



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE Nr. _____

din _____ 2019

Chișinău

Cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto

În temeiul art. 7 lit. b) din Legea nr.136/2017 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 252, art. 412), art. 15 alin. (1) din Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 160-164, art. 537), cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor articolelor 8 și 11 din Codul transporturilor rutiere, aprobat prin Legea nr. 150/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 247-248, art.568) cu modificările și completările ulterioare, Guvernul

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

- 1) Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto, conform anexei nr. 1;
- 2) Structura Agenției Naționale Transport Auto, conform anexei nr. 2;
- 3) Organigrama Agenției Naționale Transport Auto, conform anexei nr. 3;
- 4) Regulamentul privind uniforma și însemnele specifice ale inspectorilor abilitați cu drept de control ai Agenției Naționale Transport Auto, conform anexei nr. 4;
- 5) Modificările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului, conform anexei nr. 5;
- 6) Lista hotărârilor Guvernului care se abrogă, conform anexei nr. 6.

2. Se stabilește efectivul-limită al Agenției Naționale Transport Auto în număr de 124 de unități, inclusiv personalul auxiliar și de deservire tehnică în număr de 3 unități, cu un fond anual de retribuire a muncii conform legislației în vigoare.

3. Ministerul Economiei și Infrastructurii în termen de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, va elabora și va prezenta Guvernului spre aprobare

Metodologia de calculare a tarifelor la serviciile prestate de către Agenția Națională Transport Auto și Nomenclatorul serviciilor prestate și tarifele acestora.

4. Până la aprobarea Metodologiei menționate în punctul 3 și a noilor tarife calculate în baza acesteia, se vor aplica tarifele în vigoare la serviciile prestate.

5. Se permite Autorității Administrative "Agenția Națională Transport Auto", până la 21 ianuarie 2019, să dispună de conturi bancare în scopul definitivării operațiunilor de tranziție și transfer a soldului mijloacelor financiare în bugetul de stat.

6. Agenția Națională Transport Auto în termen de o lună de la data înregistrării modificărilor la Agenția Servicii Publice, va asigura transferarea soldurilor mijloacelor financiare din conturile bancare deschise la prestatorii de servicii de plată în conturile bancare deschise în contul unic trezorerial al Ministerului Finanțelor. După acest termen, va utiliza în activitatea sa doar conturile bancare deschise în contul unic trezorerial al Ministerului Finanțelor.

7. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării.

PRIM-MINISTRU

Pavel FILIP

Contrasemnează:

**Ministrul economiei
și infrastructurii**

Chiril GABURICI

Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto (în continuare - *Regulament*) reglementează misiunea, domeniile de activitate, funcțiile și drepturile Agenției Naționale Transport Auto (în continuare - *Agenție*), precum și organizarea activității acesteia.

2. Agenția este o autoritate administrativă în subordinea organului central de specialitate, care asigură implementarea documentelor de politici publice și strategiilor naționale de dezvoltare în domeniul transporturilor rutiere, controlează și supraveghează respectarea legislației naționale și internaționale în domeniu de către operatorii de transport rutier și de către întreprinderile ce desfășoară activități conexe transportului rutier.

3. Agenția este persoană juridică de drept public, dispune de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, de conturi trezoreriale, de mijloace financiare și materiale, precum și de alte atribute specifice autorităților publice, stabilite în legislație. Sediul Agenției este în mun. Chișinău.

4. În cadrul Agenției se constituie Consiliul de soluționare a disputelor, conform prevederilor art. 30 alin.(5) din Legea nr. 131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător, ale cărei componență și regulament de activitate se aprobă de către directorul Agenției.

5. În activitatea sa, Agenția se conduce de Constituția și legile Republicii Moldova, decretele Președintelui Republicii Moldova, ordonanțele, hotărârile și dispozițiile Guvernului, alte acte normative, tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, ordinele și dispozițiile organului central de specialitate, precum și de prezentul Regulament.

II. MISIUNEA, DOMENIILE DE ACTIVITATE, FUNCȚIILE ȘI DREPTURILE AGENȚIEI

6. Agenția are misiunea de a exercita și supraveghea respectarea cadrului normativ național și internațional în domeniul transporturilor rutiere, ce creează condiții optime pentru furnizarea eficientă a serviciilor de transport rutier,

contribuind astfel la armonizarea condițiilor de concurență dintre operatorii de transport rutier și promovarea unui sistem eficient de siguranță rutieră.

7. Agenția realizează funcțiile stabilite de prezentul Regulament în următoarele domenii:

1) supravegherea și controlul îndeplinirii de către operatorii de transport rutier autohtoni și străini pe teritoriul Republicii Moldova a prevederilor legislației naționale și ale acordurilor internaționale din domeniul transporturilor rutiere la care Republica Moldova este parte;

2) eliberarea actelor permissive și a altor acte pentru activitățile de transport rutier și pentru activitățile conexe transportului rutier;

3) exercitarea controlului de stat în domeniul transporturilor rutiere, activităților conexe transportului rutier;

4) notificarea și înregistrarea operatorilor de transport rutier, persoanelor juridice și fizice, care efectuează transport rutier în cont propriu și activități conexe transportului rutier;

5) alte funcții delegate de organul central de specialitate.

