

Normativele de personal
al Direcției economico-financiare și evidența patrimoniului și a
posturilor auxiliare din cadrul Direcției generale educație, tineret și sport

Unitățile de personal al Direcției economico-financiare din cadrul Direcției generale educație, tineret și sport se stabilesc conform următoarelor calcule:

1. Pentru evidența bunurilor materiale și a serviciilor, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.1231/2018, se stabilesc:

1.1. La fiecare 4 instituții de învățământ primar și secundar (cu excepția instituțiilor de educație timpurie, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate, instituții de învățământ special) pentru evidența bunurilor materiale și a serviciilor se stabilește 1,0 unitate de specialist;

1.2. La fiecare 2 instituții de învățământ general cu programe combinate/complexe educaționale (școli primare-grădinițe, gimnazii-grădinițe, licee-grădiniță) se stabilește 1,0 unitate de specialist;

1.3. La fiecare instituție de educație timpurie cu un număr de până la 5 grupe, se stabilește 0,5 unitate de specialist, iar la fiecare instituție de educație timpurie cu un număr mai mare de 5 grupe, se stabilește 1,0 unitate de specialist;

1.4. La fiecare 3 instituții de învățământ special se stabilește 1,0 unitate de specialist.

2. La fiecare 400 de persoane deservite se stabilește 1,0 unitate de specialist pentru evidența/calcularea cheltuielilor salariale (în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.1231/2018).

3. Pentru evidența contabilă a activităților și manifestărilor educative, sportive și cultural-artistice; întreținerea Centrului Municipal de Tineret Chișinău (inclusiv desfășurarea olimpiadelor, desfășurarea examenelor de absolvire, susținerea tinerilor specialiști etc.) se stabilesc 2,0 unități de specialiști.

4. Pentru evidența contabilă a proiectelor de ramură se stabilește 2,0 unități de specialiști.

5. La fiecare 4 instituții de învățământ preșcolar, primar, secundar, special și instituțiile de învățământ general cu programe combinate/complexe educaționale, învățământ extrașcolar se stabilește 1,0 unitate de specialist, pentru activitatea economico-financiară.

Suplimentar se stabilesc:

- 1,0 unitate șef direcție/ contabil șef al direcției economico-financiare și evidența patrimoniului;

- câte 1,0 unitate de șef pentru fiecare subdiviziune din cadrul direcției economico-financiare și evidența patrimoniului;

- câte 1,0 unitate de șef secție pentru fiecare subdiviziune economico-financiară amplasată în sectoare (la necesitate);

- pentru evidența alimentației în instituțiile de învățământ preșcolar, primar, gimnazial și liceal se prevede câte 1,0 unitate de specialist la fiecare 5000 de elevi/copii beneficiari de alimentație gratuită;

- pentru evidența veniturilor colectate (venituri de la prestarea serviciilor educaționale contra plată, încasări de la taxele de cazare în cămin, plata pentru chiria bunurilor patrimoniale, granturi primite, donații voluntare, plata părinților pentru alimentația copiilor) unitățile de specialiști se stabilesc, după cum urmează:

- de la 1 mln. până la 3 mln. lei - 1,0 unitate;
- mai mult de 3 mln. - 2,0 unități;
- pentru suport în evidența contabilă, monitorizare și consultarea personalului din instituțiile cu autonomie financiară privind implementarea corectă a actelor normative se prevăd - 2,0 unități;
- pentru evidența și păstrarea documentelor, întocmirea și eliberarea certificatelor de salariu se stabilește - 1,0 unitate de arhivar;
- pentru copertarea documentației se prevede - 3,0 unități de legător de documente;
- pentru lucru de secretariat - 1,0 unitate de secretară;
- pentru dereticarea a 450 m² de spațiu se stabilește 1,0 unitate îngrijitor de încăperi de producție și de serviciu;
- pentru amenajarea/salubritatea a 1000 m² din teritoriu arondat entității se stabilește 1,0 unitate de măturător;
- pentru gestionarea resurselor administrativ-economice se stabilesc câte 1,0 unitate de inginer la 15 entități educaționale (pentru gestionarea rețelelor electrice; planificarea, monitorizarea și evaluarea calității lucrărilor de reparații capitale și curente; administrarea rețelelor de apeduct și canalizare; asigurarea rigorilor sanitaro-igienice; lucrărilor de avariere; reparația utilajului tehnologic, pentru agregarea de date și raportare, etc.);
- pentru asigurarea, coordonarea și respectarea rigorilor normative în domeniul raporturilor de muncă, securității și sănătății în muncă se stabilește 1,0 unitate de specialist.

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI