

G H I D U L
cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului

CAPITOLUL I
PREVEDERI GENERALE

Secțiunea 1

Cadrul legal și domeniul de aplicare

- 1.** Obiectul prezentului Ghid îl constituie stabilirea etapelor necesare parcurgerii procedurii de evaluare a impactului asupra mediului pentru proiectele publice și private (a se vedea Figura nr.1).
- 2.** Parcurgerea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului face parte integrantă din procedura de emitere a aprobării de dezvoltare a oricărui proiect public și privat.
- 3.** Etapele evaluării impactului asupra mediului a proiectelor se realizează atât la nivel național, cât și în context transfrontalier, după efectuarea evaluării prealabile a impactului asupra mediului a proiectului (a se vedea Figura nr.2), conform Capitolului II și III din Legea nr.86/2014 privind evaluarea impactului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare (în continuare Legea nr.86/2014).
- 4.** Realizarea evaluării impactului la nivel național se efectuează după cum este definit în Capitolul VI, iar în cazul proiectelor care au un potențial impact transfrontalier, în conformitate cu cerințele Convenției privind evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontier, adoptată la Espoo la 25 februarie 1991, la care Republica Moldova a aderat prin adoptarea Hotărârii Parlamentului nr.1546 din 23.06.1993 (în continuare - Convenția Espoo) și în conformitate cu prevederile din Capitolul IV și V din Legea nr.86/2014.
- 5.** Procedura cadru de evaluare a impactului asupra mediului, derivă din prevederile legislației naționale în vigoare și presupune parcurgerea procedurii de reglementare, după cum urmează:
 - 1) evaluarea prealabilă a impactului asupra mediului a proiectului;
 - 2) realizarea evaluării impactului asupra mediului presupune etape specifice:

a) etapa de elaborare și coordonarea proiectului Programului de realizare a evaluării impactului asupra mediului, pentru care inițiatorul/titularul asigură și dovedește realizarea consultării publicului interesat;

b) etapa efectuării studiului de evaluare a impactului în conformitate cu conținutul Programul coordonat de realizare a evaluării impactului asupra mediului;

c) etapa finalizării studiului de evaluare prin elaborarea documentației privind evaluarea impactului asupra mediului;

d) examinarea, analiza calității documentației privind evaluarea impactului asupra mediului și asigurarea consultării publicului interesat asupra conținutului acesteia;

e) organizarea dezbatelor publice la documentația privind evaluarea impactului asupra mediului a activității planificate și întocmirea raportului privind participarea publicului interesat;

f) examinarea, discutarea și desfășurarea consultărilor între autoritatea competentă pentru protecția mediului și titularul proiectului referitoare la documentația privind evaluarea impactului asupra mediului;

g) definirea documentației privind evaluarea impactului asupra mediului, refuzul sau aprobarea emiterii acordului de mediu.

6. În scopul evaluării efectelor potențial negative asupra factorilor de mediu și întreprinderii măsurilor de precauție la etapa incipientă – de planificare, parcurgerea etapelor procedurii de evaluare a impactului asupra mediului integrează inclusiv, după caz, și alte cerințele specifice de protecție a mediului prevăzute în legislația națională, comunitară și internațională la care Republica Moldova este Parte.

7. Procedura de evaluare a impactului asupra mediului este condusă de autoritatea competentă – organul emitent al actelor permissive în domeniul protecției mediului, în conformitate cu prevederile art.29¹ din Legea 1515/1993 privind protecția mediului înconjurător, în conformitate cu prevederile art.5 din Legea nr.86/2014 privind evaluarea impactului asupra mediului, cât și Legea nr.160 din 22.07.2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.

8. Evaluarea impactului asupra mediului stabilește de asemenea cadrul unei abordări integrate de asigurare:

- a accesului la informația de mediu, aferentă procedurii de reglementare, în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.1467 din 30.12.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind accesul publicului la informația de mediu,

- a solicitării și furnizării informației aferente procedurii de reglementare, în conformitate Legii nr.982 din 11.05.2000 privind accesul la informație și

- a consultării publicului interesat, a tuturor autorităților publice cu responsabilități în domeniul protecției mediului, asociații, organizații, grupuri constituite participării acestora în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor de

mediu aferente procedurii de reglementare, în conformitate Regulamentul cu privire la procedurile de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional aprobat prin HG nr.967 din 09.08.2016 și Regulamentul privind antrenarea publicului în elaborarea și adoptarea deciziilor de mediu aprobat prin HG nr.72 din 25.01.2000.

9. Definițiile termenilor specifici utilizați în prezentul ghid sunt cele prevăzute în Legea nr.86/2014, precum și în legislația națională specifică.

10. Evaluarea impactului asupra mediului nu poate fi efectuată după ce lucrările de investiție au fost demarate sau proiectele au fost realizate. În condițiile Legii nr.163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție, rezultă că până la obținerea certificatului de urbanism pentru proiectare, acordul de mediu necesită a fi emis de către autoritatea publică de mediu în urma parcurgerii procedurii de evaluare a impactului asupra mediului. Acordul de mediu va constitui, conform art.6 alin.(2) lit. i) al aceleiași legi, anexă la actul care permite elaborarea documentației tehnice de proiect, precum și poate servi ulterior, drept călăuză proiectanților și verifcătorilor de proiecte, în vederea respectării măsurilor și condițiilor reglementate de acordul de mediu pentru toate etapele de dezvoltare ale activității planificate.

11. Orice proiect care nu are legătură directă sau care ar putea afecta singur sau în combinație cu alte proiecte, în mod semnificativ arii naturale protejate de stat și/sau fonduri forestiere de stat, este supus evaluării impactului asupra mediului în vederea diminuării, compensării efectelor potențial negative asupra mediului și obținerii aprobării dezvoltării activității.

12. În situația în care o investiție se realizează etapizat sau se amplasează pe terenuri aflate în raza teritorială a mai multor unități administrativ-teritoriale învecinate, evaluarea impactului asupra mediului se realizează pentru întreaga investiție.

13. La obținerea actului permisiv de realizare a investiției, aferente activităților pentru care este necesară emiterea acordului de mediu în conformitate cu legislația în vigoare, și pentru care autoritatea competentă în domeniul protecției mediului l-a reglementat în faza de proiect conform procedurilor prezentului ghid, inițiatorul sau titularul proiectului este obligat să informeze publicul despre primirea actului permisiv de realizare a investiției (autorizare de construire) prin publicarea anunțurilor în mass-media și plasarea lor pe pagina sa de internet oficială.

Secțiunea a 2-a

Competențe pentru parcurgerea etapelor evaluării impactului asupra mediului

14. Agențiile de Mediu Teritoriale sunt responsabile pentru parcurgerea etapelor procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și pentru emiterea acordului de mediu, pentru toate proiectele din regiunea de dezvoltare al căror amplasament se situează pe teritoriul de competență și care fac obiectul evaluării impactului asupra mediului.

15. Agenția de Mediu este responsabilă pentru parcurgerea etapelor procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și pentru emiterea acordului de mediu, pentru toate proiectele care fac obiectul evaluării impactului asupra mediului și al căror amplasament se extinde pe două sau mai multe regiuni de dezvoltare.

16. Pentru proiectele care au un potențial impact semnificativ transfrontalier, îndeosebi cele propuse a se realiza în zona de frontieră a țării, din vecinătatea perimetrului ariilor naturale protejate de stat, cât și în perimetrul acestora, autoritatea publică centrală responsabilă de domeniul protecției mediului și resurselor naturale va îndruma și coordona procedura de reglementare, iar autoritatea competentă delegată, va fi responsabilă pentru parcurgerea etapelor procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și pentru emiterea acordului de mediu.

17. Autoritățile pentru protecția mediului sunt denumite în continuare, în aplicarea prezentului ghid și în funcție de responsabilitățile stabilite la pct.14-16, autorități competente pentru protecția mediului.

18. În cazul în care există tipuri de proiecte care nu se pot încadra în niciuna dintre situațiile prevăzute la pct.14-16, autoritatea publică centrală responsabilă de domeniul protecției mediului și resurselor naturale stabilește și delegă autoritatea competentă pentru derularea procedurii de reglementare.

19. Atunci când complexitatea proiectului este deosebită și/sau reprezintă un grad sporit de interes public, autoritatea competentă pentru protecția mediului, la oricare etapă a procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, poate convoca grupuri de lucru pentru analiză tehnică a informației din documentele aflate în etapa procedurală de evaluare a impactului asupra mediului, cât și pentru obținerea în scris a punctelor de vedere a membrilor implicați.

20. În cadrul ședințelor grupurilor de lucru, după caz, la decizia și necesitatea autorității competente pot fi invitați, implicați și antrenați, astfel cum este prevăzut și în art.16 alin. f) din Legea nr.1515 din 16.06.1993 privind protecția mediului înconjurător (în continuare Legea nr.1515/1993), cu statut de membru consultativ, următorii reprezentanți:

- 1) inițiatorului activității planificate și/sau titularul documentației;
- 2) reprezentanți ai autorităților administrative publice centrale și instituții/întreprinderi publice din subordinea ministerului, cât și reprezentanți ai

altor administrații publice locale și/sau centrale, inclusiv din cadrul subdiviziunilor care coordonează activitatea de amenajare a teritoriului și urbanismului, al autorității de sănătate publică, agenției pentru supraveghere tehnică, inspectoratului general pentru situații de urgență, specialiști din organele de stat, etc. care ar putea fi interesate de activitatea planificată, prin natura responsabilităților lor specifice în materie de mediu;

3) specialiști, experți, savanți, cercetători sau/și cadre didactice universitare cu activitate recunoscută în domeniul respectiv;

4) reprezentanți ai structurilor responsabile pentru furnizarea de utilități și servicii publice, administrarea parcurilor și grădinilor publice, a siturilor arheologice și monumentelor istorice, managementul ariilor naturale protejate de stat, inclusiv reprezentanți ai consiliilor științifice organizate la nivelul ariilor naturale protejate de stat, ai agențiilor pentru dezvoltare regională etc;

5) asociații, organizații, grupuri constituite în conformitate cu legislația națională cu responsabilități în domeniul protecției mediului etc.

21. Parcurgerea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului poate fi delegată, în totalitate sau în parte, după cum urmează:

1) de către autoritatea publică centrală responsabilă de domeniul protecției mediului și resurselor naturale la Agenția de Mediu, sau la Agențiile de Mediu Teritoriale, după caz;

2) de către Agenția de Mediu la una sau mai multe Agenții de Mediu Teritoriale, după caz.

22. Emiterea acordului de mediu nu face obiectul delegării de competență și se face în exclusivitate de către autoritatea competentă delegată sau responsabilă pentru parcurgerea etapelor procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.

Secțiunea a 3-a

Clasificarea proiectelor după impactul asupra mediului

23. Activitățile planificate și/sau instalațiile cu impact asupra mediului, precum și proiectele de investiții noi sau modificarea celor existente, inclusiv pentru proiecte de dezafectare, aferente unor astfel de activități și/sau instalații, sunt încadrate după gradul de impact al acestora asupra mediului, după cum urmează:

1) activități cu impact nesemnificativ – sunt avute în vedere activități destinate exclusiv satisfacerii necesităților locuințelor și/sau gospodăriei proprii și care nu sunt amplasate în zone cu regim special de protecție, precum și alte activități pentru care conform prevederilor legale în vigoare, nu este necesară obținerea autorizației de construire;

2) activități cu impact redus asupra mediului – sunt considerate activitățile menționate în anexa nr.2 din Legea 86/2014, anexa nr.1 din Legea nr.851/1996 privind expertiza ecologică (în continuare Legea nr.851/1996), precum și oricare alte activități altele decât cele menționate la subpunct. 1), pentru care legislația națională prevede în prealabil efectuarea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și realizarea lor nu se permite fără obținerea acordului de mediu sau obținerea avizului expertizei ecologice de stat. Pentru acest tip de activități, inclusiv proiecte de investiții noi și modificarea celor existente aferente acestora este necesară evaluarea prealabilă a impactului asupra mediului;

3) activități și/sau instalații cu impact semnificativ asupra mediului – sunt considerate activitățile indicate în anexa nr. 1 din Legea nr.86/2014, precum și cele menționate la subpunct. 2), care în urma parcurgerii etapei de evaluare prealabilă se supun procedurii de evaluare a impactului asupra mediului. Pentru proiectele de investiții noi sau modificarea substanțială a celor existente, inclusiv pentru proiectele de dezafectare, aferente acestor activități, se emit acorduri de mediu. Documentația depusă pentru obținerea acordului de mediu va sta la baza emiterii actului permisiv de realizare/dezvoltare a proiectului, înainte de punerea în funcțiune a obiectivului.

