

Aprobat
prin Ordinul ministrului educației,
culturii și cercetării
nr. _____ din _____ 2020

REGULAMENTUL

privind concursurile și olimpiadele școlare

I.DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind concursurile și olimpiadele școlare (în continuare Regulament) stabilește obiectivele de organizare a acestora, structurile responsabile de organizare/coordonare, etapele concursurilor/olimpiadelor școlare, disciplinele de concurs, probele de concurs și evaluarea acestora, formularea și examinarea contestațiilor, premiarea și stimularea competitorilor, precum și probele de baraj pentru selectarea loturilor olimpice naționale.

2. Concursurile și olimpiadele școlare se organizează anual de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (în continuare minister) și entitatea națională cu funcții de evaluare și examinare din cadrul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, în colaborare cu instituțiile de învățământ superior, organele locale de specialitate în domeniul învățământului (în continuare OLSDÎ), alte ministere și autorități administrative centrale cu implicații educaționale.

3. Concursurile și olimpiadele școlare au drept scop realizarea următoarelor obiective:

- 1) selectarea, la nivel de performanță, a potențialului intelectual al republicii, cu acordarea ulterioară a unor facilități de manifestare a capacităților în interesul propriu și cel al societății;
- 2) identificarea, stimularea și promovarea elevilor capabili de performanțe înalte;
- 3) dezvoltarea capacităților și a talentelor deosebite în vederea constituirii și dezvoltării viitorului potențial al Republicii Moldova;
- 4) stimularea interesului sporit al elevilor în raport cu anumite discipline și domenii ale cunoașterii;
- 5) dezvoltarea abilităților de mobilizare a voinței, facultăților intelectuale și a spiritului competitiv;
- 6) favorizarea schimbului de opinii/experiență, cu referință la disciplinele de studiu;
- 7) formarea unui cadru favorabil pentru comunicare între elevii originari din diferite localități.

4. Concursurile și olimpiadele școlare se desfășoară în conformitate cu programul anual privind activitățile de susținere a elevilor capabili de performanțe înalte (orientativ: etapa locală – în lunile decembrie – ianuarie, etapa

raională/municipală/zonală – în lunile ianuarie-februarie, etapa republicană – în lunile februarie-mai).

5. În perioadele în care se instituie regim al stării de urgență, de asediu sau de război, concursurile/ olimpiadele școlare pot fi organizate în format virtual. Entitatea națională cu funcții de evaluare și examinare împreună cu Consiliile Olimpice Republicane decid asupra oportunității și metodologiei/ instrucțiunilor organizării concursurilor/ olimpiadelor școlare în situația concretă.

6. Finanțarea concursurilor și olimpiadelor școlare la toate etapele se efectuează de către instituția ce le desfășoară (minister, entitatea națională cu funcții de evaluare și examinare, OLSDÎ) în conformitate cu Hotărârea Guvernului Nr. 17/2006 *pentru aprobarea Regulamentului cu privire la susținerea elevilor dotați*.

7. Concursurile și olimpiadele școlare se organizează și se desfășoară conform prevederilor prezentului regulament, precum și ale regulamentelor/ instrucțiunilor specifice acestora elaborate de Consiliile Olimpice Republicane.

II.STRUCTURILE DE ORGANIZARE/COORDONARE

Secțiunea 1.

Consiliul Central de Coordonare

8. Pentru coordonarea concursurilor și olimpiadelor școlare ministerul aprobă componența Consiliului Central de Coordonare constituit din angajați ai ministerului, ai entității naționale cu funcții de evaluare și examinare din cadrul ministerului și ai structurilor afiliate. Președinte al Consiliului Central de Coordonare este ministrul educației, culturii și cercetării.

9. Consiliul Central de Coordonare are următoarele atribuții:

- 1) aprobă anual programul activităților de susținere a elevilor capabili de performanțe înalte din învățământul general;
- 2) gestionează resursele financiare prevăzute pentru desfășurarea concursurilor și olimpiadelor școlare republicane, regionale și internaționale;
- 3) aprobă, la propunerea entității naționale cu funcții de evaluare și examinare, componența Consiliilor Olimpice Republicane;
- 4) stabilește cota de participare (elevi, profesori) la concursuri și olimpiade școlare;
- 5) aprobă acordarea premiilor și stimulărilor atât premianților concursurilor și olimpiadelor școlare republicane, regionale, internaționale, cât și a cadrelor didactice implicate.

Secțiunea 2.