8. În conformitate cu domeniile de activitate stabilite la pct. 7 din prezentul Regulament, Agenția realizează următoarele atribuții:

a) aplică sancțiuni contravenționale, în limitele competențelor sale, conform prevederilor legii;

b) monitorizează corectitudinea aplicării tarifelor la serviciile regulate de transport rutier în trafic național și în activitatea autogărilor;

c) implementează procesul de comandare, primire, perfectare și eliberare a autorizațiilor multilaterale CEMT, utilizate de către operatorii de transport rutier autohtoni, și elaborează dările de seamă pentru prezentarea acestora către Secretariatul CEMT;

d) recepționarea de la operatorii de transport rutier a dărilor de seamă privind utilizarea autorizațiilor CEMT și raportarea Secretariatului FIT;

e) eliberarea autorizațiilor de transport rutier de persoane prin servicii regulate, incluse în Programul de transport rutier;

f) implementează procesul de editare a autorizațiilor internaționale unitare, de efectuare a schimbului de autorizații de acest fel cu țările străine în conformitate cu acordurile bilaterale și de eliberare a acestor autorizații operatorilor de transport rutier din Republica Moldova;

g) verifică și sistematizează informația privind utilizarea autorizațiilor internaționale unitare de către operatorii de transport rutier;

h) admite operatorii de transport rutier autohtoni la efectuarea transportului rutier de persoane prin servicii ocazionale în trafic internațional, conform cerințelor Acordului privind transportul internațional ocazional de călători cu autocarul și

autobuzul (Acordul INTERBUS), eliberează carnetele INTERBUS și ține un registru pentru acestea;

i) înregistrarea oficială și eliberarea extraselor din Registrele deținute de Agenție;

k) eliberează carnetele foi de parcurs (CFP) pentru țările străine care nu au aderat la Acordul INTERBUS;

l) participă la lucrările comisiilor mixte în limitele competenței;

m) implementează prevederile protocoalelor ședințelor comisiilor mixte desfășurate și monitorizează acest proces;

n) efectuarea auditului de siguranță rutieră;

o) asigurarea activității ghișeului unic pentru eliberarea actelor permise și a altor acte pentru activitățile de transport rutier și pentru activitățile conexe transportului rutier din cadrul Agenției;

p) exercită funcțiile stabilite de Legea nr. 131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător, conform domeniului aferent acesteia;

q) evaluează nivelul de risc a activității de întreprinzător în domeniul transportului rutier și activităților conexe transportului;

r) exercită controlul de stat în domeniul siguranței ocupaționale - exercită funcțiile stabilite de Legea securității și sănătății în muncă nr. 186/2008;

s) exercită controlul de stat în domeniul protecției consumatorului - exercită funcțiile stabilite de Legea nr. 105 /2003 privind protecția consumatorilor;

t) exercită și alte atribuții în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Agenția este investită cu următoarele drepturi:

a) să elibereze, să suspende ori să retragă, parțial sau total, acte permise, alte acte și certificate, în condițiile legii;

b) să aibă acces la documentele ce țin de activitățile din domeniul transporturilor rutiere prevăzute la art. 48 din Codul transporturilor rutiere, asigurând confidențialitatea acestora, conform legislației în vigoare;

c) să solicite și să obțină de la operatorii de transport rutier și/sau de la întreprinderile ce desfășoară activități conexe transportului rutier informațiile necesare îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin;

d) să ceară operatorilor de transport rutier și/sau întreprinderilor ce desfășoară activități conexe transportului rutier executarea deciziilor sale, conform Codul transporturilor rutiere;

e) să efectueze controale de stat cu emiterea actelor prevăzute în legislația care reglementează controlul de stat, inclusiv cu aplicarea sancțiunilor în temeiul proceselor-verbale de control;

f) să conlucreze cu autorități similare ale altor state, inclusiv prin încheierea unor acorduri bilaterale de colaborare, prin schimb de experiență și informații de specialitate;

g) să colaboreze cu autoritățile pentru protecția concurenței și protecția consumatorilor, în special prin furnizarea reciprocă de informații necesare aplicării prevederilor legislației cu privire la protecția concurenței și ale legislației privind protecția consumatorilor în domeniul transporturilor rutiere de mărfuri și persoane și în cel al activităților conexe transportului rutier în vederea respectării de către agenții economici a documentelor normative, de asemenea colaborează cu alte autorități publice centrale și locale;

l) să exercite și alte drepturi în temeiul actelor normative ce reglementează relațiile din domeniile de activitate atribuite prin lege.