24. Solicitățile pentru proiecte care pot avea un efect semnificativ asupra mediului altui stat, depuse la Agenția de Mediu sau Agențiile de Mediu Teritoriale, în termen de 10 zile lucrătoare de la primire, sunt aduse de acestea la cunoștința autorității publice centrale responsabilă de domeniul protecției mediului și resurselor naturale, care va îndruma și coordona procedura de emitere a acordului de mediu pentru aceste proiecte. Această prevedere se aplică:

1) obligatoriu tuturor proiectelor indicate în pct.1-16, anexa nr.1 din Legea nr.86/2014, precum și pentru proiectele utilitate publică de interes național și/sau proiectele cu destinație specială, care se permit a fi realizate în baza deciziei Guvernului, doar după obținerea acordului de mediu sau a avizului expertizei ecologice de stat.

2) tuturor altor proiecte supuse procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, în legătură cu care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește că pot afecta mediul unui alt stat prin natura, dimensiunea sau localizarea lor.

Secțiunea a 4-a

Depunerea cererii și evaluarea prealabilă a acesteia

25. Pentru realizarea etapei de evaluare prealabilă, inițiatorul proiectului solicită emiterea deciziei privind stabilirea necesității efectuării procedurii de evaluare a

impactului asupra mediului de la autoritatea competentă pentru protecția mediului în raza căreia se află amplasamentul ales al proiectului.

26. Temei pentru obținerea deciziei de evaluare prealabilă asupra mediului a activității planificate constituie adresarea de către inițiator, pe suport de hârtie și în format electronic, a scrisorii oficiale elaborată după modelul prevăzută în anexa nr.1, și anexarea informației referitoare la intenția de realizare a proiectului, necesară efectuării evaluării prelabile, după modelul conținutul-cadru a cererii de evaluare prealabilă a activității planificate prevăzut în anexa nr.2. Cererea obligatoriu este însoțită de studiul de fezabilitate aprobat de către investitor, copii de pe actele ce confirmă deținerea drepturilor asupra terenurilor, precum și după caz, alte copii specificate în conținutul-cadru, de pe documente doveditoare privind informațiile declarate referitoare la activitatea planificată.

27. Structura conținutul-cadru detaliat a cererii de evaluare prealabilă a activității planificate care se anexează la scrisoarea oficială este elaborată în conformitate cu cerințele minime stabilite în anexa nr.3 din Legea 86/2014. Informația conținutul-cadru a cererii derivă din criteriile stabilite în anexa nr.4 din Legea 86/2014, care trebuie folosite atunci când se face examinarea solicitării.

28. Pentru activitățile indicate în anexa nr.1 din Legea 851/1996, precum și pentru oricare alte activități, diferite decât cele menționate la pct.22 subpnct. 1), pentru care legislația națională prevede, și nu permite, realizarea lor în prealabil, fără efectuarea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și obținerea acordului de mediu sau avizul expertizei ecologice de stat, inițiatorul proiectului va depune o scrisoare oficială după modelul prevăzut la pct.25, și va anexa informația referitoare la intenția de realizare a proiectului, necesară efectuării evaluării prelabile, după modelul conținutul cererii simplificate prevăzut în anexa nr.3.

29. Cererea simplificată este însoțită obligatoriu de copii de pe actele ce confirmă deținerea drepturilor asupra terenurilor, precum și după caz, alte copii specificate în conținutul-cadru, de pe documente doveditoare privind informațiile declarate referitoare la activitatea planificată. Solicitarea studiul de fezabilitate aprobat de către investitor, în acest caz, rămâne la discreția/necesitatea autorității competente pentru protecția mediului în dependență de scara, natura și complexitatea pe care o determină activitățile proiectul.

30. Inițiatorul activității planificate poartă răspundere pentru caracterul complet și veridicitatea informației prezentate în cerere. În acest sens, la finele descrierii informației, valabil pentru ambele tipuri de cerere, inițiatorul va depune o declarație pe proprie răspundere cu privire la veridicitatea informației descrise și asumarea

responsabilității răspunderii juridice pentru declarații false conform legislației naționale în vigoare.

31. În cazul în care informațiile furnizate de către inițiator sunt neconcludente/incomplete, și în cazul în care, calitatea informațiilor prezentate nu poate duce la luarea unei decizii, autoritatea competentă pentru protecția mediului solicită inițiatorului informații suplimentare, bazate pe cele mai bune date științifice din teren despre starea actuală a mediului și a resurselor naturale, precum și a informației primite de la autoritățile de stat de profil și de la autoritățile administrației publice locale pe al căror teritoriu se va desfășura activitatea planificată. Informațiile furnizate pot fi verificate de către autoritatea competentă pentru protecția mediului prin vizite în teritoriu la amplasament.

32. În termen de 10 zile lucrătoare de la primirea cererii complete de evaluare prealabilă a impactului asupra mediului, pentru proiecte aferente activităților cu impact redus sau semnificativ asupra mediului, în baza informație și documentelor prevăzute la pct.24, și dacă este cazul, a verificării amplasamentului, autoritatea competentă pentru protecția mediului întreprinde următoarele acțiuni:

1) derulează următoarele etape din procedură:

a) analizează informația din cerere, documentele anexate de inițiator, și apreciază caracterul calitativ și complet al solicitării, după caz, solicită informații suplimentare pentru definitivarea acesteia;

b) plasează pe pagina sa oficială de internet, în termen de 5 zile lucrătoare de la data considerării caracterului complet a cererii, informația succintă despre numele inițiatorului activității planificate, denumirea proiectului și locul ales pentru realizarea acestuia;

c) verifică dacă:

– proiectul este prevăzut în anexa nr.1 sau nr.2 din Legea 86/2014, și/sau anexa nr.1 din Legea 851/1996;

– legislația națională prevede și nu permite, realizarea proiectului în prealabil, fără efectuarea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și obținerea acordului de mediu sau avizul expertizei ecologice de stat;

– legislația națională interzice expres amplasarea și realizarea acestui gen de activitate;

– proiectul constituie obiectul unui litigiu sau ar avea tangență cu desfășurarea acestuia.

d) identifică potențiale efecte și estimează gradul potențialelor efecte dacă sunt sau nu semnificative asupra mediului, în baza completării listei de control, organizată sub formă de întrebări și care urmărește ordinea criteriilor de selecție

pentru determinarea necesității efectuării evaluării impactului asupra mediului, conform modelului din anexa nr.4;

e) stabilește obligativitatea efectuării evaluării impactului asupra mediului, având în vedere motivarea semnificației efectului/lor identificate și estimate în baza listei de control;

f) încadrează activitățile proiectului, în categoria celor cu impact nesemnificativ, redus sau semnificativ asupra mediului, precum și determină parcurgerea procedurii necesare în vederea obținerii actului permisiv indispensabil dezvoltării investiției;

g) verifică amplasamentul, după caz, care poate să aducă o contribuție importantă la identificarea oricăror eventuale temeri exprimate pe plan local în legătură cu realizarea proiectului;

h) poate evalua și consulta, după caz, în cadrul unui grup de lucru de analiză tehnică, proiectele specifice și complexe, și care au un grad sporit de interes public, în scopul obținerii unui punct de vedere din partea membrilor invitați. La convocarea ședințelor grupului de lucru de analiză tehnică pot fi invitați și antrenați reprezentanții enunțați la pct.20 din prezentul ghid.

i) definitivează lista de control pentru determinarea necesității efectuării evaluării impactului asupra mediului, pe baza punctelor de vedere primite din partea membrilor grupului de lucru de analiză tehnică, și după caz, pe baza comentariilor transmise de publicul interesat către autoritatea competentă pentru protecția mediului;

j) ia una din deciziile etapei prealabile a proiectului menționate la sbp.3) din prezentul punct, aplicând prevederile art.9 alin.(2) din Legea 86/2014, și luând în considerație avizele și comentariile publicului interesat adresate referitor la activitatea planificată evaluată;

k) publică decizia luată pe pagina sa oficială de internet la domeniul procedurii de reglementare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării, și concomitent comunică/informează în scris inițiatorul despre decizia luată în vederea publicării, în termen de 3 zile, la sediul său și pe pagina proprie de internet;

l) autorității/autorităților publice locale pe al căror teritoriu este propusă implementarea proiectului, comunică despre decizia aprobată, transmite anunțul elaborat conform modelului din anexa nr.5, și informează asupra obligativității publicării, în termen de 3 zile, pe pagina proprie de internet, la sediul propriu și alte locuri de interes public din raza localității;

m) în situația în care comentariile/observațiile justificate ale publicului interesat referitoare la decizia aprobată conduc la revizuirea/reconsiderarea deciziei, în termen de 5 zile lucrătoare, aceasta se pune la dispoziția publicului de către autoritatea competentă pentru protecția mediului, prin afișare pe pagina sa oficială

de internet, și de către autoritatea/autoritățile publice locale prin mijloacele prevăzute la subpnct. 1 alin. 1) al prezentului punct.

2) informează inițiatorul activității planificate, în scris, cu privire la:

a) necesitatea definirii/completării informației din cererea simplificată cu privire la evaluarea prealabilă a impactului asupra mediului a activității planificate, în conformitate cu structura conținutului-cadru a cererii detaliate de evaluare prealabilă, prevăzută în anexa nr.2 la prezentul ghid, în vederea determinării încadrării proiectului în lista de activități planificate din anexele Legii 86/2014, și emiterea unei decizii de evaluare prealabilă în acest sens;

b) respingerea justificată a solicitării acordului pentru dezvoltarea proiectelor amplasate în zone cu restricții de construire, stabilite în special prin legislația din domeniul protecției mediului, cu precizarea neconformităților constatate și/sau a actelor normative incidente ale căror prevederi nu sunt respectate și/sau incompatibile cu amplasamentul selectat, conform modelului din anexa nr.6;

c) restituie solicitarea în cazul când se dovedește falsul, și/sau nulitatea actelor, pieselor desenate anexate, informației prezentate, care ar avea tangență și/sau ar afecta dezvoltarea investiției (de exemplu, actele ce confirmă deținerea drepturilor asupra terenurilor, alte autorizații, acte permissive necesare realizării proiectului, etc);

d) suspendarea temporară a solicitării emiterii deciziei/acordului pentru dezvoltarea proiectului, după caz, până la soluționarea, stingerea datoriilor privind prejudiciile aduse mediului și/sau obținerea unei decizii a instanței de judecată definitivă și irevocabilă, în cazul când s-a constatat că este obiect de litigiu în raport cu autoritatea pentru protecția mediului, sau oricare alt litigiu obiectul căruia ar avea tangență și/sau ar afecta dezvoltarea investiției.

3) comunică și transmite în scris inițiatorului, autorității/autorităților publice locale pe al căror teritoriu se va desfășura activitatea planificată, rezultatul evaluării prealabile, elaborat după modelului din anexa nr.7, după cum urmează:

a) decizia privind necesitatea demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului în context transfrontalier;

b) decizia privind necesitatea demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului la nivel național;

c) decizia privind lipsa necesității demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, dar necesitatea obținerii avizului expertizei ecologice de stat;

d) decizia privind lipsa necesității demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, precum și lipsa necesității obținerii avizului expertizei ecologice de stat, (clasarea solicitării).

33. Autoritatea competentă pentru protecția mediului la momentul informării în scris a inițiatorului despre decizia evaluării prealabile, după caz, în baza delegării și/sau atribuirii competenței reieșind din prevederile normative legale în vigoare, va indica expres care va fi în continuare autoritatea de mediu responsabilă pentru derularea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.

34. Verificarea amplasamentului în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului se constituie în baza prevederilor art.19¹ alin.(7) din Legea 131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător, care se finalizează cu întocmirea unui proces-verbal, conform modelului din anexa nr.8.

35. Rezultatul evaluării și al verificării amplasamentului se consemnează într-un dosar personalizat proiectului, care va conține: cererea de evaluare prealabilă, procesul-verbal de verificare a amplasamentului, lista de control completată, corespondența/solicitările privind depunerea unor documente sau informații suplimentare, avize, comentariile/observațiile publicului interesat față de proiectul evaluat, etc.

