

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. _____
din _____ 2022
Chişinău

**Privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1413/2003
cu privire la alocaţiile de stat pentru merite deosebite faţă de stat**

În temeiul Legii nr. 190/2003 cu privire la veterani (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr. 84-86, art. 392), cu modificările ulterioare,

Guvernul HOTĂRĂŞTE:

1. Hotărârea Guvernului nr. 1413/2003 cu privire la alocaţiile de stat pentru merite deosebite faţă de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr. 239-242, art. 1466), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1) la punctul 7), textul „Ministerului Sănătăţii, Muncii şi Protecţiei Sociale” se substituie cu textul „Ministerului Muncii şi Protecţiei Sociale”;

2) Regulamentul cu privire la modul de stabilire şi plată a alocaţiilor de stat pentru merite deosebite faţă de stat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1413/2003, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

a) pct. 2 alineatul unu se completează cu subpct. 3) cu următorul cuprins:

„3) cetăţenii Republicii Moldova decoraţi cu distincţii de stat în temeiul Legii nr.1123/1992 cu privire la distincţiile de stat ale Republicii Moldova sau decoraţi cu distincţii de stat ale fostei U.R.S.S. echivalate cu distincţiile de stat ale Republicii Moldova prin Hotărârea Parlamentului nr. 533/1995 cu privire la drepturile cetăţenilor Republicii Moldova decoraţi cu distincţii de stat ale fostei U.R.S.S., beneficiari de pensie sau de alocaţie socială de stat, inclusiv în alte state, indiferent de faptul dacă au sau nu au domiciliu în Republica Moldova.”;

alineatul doi, enunţul al doilea se completează cu textul „, indiferent de faptul dacă au sau nu au domiciliu în Republica Moldova”;

b) la pct. 5 după textul „a) şi b)” se completează cu textul „şi alineatul (4)”;

c) la pct. 6:

alineatul unu va avea următorul cuprins:

„Cererea de stabilire a alocaţiei de stat pentru merite deosebite faţă de stat (în continuare - *cererea*) cu setul de documente necesar se depune personal sau prin intermediul

reprezentantului desemnat prin procură la casa teritorială de asigurări sociale de la locul de trai, cu excepția persoanelor specificate la punctul 2, domiciliat în localitățile din stânga Nistrului.”;

la alineatul doi, textul „din categoria de beneficiari specificată la punctul 2 alineatul doi al prezentului Regulament” se substituie cu textul „din categoriile de beneficiari specificate la punctul 2”;

d) se completează cu punctul 6¹ cu următorul cuprins:

„6¹. Persoanele specificate la punctul 2, care s-au stabilit cu traiul permanent peste hotarele Republicii Moldova, depun cererea cu setul de documente necesare personal sau prin intermediul reprezentatului său desemnat prin procură, la casa teritorială de asigurări sociale de la ultimul domiciliu din Republica Moldova.”

e) punctul 11 va avea următorul cuprins:

„11. 1) Persoanele specificate la punctul 2 alineatul unu subpunctul 1) literele a)-b) la cererea prezintă următoarele documente:

a) actul de identitate;

b) documentul ce confirmă faptul decorării cu ordin, medalie sau cruce ori conferirea titlului onorific;

c) după caz, certificatul de căsătorie.

2) Persoanele menționate la punctul 2 alineatul unu subpunctul 2), împreună cu cererea de stabilire a alocației de stat pentru merite deosebite față de stat prezintă următoarele documente:

a) actul de identitate;

b) documentul ce confirmă faptul decorării cu „Ordinul Republicii”;

c) certificatul ce confirmă că persoana decorată cu „Ordinul Republicii” este beneficiară de indemnizație de merit, eliberat de către Ministerul Culturii;

d) documentul confirmativ privind stabilirea pensiei sau alocației sociale de stat într-un alt stat, eliberat de organul corespunzător al statului respectiv;

e) după caz, certificatul de căsătorie.

3) Persoanele specificate la punctul 2 alineatul unu subpunctul 3) împreună cu cererea prezintă următoarele documente:

a) actul de identitate din sistemul național de pașapoarte și copia actului de identitate din țara de domiciliu al persoanei, tradusă și autenticată în modul stabilit de legislație. În cazul în care actul de identitate din țara de domiciliu nu conține informații despre domiciliu, acesta urmează să prezinte documentul oficial eliberat de autoritatea statului străin care atestă domiciliul acestuia în străinătate, tradus și autenticat în conformitate cu cerințele legislației în vigoare;

b) documentul ce confirmă faptul decorării cu ordin, medalie sau cruce ori conferirea titlului onorific;

c) documentul confirmativ privind stabilirea pensiei sau alocației sociale de stat într-un alt stat, eliberat de organul corespunzător al statului respectiv;

d) după caz, certificatul de căsătorie.