Entitatea națională cu funcții de evaluare și examinare

10. Entitatea națională cu funcții de evaluare și examinare are următoarele atribuții:
- 1) organizează și desfășoară concursurile și olimpiadele școlare;
 - 2) propune Consiliului Central de Coordonare componența Consiliilor Olimpice Republicane;

- 3) coordonează activitatea Consiliilor Olimpice Republicane;
- 4) coordonează componența nominală a juriilor concursurilor/ olimpiadelor școlare republicane;
- 5) aduce la cunoștința OLSDI și a direcției responsabile de învățământul secundar profesional și mediu de specialitate din cadrul ministerului termenele, locațiile și modalitatea de desfășurare a concursurilor și olimpiadelor școlare;
- 6) aduce la cunoștința elevilor eligibili de participare la probele de baraj pentru stabilirea lotului olimpic național termenele, locul și modul de desfășurare a acestora;
- 7) decide asupra disciplinelor de concurs la care se organizează olimpiade raionale/municipale/zonale în baza testelor unice elaborate de către Consiliile Olimpice Republicane;
- 8) stabilește modalitatea de transmitere către OLSDI, instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar a subiectelor de concurs pentru etapele raionale/municipale/zonale ale olimpiadelor care se desfășoară în baza testelor unice elaborate de către Consiliile Olimpice Republicane;
- 9) sistematizează rezultatele finale ale concursurilor și olimpiadelor școlare republicane, regionale, internaționale;
- 10) publică pe pagina web a entității naționale cu funcții de evaluare și examinare lista premianților, testele și baremele olimpiadelor școlare;
- 11) coordonează delegarea loturilor olimpice naționale pentru participare la concursurile și olimpiadele școlare regionale și internaționale;
- 12) înaintează propuneri către Consiliul Central de Coordonare cu privire la acordarea premiilor și stimulărilor atât premianților concursurilor și olimpiadelor școlare republicane, regionale, internaționale, cât și a cadrelor didactice implicate.

Secțiunea 3.

Consiliul Olimpic Republican

11. Pentru coordonarea și desfășurarea concursului/olimpiadei școlare, Consiliul Central de Coordonare aprobă componența nominală a Consiliilor Olimpice Republicane pentru concursul/olimpiada școlară concretă, constituite dintr-un număr de 7-30 de persoane, incluzând angajați ai entității naționale cu funcții de evaluare și examinare, cadre didactice din învățământul general/profesional/universitar, reprezentanți ai personalului științific/științifico-didactic din învățământul superior/instituții de cercetare, persoane care au participat la olimpiade regionale și internaționale în calitate de membri ai lotului olimpic național.
12. Președintele Consiliului Olimpic se alege din rândul membrilor acestuia.
13. Consiliul Olimpic Republican și președintele Consiliului Olimpic Republican se alege/realege și se aprobă o dată la 3 ani.
14. Consiliul Olimpic Republican are următoarele atribuții:
 - 1) coordonează organizarea și desfășurarea concursului/olimpiadei școlare republicane;

- 2) asigură corectitudinea desfășurării concursului/olimpiadei școlare republicane;
 - 3) elaborează curriculum/repere tematice ale concursului/olimpiadei școlare pentru fiecare clasă;
 - 4) elaborează programul de desfășurare a concursului/olimpiadei școlare republicane;
 - 5) elaborează probele de concurs și criteriile/baremele de evaluare;
 - 6) asigură semnarea Angajamentului de responsabilitate pentru securitatea materialelor de concurs, cu fiecare membru al consiliului;
 - 7) propune entității naționale cu funcții de evaluare și examinare componența nominală a juriului;
 - 8) alege președintele juriului;
 - 9) aprobă comisia de contestare la concursul/olimpiada școlară republicană;
 - 10) sistematizează rezultatele finale ale concursului/olimpiadei școlare republicane;
 - 11) prezintă entității naționale cu funcții de evaluare și examinare, în ziua încheierii concursului/olimpiadei școlare republicane, procesul-verbal al juriului, subiectele de concurs și baremele de evaluare pentru fiecare clasă în parte;
 - 12) decide asupra numărului probelor (minimum 3) de concurs pentru barajele de selecție a loturilor olimpice și asigură desfășurarea lor;
 - 13) asigură elaborarea subiectelor pentru probele de baraj;
 - 14) aprobă componența nominală a echipei pentru participare la olimpiadele regionale/internaționale;
 - 15) prezintă entității naționale cu funcții de evaluare și examinare rezultatele desfășurării probelor de baraj, componența nominală a echipei pentru participare la concursurile/olimpiadele școlare regionale/internaționale, testele scrise, subiectele probelor de baraj și baremele de evaluare;
 - 16) elaborează și asigură realizarea programului activităților de pregătire a loturilor olimpice naționale;
 - 17) înaintează entității naționale cu funcții de evaluare și examinare propuneri pentru stimularea persoanelor ce au demonstrat activitate prodigioasă în cadrul mișcării olimpice.
15. Ședințele Consiliului Olimpic Republican sunt deliberative cu un cvorum de 2/3 din lista nominală. Deciziile în cadrul ședințelor Consiliul Olimpic Republican se adoptă cu votul majorității simple.
16. Fiecare persoană selectată în vederea elaborării probelor de concurs semnează o Declarație prin care confirmă faptul că nu are elevi/copii sau alte rude de gradul I/II la clasa la care elaborează.
17. Președintele Consiliului Olimpic Republican are următoarele atribuții:
- 1) semnează și respectă necondiționat Angajamentul de responsabilitate pentru securitatea materialelor de concurs;
 - 2) coordonează activitatea Consiliului Olimpic Republican;