10. Agenția este în drept să presteze servicii. Metodologia de calculare a tarifelor pentru serviciile prestate de Agenție, nomenclatorul serviciilor și cuantumul tarifelor la serviciile prestate de către aceasta se aprobă de Guvern.

III. ACTIVITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ A AGENȚIEI

11. Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a Agenției se efectuează din contul bugetului de stat și a altor mijloace neinterzise de lege.

12. Bugetul Agenției se elaborează, se aprobă și se administrează în conformitate cu principiile, regulile și procedurile stabilite de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014. Taxele pentru eliberarea autorizațiilor de transport rutier în traficul național și internațional se virează de agenții economici la bugetul de stat conform modului stabilit de Ministerul Finanțelor.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII AGENȚIEI

13. Agenția este condusă de un director, asistat de doi directori adjuncți.

14. Directorul și directorii adjuncți ai Agenției sînt numiți în funcție publică și eliberați sau destituiți din funcție publică de către ministru, în condițiile legii.

15. Directorul Agenției îndeplinește următoarele funcții:

- 1) organizează și conduce activitatea Agenției;
- 2) poartă răspundere personală, în fața ministrului, pentru realizarea misiunii și îndeplinirea funcțiilor Agenției;
- 3) organizează și implementează sistemul de management financiar și control și poartă răspundere managerială pentru administrarea bugetului Agenției și a patrimoniului public aflat în gestiune;

- 4) asigură funcționalitatea Consiliului de soluționare a disputelor;
- 5) stabilește atribuțiile directorilor adjuncți și ale șefilor subdiviziunilor structurale ale Agenției;
- 6) semnează actele pe subiectele ce țin de competența Agenției;
- 7) numește în funcții publice, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale funcționarilor publici din Agenție, în condițiile Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- 8) angajează și eliberează din funcție personalul contractual în condițiile legislației muncii;
- 9) conferă grade de calificare funcționarilor publici, acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare personalului Agenției, în condițiile legii;
- 10) aprobă sau modifică statul de personal și schema de încadrare ale Agenției în limitele fondului de retribuire a muncii și ale structurii și efectivului-limită stabilite de Guvern;
- 11) aprobă regulamentele și planurile anuale de activitate ale subdiviziunilor interne ale Agenției;
- 12) emite ordine și dispoziții executorii pentru angajații Agenției și verifică executarea acestora;
- 13) exercită alte atribuții corespunzător cu funcțiile atribuite, în conformitate cu prevederile actelor legislative speciale ce reglementează relațiile în subdomeniile sau în sferele de activitate.

16. În lipsa directorului, atribuțiile acestuia le exercită directorul adjunt, desemnat prin ordinul directorului.

17. Agenția este structurată în direcții, secții și servicii. Subdiviziunile activează în baza propriilor regulamente, aprobate de către directorul Agenției. Atribuțiile angajaților Agenției se stabilesc în regulamentele subdiviziunilor, aprobate de către director, precum și în fișele de post.

18. În cadrul Agenției activează funcționari publici, în condițiile Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, și alte categorii de personal, a căror activitate este reglementată de cadrul normativ în domeniul muncii.

19. Angajații Agenției dețin legitimații de serviciu speciale, iar angajații abilitați cu drept de control, aflându-se în exercițiul funcțiunii, poartă uniformă de modelul stabilit (conform anexei nr. 4 la prezenta hotărâre), cu însemnele specifice corespunzătoare.