36. Urmare rezultatului procedurii de evaluare prealabilă, în cazul în care autoritatea competentă pentru protecția mediului a evaluat un potențial impact semnificativ transfrontalier, pentru activitățile care intră sub incidența activităților indicate în pct.1-16, anexa nr.1 din Legea nr.86/2014, pe baza criteriilor definite de proiect, procedura de evaluare a impactului asupra mediului se va realiza în context transfrontalier, ceea ce presupune și consultarea statelor vecine potențial afectate, în conformitate cu cerințele Convenției Espoo.

37. Autoritatea competentă pentru protecția mediului care emite decizia privind necesitatea demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului în context transfrontalier,

1) transmite autorității publice centrale în domeniul protecției mediului și resurselor naturale pentru îndrumarea și coordonarea procedurii de reglementare, notificarea elaborată de inițiator pentru statul afectat și dosarul personalizat prevăzut la pct.34, cu documentația, și/sau decizia de aprobare a dezvoltării activității planificate, sau după caz,

2) informează în termen de 5 zile de la data aprobării deciziei, autoritatea publică centrală în domeniul protecției mediului și resurselor naturale despre proiectul care intră sub incidența Convenției Espoo, și pentru care s-a stabilit că nu există un potențial impact semnificativ transfrontalier.

38. Informațiile pe baza cărora autoritatea competentă pentru protecția mediului decide încadrarea proiectului în lista activităților planificate din Legea nr.86/2014 și stabilește lipsa sau necesitatea efectuării evaluării impactului asupra mediului atunci

când se determină că proiectul poate avea impact redus sau semnificativ asupra mediului, sunt cele furnizate de inițiatorul activității planificate în cererea de evaluare prealabilă și documentele anexate. Informațiile sunt utilizate de către autoritatea competentă pentru protecția mediului și în etapele ulterioare ale procedurii de evaluare a impactului asupra mediului.

39. Orice modificare a aspectelor tehnice și de amplasament expuse de către inițiator în conținutul cererii de evaluare prealabilă, considerate necesare și apărute după emiterea deciziei de evaluare prealabilă a activităților planificate, necesită în mod obligatoriu notificarea adițională a autorității competente, elaborată după modelul din anexa 19, în scopul reconsiderării noilor aspecte și transmiterii unui punct de vedere conform procedurii stabilite în pct.32.

CAPITOLUL II

ETAPELE PROCEDURALE

A EVALUĂRII IMPACTULUI ASUPRA MEDIULUI

Secțiunea 1

Etapă de coordonare a proiectului Programului de realizare a evaluării impactului asupra mediului

40. Coordonarea proiectului Programului de realizare a evaluării impactului asupra mediului (în continuare - Program) reprezintă etapa prin care autoritatea competentă pentru protecția mediului determină problemele majore ce urmează a fi supuse evaluării, constată potențiale efecte negative asupra mediului și populației generate de proiect, cât și gradul de extindere a acestora în zona/regiunea amplasamentului, care trebuie supuse evaluării, respectiv care vor necesita o analiză mai profundă în cadrul studiului de evaluare a impactului asupra mediului, precum și identifică cele mai fezabile variante/alternative posibile de realizare ale proiectului (a se vedea figura 3).

41. Scopul etapei urmărește ca documentația de evaluare a impactului asupra mediului la studiul de evaluare realizat, să răspundă cerințelor și recomandărilor specificate în avizul de coordonare la program, definit ca opinie a autorității competente cu caracter de îndrumare asupra conținutului final al documentației de evaluare a impactului, identificată în baza caracteristicilor fiecărui proiect.

42. În vederea parcurgerii etapei de coordonare a proiectului Programului pentru proiectele care fie sunt prevăzute în anexa nr. 1 din Legea nr.86/2014, fie în urma derulării etapei de evaluare prealabilă, s-a stabilit necesitatea efectuării evaluării impactului asupra mediului, inițiatorul activității planificate sau reprezentantul contractat în calitate de titular al documentației, elaborează și adresează în scris și în format electronic, scrisoarea oficială după modelul din anexa nr.1, însoțită de

proiectul Programului, elaborat după modelul conținutului-cadru prevăzut în anexa nr.9, care derivă din cerințele stabilite art.19 alin.(5) din Legea nr.86/2014.

43. Pentru coordonarea și obținerea avizului pozitiv la program, inițiatorul activității planificate și/sau titularul documentației realizează următoarele acțiuni:

1) elaborează proiectul Programului;

2) asigură informarea publicului și oferă posibilitate acestuia și autorităților publice interesate să transmită în scris eventuale comentarii la program, atât în adresa sa, cât și în adresa autorității competente pentru protecția mediului. În realizarea acestui scop în mod obligatoriu va:

a) transmite/depune pe suport de hârtie, în adresa autorității/autorităților administrației publice locale pe teritoriul cărora se planifică realizarea proiectului, anunțul elaborat în conformitate cu modelul din anexa nr.10, conținutul cererii de evaluare prealabilă a activității planificate, însoțită de rezultatul/decizia evaluării prealabile, și respectiv proiectul programului de realizare a evaluării impactului, în vederea asigurării accesării fizice a materialelor de către publicul interesat;

b) plasează pe pagina de internet proprie și/sau a titularului anunțul referitor la consultarea Programului, asigurând posibilitatea descărcării fișierelor electronice a materialele menționate la alin. a), după caz, poate asigura plasarea materialelor și pe o altă pagină/adresă internet contractată;

c) publică modelul de anunț prevăzut la alin. a), cel puțin într-un ziar național și unul de interes local, selectat în dependență de caracterul notoriu în regiunea de acoperire a publicului interesat și în dependență de domeniul/tematica specifică pe care o abordează publicația, adică corespunzător genului de activitate planificat;

d) după caz, întreprinde alte măsuri de diseminare a informației prin alte mijloace (radio, televiziune, sediul administrației publice locale pe teritoriul căreia se propune realizarea proiectului, locuri de interes public în raza localității și amplasamentului proiectului, pe panoul de identificare a investiției montat pe amplasament, etc).

3) prezintă în original pentru coordonare autorității competente pentru protecția mediului: proiectul Programului, însoțit de materialele/dovada asigurării informării publicului interesat prevăzute prin mijloacele specificate în sbp.2) din prezentul punct.

44. Publicul interesat poate să-și expună punctul de vedere la conținutul proiectului Programului de realizare în termen de 30 de zile din data afișării anunțului de către inițiator/titular prin mijloacele specificate la pct.42, sbp.2).

45. În termen de 30 zile lucrătoare de la primirea proiectului Programului de realizare și a materialelor aferente consultării primare a publicului cu acesta, autoritatea competentă pentru protecția mediului întreprinde următoarele acțiuni:

1) analizează, verifică informația din documentele depuse de inițiator/titular și apreciază caracterul calitativ și complet al cererii, după caz, solicită informații suplimentare pentru definitivarea acesteia;

2) examinează comentariile publicului interesat față de proiectul Programului de realizare supus consultărilor;

3) din data primirii informațiilor și a documentelor solicitate suplimentar, autoritatea competentă în vederea asigurării scopului etapei de coordonare a Programului de realizare, definitivează Lista de control pentru determinarea domeniului de evaluare și identificarea componentelor de mediu potențial afectate negativ, anexată la dosarul personalizat proiectului, examinat în procedura de evaluare prealabilă, în conformitate cu metodologia/instrucțiunile din anexa nr.11;

4) stabilește problemele țintă necesare evaluării (domeniul evaluării), definite în baza identificării factorilor de mediu ca semnificativ afectați;

5) la necesitate, în cazul proiectelor cu complexitate deosebită și/sau cu un grad sporit de interes public, poate convoca grupul de lucru de analiză tehnică pentru evaluare și consultare a proiectului Programului de realizare. La ședințele grupului de lucru de analiză tehnică pot fi invitați și antrenați reprezentanții enunțați la pct.20 din prezentul ghid, în scopul:

a) informării și examinării rezultatelor definitivării Listei de control pentru determinarea domeniului de evaluare și identificarea componentelor de mediu potențial afectate negativ;

b) determinării altor probleme supuse evaluării și identificării gradul de extindere a acestora, decât cele rezultate prin definitivarea Listei de control pentru determinarea domeniului de evaluare și identificarea componentelor de mediu potențial afectate negativ;

c) examinării și identificării celor mai fezabile variante/alternative posibile propuse în realizarea proiectului;

d) obținerii unui punct de vedere, din partea membrilor invitați, și recomandărilor ce vor fi transmise titularului privind acțiunile și mijloacele ce trebuie întreprinse pentru efectuarea studiului de evaluare a impactului;

e) analizei și aprobării conținutului documentației de evaluare a impactului asupra mediului;

f) alte aspecte legate de conținutul proiectului programului depus spre coordonare.

6) definește opinia privind problemele de mediu care trebuie analizate în procesul studiului de evaluare a impactului asupra mediului, ținând cont de propunerile justificate ale publicului interesat, în special referitoare la:

a) lucrările de evaluare a impactului asupra mediului necesare și cuprinse ulterior în studiul de evaluare a impactului asupra mediului;

b) structura și conținutul documentației/raportului de evaluare a impactului asupra mediului;

c) soluționarea problemelor legate de impactul negativ asupra factorilor mediu identificați, cât și necesitatea obținerii studiilor specifice detaliate/profunde și a volumului deplin de dovezi științifice disponibile, în vederea luării măsurilor de precauție la toate etapele de realizare a proiectului;

d) modul în care se va acționa pentru identificarea variantelor posibile de realizare și de amplasament ale proiectului, sau cât de detaliat va fi necesar să estimeze impactul asupra mediului pentru alte variante identificate în comparație cu proiectul propus (varianta preferată);

e) lista autorităților publice cărora va fi adresată spre examinare documentația/raportul privind evaluarea impactului asupra mediului și lista localităților unde se va efectua dezbaterile publice asupra acesteia;

f) specificarea listei actelor de reglementare emise de alte autorități, necesare eliberării acordului de mediu, potrivit legislației naționale;

g) alte aspecte legate de conținutul proiectului programului depus spre coordonare.

7) emite avizul de coordonare, însoțit de recomandarea/îndrumarul și condițiile autorității competente;

8) pune la dispoziția publicului avizul de coordonare prin afișare pe pagina sa de internet.

46. Observațiile publicului interesat referitoare la avizul coordonat se primesc în termen de 5 zile din data afișării pe pagina de internet a autorității emitente.

47. Conținutul avizului de coordonare trebuie să reflecte aspectele relevante pentru protecția mediului rezultate din definitivarea Listei de control la această etapă procedurală și identificate în raport cu art.20 alin.(2) din Legea nr.86/2014.

48. Transmiterea de către autoritatea competentă pentru protecția mediului a avizului de coordonare a Programului de realizare nu exclude posibilitatea solicitării ulterioare de informații suplimentare.

49. În baza avizului pozitiv de coordonare la Programul de realizare emis, inițiatorul de proiect realizează studiul de evaluare a impactului asupra mediului, printr-o persoană juridică sau fizică independentă de inițiatorul proiectului și atestată potrivit legii (titular al documentației), finalizat printr-o documentație/raport care urmează a fi înaintat autorității competente pentru protecția mediului. Conținutul-cadru final al documentației de evaluare a impactului asupra mediului, este cel recomandat și

coordonat prin avizul pozitiv al autorității competente emitente pentru protecția mediului, ținându-se cont și de prevederile actelor normative în vigoare.

Secțiunea a 2-a

Etapă de analiză și discutare

a documentației privind evaluarea impactului asupra mediului

50. Etapa dată reprezintă aprecierea de către autoritatea competentă pentru protecția mediului în comun cu publicul interesat, rezultatele studiului de evaluare a impactului asupra mediului constituite în final în documentația/raportul privind evaluarea impactului asupra mediului, care trebuie să integreze măsurile de reducere a efectelor proiectului asupra mediului, soluțiile alternative, după caz, măsurile compensatorii acceptate de inițiator/titular.

51. Asigurarea dreptului publicului la luarea deciziilor importante de mediu, luarea în considerație a obiecțiilor și propunerilor acestuia, cât și găsirea soluțiilor reciproc acceptabile pentru inițiator și pentru public, referitoare la prevenirea și minimizarea impactului negativ asupra mediului în urma realizării activității planificate, constituie parte integrantă a etapei de analiză și discutare a documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului, realizată prioritar prin consultări și ședințe de dezbatere publică.

52. Accesul la materialele aferente studiului de evaluare și informarea despre posibilitatea/oportunitatea participării publicului interesat la dezbaterile publice, trebuie asigurat la o etapă timpurie, prin colaborarea comună a subiecților implicați în procedura de reglementare.

53. Recomandările finale ale autorității competente, formulate în baza informației furnizate de către titular în cadrul documentației/raportului de evaluare a impactului asupra mediului, precum și în baza observațiilor primite din partea publicului, sunt integrate în actul final a procedurii de reglementare – acordul de mediu.

54. În termen de 5 zile de la primirea pe suport de hârtie și în format electronic, a documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului, până la desfășurarea dezbaterilor publice, autoritatea competentă pentru protecția mediului derulează următoarele activități:

1) pune la dispoziția publicului interesat, spre consultare, la sediul său și prin afișare pe pagina sa de internet documentația/raportul privind evaluarea impactului asupra mediului;

2) după primirea informației în scris despre data și locul desfășurării dezbaterii/lor publice, stabilite de către inițiator/titular în comun acord cu autoritatea administrației publice locale, precum și datele persoanei/lor din cadrul administrației publice locale care va colabora în vederea organizării dezbaterilor publice, coordonează, indică

și/sau acceptă parțial sau total orarul și locațiile propuse, luând în considerație oportunitățile de participare a publicului interesat la luarea deciziei legate de proiect;

3) publică pe pagina proprie de internet anunțul public întocmit conform modelului din anexa nr.12 și concomitent îl transmite către autoritatea/țile administrației publice locale, conform listei coordonate la etapa programului de realizare a evaluării impactului asupra mediului, în scopul plasării anunțului pe pagina/ele de internet proprii și afișarea acestuia la sediul/iile acesteia/ora, precum și în alte locuri de interes public din localitate;

4) întocmește și transmite inițiatorului activității planificate și/sau titularului documentației anunțul privind oportunitatea publicului de a consulta documentele aferente studiului de impact realizat și posibilitatea participării la dezbaterile publice asupra documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului, întocmit conform modelului din anexa nr.13;

5) verifică și analizează măsurile și mijloacele întreprinse de către inițiator/titularul documentației cât și a administrației publice locale în vederea asigurării informării adecvate și oferirii accesului publicului interesat la documentația aferentă studiului de evaluare de impact realizat pentru activitatea planificată;

6) analizează observațiile directe ale publicului parvenite în adresa sa, referitoare la dezvoltarea proiectului aflat în procedura de evaluare a impactului sau alte probleme, temeri invocate de către publicul interesat față de proiect, cât și cele consemnate și transmise până la inițierea dezbaterilor publice de inițiator și/sau titularul documentației, după caz de la administrația publică locală sau alt public;

7) inițiază procesul de analiză a calității documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului conform prevederilor metodologice/instrucțiunile aplicabile evaluării impactului asupra mediului prezentate în anexa nr.14;

8) la necesitate, transmite pentru examinare documentația în totalitate sau după caz, parțial pe domenii specifice, în cadrul unui grup de lucru de analiză tehnică, proiectele specifice și complexe, și care au un grad sporit de interes public, în scopul obținerii unui punct de vedere din partea membrilor invitați. În ședințele grupului de lucru de analiză tehnică pot fi invitați și antrenați reprezentanții enunțați la pct.20 din prezentul ghid.

55. Inițiatorul activității planificate și/sau titularul documentației de evaluare din ziua plasării/afișării documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului pe pagina de internet a autorității competente pentru protecția mediului, întreprinde următoarele acțiuni:

1) plasează pe pagina de internet proprie și/sau a titularului documentației, materialele identice cu cele prezentate și plasate pe pagina de internet a autorității competente pentru protecția mediului, asigurând posibilitatea descărcării fișierelor electronice, după caz, poate asigura plasarea materialelor și pe o altă pagină/adresă internet contractată;

2) prezintă spre examinare documentația pe suport de hârtie și în format electronic, identică cu cea prezentată și plasată pe pagina de internet a autorității competente pentru protecția mediului, către autoritatea/țile administrației publice, conform listei coordonate la etapa programului de realizare a evaluării impactului asupra mediului, și informează în scris organele menționate, despre mijloacele, termenii disponibili pentru adresarea comentariilor la documentația/raportul privind evaluarea impactului asupra mediului;

3) în termen de 3 zile informează autoritatea competentă pentru protecția mediului despre locul, data și ora desfășurării dezbaterilor publice stabilită împreună cu administrația publică locală, ținând cont de termenii rezonabili pentru asigurarea consultării și primirii comentariilor de la publicul interesat, cât și de condițiile minim necesare care trebuie asigurate pentru desfășurarea ședinței;

4) în termen de 5 zile afișează anunțul prevăzut la pct.54, sbp.4), la sediul său, pe pagina proprie de internet și/sau titularului documentației, după caz, pe panoul de identificare a investiției montat pe amplasament, dar nu mai târziu de 30 zile înainte de data prevăzută pentru ședința de dezbatere publică;

5) publică același model de anunț, prevăzut la pct.54, sbp.4), cel puțin într-un ziar național și unul de interes local, selectat în dependență de caracterul notoriu în regiunea de acoperire a publicului interesat și în dependență de domeniul/tematica specifică pe care o abordează publicația, adică corespunzător genului de activitate planificat;

6) după caz, întreprinde alte măsuri de diseminare a informației prin alte mijloace (radio, televiziune, sediul administrației publice locale, stație transport public, casa de cultură, alte locuri de interes public din raza teritoriul localității amplasamentului proiectului, etc);

7) după caz, informează în scris despre oportunitatea participării la dezbaterile publice a autorităților administrației publice centrale de profil și autoritățile administrației publice locale de nivelul II în raza competenței teritoriale pe care va fi amplasat proiectul și cărora anterior li sa prezentat pentru examinare documentația/raportul privind evaluarea impactului asupra mediului;

8) după caz, examinează și transmite pe suport de hârtie și în format electronic, autorității competente răspunsurile la observațiile directe ale publicului referitoare la dezvoltarea proiectului aflat în procedura de evaluare a impactului sau alte

probleme, temeri invocate de către publicul interesat față de proiect, parvenite în adresa sa până la desfășurarea dezbaterilor publice, consemnate în formularul după modelul din anexa nr.15.

56. Autoritatea/le publice locale pe teritoriul administrativ al căreia se planifică realizarea activității planificate în cadrul procesului de consultare/familiarizare a publicului interesat cu conținutul documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului și participarea acestuia în luarea deciziei privind proiectul respectiv, întreprinde următoarele acțiuni:

1) după prezentarea de către inițiatorul/titularul proiectului a documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului, însoțit obligatoriu de rezumatul non-tehnic, asigură accesul și pune la dispoziția publicului într-un loc accesibil, pe suport de hârtie, materialele aferente studiului de evaluare efectuat;

2) după caz, plasează pe pagina de internet proprie documentația/raportul privind evaluarea impactului asupra mediului, transmis în format electronic de către inițiatorul/titularul de proiect;

3) împreună cu inițiatorul proiectului și/sau titularul documentației stabilește locul, data și ora desfășurării dezbaterilor publice, ținând cont de termenii rezonabili pentru asigurarea consultării și primirii comentariilor de la publicul interesat, cât și de condițiile minim necesare pentru desfășurarea ședinței;

4) informează în scris, în cel mai scurt timp posibil, autoritatea competentă pentru protecția mediului despre:

a) totalitatea măsurilor și mijloacelor întreprinse deja, întru consultarea publicului interesat cu documentațiile studiului de evaluare a impactului asupra mediului;

b) timpul și locul stabilit pentru desfășurarea dezbaterilor publice;

c) datele despre persoana/le care vor colabora cu inițiatorul proiectului și/sau titularul documentației în vederea organizării dezbaterilor publice;

d) totalitatea măsurilor și mijloacelor oportune ce vor fi întreprinse în vederea informării publicului interesat pentru participare în cadrul ședinței dezbaterilor publice.

5) în ziua primirii anunțului prevăzut la pct.54, sbp.3), în mod obligatoriu îl afișează pe pagina sa de internet, la sediul propriu, și/sau alt loc de interes public din raza localității, dar nu mai târziu de 30 zile înainte de data prevăzută pentru ședința de dezbateri publică asupra documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului;

6) în baza posibilităților disponibile, asigură condiții esențiale și mijloace suficiente pentru oferirea unui spațiu/încăpere pentru desfășurarea dezbaterilor

publice asupra documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului a activității planificate pe teritoriul administrativ al localității;

7) informează în scris despre oportunitatea participării și invită la dezbaterile publice autoritățile publice teritoriale, organele de supraveghere cu competență din raza amplasamentului proiectului;

8) transmite în scris autorității competente, până la desfășurarea dezbaterilor publice, observațiile directe ale publicului parvenite în adresa sa, precum și cele personale, referitoare la dezvoltarea proiectului aflat în procedura de evaluare a impactului sau alte probleme, temeri invocate de către publicul interesat față de proiect.

57. Publicul interesat poate transmite inițiatorului activității planificate și/sau titularului documentației cât și autorității competente pentru protecția mediului comentarii, opinii, observații la documentația/raportul privind evaluarea impactul asupra mediului, până la data la care are loc dezbateră publică, dar nu mai târziu de 30 zile din data informării și asigurării accesului la materialele studiului de evaluare realizat. La înaintarea comentariilor, opiniilor, observațiilor membrii publicului interesat sunt obligați să își declare numele, prenumele și adresa, pe care inițiatorul/titularul le consemnează într-un formular, pe care îl prezintă ulterior autorității competente pentru protecția mediului pentru păstrare la dosarul personalizat proiectului.

58. Autoritățile centrale de profil care ar putea fi interesate de activitatea planificată, prin natura responsabilităților lor specifice în materie de mediu, cât și autoritățile administrației publice locale de nivelul II în raza competenței teritoriale a amplasamentului proiectul, transmit inițiatorului activității planificate și/sau titularului documentației cât și autorității competente pentru protecția mediului, comentarii în termen de 50 de zile din momentul informării și/sau recepționării documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului.

59. Inițiatorului activității planificate și/sau titularului documentației organizează în colaborare cu autoritatea administrației publice locale dezbateră publică sub îndrumarea autorității competente pentru protecția mediului, suportând costurile acesteia.

60. Ședința de dezbateră publică are loc în prezența reprezentanților autorității competente pentru protecția mediului, într-un loc/spațiu cu condiții minim acceptabile și orar convenabil publicului, pe teritoriul unde urmează să se implementeze proiectul.

61. Ședința este moderată de către autoritatea competentă pentru protecția mediului. Înaintea ședinței de dezbateră publică inițiatorul activității planificate și/sau titularul

documentației în comun cu autoritatea competentă pentru protecția mediului desemnează un președinte și un secretar care înregistrează participanții. Dacă în interval de 60 de minute de la ora anunțată pentru începerea ședinței nu se prezintă niciun reprezentant al publicului interesat¹, se poate afirma că nu există public interesat de proiectul respectiv și acest fapt se consemnează într-un proces-verbal, iar ședința de dezbatere publică se declară închisă.

62. În timpul ședinței de dezbatere publică, inițiatorul activității planificate și/sau titularul documentației prezintă proiectul propus și descrie evaluarea făcută în studiul de impact asupra mediului și răspunde întrebărilor, argumentează comentariile, opiniile și observațiile justificate ale publicului interesat participant, inclusiv cele pe care le-a primit în formă scrisă înaintea respectivei ședințe de audiere.

63. Observațiile/părerile participanților se consemnează într-un proces-verbal/minută de către autoritatea competentă pentru protecția mediului și ulterior se înscriu/înregistrează în același formular, menționat și la pct.57, în care au fost consemnate și propunerile primite înainte de data ședinței de dezbatere publică.

64. După finalizarea procesului de consultare și dezbatere publică, autoritatea competentă pentru protecția mediului desfășoară următoarele activități:

1) analizează toate răspunsurile formulate de către inițiator/titular la comentariile, opiniile, observațiile publicului interesat adresate până, și în cadrul desfășurării acesteia;

2) după caz, transmite formularul elaborat după modelul prevăzut în anexa nr.15 și solicită inițiatorului proiectului și/sau titularului documentației completarea cu soluții de rezolvare a problemelor semnalate de către public, la care nu au fost oferite răspunsuri. Formularul astfel completat, va constitui anexă la Raportul privind participarea publicului, iar acesta parte componentă a materialelor aferente procedurii de evaluare a impactului asupra mediului;

3) completează lista de control a etapei de analiză a calității documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului, luând în considerație prevederile metodologice/instrucțiunile aplicabile evaluării impactului asupra mediului prezentate în anexa nr.14.