3) asigură neimplicarea în activități de elaborare a probelor de concurs a profesorilor/părinților care au elevi/copii sau alte rude de gradul I/II care sunt participanți la clasa respectivă;

4) avizează și stabilește, pentru fiecare clasă, forma finală a subiectelor de concurs și a baremelor de evaluare;

5) asigură elaborarea proceselor-verbale (conform modelelor elaborate de entitatea națională cu funcții de evaluare și examinare) pentru toate ședințele și deciziile Consiliului și le prezintă ulterior entității naționale cu funcții de evaluare și examinare.

18. Juriul concursului/ olimpiadei școlare republicane are următoarele atribuții:

1) asigură semnarea Angajamentului de responsabilitate pentru verificarea obiectivă a testelor și respectarea regimului conflictelor de interese, cu fiecare evaluator al probelor de concurs;

2) asigură corectitudinea evaluării probelor de concurs și a contestațiilor;

3) aprobă (prin proces-verbal) clasamentul la concursul/olimpiada școlară pentru fiecare clasă;

4) decide asupra acordării premiilor pentru fiecare clasă de concurs în corespundere cu cerințele prezentului Regulament și cu rezultatele obținute după evaluarea probelor de concurs.

19. Președintele juriului concursului/ olimpiadei școlare republicane are următoarele atribuții:

1) semnează și respectă necondiționat Angajamentul de responsabilitate pentru securitatea materialelor de concurs;

2) coordonează întreaga activitate de evaluare a testelor;

3) comunică participanților condițiile de contestare a rezultatelor înainte de începerea concursului/olimpiadei școlare;

4) asigură neimplicarea în activități de evaluare a probelor de concurs a profesorilor/părinților care au elevi/copii sau alte rude de gradul I/II care sunt candidați la clasa respectivă;

5) recepționează și organizează examinarea contestațiilor;

6) aprobă/decide rezultatele contestațiilor, care au condus la modificări în punctajele individuale ale participanților.

Secțiunea 4.

Consiliul raional/municipal de coordonare

20. Pentru organizarea concursurilor/olimpiadelor școlare la nivel de raion/municipiu, OLSDÎ aprobă consiliul raional/municipal de coordonare.

21. Consiliul raional/municipal de coordonare este constituit din șeful OLSDÎ, specialiști din cadrul OLSDÎ, cadre didactice din instituții de învățământ.

22. Președinte al consiliului este șeful/șeful adjunct al OLSDÎ.

23. Consiliul raional/municipal de coordonare are următoarele atribuții:

- 1) coordonează și monitorizează desfășurarea concursurilor și olimpiadelor școlare la nivel de raion/municipiu;
- 2) asigură corectitudinea desfășurării concursurilor și olimpiadelor;
- 3) gestionează resursele financiare prevăzute pentru desfășurarea concursurilor și olimpiadelor;
- 4) aduce la cunoștința instituțiilor de învățământ din subordine, termenele, locațiile și modalitatea de desfășurare a concursurilor și a olimpiadelor școlare raionale/municipale/republicane;
- 5) aprobă președintele juriului, componența juriului și a comisiei de contestare pentru fiecare concurs/olimpiadă școlară;
- 6) aprobă grupurile de lucru pentru elaborarea probelor de concurs (pentru clasele și/sau disciplinele la care nu sunt elaborate teste unice de către Consiliul Olimpic Republican);
- 7) asigură neimplicarea în activități de elaborare și/sau evaluare a probelor de concurs a profesorilor care au elevi/copii sau alte rude de gradul I/II în rândul participanților la clasa respectivă;
- 8) comunică participanților condițiile de contestare a rezultatelor înainte de începerea concursurilor/olimpiadelor școlare;
- 9) asigură evaluarea probelor de concurs în ziua desfășurării acestora;
- 10) asigură afișarea rezultatelor preliminare și finale (după contestații), și a baremelor de evaluare pentru fiecare clasă/disciplină de concurs;
- 11) decide asupra acordării premiilor pentru fiecare clasă/disciplină de concurs în corespundere cu cerințele prezentului Regulament și cu rezultatele obținute după probele de concurs;
- 12) aprobă componența nominală a echipelor pentru participare la concursurile, olimpiadele republicane;
- 13) prezintă entităților naționale cu funcții de evaluare și examinare oferta de participare (elevi, profesori) la etapa republicană (în conformitate cu orarul și modelul prestabilit);
- 14) stabilește forma de premiere a elevilor/cadrelor didactice pentru performanțele obținute.

Secțiunea 5.

Consiliul local de coordonare

24. Pentru organizarea olimpiadelor școlare la nivel local, administrația instituției de învățământ constituie consiliul local de coordonare, care include directorul (sau directorul adjunct), cadre didactice de specialitate pentru fiecare disciplină de concurs.
25. Consiliul local de coordonare are următoarele atribuții:
- 1) asigură corectitudinea desfășurării olimpiadelor școlare;
 - 2) gestionează resursele financiare prevăzute pentru desfășurarea concursurilor și olimpiadelor școlare;

- 3) stabilește componența juriului și a comisiei de contestare;
 - 4) elaborează probele de concurs și criteriile de evaluare;
 - 5) asigură evaluarea probelor de concurs în strictă conformitate cu criteriile de evaluare;
 - 6) decide asupra acordării premiilor pentru fiecare clasă/disciplină de concurs în corespundere cu cerințele Regulamentului și cu rezultatele obținute după evaluarea probelor de concurs;
 - 7) aprobă (prin proces-verbal) clasamentul la fiecare disciplină de concurs pentru fiecare clasă;
 - 8) stabilește forma de premiere a elevilor/cadrelor didactice pentru performanțele obținute;
 - 9) prezintă Consiliului raional/municipal de coordonare oferta de participare (elevi, profesori) la etapa raională/municipală/zonală (în conformitate cu termenele și modelul prestabilit de către OLSDÎ).
26. Se recomandă neimplicarea în activități de elaborare și evaluare a probelor de concurs a profesorilor care au elevi/copii sau alte rude de gradul I/II care sunt candidați la clasa respectivă

III. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSURILOR ȘI OLIMPIADELOR ȘCOLARE

Secțiunea 1.

Etapele concursurilor/olimpiadelor școlare

27. Concursurile/olimpiadele școlare se desfășoară pe etape, succesiv, după cum urmează: etapa locală, etapa de sector (pentru raioanele/municipiile care desfășoară etapa de preselecție în sector), etapa raională/municipală/zonală, etapa republicană.
28. Etapa locală – concurs deschis la care participă benevol elevi din instituțiile de învățământ general, instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (colegii), instituțiile de învățământ profesional tehnic cu programe combinate (centrele de excelență) ce atestă aptitudini și manifestă interes pentru domeniul respectiv.
29. Etapa raională/municipală/zonală – concurs la care participă liderii clasamentului la etapa locală din fiecare instituție de învățământ și elevii premianți cu diplome de gradul I, II sau III la etapa raională/municipală/zonală din anul precedent de studii (principiul se aplică și în cazul când elevul își schimbă instituția de învățământ dintr-un raion/municipiu în altul). În cazul în care elevul premiant cu diplomă de gradul I, II sau III la etapa raională/municipală/zonală din anul precedent de studii este liderul clasamentului la etapa locală din anul curent, atunci locul său de participare la etapa raională/municipală/zonală în anul curent nu se atribuie altui elev.
30. În raioanele/municipiile, în care se desfășoară etapa de preselecție în sectoare, Consiliul raional/municipal de coordonare decide asupra modalității de calificare pentru etapa raională/municipală/zonală.

31. Etapa republicană – concurs la care participă liderii clasamentului la etapa raională/municipală/zonală în anul curent de studii și elevii premianți cu diplome de gradul I, II sau III la etapa republicană din anul precedent de studii (principiul se aplică și în cazul când elevul își schimbă instituția de învățământ dintr-un raion/municipiu în altul). În cazul în care elevul premiant cu diplomă de gradul I, II sau III la etapa republicană din anul precedent de studii este liderul clasamentului la etapa raională/municipală/zonală din anul curent, atunci locul său de participare la etapa republicană în anul curent nu se atribuie altui elev.