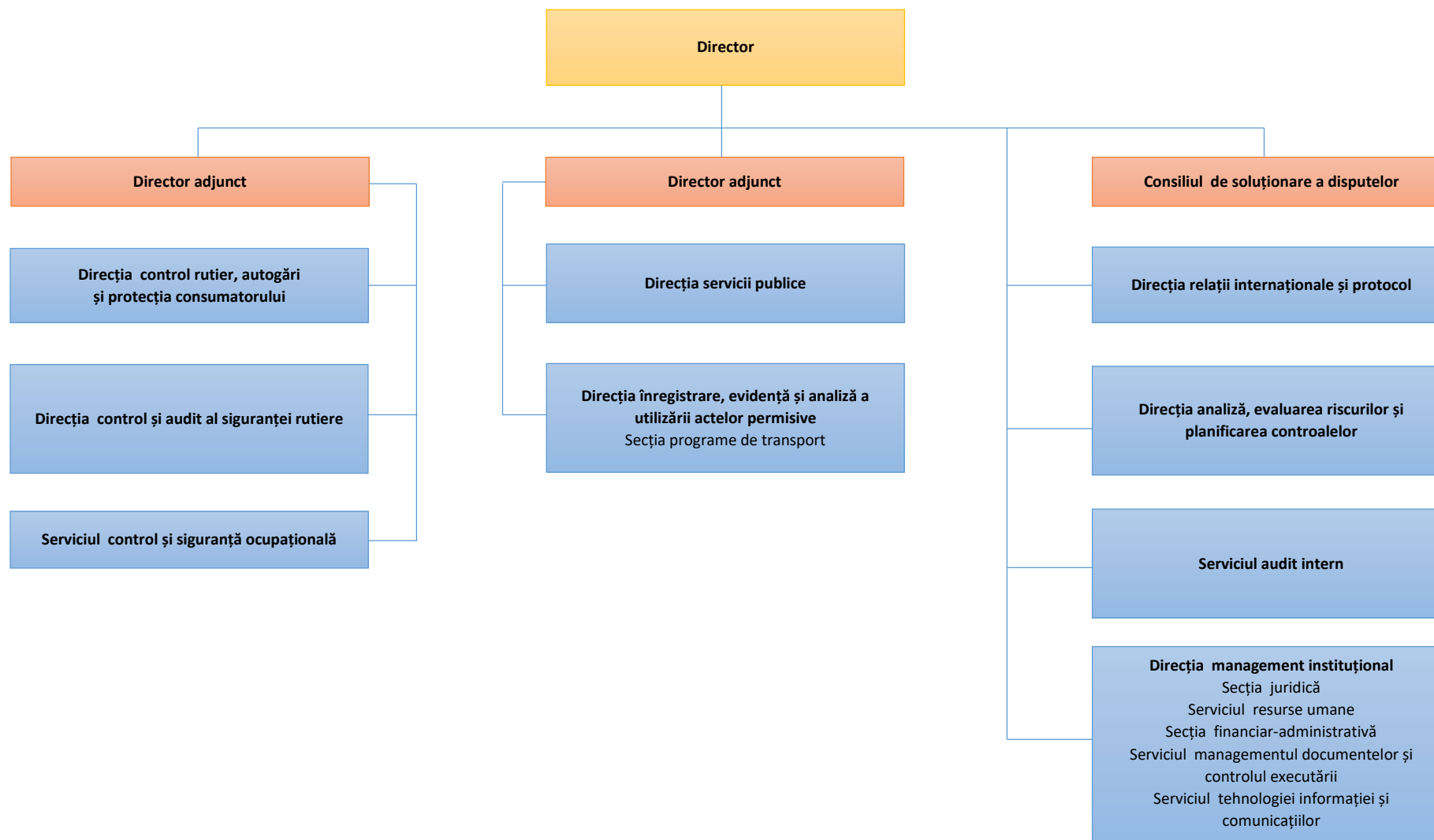
20. Directorul, directorii adjuncți și șefii subdiviziunilor structurale ale Agenției sînt responsabili pentru toate deciziile aprobate în cadrul domeniilor de activitate ale acestora.

21. Corespondența Agenției este semnată de directorul, directorii adjuncți și persoane cu funcții de răspundere abilitate cu acest drept prin ordin al directorului.

22. Persoanele învestite cu dreptul de semnătură poartă răspundere personală pentru legalitatea, veridicitatea și corectitudinea documentului semnat.

23. Anual, pînă la data de 30 martie, Agenția prezintă organului central de specialitate raportul său de activitate, care se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

ORGANIGRAMA
Agenției Naționale Transport Auto



STRUCTURA
Agenției Naționale Transport Auto

Director

Directori adjuncți

Consiliul de soluționare a disputelor

Direcția control rutier, autogări și protecția consumatorului

Direcția control și audit al siguranței rutiere

Serviciul control și siguranță ocupațională

Direcția management instituțional

Secția juridică

Serviciul resurse umane

Secția financiar-administrativă

Serviciul managementul documentelor și controlul executării

Serviciul tehnologiei informației și comunicațiilor

Serviciul audit intern

Direcția relații internaționale și protocol

Direcția analiză, evaluarea riscurilor și planificarea controalelor

Direcția servicii publice

Direcția înregistrare, evidență și analiză a utilizării actelor permise

Secția programe de transport

REGULAMENT
privind uniforma și însemnele specifice ale inspectorilor abilitați
cu drept de control ai Agenției Naționale Transport Auto

1. În conformitate cu art. 148 alin. (3) din Codul transporturilor rutiere, aprobat prin Legea nr. 150/2014, în timpul exercitării atribuțiilor de monitorizare și control, inspectorii Agenției au obligația să poarte uniforma de serviciu, cu însemnele specifice, și, în mod suplimentar, echipamentul de protecție, în cazul controlului în trafic.

2. Au dreptul la uniformă de serviciu cu însemne specifice inspectorii din cadrul Agenției Naționale Transport Auto (în continuare – *Agenție*) care efectuează inspecția și controlul asupra transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora (în continuare – *inspectorii ai Agenției*).

3. În timpul exercitării inspecției și controlului asupra transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora, inspectorii Agenției au obligația de a purta uniforma de serviciu cu însemnele specifice, precum și echipamentul de protecție, în cazul efectuării acțiunilor de control în trafic.