65. Urmare a finalizării procesului de consultare și dezbatere publică, inițiatorul integrează într-un Raport de participare a publicului, elaborat în conformitate cu anexa nr.7 din Legea nr.86/2014, care va cuprinde totalitatea aspectelor și lucrărilor realizate în colaborare cu autoritățile implicate în asigurarea consultării și

¹ Poate fi considerat public interesat – persoanele prezente la ședința publică, interesate de documentația/raportul de evaluare, altele decât reprezentanții autorității competente - moderatorul ședinței și/sau reprezentanții inițiatorului proiectului și/sau titularul documentației propriu-zise.

participării publicului interesat în luarea deciziei cu privire la activitatea planificată. Finalizarea procesului presupune momentul declarării închiderii ședinței dezbaterilor publice, sau după caz, ziua transmiterii de către inițiator/titular a răspunsurilor către public, pentru care nu au fost aduse argumente satisfăcătoare/doveditoare, și/sau căruia nu au fost oferite explicații justificate în cadrul ședinței publice.

66. În termen de 5 zile de la depunerea pe suport hârtie și în format electronic, a Raportului de participare a publicului, elaborat în conformitate cu anexa nr.7 din Legea nr.86/2014, autoritatea competentă pentru protecția mediului desfășoară următoarele activități:

1) evaluează răspunsurile și argumentele formulate de către inițiator/titular la propunerile/comentariile justificate/motivate ale publicului interesat;

2) definitivează lista de control aferentă etapei de analiză a documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului;

3) la necesitate, examinează în componența membrilor grupului de lucru de analiză tehnică, convocați și la etapele anterioare pentru discutarea documentelor aferente proiectului aflat în procedura de reglementare, alegerea alternativei pentru realizarea proiectului, precum și consemnarea opiniilor membrilor privind calitatea documentației/raportului, examinarea răspunsurilor/soluțiilor oferite de inițiator/titular pentru rezolvarea problemelor semnalate de către publicul interesat sau alte temeri, îngrijorări manifestate de public față de implementarea proiectului, stabilirea necesității eventualelor completări/modificări ale documentației/raportului, după caz, respingerea acestora, etc;

4) după caz, comunică în scris inițiatorului/titularului proiectului necesitatea definitivării prin completări și/sau modificări ale documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului, după caz, sau respingerea motivată a acestuia;

5) ia decizia de emitere a acordului de mediu, sau respingerea solicitării acestuia, ținând cont în prealabil și de punctul de vedere al autorității publice centrale responsabilă de domeniul protecției mediului și resurselor naturale, după caz;

6) elaborează după modelul din anexa nr.16 decizia luată, o transmite și informează în scris despre necesitatea afișării acesteia în locurile de interes public din raza localității unde se planifică realizarea proiectului, inițiatorul/titularul documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului, cât și autoritatea/țile administrației publice locale care vor emite ulterior autorizația de construire, după care o publică pe pagina sa de internet.

67. În toate situațiile în care observațiile primite din partea publicului interesat justifică aprofundarea evaluării și solicitarea de noi informații sau investigații

suplimentare, autoritatea competentă pentru protecția mediului decide reluarea procedurii de la etapa solicitării acestor informații.

68. Dacă decizia privind realizarea proiectului nu s-a concluzionat în timpul ședinței grupului de lucru pentru analiză tehnică întrunită în acest scop, membrii participanți la ședința/ele respectivă/e transmit în scris autorității competente pentru protecția mediului punctul de vedere privind etapa de analiză și discutare a calității documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului în termen de 5 zile de la data ședinței de analiză. În cazul în care concluziile membrilor implicați în ședința grupului de lucru pentru analiză tehnică privind posibilitatea desfășurării proiectului sunt discordante, autoritatea competentă pentru protecția mediului, înainte de emiterea deciziei finale, invită părțile interesate la o ședință de reconsiderare a opiniei lor.

69. Neprimirea în termenul specificat la pct.68 a punctului de vedere al membrii participanți și/sau a membrilor lipsiți în baza invitațiilor primite în timp rezonabil, echivalează cu lipsa unor obiecții legate de realizarea proiectului.

70. În urma aplicării prevederilor pct.66 sbp.4):

1) inițiatorul/titularul documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului în termen de 30 de zile definitivează documentația de evaluare, după caz, prin o anexă care conține completarea lacunelor semnalate de către autoritatea competentă în avizul de definitivare, sau la indicația autorității competente pentru protecția mediului, prezintă spre reexaminare documentația/raportul de evaluare într-o redacție nouă, conform cerințelor procedurale;

2) autoritatea competentă pentru protecția mediului pune la dispoziția publicului, prin publicare pe pagina de internet, spre informare pentru o perioadă de 15 zile, documentația/raportul privind impactul asupra mediului definitivat/modificat. În termen de 5 zile de la expirarea termenului prevăzut și în lipsa eventualelor obiecții justificate din partea publicului, autoritatea competentă pentru protecția mediului emite acordul de mediu sau înștiințează titularul proiectului despre respingerea solicitării acordului de mediu.

71. După reexaminarea documentației la studiul de evaluare a impactului asupra mediului și obținerii rezultatelor analizei finale a acesteia, analiza concluziilor părților implicate în evaluare, a posibilităților de a pune în aplicare proiectul și a răspunsurilor inițiatorului/titularului la propunerile/comentariile motivate ale publicului, autoritatea competentă pentru protecția mediului ia decizia de emitere a acordului de mediu sau respingerea solicitării acestuia pe amplasamentul preferat, ținând cont în mod obligatoriu de punctul de vedere al publicului interesat, a impactul semnificativ și ireversibil, cât și a prejudiciului irecuperabil asupra

mediului și/sau populației ca urmare a dezvoltării proiectului, determinat în baza studiului de evaluare a impactului.

72. Acordul de mediu are conținutul-cadru prevăzut în anexa nr.17, care cuprinde cel puțin:

1) argumentarea deciziei și concluziile analizei asupra documentației/raportului la studiul de evaluare efectuat;

2) cerințe specifice în scopul asigurării prevenirii, protecției, reducerii impactului negativ elementelor de mediu, pe perioada realizării proiectului, inclusiv a organizării de șantier, precum și pe perioada desfășurării activității, demolării/dezafectării, după caz, incluzând toate condițiile necesare a fi îndeplinite de inițiatorul proiectului;

3) principalele motive și considerente pe baza cărora a fost emis, inclusiv informații cu privire la desfășurarea procesului de implicare a publicului și a modului în care observațiile publicului interesat au fost luate în considerare;

4) descrierea principalelor măsuri obligatorii pentru evitarea, reducerea și, dacă este posibil, compensarea efectelor adverse majore asupra mediului în timpul realizării proiectului, inclusiv a organizării de șantier, a desfășurării activității, demolării/dezafectării, cerințele legislației naționale și internaționale specifice, după caz.

73. Acordul de mediu pentru instalațiile care intră sub incidența legislației internaționale privind prevenirea și controlul integrat al poluării se emite luându-se în considerare, pe lângă cerințele prevăzute la pct.72 sbp.1) – 4), următoarele:

a) nivelurile de emisie asociate celor mai bune tehnici disponibile aplicabile, pentru poluanții care pot fi emiși în cantități semnificative, sau, după caz, parametrii sau măsuri tehnice echivalente;

b) prevederi pentru limitarea efectelor poluării la lungă distanță sau transfrontieră, după caz.

74. Acordul de mediu pentru proiectele pentru care s-a luat decizia că pot avea impact semnificativ asupra integrității ariilor naturale protejate și/sau fonduri forestiere de stat și/sau transfrontaliere (de interes internațional) include, după caz, pe lângă cerințele prevăzute la pct.72 sbp.1) – 4), următoarele:

a) măsurile de reducere sau eliminare a impactului asupra ariei naturale protejate și/sau fonduri forestiere de stat și/sau de interes internațional, condițiile și modul/calendarul de implementare a acestora;

b) măsurile compensatorii aprobate/acceptate de autoritatea competentă pentru protecția mediului, condițiile și modul/calendarul de implementare a acestora;

c) considerentele privind sănătatea sau siguranța publică ori consecințele benefice de importanță majoră pentru mediu, care justifică necesitatea realizării

proiectului propus, pentru ariile naturale protejate și/sau fonduri forestiere de stat și/sau de interes internațional, ce adăpostesc un tip de habitat natural prioritar și/sau o specie sălbatică prioritară de interes internațional;

d) alte motive imperative de interes public major asupra cărora s-a obținut punctul de vedere al autorității publice centrale responsabilă de domeniul protecției mediului și resurselor naturale, după caz, care justifică necesitatea realizării proiectului propus.

75. Pentru proiectele prevăzute la pct.11 din prezentul ghid care trebuie realizate din considerente imperative de interes public major referitoare la sănătatea umană, securitatea publică sau beneficii pentru mediu, inclusiv de natură socială sau economică, *la etapa de analiză* a documentației/raportului la studiul de evaluare, *în lipsa găsirii* unor soluții alternative sau măsuri compensatorii acceptate de inițiator/titular, care ar identifica reducerea semnificativă a impactului negativ asupra integrității ariei naturale protejate și/sau fond forestier de stat și care ar proteja coerența rețelei ecologice naționale și celei globale - Natura 2000, ariile de protecție specială avifaunistică și siturile de importanță națională și internațională, *se dovedește* că afectează o specie sau un habitat prioritar pentru care se invocă și alte motive imperative de interes național, autoritatea competentă pentru protecția mediului responsabilă de examinarea dosarului personalizat proiectului aflat în procedura de reglementare, *are obligația de a informa* autoritatea publică centrală responsabilă de domeniul protecției mediului și resurselor naturale pentru a formula un punct de vedere și emite o decizie asupra emiterii acordului de mediu sau refuzului dezvoltării proiectului în totalitate sau pentru anumite porțiuni de traseu, sectoare de teren, etc identificate de către inițiator/titular ca locație preferată.

76. În condițiile prevăzute în pct.75, actul de reglementare se poate elibera doar după informarea și obținerea punctului de vedere comun al experților mediului academic și autorității publice centrale responsabilă de domeniul protecției mediului și resurselor naturale, atât asupra măsurilor compensatorii propuse, cât și asupra motivelor imperative de interes public major, altele decât cele referitoare la sănătatea umană, securitatea publică sau beneficii pentru mediu, când proiectul afectează o specie sau un tip de habitat prioritar.

77. Decizia de respingere a solicitării acordului de mediu, al cărei conținut-cadru este prevăzut în anexa nr.6, cuprinde:

a) Principalele motive și considerente pe care se bazează decizia, inclusiv informații cu privire la desfășurarea procesului de participare a publicului interesat;

b) Informații privind procedura de contestare administrativă și contencios administrativ prevăzute la art.26 din Legea nr.86/2014.

CAPITOLUL III

DISPOZIȚII SPECIFICE ALE PROCEDURII DE EVALUARE A IMPACTULUI ASUPRA MEDIULUI

Secțiunea 1

Confidențialitatea informațiilor depuse

78. În parcurgerea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, inițiatorul proiectului și/sau titularul documentației poate solicita autorității competente pentru protecția mediului exceptarea de la punerea la dispoziția publicului a informațiilor care fac obiectul confidențialității secretului de stat, comercial și industrial, inclusiv al proprietății intelectuale.

79. Cererea de exceptare se depune la autoritatea competentă pentru protecția mediului odată cu depunerea documentelor ce conțin și informațiile care fac obiectul confidențialității comerciale și industriale, inclusiv al proprietății intelectuale. Cererea de exceptare se motivează în fapt și în drept.

80. În cazul motivării insuficiente a solicitării de confidențialitate și existenței unui dubiu privind caracterul de confidențialitate al informațiilor, autoritatea competentă pentru protecția mediului poate respinge solicitarea pe baza principiului satisfacerii interesului public.

81. Respingerea solicitării permite autorității competente pentru protecția mediului să pună la dispoziția publicului informația de mediu dezvăluită parțial din contextul general al informației care face obiectul confidențialității. În acest caz, în motivarea respingerii, autoritatea competentă specifică modul în care interesul public a fost luat în considerare în furnizarea informației parțiale. Pentru fiecare caz în parte, autoritatea competentă pentru protecția mediului analizează cererea de exceptare și, în soluționarea cererii, acordă prioritate satisfacerii interesului public față de interesul satisfăcut prin păstrarea confidențialității.

82. Soluționarea cererii prevăzute la pct.79 se concretizează prin decizie a conducătorului autorității competente pentru protecția mediului. Decizia se emite și se comunică titularului în termen de 10 zile de la data depunerii cererii de exceptare. Perioada exceptării, în cazul acordării acesteia, este de maximum 4 ani, în situația în care legislația specifică nu prevede altfel.

83. Decizia privind respingerea sau satisfacerea solicitării de confidențialitate a informației se afișează pe pagina de internet a autorității competente pentru protecția mediului, în termen de 5 zile de la luarea ei. Aceasta poate fi atacată de inițiatorul proiectului și/sau titularul documentației sau de membrii publicului interesat la instanța competentă de contencios administrativ.

Secțiunea a 2-a

Modificări sau extinderi ale proiectelor care fac obiectul procedurii evaluării impactului asupra mediului

84. Inițiatorul proiectului și/sau titularul documentației are obligația de a notifica în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului despre orice modificare sau extindere a proiectului survenită după emiterea deciziei etapei de încadrare, acordului de mediu, și anterior emiterii aprobării de dezvoltare.

85. Notificarea elaborată conform modelului prevăzut în anexa nr.18, se depune în termen de 10 zile de la data apariției necesității modificării/extinderii, însoțită de raportul de verificare întocmit în conformitate cu prevederile în vigoare a normativelor și legislației speciale, de către verficatorul de proiecte atestat în condițiile legii sau, după caz, de punctul de vedere al autorității competente emitente a aprobării de dezvoltare (autorizației de construire).

86. Pe baza documentelor prevăzute pct.85, autoritatea competentă pentru protecția mediului parcurge etapa evaluării prealabile și, la necesitate prin consultarea unui grup de lucru pentru analiză tehnică, poate decide:

- 1) menținerea acordului de mediu emis inițial;
- 2) reluarea în parte sau integral a procedurii evaluării impactului asupra mediului și, în consecință, revizuirea acordului de mediu emis inițial, emiterea unui nou sau respingerea solicitării acordului de mediu pentru proiectul modificat, cu aplicarea în mod corespunzător a prevederilor art. 19-23 din Legea 86/2014 și aspectelor practice descrise în capitolului II al prezentului ghid.

87. Inițiatorul proiectului și/sau titularul documentației la fel are obligația de a notifica în scris, autoritatea competentă pentru protecția mediului - emitenta acordului de mediu, despre orice modificare sau extindere a proiectului survenită după emiterea aprobării de dezvoltare (autorizației de construire), în condițiile legislației speciale.

Secțiunea a 3-a

Exceptări de la procedura de evaluare a impactului asupra mediului

88. Beneficiarul/titularul unui proiect prevăzut în anexa nr.1 sau anexa nr.2 la Legea nr.86/2014, poate solicita autorității competente pentru protecția mediului exceptarea acestuia, în totalitate sau în parte, de la procedura de evaluare a impactului asupra mediului.

89. Cererea de exceptare, care însoțește solicitarea emiterii acordului de mediu, se motivează în fapt și în drept și cuprinde, după caz, inclusiv informații privind posibilitatea realizării unei alte forme de evaluare corespunzătoare.

90. Cererea de exceptare și punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului la care s-a depus solicitarea, se transmite către autoritatea publică

centrală responsabilă de domeniul protecției mediului și resurselor naturale în termen de 5 zile de la primirea ei.

91. Autoritatea publică centrală pentru protecția mediului analizează cererea de exceptare, opinia autorității competente pentru protecția mediului față de solicitarea de exceptare și stabilește, după caz:

- 1) necesitatea unei alte forme de evaluare;
- 2) realizarea evaluării impactului asupra mediului doar pentru anumite etape ale proiectului;
- 3) realizarea evaluării impactului asupra mediului pentru întregul proiect, în cazul în care se respinge cererea de exceptare.

92. Informațiile obținute prin forma de evaluare stabilită conform pct.91 sunt puse la dispoziția publicului ca și în procedura de evaluare a impactului asupra mediului.

93. Decizia de exceptare sau decizia de respingere a solicitării de exceptare se motivează în fapt și în drept și cuprinde cerințele necesare a fi îndeplinite de titularul proiectului conform prevederilor pct.91.

94. Autoritatea publică centrală pentru protecția mediului emite decizia de exceptare sau decizia de respingere a exceptării, o comunică beneficiarul/titularul proiectului, o publică pe pagina de internet și o afișează la sediul său în termen de 15 zile de la primirea cererii de exceptare. Decizia de exceptare se emite cu respectarea prevederilor art. 11-15 din Legea nr.86/2014.

95. Autoritatea publică centrală pentru protecția mediului informează despre decizia de exceptare sau de respingere a solicitării de exceptare autoritatea competentă pentru protecția mediului, de unde a fost făcută adresarea primară, în scopul îndeplinirii prevederilor deciziei.

96. Exceptarea de la procedura de evaluare a impactului asupra mediului a proiectelor la care se referă prevederile art. 4 alin.(5) și (7) din Legea nr.86/2014, se stabilesc de către autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, printr-o analiză comună cu autoritatea publică centrală pentru apărare națională și/sau cu cea responsabilă de gestionarea situațiilor de urgență civilă, prin care de la caz la caz, se determină/dovedește dacă realizarea evaluării impactului asupra mediului va avea efect întârziat și negativ asupra scopurilor proiectelor care servesc scopurilor apărării naționale sau reacția la urgențe civile.

97. Dacă proiectele se referă la prevederile menționate în pct.96, și/sau proiectele ale căror detalii sunt adoptate printr-un act normativ special cu prevederea expresă de la derogarea executării procedurii de reglementare a Legii nr.86/2014, autoritatea competentă pentru protecția mediului transmite beneficiarul/titularul proiectului o notificare cu mențiunea "Face obiectul deciziei de exceptare nr. de la procedura

de evaluare a impactului asupra mediului", în termen de 3 zile de la primirea deciziei de exceptare de la autoritatea publică centrală.

Secțiunea a 4-a

Revizuirea actelor emise și actualizarea informației pentru reconsiderare

98. Revizuirea contestației deciziei de evaluare prealabilă, avizului de coordonare la Programul de realizare, acordului de mediu, după caz, se realizează de către autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă, în termen de 10 zile de la luarea deciziei de revizuire, prin parcurgerea următoarelor etape procedurale:

1) revizuieste informația consemnată în dosarul personalizat proiectului în paralel cu informația primită, după caz evaluează și consultă contestația în cadrul grupului de lucru de analiză tehnică cu participanții/reprezentanții implicați anterior care au transmis punctul său de vedere în vederea emiterii deciziei;

2) înscrierea de mențiuni și/sau modificarea conținutului inițial al actului emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului sau respingerea solicitării, după caz;

3) publică decizia luată pe pagina sa oficială de internet la domeniul procedurii de reglementare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării;

4) comunică/informează în scris inițiatorul și autorității/autorităților publice locale pe al căror teritoriu este propusă implementarea proiectului, despre decizia luată în vederea publicării în termen de 3 zile, a anunțului public întocmit conform modelului prevăzut în anexa nr.19, la sediul său și pe pagina proprie de internet, precum și după caz, pe panoul de identificare a investiției montat pe amplasament;

5) analizează punctele de vedere justificate ale publicului interesat, transmise în termen de 10 zile din data publicării deciziei finale revizuite de către inițiator și/sau a autorității/autorităților publice locale pe al căror teritoriu este propusă implementarea proiectului. După caz acestea pot fi respinse, sau dacă sunt luate în considerație și conduc la revizuirea repetată a deciziei, aceasta se aduce la cunoștință în termen de 5 zile lucrătoare, inițiatorul și autorității/autorităților publice locale și se publică de către autoritatea competentă pentru protecția mediului prin mijloacele prevăzute în ghid.

99. Autoritatea competentă pentru protecția mediului este obligată să întocmească un dosar personalizat pentru toate proiectele care fac obiectul prezentei proceduri și să asigure păstrarea și arhivarea acestora pe suport electronic, după caz. Dosarul personalizat cuprinde toate informațiile relevante privind parcurgerea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, inclusiv informațiile care se pun la dispoziția publicului, conform prezentei proceduri. Acesta va fi păstrat pe toată durata de viață a investiției, inclusiv pe perioada de refacere a amplasamentului după închidere.

100. Dosarul personalizat proiectului cuprinde cel puțin:

- 1) documentația care a stat la baza luării deciziilor autorității competente pentru protecția mediului;
- 2) listele de control completate pe parcursul parcurgerii procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, inclusiv procesul-verbal de verificare a amplasamentului, întocmite conform prevederilor prezentei proceduri;
- 3) recomandările/îndrumările elaborate de către autoritatea competentă pentru protecția mediului consolidate în avizul de coordonare a Programului de realizare a întregului proces de evaluare a impactului asupra mediului, după caz;
- 4) completări/modificări ale documentației/raportului privind evaluarea impactului, după caz;
- 5) documentația/raportul privind impactul asupra mediului, după caz;
- 6) notificările transmise de către titularul proiectului în cazul modificării datelor/informațiilor care au stat la baza luării deciziilor în procedura de evaluare a impactului asupra mediului;
- 7) toate deciziile luate în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului;
- 8) alte documente relevante pentru proiectul respectiv.

CAPITOLUL IV

DISPOZIȚII FINALE

101. În cazul în care titularul proiectului nu pune la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului toate informațiile necesare emiterii acordului de mediu în termen de maximum 2 ani de la data solicitării acestora, solicitarea se respinge. Emiterea acordului de mediu se face cu reluarea întregii proceduri.

102. Documentațiile/rapoartele privind impactul asupra mediului, realizate conform cerințelor legislației în vigoare la momentul respectiv, depuse la autoritatea competentă pentru protecția mediului și aflate în proceduri nefinalizate, se actualizează, în conformitate cu legislația în vigoare, la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului.

103. Este interzisă realizarea proiectului fără obținerea acordului de mediu pentru proiectele prevăzute în anexa nr.1 și a celor din anexa nr.2 din Legea nr.86/2014 pentru care s-a decis efectuarea evaluării impactului asupra mediului. Inițiatorul activității planificate are obligația să respecte condițiile prevăzute în acordul de mediu.

104. La etapa realizării lucrărilor în vederea implementării proiectelor publice și private, cât și la finalul construcției proiectelor care au făcut sau nu obiectul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, în condițiile prezentului ghid, autoritatea competentă pentru protecția mediului poate efectua un control de

specialitate pentru verificarea respectării prevederilor deciziei etapei prealabile sau a acordului de mediu, după caz.

105. Anexele la prezentul ghid fac parte integrantă din prezenta procedură de reglementare.

Anexa nr.1
*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

Modelul scrisorii oficiale

1. ANTET*;

* care va include date despre numele inițiatorului, adresa, referințe de contact (tel., fax, e-mail, etc.).

2. Numărul de înregistrare și data elaborării scrisorii de către inițiator;

3. Destinatarul – autoritatea competentă pentru protecția mediului*, pentru care legislația în vigoare atribuie competență de realizare a procedurii de evaluare a impactului asupra mediului;

* Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului, Agenția de Mediu sau Agenția Teritoriale de Mediu.

4. Solicitarea propriu-zisă,

a) Pentru obținerea deciziei evaluării prealabile a impactului asupra mediului, în următoarea redacție:

„Prin prezenta solicităm efectuarea evaluării prealabile a impactului asupra mediului (EPAP) a activității planificate: „_____” (se va completa denumirea proiectului),

pentru a se decide, dacă urmează să fie supusă procedurii evaluării impactului asupra mediului, în conformitate cu Legea nr.86 din 29 mai 2014 privind evaluarea impactului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare, cât și prevederile ghidului cu privire la executarea procedurilor privind evaluarea impactului asupra mediului,

În acest context, se anexează următoarele informații și copii de pe documente doveditoare, privind informațiile declarate referitoare la activitatea planificată, care vor constitui temei pentru luarea unei decizii în acest sens”.

b) Pentru solicitarea avizului de coordonare la proiectul programului de realizare a evaluării impactului asupra mediului, în următoarea redacție:

„Prin prezenta solicităm examinarea și coordonarea proiectul programului de realizare a evaluării impactului asupra mediului (PREIM) a activității planificate: „_____” (se va completa denumirea proiectului), care va servi bază la elaborarea ulterioară a documentației de evaluare a impactului asupra mediului.

În acest context, anexăm proiectul PREIM elaborat în conformitate cu cerințele stabilite în art.19 din Legea nr.86 din 29 mai 2014 privind evaluarea impactului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare, cât și prevederile ghidului cu privire la executarea procedurilor privind evaluarea impactului asupra mediului,

însoțit de materialele ce atestă informarea autorității/lor administrației publice și a publicului interesat, asigurată prin mijloacele prevăzute de legislație, fapt ce va constitui temei pentru emiterea avizului pozitiv de coordonare”.

c) Pentru solicitarea acordului de mediu în baza documentației privind evaluarea impactului asupra mediului, în următoarea redacție:

„Prin prezenta solicităm examinarea și publicarea pe pagina oficială de internet a autorității, documentația privind evaluarea impactului asupra mediului (DEIM) a activității planificate:

„_____” (se va completa denumirea proiectului), și emiterea Acordului de Mediu,

măsurile și condițiile cărui vor fi luate în considerație obligatoriu, în ansamblu cu prevederile altor acte normative sectoriale, în vederea elaborării documentației tehnice de proiect și obținerii aprobării desfășurării ulterioare a activității planificate, în condițiile stabilite de legislația în vigoare a Republicii Moldova”.

În acest context, anexăm DEIM elaborată în conformitate cu cerințele stabilite în art.20 din Legea nr.86 din 29 mai 2014 privind evaluarea impactului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare, cât și prevederile ghidului cu privire la executarea procedurilor privind evaluarea impactului asupra mediului”.

5. ANEXĂ _____ file*;

*Numărul total de file rezultate în urma descrierii informației referitoare la EPAP, PREIM sau DEIM cu anexarea pieselor desenate, planurilor, schițelor, etc. cât și a documentelor doveditoare descrierii informației.

6. În original semnătura, numele și prenumele inițiatorului, și după caz, ștampilă umedă.

Anexa nr.2

*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

CONȚINUTUL-CADRU

a cererii de evaluare prealabilă a activității planificate (detaliat)²

1. Denumirea activității planificate/proiectului

Se va specifica: forma de proprietate și juridică (privată sau publică); nivel (local, regional, național, transfrontalier); domeniul și genul de activitate, în conformitate cu clasificatorul activităților din economia Moldovei: agricultură, silvicultură și pescuit; industria extractivă; industria prelucrătoare; producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă; distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare; construcții; întreținerea și repararea autovehiculelor și motocicletelor; transport și depozitare; turism și agrement; informații și telecomunicații; etc.)

2. Datele inițiatorului activității planificate

- 1) denumirea inițiatorului;
- 2) adresa inițiatorului, telefon, fax, adresă de e-mail, pagină de internet.

3. Persoana de contact

1) reprezentanți legali/împuțerniciți, cu date de identificare.
2) titularul – persoană fizică/juridică, autoritatea care dovedește dreptul³ de a elabora studii specifice domeniului, documentații de evaluare de impact asupra mediului și care are dreptul de a desfășura acest gen de activitate, atât din Republica Moldova, cât și din alte țări.

a) nume, prenume, adresa poștală, număr telefon, fax și adresa de e-mail, adresa paginii de internet;

b) nume companie, adresa poștală, număr telefon, fax și adresa de e-mail, adresa paginii de internet,

- director/manager/administrator;
- responsabil pentru protecția mediului.

² aplicarea în original a semnăturii inițiatorului trebuie făcută pe fiecare pagină a informației anexate la scrisoarea oficială.

³ licență, diplomă, atestat de studii superioare de licență, etc, specifice domeniului mediului eliberate de instituții de învățământ atât din Republica Moldova, cât și din alte țări, recunoscute de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării din Republica Moldova, se vor anexa ca acte probatorii la prezentarea studiilor și/sau investigațiilor elaborate, necesare evaluării impactului asupra mediului a activității planificate. În cadrul efectuării evaluării impactului asupra mediului, pot fi efectuate de exemplu, studiu avifaunistic, hidrologic, geologic, ihtiologic, biodiversitate, dendrologic, de rezistență mecanică a rocilor, etc.

4. Încadrarea activității planificate/proiectului

Se va indica litera și/sau punctul la care se referă activitatea planificată conform estimării/evaluării inițiatorului. Inițiatorul este responsabil de indicarea activității planificate, cu specificarea încadrării activității planificate conform anexelor din Legea 86/2014 și anexei nr.1 din Legea 851/1996, precum și indicarea altor prevederi din legislația națională, pentru oricare alte activități planificate, pentru care nu se permite, realizarea lor în prealabil, fără efectuarea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și obținerea acordului de mediu sau avizul expertizei ecologice de stat. Justificarea încadrării proiectului, după caz, în prevederile altor acte normative naționale care transpun legislația comunitară (UE), de exemplu, Directiva-cadru apă, Directiva-cadru a deșeurilor etc;

În cazul în care, reieșind din denumirea, domeniul și tipul proiectului, inițiatorul consideră că activitatea planificată nu se regăsește în listele anexelor din Legea 86/2014, Legea 851/1996 și/sau în prevederile altor acte normative în vigoare, se va justifica în scris despre acest fapt.

5. Justificarea necesității proiectului

Se va specifica motivele alegerii desfășurării genului de activitate, argumentând importanța, necesitatea, și scopul urmărit ca urmare a implementării proiectului, inclusiv descrierea opțiunii „zero” - evoluție probabilă în cazul neimplementării proiectului față de scenariul planificat, în măsura în care schimbările naturale față de scenariul de bază pot fi evaluate pe baza informațiilor cunoștințelor științifice disponibile, referitoare la mediu.

6. Descrierea activității planificate/proiectului

- 1) un rezumat al proiectului;
- 2) date specifice proiectului:
 - a) obiectivele principale și secundare ale activității planificate;
 - b) utilitatea publică și/sau modul de încadrare în planurile de urbanism și amenajarea teritoriului, scheme de amenajare, planuri de dezvoltare locală, regională, alte programe speciale, inclusiv strategii sectoriale, de gestionare a deșeurilor, etc.
- 3) formele fizice ale proiectului (planuri, clădiri, alte structuri, materiale de construcție, etc).
- 4) elementele specifice caracteristice proiectului propus:
 - a) profilul(obiective/trăsături de bază, tipice care caracterizează activitatea) și capacitățile de producție (rezultatul obținut în dependență de sfera de activitate);
 - b) dimensiunea (se va relata în parametri numerici capacitatea/volumul activității planificate);
 - c) interacțiunea/relația cu alte proiecte existente sau planificate.
 - d) după caz, descrierea instalației și a fluxurilor tehnologice existente pe amplasament;
 - e) descrierea proceselor de producție ale proiectului propus, în funcție de specificul investiției, produse și subproduse obținute, mărimea, capacitatea;
 - f) resursele naturale folosite în construcție și funcționare;
 - g) materiile prime, energia și combustibilii utilizați, cu modul de asigurare a acestora;
 - h) racordarea la rețelele utilitare existente în zonă;
 - i) descrierea lucrărilor de refacere a amplasamentului în zona afectată la finalizarea executării investiției, în măsura în care aceste informații sunt disponibile:
 - lucrările propuse pentru refacerea amplasamentului la finalizarea executării investiției, în caz de accidente și/sau la încetarea activității;
 - aspecte referitoare la prevenirea și modul de răspuns pentru cazuri de poluări accidentale;
 - aspecte referitoare la închiderea/dezafectarea/demolarea instalației;
 - modalități de refacere a stării inițiale/reabilitare în vederea utilizării ulterioare a terenului.
 - j) descrierea procedurilor, metodelor, operațiunilor, practicilor folosite în construcție;
 - k) planul de execuție, cuprinzând faza de construcție, punerea în funcțiune, exploatare, refacere și folosire ulterioară;
 - l) detalii privind alternativele tehnologiilor folosite și justificarea alegerii tehnologiilor care au fost luate în considerare, pentru toate fazele de dezvoltare a proiectului (se va specifica

totalitatea modalităților, practicilor, precum și a utilajelor luate în vedere, care pot influența componentele de mediu);

m) căi noi de acces sau schimbări ale celor existente;

n) lucrări necesare organizării de șantier:

- descrierea lucrărilor necesare organizării de șantier;

- localizarea organizării de șantier.

o) alte activități care pot apărea ca urmare a proiectului (de exemplu, extragerea de resurse minerale utile, asigurarea unor noi surse de apă, surse sau linii de transport al energiei, creșterea numărului de locuințe, eliminarea apelor uzate și a deșeurilor, etc);

p) alte autorizații cerute pentru proiect.

7. Locul desfășurării activității planificate/proiectului

1) Descrierea succintă caracterizată de particularitățile geografice, cu precizarea coordonatelor geografice (conținând coordonatele conturului) și alte informații privind:

a) folosințele actuale și planificate ale terenului atât pe amplasament, cât și pe zone adiacente acestuia;

b) politici de zonare și de folosire a terenului;

c) după caz, se va specifica importanța istorică, arheologică și culturală a regiunii, teritoriului administrativ pe care se propune dezvoltarea proiectului, cât și a vecinătăților;

d) cantitatea, calitatea relativă și posibilitatea/probabilitatea de restabilire/readucere a stării inițiale și a resurselor naturale existente de pe teritoriul selectat pentru dezvoltarea proiectului (se va indica gradual capacitatea relativă ale resurselor naturale, din zona și subteranul locației selectate);

e) estimarea capacității de absorbție a mediului natural, acordând o atenție specială zonelor forestiere, umede, costiere, rezervațiilor și parcurilor naționale de a-și redobândirea și sau regenerarea, total sau parțial a starea de puritate inițială, prin procese fizice, chimice și biologice, fără intervenție antropică;

f) indicarea arealele sensibile identificate din vecinătatea amplasamentului (de exemplu, arii protejate de stat, fond forestier de stat, zone de protecție a surselor de captarea apei subterane, zone de protecție a obiectivelor acvatice de suprafață, etc.);

g) densitatea populației de pe teritoriul respectiv, distanța față de zona de protecție sanitară a localităților urbane, rurale, complexe industriale etc (cu specificarea datelor statistice cu privire la numărul de locuitori, gospodării de pe teritoriul administrativ al amplasamentului);

h) după caz, în baza informației obținute de la autoritățile de stat de profil și de la autoritățile administrației publice locale pe teritoriul căreia se va desfășura activitatea planificată, se va indica dacă locația aleasă reprezintă un teritoriu, regiune cu nivel de poluare depășit față de normativele de calitate a mediului;

i) justificarea alegerii locației;

j) descrierea oricărei alte variante⁴/alternative de amplasament pentru dezvoltarea proiectului, care a fost luată în considerare - va prezenta posibilitatea de a identifica și alege dintre

⁴ Variantele pot lua forme diferite, concepute de la o strategie de înalt nivel până la un proiect detaliat, și pot să se refere la: strategii alternative: de exemplu, aceea de a gestiona resursele sau de a reduce pierderile în loc de a exploata alte resurse; variante de amplasament sau de traseu pentru întregul proiect sau pentru părți componente ale acestuia; variante de tehnologii și/sau de materii prime: de exemplu, construirea unei centrale termice pe gaze în locul unei centrale termice pe cărbuni; variante de realizare a unor părți componente ale proiectului sau de amplasare a acestora (de exemplu, amplasarea activităților care produc zgomot la distanță mai mare față de receptorii sensibili); variante de măsuri de limitare a efectelor adverse (de exemplu, construirea unui Eco-duct pentru a asigura posibilitatea traversării unei autostrăzi de către animalele din zonă, în loc de a realiza un habitat compensatoriu).

Alternativa "zero", care corespunde situației fără realizarea proiectului, trebuie să fie considerată referința față de care se determină efectele proiectului. Aceasta va include, unde este cazul, modificările condițiilor de mediu față de situația momentului prezent, rezultate ca urmare a altor dezvoltări care sunt în curs de realizare în vecinătate.