32. În cazul în care doi sau mai mulți participanți au obținut punctaje egale ce oferă poziția de lider, Consiliul local de coordonare/ Consiliul raional/municipal de coordonare organizează o probă suplimentară de concurs pentru acești participanți, în vederea stabilirii delegatului la următoarea etapă a concursului/olimpiadei școlare.

33. Municipiul Chișinău delegă la etapa republicană primii cinci elevi ai clasamentului, în ordinea descrescândă a punctajului etapei municipale pentru fiecare disciplină/clasă. Pentru participare la Olimpiada Republicană la Științe, municipiul Chișinău delegă primii zece elevi ai clasamentului, în ordinea descrescândă a punctajelor etapei municipale.

34. Municipiul Bălți și Unitatea Teritorial Administrativă Găgăuzia (UTAG) delegă la etapa republicană primii trei elevi ai clasamentului, în ordinea descrescândă a punctajelor etapei raionale/municipale/zonale pentru fiecare disciplină/clasă.

35. Instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (colegii), instituțiile de învățământ profesional tehnic cu programe combinate (centrele de excelență) delegă la etapa republicană două echipe care reprezintă instituțiile de învățământ respective din nordul republicii („Nord”) și cele din centrul și sudul republicii („Centru”).

36. În cazul disciplinei limba și literatura ucraineană/bulgară/găgăuză, la etapa republicană participă elevii premianți cu diplome de gradul I, II și III la etapa raională/municipală din anul curent de studii. În raioanele/municipiile, în care există doar o singură instituție în care se predă disciplina limba și literatura ucraineană/bulgară/găgăuză, etapa raională/municipală a olimpiadei la limba și literatura ucraineană/bulgară/găgăuză nu va fi organizată, iar la etapa republicană sunt delegați elevii premianți cu diplome de gradul I, II și III la etapa locală din anul curent de studii.

37. Promovarea participanților de la o etapă la alta a concursurilor și olimpiadelor se efectuează în funcție de rezultatele obținute la etapa anterioară.

38. Pentru participare la etapa raională/municipală/zonală, republicană a concursurilor și olimpiadelor școlare, sunt admiși toți candidații eligibili conform pct. 29 și a pct. 31, din toate instituțiile de învățământ publice sau private.

39. Instituțiile de învățământ general de subordonare republicană parcurg aceleași etape ale concursurilor/olimpiadelor școlare, fiind arondate OLSDÎ conform amplasării geografice.

40. Probele teoretice de concurs la toate concursurile/olimpiadele școlare se vor desfășura, la faza raională/municipală/zonală și republicană, în săli dotate cu aparataj de supraveghere video.

41. În fiecare sală în care se desfășoară probele de concurs sunt repartizați cel puțin câte doi asistenți.

42. Participanții la etapa raională/municipală/zonală, republicană sunt însoțiți de către un cadru didactic, desemnat prin ordinul instituției/ OLSDÎ.

43. Se interzice aflarea persoanelor străine în incinta locului de desfășurare a concursului/olimpiadei școlare fără avizul Consiliului respectiv de coordonare.

44. Prin participarea la concurs/olimpiadă fiecare participant își dă acordul că informațiile despre participarea sa la olimpiadă/concurs, rezultatele sale, imaginile preluate în timpul desfășurării olimpiadei/concursului la toate etapele și fazele sale pot fi utilizate de instituțiile organizatoare, inclusiv pentru a fi făcute publice prin diverse modalități, în corespundere cu Legea nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

Secțiunea 2.

Disciplinele de concurs

45. Concursurile și olimpiadele școlare se organizează la următoarele discipline de studiu:

- 1) limba și literatura română (limba de instruire) – pentru elevii claselor IX – XII;
- 2) limba și literatura română (pentru instituțiile cu predare în limba minorităților naționale) – pentru elevii claselor IX – XII;
- 3) limba și literatura rusă (limba de instruire) – pentru elevii claselor IX – XII;
- 4) limba și literatura rusă (școala națională) – pentru elevii claselor IX – XII;
- 5) limba străină (limba engleză, limba franceză, limba franceză clase bilingve, limba germană, limba spaniolă) – pentru elevii claselor IX – XII;
- 6) limba și literatura ucraineană – pentru elevii claselor IX – XII;
- 7) limba și literatura găgăuza – pentru elevii claselor IX – XII;
- 8) limba și literatura bulgara – pentru elevii claselor IX – XII;
- 9) istoria românilor și universală – pentru elevii claselor IX – XII;
- 10) matematică – pentru elevii claselor VII – XII;
- 11) informatică – pentru elevii claselor VIII – XII;
- 12) fizică – pentru elevii claselor IX – XII;
- 13) chimie – pentru elevii claselor IX – XII;
- 14) biologie – pentru elevii claselor IX – XII;
- 15) geografie – pentru elevii claselor IX – XII;
- 16) științe – pentru elevii claselor VII-IX care nu au împlinită vârsta de 16 ani până la data de 31 decembrie a anului în care se desfășoară olimpiada;
- 17) științe și inginerie - pentru elevii claselor VII – XII;

18) educația fizică – pentru elevii clasei a IX – a și ai clasei a XII – a, echipe formate din fete și băieți;

19) ecologie – concurs de proiecte, pentru elevii cu vârste cuprinse între 13 și 18 ani;

20) economie – pentru elevii claselor a X – XII.

46. La fiecare etapă a olimpiadelor, probele de concurs sunt constituite precum urmează:

1) limba și literatura română (limba de instruire)

clasa a IX-a - Proba 1- test de performanță (rezolvări de sarcini de lucru formulate în baza unui text necunoscut); proba 2 – evaluarea competenței de comunicare orală, în echipă, la un subiect accesibil ca vârstă, conform unei grile de observare;

clasa a X-a - Proba 1- interpretarea unui text literar la prima vedere, conform unor parametri clari și concisi, incluzând rezolvarea unor sarcini de limbă; proba 2 – susținerea unui interviu de 5 minute cu (doi dintre) membrii juriului, în baza lecturilor literare;

clasa a XI-a și a XII-a - Probă de creativitate tip eseu/sinteză;

2) limba și literatura română (pentru instituțiile cu predarea în limba minorităților naționale) – probă scrisă și probă orală. Proba scrisă constă din test de performanță (itemi formulați pe baza unui text; subiect de creativitate tip eseu/sinteză/rezolvare de problemă). Proba orală constă în evaluarea competenței de comunicare orală conform unei grile de observare (la etapa republicană: prezentarea unui discurs/alocuțiuni referitor la un subiect actual, accesibil ca vârstă, raportat la o situație reală de comunicare sau la soluționarea unei probleme socioculturale, cu sau fără repere. În exclusivitate, la etapa raională/municipală/zonală dialog/discuție improvizat în baza unui citat/ a unei situații reale din viață. La etapa locală – recital de poezie, proză, dramaturgie, care ar fi din afara programei școlare la disciplină, cu discuții în baza recitalului. Timpul alocat probei orale este de până la 20 minute pentru fiecare participant.);

3) limba și literatura rusă (limba de instruire) - test de performanță (rezolvări de sarcini de lucru formulate în baza unui text necunoscut), probă de creativitate tip eseu/sinteză și, doar la etapa locală și raională/municipală, recital de poezie, proză, dramaturgie;

4) limba și literatura rusă (școala națională) – proba scrisă și proba orală. Timpul alocat probei orale este de până la 20 de minute pentru fiecare participant.

5) limba străină – proba scrisă (comentarea unui subiect propus) și proba orală. La proba orală sunt admiși primii 10-15 participanți cu cel mai înalt punctaj în urma evaluării probei scrise;

6) limba și literatura ucraineană, găgăuză, bulgară – proba scrisă și proba orală. Proba scrisă prevede rezolvarea unui test de performanță. Testul conține un fragment de text cu sarcini relevante: pe conținutul textului, din domeniul limbii și literaturii și istoriei, culturii și tradițiilor poporului de origine. Timpul alocat probei orale este de până la 15 minute pentru fiecare participant și constă din 2 concursuri (concursul declamatorilor și comentariul asupra textului conform unor parametri formulați;

capacitatea de a conversa liber; capacitatea de a argumenta alegerea operei, de a înțelege și interpreta în mod corespunzător conținutul textului, relevanța acestuia, de a determina tema și problemele operei, genul său; capacitatea de a comenta pe imagini cheie, accente semantice, medii artistice; claritatea și acuratețea prezentării gândurilor, bogăția lexicală și corectitudinea stilistică a vorbirii);

7) istoria românilor și universală - probă scrisă ce vizează probleme din istoria universală și istoria națională;

8) științe – proba teoretică, test de performanță și proba practică;

9) educația fizică – proba teoretică și probele practice;

10) economie – două probe: test și rezolvare de probleme la microeconomie și macroeconomie;

47. La informatică probele de concurs (probleme de natură algoritmică) se realizează la calculator în mediile de programare anunțate de către Consiliul Olimpic Republican cu cel puțin 6 luni înainte de organizarea olimpiadei școlare.

48. Punctajul final este calculat ca suma punctajelor obținute la fiecare probă.

49. Timpul alocat pentru realizarea probelor scrise este de 3 ore astronomice pentru fiecare clasă la disciplinele limba și literatura română (limba de instruire), limba și literatura rusă (limba de instruire), limba și literatura rusă (școala națională), limba străină (limba engleză, limba franceză, limba franceză clase bilingve, limba germană, limba spaniolă), limba și literatură ucraineană, limba și literatură găgăuză, limba și literatură bulgară, istoria românilor și universală, geografie, științe, economie și de 4 ore astronomie pentru fiecare clasă la disciplinele matematica, informatica, fizica, chimia, biologia. Timp alocat pentru realizarea probei scrise la limba și literatura română (pentru instituțiile cu predare în limba minorităților naționale) este de 2 ore astronomice pentru fiecare clasă.

50. La etapa republicană, probele de concurs la matematică și informatică constau din două probe scrise, respectiv, la calculator, iar la fizică, chimie, biologie (cu excepția clasei a IX-a), științe, educația fizică – din probe teoretice și practice. Consiliul Olimpic Republican, pentru fiecare disciplină, stabilește criteriile de calificare la proba practică.

51. La etapa locală, raională/municipală/zonală probele de concurs la fizică, chimie, biologie, științe nu conțin proba practică, iar la matematică și informatică constau doar dintr-o singură probă scrisă, respectiv, la calculator. După caz, reieșind din posibilități, Consiliul raional/municipal de coordonare poate decide organizarea probelor practice la etapa raională/municipală/zonală.

52. Durata olimpiadelor republicane la toate disciplinele de concurs este de 2 zile, cu excepția celor de matematică, informatică, fizică, chimie, biologie, științe, educația fizică, la care durata este de 3 zile.

53. Concursurile și olimpiadele școlare, cu excepția celor la limba minorităților naționale (ucraineană, găgăuză, bulgară) și a celor la limbile străine, se organizează în limba de studiu a participanților.

Secțiunea 3.

Probele de concurs și evaluarea acestora

54. Subiectele pentru probele de concurs sunt elaborate ținând cont de obiectivele și competențele realizate, exclusiv, prin conținuturi tematice unificate, indiferent de tipul instituției de învățământ.

55. Tipul și structura probelor de concurs se stabilesc de către Consiliul Olimpic Republican/ Consiliile raionale/municipale de coordonare/ Consiliul local de coordonare.

56. La elaborarea probelor de concurs sunt respectate criteriile ce urmează:

- 1) corespunderea cu prevederile programelor școlare, programelor olimpiadelor, raportate la exigențele superioare ale acestora, atât din punct de vedere al volumului de obiective, cât și al gradului de complexitate;
- 2) excluderea răspunsului dual și al aprecierii subiective;
- 3) corespunderea volumului solicitat de aptitudini timpului rezervat pentru concurs;
- 4) caracterul formativ și creativ al probelor.

57. Evaluarea testelor are loc în strictă conformitate cu prevederile baremului de corectare și ale criteriilor de apreciere.

58. Fiecare test/ subiect/ problemă este evaluat de către doi profesori evaluatori, în mod independent unul de altul. În cazul diferenței dintre punctajele celor doi profesori evaluatori, în rezultatul evaluării suplimentare a testului/ subiectului/ problemei, Președintele Juriului/ responsabilul la clasă decide punctajul final acordat și-l înscrie pe test.

59. Profesorul care are printre participanți elevi pe care i-a pregătit la disciplina de concurs, persoană înrudită (copil, rude de gradul I/II) nu poate fi profesor evaluator la clasa la care aceștia participă.

60. Decodificarea probelor de concurs se efectuează doar după completarea borderoului cu punctajele acumulate de participanți și semnarea acestuia de către membrii juriului.

61. Probele de concurs pentru fiecare etapă se păstrează un an în instituția organizatoare.

Secțiunea 4.

Formularea și examinarea contestațiilor

62. Competitorul poate contesta rezultatele clasamentului timp de 1 oră din momentul afișării acestora (etapa republicană) și timp de 24 ore din momentul afișării acestora (etapa locală, raională/municipală/zonală). În acest sens, participantul adresează o cerere, în scris, președintelui juriului, cu indicarea itemului/ problemei/ subiectului ce urmează să fie reevaluat și după caz, a argumentelor respective.

63. Se admit contestații pentru testul scris și pentru lucrarea scrisă ce consemnează rezolvarea cerințelor testului de la proba practică (specific pentru disciplinele de concurs care au astfel de probă). Contestații la probele orale și sportive nu se admit.

64. Contestațiile se examinează în incinta locului de desfășurare a olimpiadei, în prezența doar a competitorului. Termenul de analiză și răspuns la contestații nu poate depăși 3 ore de la încheierea depunerii contestațiilor pentru etapa republicană și 48 de ore pentru etapa locală, raională/municipală/zonală.

65. Testul/ itemul/ subiectul/ problema contestată este reevaluată de către doi evaluatori, alții decât cei care au evaluat inițial testul/ itemul/ subiectul/ problema respectivă.

66. Profesorul pentru care participantul care depune contestația reprezintă elevul la clasă, elevul pe care l-a pregătit la disciplina de concurs, persoană înrudită (copil, rude de gradul I/II), nu poate reevalua testul/ itemul/ subiectul/ problema acestuia.

67. Reevaluarea testelor/itemului/subiectului/problemei contestate are loc în strictă conformitate cu prevederile baremului de corectare și ale criteriilor de apreciere.

68. În cazul divergențelor în apreciere, diferenței dintre punctajul acordat de către profesorii evaluatori inițiali și cei din comisia de contestare, președintele juriului reevaluează testul/ itemul/ subiectul/ problema. Decizia finală aparține președintelui juriului.

69. Rezultatul contestației se comunică personal competitorului care a depus-o.

70. Punctajul stabilit în urmă examinării contestațiilor reprezintă punctajul final acordat testului/ itemului/ subiectului/ problemei și nu mai poate fi modificat ulterior.

71. Rezultatele finale ca urmare a contestațiilor se notează în proces-verbal, semnat de către membrii juriului și ai comisiei de contestare.

Secțiunea 5.

Premierea și stimularea competitorilor

72. Membrii juriului stabilesc clasamentul pe fiecare clasă, în ordinea descrescândă a punctajelor obținute.

73. Premiile sunt decernate pe clase, în temeiul punctajului maxim acumulat de către participanți, precum urmează:

- 1) Premiul I – un premiu;
- 2) Premiul II – două premii;
- 3) Premiul III – trei premii;
- 4) Mențiuni – patru premii.

74. Numărul de premii decernate pe clase la olimpiadele republicane la limba și literatura ucraineană, limba și literatura găgăuză, limba și literatura bulgară, limba și literatura rusă (școala națională), limba franceză (clasele bilingve), limba germană, limba spaniolă este următorul:

- 1) Premiul I – un premiu;
- 2) Premiul II – un premiu;
- 3) Premiul III – un premiu;
- 4) Mențiune – un premiu.

75. În cazul acumulării unui punctaj egal de către doi sau mai mulți participanți, membrii juriului decid asupra modalității de acordare a premiilor.

76. În funcție de discrepanțe mari dintre punctaje acumulate, membrii juriului pot decide asupra neacordării unui sau mai multor premii și/sau repartizarea premiilor în limitele fondului total de premiere pe disciplină.

77. Fiecărui premiant la olimpiadă i se acordă diplomă ce atestă premiul obținut.

Secțiunea 6.

Probele de baraj

78. Probele de baraj se organizează doar la disciplinele de concurs la care există etapele regionale/internaționale.

79. În dependență de specificul disciplinei de concurs, probele de baraj pot fi atât teoretice, cât și practice.

80. La probele de baraj pentru constituirea lotului olimpic național sunt admiși elevii care au obținut diplome de gradul I, II, III și de mențiune în cadrul olimpiadelor republicane din anul curent și se încadrează în limită admisibilă de vârstă.

81. În cazul de forță majoră/situații excepționale, dacă olimpiada republicană din anul curent de studii nu a fost organizată, entitatea națională cu funcții de evaluare și examinare împreună cu Consiliul Olimpic Republican decide asupra organizării probelor de baraj în baza rezultatelor obținute de elevi la olimpiada republicană din anul precedent de studii și corespund condițiilor de eligibilitate pentru participare la concursurile/ olimpiadele școlare regionale/internaționale respective.

82. Subiectele pentru probele de baraj sunt elaborate de către Consiliul Olimpic Republican.

83. În caz de egalitate de punctaj, departajarea finală a elevilor în vederea constituirii lotului olimpic național, se realizează pe baza criteriilor stabilite de către Consiliul Olimpic Republican.

84. Componenta numerică și nominală a lotului olimpic național pentru participare la olimpiadele regionale/internaționale este aprobată de către Consiliul Olimpic Republican la disciplina respectivă.

85. Membrii lotului olimpic național selectați pentru participare la olimpiadele regionale/internaționale participă la activitățile de pregătire.