4. Uniforma de serviciu cu însemnele specifice poate fi purtată și pe drumul de la domiciliu la locul de muncă, în timpul deplasărilor efectuate în interesul serviciului în diferite misiuni, la mitinguri, festivități, precum și pe durata frecventării unor cursuri de perfecționare profesională.

5. Sînt interzise scoaterea din țară a uniformei de serviciu cu însemnele specifice/echipamentului de protecție, cu excepția cazurilor în care există o solicitare, aprobată de conducerea Agenției, precum și purtarea acesteia/acestui în locuri și în condiții ce ar putea prejudicia prestigiul instituției.

6. Uniforma de serviciu cu însemnele specifice și echipamentul de protecție se acordă gratuit inspectorilor Agenției, costul acestora fiind suportat de către Agenție.

7. Agenția are obligația să țină evidența acordării uniformei de serviciu cu însemnele specifice și a echipamentului de protecție inspectorilor Agenției, potrivit Listei obiectelor incluse în setul de uniformă și a însemnelor specifice ale inspectorilor abilitați cu drept de control ai Agenției, conform anexei la prezentul Regulament.

8. Evidența prevăzută la alin. (7) se ține pe luni, începînd cu data acordării acestora.

9. Pe durata suspendării din funcție se interzice utilizarea uniformei de serviciu cu însemnele specifice, precum și a echipamentului de protecție. Perioada suspendării din funcție nu se include în calculul duratei normate de folosință a componentelor uniformei de serviciu cu însemnele specifice și a echipamentului de protecție.

10. În cazul în care inspectorul Agenției pierde dreptul de a efectua inspecția și controlul asupra transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora, uniforma de serviciu cu însemnele specifice și echipamentul de protecție vor fi predate instituției, indiferent dacă durata normată de folosință este îndeplinită sau nu.

11. Inspectorii Agenției sînt obligați să întrețină uniforma de serviciu cu însemnele specifice, precum și echipamentul de protecție în stare corespunzătoare, să le folosească în mod îngrijit și să respecte cu strictețe ținuta impusă de portul acesteia.

12. În cazul deteriorării, pierderii sau distrugerii din cauze obiective a uniformei de serviciu cu însemnele specifice/echipamentului de protecție, se va putea acorda o nouă uniformă de serviciu cu însemnele specifice/un nou echipament de protecție înainte de expirarea duratei normate de folosință, obligatoriu cu avizul conducerii instituției.

13. În cazul deteriorării, pierderii sau distrugerii uniformei de serviciu cu însemnele specifice/echipamentului de protecție din cauze subiective (utilizare defectuoasă, neglijență față de uniforma de serviciu cu însemnele specifice/echipamentul de protecție), se poate acorda o nouă uniformă de serviciu cu însemnele specifice, cu plata diferenței de valoare stabilite proporțional cu durata normată de folosință neconsumată pentru uniforma veche.

14. Este interzisă modificarea uniformei de serviciu cu însemnele specifice și a echipamentului de protecție sau înlocuirea componentelor acestora cu alte articole de îmbrăcăminte care nu sînt cuprinse în prezentul Regulament.

15. La uniformă este permisă purtarea încălțămintei de tip închis, tip pantofi și cizme de culoare neagră.

16. Lista obiectelor din setul de uniformă al inspectorilor Agenției include:

1) uniforma pentru bărbați:

- căciulă gri-închis;
- șapcă gri-închis de fiecare zi;
- costum de vară gri-închis din semilînă, format din bluzon și pantaloni;
- scurtă de iarnă gri-închis din țesătură cu conținut de bumbac și poliester, cu glugă detașabil de culoare gri-închisă și cu fermoar sau cu cinci nasturi;

- bluzon gri-închis din țesătură cu conținut de bumbac și poliester, cu fermoar sau cu cinci nasturi;
- cravată gri-închis;
- cămăși cu mâneci lungi și scurte, azurii și gri;
- tricouri cu mâneci scurte, azurii și gri;
- pantofi negri din piele naturală, cu talpa din cauciuc poros;
- cizme scurte negre din piele naturală, cu talpa turnată, îmblănite;
- ciorapi negri de iarnă;
- ciorapi gri de vară;
- curea neagră din piele naturală pentru pantaloni;
- pulover gri-închis sau gri închis, tricotat;
- fular gri-închis sau gri, tricotat;
- mănuși negre din piele naturală;

2) uniforma pentru femei:

- căciulă gri-închis;
- șapcă gri-închis de fiecare zi;
- costum de vară gri-închis din semilînă, format din bluzon și fustă;
- scurtă de iarnă gri-închis din țesătură cu conținut de bumbac și poliester, cu glugă detașabil de culoare gri-închisă și cu fermoar sau cu cinci nasturi;
- bluzon gri-închis din țesătură cu conținut de bumbac și poliester, cu fermoar sau cu cinci nasturi;
- bluze cu mâneci lungi și scurte, albe și gri;
- tricouri cu mâneci scurte, azurii și gri;
- cravată gri-închis;
- pantofi negri cu toc din piele naturală, cu talpă de toval, în set cu elastic profilactic;
- cizme cu toc din piele naturală, îmblănite;
- fular/eșarfă gri-închis sau gri din mătase;
- pulover gri-închis, tricotat;
- dresuri de vară de culoarea pielii;
- dresuri negre de iarnă;
- mănuși negre din piele;
- curea neagră din piele;

3) însemne specifice:

- acoperământ pentru cap – cocardă de chipiu de tip sport și căciulă cu diametrul de 50 mm, ce are forma de scut rotund, în mijlocul căreia, pe un fundal albastru, este imprimat simbolul corporativ;
- ecusonul de mîneacă – are forma de scut, înălțimea de 95 mm și lățimea de 70 mm, pe care este imprimat simbolul corporativ, plasat pe mîneca partea exterioară a

mîneții stîngi de la scurta de iarnă, bluzon, cămașă, tricou, la distanță de 12 cm de la punctul superior al mîneții;

- ecuson la piept – are forma de dreptunghi, mărimea de 100 mm în lungime și înălțimea de 20 mm, pe care este imprimat inscripția ANTA, plasat în partea stîngă.

4) tresele distinctive – dungi galbene-aurii, plasate pe mînecă, la distanța de 1 cm deasupra nasturilor, după cum urmează:

- a) pentru funcția de șef al Direcției de control – o dungă lată;
- b) pentru funcția de șef adjunct al Direcției de control – o dungă lată și două înguste;
- c) pentru funcția de inspector principal – trei dungi înguste;
- d) pentru funcția de inspector superior – două dungi înguste;
- e) pentru funcția de inspector – o dungă îngustă.

17. Inspectorii abilitați cu drept de control sînt obligați să-și exercite funcțiile de serviciu numai în uniforma desemnată.

18. Dotarea echipelor de control și a autovehiculelor antrenate în activitățile de control din cadrul Agenției presupune asigurarea cu:

- 1) echipament suplimentar de protecție pentru inspector (vestă de vară și scurtă de iarnă reflectorizantă cu inscripția “ANTA”, baston reflectorizant);
- 2) generator de curent alternativ cu tensiunea de 220V-240V;
- 3) proiectoare pentru iluminarea locului controlului;
- 4) calculator portabil de tip laptop cu programe informatice specializate pentru control și acces la bazele de date necesare desfășurării activității de control, dispozitiv de conectare la internet și multifuncțională scanner-copiator-imprimantă;
- 5) lampă cu lumină ultravioletă;
- 6) aparat foto și cameră de filmat și/sau PC-Tablet dotare 3G/4G;
- 7) accesorii birotică, colecție de legislație specifică și norme/proceduri de efectuare a controlului specific;
- 8) trusă medicală;
- 9) alte echipamente necesare facilitării efectuării controlului.

19. Inscripționarea autovehiculelor de control va cuprinde următoarele elemente:

- a) simbolul corporativ “ANTA” – în față și în părțile laterale;
- b) inscripțiile “CONTROL TRAFIC” și “ANTA” – în spatele autovehiculului;
- c) dungi înclinate la 45° de culoare gri reflectorizant care alternează cu dungi de culoare albastră reflectorizantă – pe ușile din spate și pe părțile laterale.

Anexa
la Regulamentul privind uniforma și
însemnele specifice ale inspectorilor
abilitați cu drept de control ai
Agenției Naționale Transport Auto

LISTA
obiectelor incluse în setul de uniformă și a însemnelor
specifice ale inspectorilor abilitați cu drept de control
ai Agenției Naționale Transport Auto

Denumirea articolelor uniformei	Unitatea de măsură	Prevederile	
		cantitatea	durata (luni)
Uniforma pentru bărbați			
Pantaloni de vară de lucru	bucată	2	24
Pantaloni de iarnă de lucru	bucată	2	24
Cămașă cu mânecă lungă	bucată	3	24
Cămașă cu mânecă scurtă	bucată	3	24
Tricou cu mânecă scurtă	bucată	5	24
Bluzon	bucată	1	36
Scurtă de iarnă cu glugă	bucată	1	36
Șapcă	bucată	2	24
Căciulă	bucată	1	24
Pantofi	perechi	1	12
Cizme	perechi	1	24
Cravată (gri-închis)	bucată	2	24
Ciorapi de vară	perechi	4	12
Ciorapi de iarnă	perechi	1	12
Curea	bucată	1	24
Pulover (gri-închis)	bucată	1	24
Fular	bucată	2	36
Mănuși de piele	perechi	1	24
Uniforma pentru femei			
Fustă de vară de lucru	bucată	2	24