4) Beneficiarii menționați la punctul 2 alineatul doi din prezentul Regulament împreună cu cererea prezintă următoarele documente:

a) actul de identitate;

b) documentul ce confirmă faptul decorării post-mortem cu „Ordinul Republicii” sau cu ordinul „Ștefan cel Mare”;

c) actele de stare civilă care să confirme, respectiv, statutul de soț supraviețuitor, părinte sau părinți divorțați ai persoanelor decorate post-mortem cu „Ordinul Republicii” sau cu ordinul „Ștefan cel Mare”, precum și certificatele de deces ale acestor persoane.

5) Documentele specificate în prezentul punct se prezintă în copie și în original. Originalele documentelor se restituie solicitantului după confruntarea acestora cu copiile.”;

f) la pct. 13:

la alineatul unu după textul „30 zile” se completează cu cuvântul „calendaristice”;

la alineatul trei după textul „subpunctul 2)” se completează cu textul „și subpunctul 3)”;

g) la pct. 14 textul „10 zile de la luarea deciziei” se substituie cu textul „10 zile calendaristice de la data luării deciziei”;

h) se completează cu punctul 15¹ cu următorul cuprins:

„15¹. Persoanelor specificate la punctul 2 alineatul unu subpunctul 3) și la alineatul doi, stabilite cu traiul permanent peste hotarele Republicii Moldova, alocația nominală, sau, după caz, alocația pentru merite deosebite se plătește lunar pentru luna în curs prin intermediul prestatorului de servicii de plată de pe teritoriul Republicii Moldova.”;

i) se completează cu pct. 24¹ – 24⁵ cu următorul cuprins:

„24¹. Persoanelor specificate la punctul 2 alineatul unu subpunctul 3) și la alineatul doi, stabilite cu traiul permanent peste hotarele Republicii Moldova, alocația nominală, sau, după caz, alocația pentru merite deosebite se stabilește și se plătește din luna depunerii cererii pentru 12 luni consecutive, la expirarea căroră persoana are obligația să prezinte sau să transmită la adresa Casei Naționale de Asigurări Sociale Certificatul de viață, completat conform formularului prevăzut în Anexă la prezentul Regulament, la fiecare 12 luni de la data semnării și autentificării acestuia.

În cazul persoanelor specificate la alineatul unu, beneficiari de pensii, stabilite cu traiul permanent peste hotarele Republicii Moldova, se acceptă și Certificatul de viață, completat conform formularului prevăzut în Anexă la Regulamentul privind modul de plată a pensiilor stabilite în sistemul public de pensii, alocațiilor sociale de stat, alocațiilor lunare de stat, indemnizațiilor, plăților periodice capitalizate și suportului financiar de stat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 929/2006, în cazul care aceste persoane sânt obligate să prezinte certificatul respectiv în scopul prevăzut de actul normativ menționat.

Beneficiarul de alocație nominală sau, după caz, alocație pentru merite deosebite (în continuare - alocație), va completa Partea A a Certificatului de viață și îl va semna la autoritatea administrației publice locale, la un notar sau la misiunea diplomatică/oficiul consular al Republicii Moldova de pe teritoriul statului de domiciliu sau la subdiviziunile teritoriale ale Casei Naționale de Asigurări Sociale, care va autentifica faptul că acest

document a fost semnat personal de către beneficiarul de alocație.

Autoritatea administrației publice locale, notar și misiunea diplomatică/oficiul consular al Republicii Moldova de pe teritoriul statului de domiciliu al beneficiarului de alocație, subdiviziunile teritoriale ale Casei Naționale de Asigurări Sociale vor completa Partea B a Certificatului de viață.

La autentificarea Certificatului de viață, autoritatea administrației publice locale, notarul și misiunea diplomatică/oficiul consular al Republicii Moldova, subdiviziunile teritoriale ale Casei Naționale de Asigurări Sociale verifică dacă datele completate de beneficiar în Partea A a Certificatului de viață sunt valabile și corespund datelor din actele confirmative.

24². Certificatul de viață autentificat conform pct. 24¹ va fi transmis Casei Naționale de Asigurări Sociale prin intermediul poștei sau al persoanei împuternicite printr-o procură.

24³. În cazul în care beneficiarul nu prezintă sau nu transmite Certificatul de viață în termenul indicat la pct. 24¹, plata alocației se suspendă începând cu luna următoare lunii în care expiră cele 12 luni.

După prezentarea sau transmiterea Certificatului de viață, plata alocației se reia de la data suspendării, în baza deciziei casei teritoriale de asigurări sociale, dar nu mai mult decât pentru o perioadă de 3 ani premergători datei prezentării Certificatului de viață.

24⁴. Certificatul de viață va fi întocmit într-un singur exemplar original, pentru a fi prezentat/transmis Casei Naționale de Asigurări Sociale.

Pentru autentificarea Certificatului de viață la misiunile diplomatice/oficiile consulare ale Republicii Moldova de pe teritoriul statului de domiciliu, solicitantul va achita taxa consulară în conformitate cu prevederile Legii nr. 242/2010 cu privire la taxele consulare.

24⁵. În cazul în care beneficiarul de alocație revine și își stabilește domiciliul în Republica Moldova, dreptul la alocație se reia conform prevederilor Legii nr. 190/2003 cu privire la veterani și prezentului Regulament.”;

j) se completează cu Anexă cu următorul cuprins:

„Anexa
la Regulamentul cu privire la modul de stabilire și plată
a alocațiilor de stat pentru merite deosebite față de stat,
aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1413/2003

REPUBLICA MOLDOVA/REPUBLIC OF MOLDOVA CERTIFICAT DE VIAȚĂ/LIFE CERTIFICATE

Formularul trebuie completat cu majuscule, folosindu-se numai liniile punctate.
This form must be filled in using capital letters, only above marked lines.

1.	INSTITUȚIA DESTINATARĂ/ RECEIVING INSTITUTION
1.1	Denumirea instituției / Name of the Institution
1.2	Țara /Country

Partea A se completează de către beneficiar în fața persoanei autorizate, în baza actelor care confirmă datele / Part A is completed by the beneficiary in front of the authorized person, based on the documents confirming the data

2.	DATE DESPRE BENEFICIAR/ INFORMATION ON BENEFICIARY
2.1	Numele și prenumele / Name and surname.....
2.2	Nume și prenumele purtate anterior/ Previous name and surname.....
2.3	Numărul personal de identificare (IDNP) din Republica Moldova / Personal identification code of the Republic of Moldova
2.4	Data nașterii / Date of birth
2.5	Adresa actuală /Current address

Certific faptul că datele de mai sus sunt reale și corecte. În cazul în care nu voi respecta cele asumate prin prezenta declarație, sunt pe deplin responsabil de consecințele inacțiunii mele / I confirm that the above mentioned information is real and correct. In case of not respecting those assumed in the current statement, I become fully responsible of the consequences of my misacting.

3. DATA, SEMNĂTURA BENEFICIARULUI APLICATĂ ÎN FAȚA PERSOANEI AUTORIZATE / DATE AND SIGNATURE OF BENEFICIARY IN FRONT OF AUTHORIZED PERSON

.....
.....

Partea B se completează de către persona autorizată în fața căreia se prezintă beneficiarul ale cărui date personale sânt înscrise în Partea A / Part B is completed by the authorized person in front of whom the beneficiary presents its personal data in Part A

4.	DECLARĂM CĂ DOCUMENTUL A FOST SEMNAT PERSONAL DE BENEFICIAR/ WE DECLARE THAT THE DOCUMENT HAS BEEN PERSONALLY SIGNED BY THE BENEFICIARY		
4.1	Denumirea instituției/Name of the institution		
4.2	Adresă /Address.....		
4.3	Telefon/Phone.....	E-mail:	
4.4	Ștampilă/Stamp	4.5	Dată / Date
			Funcția/Function
		4.6	Semnătură / Signature

”.

2. – 1) Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

2) Persoanelor ce se încadrează în categoria de beneficiari de alocații nominale, specificată în punctul 2 alineatul unu subpunctul 3), care s-au stabilit cu traiul permanent peste hotarele Republicii Moldova sau care domiciliază în localitățile din stânga Nistrului, care au depus cererea cu documentele necesare în termen de până la 31 mai 2022 inclusiv, dreptul la alocația nominală li se stabilește începând cu luna februarie 2022, luna intrării în vigoare a prevederilor Legii nr. 18/2022 pentru modificarea articolului 21 din Legea nr.

190/2003 cu privire la veterani, dar nu mai devreme de data stabilirii pensiei sau alocației sociale de stat.

3) Persoanelor ce se încadrează în categoriile de beneficiari de alocații pentru merite deosebite, specificată în punctul 2 alineatul doi, care s-au stabilit cu traiul permanent peste hotarele Republicii Moldova sau care domiciliază în localitățile din stânga Nistrului, care au depus cererea cu documentele necesare în termen de până la 31 mai 2022 inclusiv, dreptul la alocația pentru merite deosebite, li se stabilește începând cu luna februarie 2022, luna intrării în vigoare a prevederilor Legii nr. 18/2022 pentru modificarea articolului 21 din Legea nr. 190/2003 cu privire la veterani.

Prim-ministru

Natalia GAVRILIȚĂ

Contrasemnează:

Ministrul muncii și protecției sociale

Marcel Spatari

Ministrul finanțelor

Dumitru Budianschi