proiecte, subiecții care pot participa la concurs, modalitatea de depunere a dosarelor, condițiile privind componența echipei de cercetare; modul de evaluare și validare a proiectelor de cercetare, inclusiv procedura de selectare a experților independenți, procedura de contestare a rezultatelor concursului precum și finanțarea proiectelor din domeniile cercetării și inovării, cheltuielile eligibile pentru finanțare, modul și termenele de încheiere a contractelor de finanțare, monitorizarea și raportarea rezultatelor proiectelor finanțate, precum și consecințele neexecutării proiectelor. Totodată, prezenta Metodologie se va aplica concursurilor la care aplică organizațiile de drept public din domeniile cercetării și inovării independent sau în parteneriat cu alte organizații din domeniile cercetării și inovării prevăzute la articolul 95 alin. (1) și 96 din Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova, inclusiv cu reprezentanți ai mediului de afaceri.
5. Fundamentarea economico-financiară
Proiectul Hotărîrii Guvernului cu privire la aprobarea Metodologiei de finanțare a proiectelor din domeniile cercetării și inovării se va încadra în limita bugetului planificat în Cadrul Bugetar pe Termen Mediu pentru perioada 2019-2021 pentru domeniile cercetării și inovării și a Legii bugetului

de stat.
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Proiectul este elaborat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și va necesita abrogarea unor acte normative indicate în proiectul Hotărârii de Guvern.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului
În baza celor expuse și în conformitate cu prevederile art.32 din legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, se prezintă spre examinare proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Metodologiei de finanțare a proiectelor din domeniile cercetării și inovării. În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul Hotărârii Guvernului a fost plasat pe pagina web oficială a Ministerului Educației, Culturii și Cercetării www.mecc.gov.md, compartimentul Transparența decizională, precum și pe pagina web www.particip.gov.md. Proiectul va fi avizat de către Centrul de Implementare a Reformelor, Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare, Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului, Ministerul Economiei și Infrastructurii, Ministerul Finanțelor, Ministerul Justiției, Cancelaria de Stat, Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, Academia de Științe a Moldovei, Consiliul Directorilor Institutelor de Cercetare și Consiliul Rectorilor din Moldova.
8. Constatările expertizei anticorupție
Proiectul de act normativ urmează a fi expertizat de către Centrul Național Anticorupție, conform prevederilor Legii integrității nr.82/2017.

Ministru

Monica BABUC



Nr. 04/2-07/5285 din 18.12.2018

Cancelaria de Stat

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării remite pentru a fi prezentată în ședința Secretarilor generali de stat *Cererea privind înregistrarea de către Cancelaria de Stat a proiectelor de acte care urmează a fi anunțate în cadrul ședinței Secretarilor generali de stat.*

Nr. crt.	Criterii de înregistrare	Nota autorului
1.	Tipul și denumirea proiectului	Proiectul Hotărîrii Guvernului Cu privire la aprobarea Metodologiei de finanțare a proiectelor din domeniile cercetării și inovării
2.	Autoritatea care a elaborat proiectul	Ministerul Educației, Culturii și Cercetării
3.	Justificarea depunerii cererii (indicația corespunzătoare sau remarca precum că proiectul este elaborat din inițiativa autorului)	Proiectul Hotărîrii de Guvern este elaborat în conformitate cu Codul cu privire la știință și inovare nr. 259 / 2004, în scopul asigurării procesului de selectare și finanțare a proiectelor din domeniile cercetării și inovării.
4.	Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară	Centrul de Implementare a Reformelor Agenția Națională de Cercetare și Dezvoltare Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului Ministerul Economiei și Infrastructurii Ministerul Finanțelor Ministerul Justiției Centrul Național Anticorupție Cancelaria de Stat Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare Academia de Științe a Moldovei Consiliul Directorilor Institutelor de Cercetare Consiliul Rectorilor din Moldova
5.	Termenul-limită pentru depunerea avizelor/expertizelor	10 zile lucrătoare
6.	Numele, prenumele, funcția și datele de contact ale persoanei responsabile de promovarea proiectului	Olga Tretiakov, consultant principal, Direcția politici în domeniul cercetării și inovării, tel 022-212701, e-mail: olga.tretiakov@mecc.gov.md

Digitally signed by Șarov Igor
Date: 2018.12.18 15:48:47 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



		Iulia Vacarenco, consultant principal, Direcția politici în domeniul cercetării și inovării, tel. 022-234-449, e-mail: iulia.vacarenco@mecc.gov.md
7.	<i>Anexe (proiectul actului care se solicită a fi înregistrat, nota informativă cu documentele de însoțire)</i>	1. Proiectul hotărîrii 2. Anexa la proiectul hotărîrii 3. Nota informativă
8.	Data și ora depunerii cererii	
9.	Semnătura	

Ministru

Monica BABUC