Pantaloni de iarnă de lucru	bucată	2	24
Bluze cu mânecă lungă	bucată	3	24
Bluze cu mânecă scurtă	bucată	3	24
Tricou cu mânecă scurtă	bucată	5	24
Bluzon	bucată	1	36
Scurtă de iarnă cu glugă	bucată	1	36
Șapcă	bucată	2	24
Căciulă	bucată	1	24
Pantofi	perechi	1	12
Cizme	perechi	1	24
Cravată (gri-închis)	bucată	2	24
Dresuri de vară	perechi	4	12
Dresuri de iarnă	perechi	1	12
Curea	bucată	1	24
Pulover (gri-închis)	bucată	1	24
Fular/eșarfă	bucată	2	36
Mănuși de piele	perechi	1	24
Însemnele specifice			
Ecuson	bucată	4	24
Cocardă	bucată	2	2
Emblemă 100/80	bucată	19	24
Emblemă 50/40	bucată	3	24
Echipamentul de protecție			
Vestă de vară reflectorizantă	bucată	1	36
Scurtă de iarnă reflectorizantă	bucată	1	36
Baston reflectorizant	bucată	1	36

Modificările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului

1. În anexa nr. 8 la Hotărîrea Guvernului nr. 743/2002 cu privire la salarizarea angajaților din unitățile cu autonomie financiară (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 79-81, art. 841), poziția „*Agenția Navală Transport Auto*” se exclude.

2. Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 854/2006 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 124-125, art. 910), cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1) la punctul 6, cuvintele “*organului abilitat*” se substituie cu cuvintele “*organul central de specialitate în domeniul transporturilor rutiere*”;

2) la punctele 43-48, cuvintele “*organul abilitat de către organul de specialitate al administrației publice centrale*” se substituie cu cuvintele “*autoritate administrativă în subordinea organului central de specialitate în domeniul transporturilor rutiere*” la cazul respectiv;

3) În anexa nr. 2:

a) cuvintele “*Ministerul Transporturilor și Gospodăriei Drumurilor*” și substituie cu cuvintele “*Ministerul Economiei și Infrastructurii*”;

b) cuvîntul “*viceministru*” se substituie cu cuvîntul “*ministru*”.

Lista hotărîrilor Guvernului care se abrogă

1. Hotărîrea Guvernului nr. 539/2008 “Cu privire la crearea Agenției Naționale Transport Auto” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 82, art. 521).
2. Punctul 1 din modificările și completările ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului, aprobate prin Hotărîrea Guvernului nr. 1/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 4-8, art. 7).
3. Hotărîrea Guvernului nr. 806/2015 “Privind aprobarea modificărilor și completărilor ce se operează în Hotărîrea Guvernului nr. 539 din 23 aprilie 2008” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 302-305, art. 898).
4. Hotărîrea Guvernului nr. 258/2018 ”cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor ce se operează în Hotărîrea Guvernului nr. 539 din 23.04.2008” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 108-112, art. 293).

Nota informativă
la proiectul Hotărîrii Guvernului cu privire la organizarea și funcționarea
Agenției Naționale Transport Auto

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Proiectul Hotărîrii Guvernului *cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto* a fost elaborat de Ministerul Economiei și Infrastructurii în comun cu A.A.”Agenția Națională Transport Auto”

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Proiectul Hotărîrii Guvernului *cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto* are drept scop implementarea reformei administrației publice, obiectiv prevăzut în Strategia privind reforma administrației publice pentru anii 2016-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 911/2016 și Planul de acțiuni pe anii 2016-2018 pentru implementarea acestei Strategii, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 1351/2016.

În contextul dat și în scopul realizării obiectivului nominalizat, prin Legea nr. 140/2018 *pentru modificarea și completarea unor acte legislative* au fost operate modificări la Codul transporturilor rutiere, aprobat prin Legea nr. 150/2014.

Totodată, proiectul hotărîrii Guvernului este elaborat în vederea executării art. 8 alin. (2) din Codul transporturilor rutiere, aprobat prin Legea nr. 150/2014, potrivit căruia Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției, precum și structura și efectivul-limită ale acesteia se aprobă de Guvern.

Art. XXXIV alin. (4) din Legea nr. 140/2018 *pentru modificarea și completarea unor acte legislative*, stabilește că, Guvernul în termen de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi, va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege și va elabora actele normative necesare pentru implementarea prezentei legi.

3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene

Proiectul nominalizat respectă prevederile legislației naționale și nu intră în contradicție cu prevederile legislației UE.

4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul prevede aducerea actelor normative ale Guvernului în concordanță cu actele legislative ce reglementează activitatea autorităților administrative din subordinea ministerelor și în special activitatea Agenției Naționale Transport Auto urmare a modificărilor operate la Codul transporturilor rutiere, prin adoptarea Legii nr.140/2018.

În acest sens, proiectul prevede aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto. Proiectul aprobă, de asemenea, structura și organizarea Agenției, Regulamentul privind uniforma și însemnele specifice ale inspectorilor abilitați cu drept de control ai

Digitally signed by Costin Iulian
Date: 2018.01.12 15:43:11 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Agenției Naționale Transport Auto, modificările și completările ce se operează în unele hotărâri de Guvern, precum și lista hotărârilor Guvernului care se abrogă. Întru asigurarea respectării prevederilor art. (8) alin. (3) din Codul transporturilor rutiere, aprobat prin Legea nr. 150/2014, proiectul Regulamentului prevede că bugetul Agenției se elaborează, se aprobă și se administrează în conformitate cu principiile, regulile și procedurile stabilite de <i>Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale</i> nr.181/2014. Totodată, proiectul prevede că angajarea funcționarilor publici în cadrul Autorității se face în condițiile Legii nr. 158/2008 <i>cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public</i>, inclusiv a conducerii acesteia.
5. Fundamentarea economico-financiară
Agencia Națională Transport Auto va fi finanțată din bugetul de stat. Totodată, Agenția va încasa mijloace financiare în urma eliberării autorizațiilor CEMT și autorizațiilor pentru transporturi rutiere internaționale de mărfuri.
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Proiectul prevede: - abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 539/2008 “<i>Cu privire la crearea Agenției Naționale Transport Auto</i>”, cu modificările și completările ulterioare; - modificarea Hotărârii Guvernului nr. 743/2002 <i>cu privire la salarizarea angajaților din unitățile cu autonomie financiară</i> și Regulamentului transporturilor auto de călători și bagaje, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 854/2006.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului
Anunțul privind inițierea elaborării proiectului Hotărârii Guvernului este plasat pe site-ul Ministerului Economiei și Infrastructurii, la compartimentul Transparența, secțiunea Transparența decizională, rubrica Anunțuri privind inițierea elaborării deciziei. Proiectul urmează a fi consultat și avizat cu instituțiile publice de resort în conformitate cu prevederile Legii 100/2017 <i>privind actele normative</i>.
8. Constatările expertizei anticorupție
Expertiza dată se va efectua după procedura de avizare și consultare a proiectului.
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Expertiza dată se va efectua după procedura de avizare și consultare a proiectului.
10. Constatările expertizei juridice
Expertiza dată se va efectua după procedura de avizare și consultare a proiectului.
11. Constatările altor expertize

Secretar General de Stat

Iulia COSTIN



Nr. 14-236 din 14.01.2019

Cancelaria de Stat

Prin prezenta, Ministerul Economiei și Infrastructurii Vă transmite alăturat cererea pentru înregistrarea proiectului Hotărîrii Guvernului *cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto*.

CERERE

privind înregistrarea de către Cancelaria de Stat a proiectului Hotărîrii Guvernului care urmează a fi anunțat în cadrul ședinței secretarilor generali de stat

Nr. crt.	Criterii de înregistrare	Nota autorului
1.	Tipul și denumirea proiectului	Proiectul Hotărîrii Guvernului <i>cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto</i>
2.	Autoritatea care a elaborat proiectul	Ministerul Economiei și Infrastructurii în comun cu A.A. "Agenția Națională Transport Auto"
3.	Justificarea depunerii cererii (<i>indicația corespunzătoare sau remarca precum că proiectul este elaborat din inițiativa autorului</i>)	Proiectul a fost elaborat în contextul adoptării Legii nr. 140/2018 pentru modificarea și completarea unor acte legislative, care prevede modificarea statutului mai multor autorități publice, inclusiv și a Agenției Naționale Transport Auto, a angajaților acesteia și a modului de finanțare a activității instituției
4.	Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară	Ministerul Finanțelor Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale Ministerul Justiției Centrul Național Anticorupție Centrul de Implementare a Reformelor

Digitally signed by Costin Iulia
Date: 2019.01.14 16:46:43 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



5.	Termenul-limită pentru depunerea avizelor/expertizelor	10 zile
6.	Numele, prenumele, funcția și datele de contact ale persoanei responsabile de promovarea proiectului	Veronica Melihov, consultant principal, Direcția Transport; Tel. 022 – 250 609; e-mail: veronica.melihov@mei.gov.md Tatiana Buzdugan, Agenția Națională Transport Auto; Tel. 022 – 832623; e-mail: buzdugan.tatiana@anta.gov.md;
7.	Anexe (<i>proiectul actului care se solicită a fi înregistrat, nota informativă cu documentele de însoțire</i>)	1. Proiectul Hotărîrii Guvernului <i>cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto</i> 2. Nota informativă la proiectul Hotărîrii Guvernului <i>cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto</i>
8.	Data și ora depunerii cererii	
9.	Semnătura	

Anexă – 20 file.

Secretar General de Stat

Iulia COSTIN

*Ex: V.Melihov
Tel: +373 22 250-609*