Tipurile de variante pot să depindă de statutul titularului proiectului; de exemplu, un titular de proiect din domeniul public dispune de o gamă de variante mai largă decât titularul proiectului din sectorul privat.

mai multe soluții de amplasament pe cea mai optimă, selectarea căreia va avea un impact mai redus asupra mediului.

2) Limitele amplasamentului proiectului, inclusiv orice suprafață de teren solicitată pentru a fi folosită temporar (conform planului de situație și de amplasament);

3) Distanța față de granițe pentru proiectele care cad sub incidența Convenției privind evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontieră, adoptată la Espoo la 25.02.1991, la care Republica Moldova este parte, aderând prin adoptarea Hotărârii Parlamentului nr.1546 din 23.06.1993;

4) Distanța față de aria naturală protejată de stat precum și coordonatele geografice ale amplasamentului proiectului care nu are legătură directă sau care ar putea afecta singur sau în combinație cu alte proiecte, în mod semnificativ arii naturale protejate de stat și/sau fonduri forestiere de stat, pentru care necesită completare cu:

a) denumirea ariei naturale protejate de stat;

b) prezența și efectivele/suprafețele acoperite de specii și habitate de interes național în zona proiectului.

5) Hărți, fotografii ale amplasamentului care pot oferi informații privind caracteristicile fizice ale mediului, atât naturale, cât și artificiale.

8. Termenele de realizare a activității planificate

Se va specifica termenul necesar pentru licitație, elaborare a documentației tehnice la proiect, inclusiv începutul, durata construcției, funcționării/exploatării, dezafectării proiectului și eșalonarea perioadei de implementare, în urma aprobării deciziei prealabile a inițiatorului, și/sau investitorul proiectului etc. De obicei, termenii se indică în ordine numerică, conform etapelor de desfășurare a activității planificate, luându-se în calcul existența factorilor de risc financiar al investiției.

9. Termenele presupus pentru luarea deciziei cu privire la inițierea activității planificate.

Se va indica data/perioada luării deciziei inițiatorul și/sau investitorul proiectului cu privire la începerea realizării activității planificate după obținerea actului permisiv de realizare a proiectului (autorizarea de construire), luându-se în considerație riscurile financiare sau de alt tip, probleme, situații etc.

10. Descrierea componentelor de mediu potențial afectate de activitatea planificată și măsurile de protecție a mediului pentru minimizarea impactului negativ, cu luarea în considerație a următorilor factori:

1) Estimarea impactul asupra populației, sănătății umane, faunei și florei, solului, folosințelor, bunurilor materiale, calității și regimului cantitativ al apei, calității aerului, climei, zgomotelor și vibrațiilor, peisajului și mediului vizual, patrimoniul istoric și cultural și asupra interacțiunilor dintre aceste elemente;

2) Estimarea impactul potențial al proiectului asupra speciilor și habitatelor din aria naturală protejată de stat, pentru orice proiect care nu are legătură directă sau care ar putea afecta singur sau în combinație cu alte proiecte, în mod semnificativ arii naturale protejate de stat și/sau fonduri forestiere de stat;

3) Măsurile de evitare, reducere sau ameliorare a impactului redus sau semnificativ asupra mediului, cu luarea în considerație fiecărui factor de mediu în parte specificat la subpnct. 1);

4) Sursele de poluanți și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu pentru:

a) Protecția calității apelor:

- sursele de poluanți pentru ape, locul de evacuare sau emisarul;
- stațiile și instalațiile de epurare sau de pre epurare a apelor uzate prevăzute.

b) Protecția aerului:

- Sursele de poluanți pentru aer, poluanți;
- instalațiile pentru reținerea și dispersia poluanților în atmosferă.

c) Protecția împotriva zgomotului și vibrațiilor:

- sursele de zgomot și vibrații;
- amenajările și dotările pentru protecția împotriva zgomotului și vibrațiilor.
- d) Protecția împotriva radiațiilor:
 - sursele de radiații;
 - amenajările și dotările pentru protecția împotriva radiațiilor
- e) Protecția solului și a subsolului:
 - sursele de poluanți pentru sol, subsol și ape freactice;
 - lucrările și dotările pentru protecția solului și a subsolului.
- f) Protecția ecosistemelor terestre și acvatice:
 - identificarea arealelor sensibile ce pot fi afectate de proiect;
 - lucrările, dotările și măsurile pentru protecția biodiversității, monumentelor naturale și ariilor protejate de stat.
- g) Protecția așezărilor umane și a altor obiective de interes public:
 - identificarea obiectivelor de interes public, distanța față de așezările umane, respectiv față de monumente istorice și de arhitectură, alte zone asupra cărora există instituit un regim de restricție, zone de interes tradițional etc.;
 - lucrările, dotările și măsurile pentru protecția așezărilor umane, a obiectivelor protejate de stat și/sau de interes public.
- h) Gestionarea deșeurilor generate pe amplasament:
 - tipurile și cantitățile de deșeuri de orice natură rezultate;
 - modul de gestionare a deșeurilor.
- i) Gestionarea substanțelor și preparatelor chimice periculoase:
 - substanțele și preparatele chimice periculoase utilizate și/sau produse;
 - modul de gestionare a substanțelor și preparatelor chimice periculoase și asigurarea condițiilor de protecție a factorilor de mediu și sănătății populației.
- 5) Descrierea impactului asupra mediului a lucrărilor organizării de șantier:
 - a) sursele de poluanți și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu în timpul organizării de șantier;
 - b) dotări și măsuri prevăzute pentru controlul emisiilor de poluanți în mediu, în timpul organizării de șantier;
- 6) Prevederi pentru monitorizarea mediului (de exemplu, sisteme de automonitorizare a emisiilor și a calității factorilor de mediu în zona de influență, modalitățile de înregistrare și de raportare a datelor de monitoring în timpul exploatării și în post-închidere, etc.):
 - a) dotări și măsuri pentru controlul emisiilor de poluanți în mediu;
 - b) dotări și măsuri prevăzute pentru supravegherea calității factorilor de mediu și monitorizarea activităților destinate protecției mediului.

11. Descrierea posibilelor efecte asupra mediului și evaluarea scării lor.

Natura impactului:

- a) extinderea impactului (zona geografică, numărul populației/habitatelor/speciilor afectate);
- b) magnitudinea și complexitatea impactului (adică considerarea impactul direct, indirect, secundar, cumulativ; pozitiv și negativ);
- c) probabilitatea impactului;
- d) durata, frecvența și reversibilitatea impactului (adică pe termen scurt, mediu și lung, permanent și temporar);
- e) natura transfrontieră a impactului.

12. Anexe:

- copii de pe actele ce confirmă deținerea drepturilor asupra terenurilor, încăperii, spațiu, etc;
- copii de pe actele doveditoare a informației referitoare la activitatea planificată:
 - 1) copiile actului de selectare a terenului;
 - 2) avizele/coordonările prealabile cu organelor de supraveghere și control de stat referitoare la proiect;

3) certificat de urbanism informativ.

- piese desenate:

1) Planul de încadrare în zonă a obiectivului și planul de situație, cu modul de planificare a utilizării suprafețelor:

a) Formele fizice ale proiectului (planuri, clădiri, alte structuri, materiale de construcție etc.);
b) Planșe/scheme avizate reprezentând amplasarea imobilului/terenului cu indicarea dimensiunilor/hotarelor acestuia, inclusiv orice suprafață de teren solicitată pentru a fi folosită temporar (planuri de situație și amplasamente).

2) Schemele-flux pentru procesul tehnologic și fazele activității, cu instalațiile de depoluare.

3) Alte piese desenate, stabilite de autoritatea publică pentru protecția mediului.

- suporturi electronice⁵ (CD, USB, etc), număr de unități _____.

13. Declarație pe proprie răspundere⁶ cu privire la veridicitatea informației descrise și asumarea responsabilității răspunderii juridice pentru declarații false conform legislației naționale în vigoare, în următoarea redacție:

„Declar pe propria răspundere că, prezenta informație este completă, veridică și corespunde stării de lucruri la momentul depunerii cererii, și îmi dau acordul, că declarațiile false care stârnesc controverse să fie verificate și, în caz de confirmare, să răspund în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova”.

14. Dacă activitatea planificată este indicată în Anexa nr.1 la Legea evaluării impactului asupra mediului, cererea va conține suplimentar informații privind:

- 1) termenele de realizare a evaluării impactului asupra mediului;
- 2) termenele de elaborare a documentației privind evaluarea impactului asupra mediului
- 3) autorul documentației privind evaluarea impactului asupra mediului (titularul)
- 4) termenul presupus pentru realizarea consultărilor și dezbaterilor publice.

Anexa nr.3

*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

Conținutul cererii (simplificate)⁷ de evaluare prealabilă a activității planificate

1. Date generale și localizarea proiectului/modificării.

1) Denumirea proiectului:

(cu specificarea încadrării conform anexelor din Legea 86/2014 și anexei nr.1 din Legea 851/1996, precum și pentru oricare alte activități, pentru care legislația națională prevede, și nu permite, realizarea lor în prealabil, fără efectuarea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și obținerea acordului de mediu sau avizul expertizei ecologice de stat).

2. Amplasamentul proiectului⁸ inclusiv vecinătățile și adresa obiectivului.

3. Date de identificare a inițiatorului activității planificate/modificării:

- a) denumirea inițiatorului;
- b) adresa inițiatorului, telefon, fax, adresă de e-mail, pagină de internet;
- c) reprezentanți legali/împuțerniciți, cu date de identificare.

2) Încadrarea în planurile de urbanism/amenajare a teritoriului aprobate/adoptate și/sau alte scheme/programe;

⁵ fișierul electronic în format necodificat, tip Word.doc și PDF, identic ca conținut solicitării prezentate oficial pe suport de hârtie.

⁶ se va face la sfârșitul ultimei pagini a informației, pentru care se aplică în original semnătura, numele și prenumele inițiatorului, și după caz, ștampilă umedă.

⁷ aplicarea în original a semnăturii inițiatorului trebuie făcută pe fiecare pagină a informației anexate la scrisoarea oficială.

⁸ se va preciza distanța față de frontiera de stat și față de arealele sensibile identificate din vecinătatea amplasamentului (de exemplu, arii protejate de stat, fond forestier de stat, zone de protecție a surselor de captare apei subterane, zone de protecție a obiectivelor acvatice de suprafață, etc).

- 3) Încadrarea în alte activități existente (dacă este cazul);
- 4) Bilanțul teritorial – suprafața totală, suprafața construită (clădiri, accese), suprafața spații verzi, număr de locuri de parcare (dacă este cazul).
4. Descrierea sumară a proiectului⁹
5. Descrierea modului de asigurare a utilităților:
 - 1) Alimentarea cu apă;
 - 2) Evacuarea apelor uzate
 - 3) Asigurarea apei tehnologice, dacă este cazul
 - 4) Asigurarea agentului termic
6. Descrierea impactului posibil asupra mediului și a aspectelor sociale și economice ale acestui impact.
7. Anexe:
 - copii de pe actele ce confirmă deținerea drepturilor asupra terenurilor, încăperii, spațiu, etc;
 - copiile actului de selectare a terenului;
 - certificat de urbanism informativ și copia schemei avizate privind amplasarea imobilului/terenului cu indicarea dimensiunilor/hotarelor acestuia, inclusiv orice suprafață de teren solicitată pentru a fi folosită temporar (planuri de situație și amplasamente);
 - avizele/coordonările prealabile cu organelor de supraveghere și control de stat referitoare la proiect;
 - după caz, alte copii de pe documente doveditoare privind informațiile declarate referitoare la activitatea planificată;
 - piese desenate;
 - suporturi electronice (CD, USB, etc), număr de unități _____.
8. Declarație pe proprie răspundere¹⁰ cu privire la veridicitatea informației descrise și asumarea responsabilității răspunderii juridice pentru declarații false conform legislației naționale în vigoare, în următoarea redacție:

„Declar pe propria răspundere că, prezenta informație este completă, veridică și corespunde stării de lucruri la momentul depunerii cererii, și îmi dau acordul, că declarațiile false care stârnesc controverse să fie verificate și, în caz de confirmare, să răspund în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova”.

Anexa nr.4

*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

Aspecte practice pentru identificarea potențialelor efecte asupra mediului și estimarea gradul semnificativ al acestora, reieșind din caracteristicile și amplasarea proiectului

1. Folosirea listei de control pentru identificarea posibilității ca proiectul să aibă efecte asupra mediului

Lista de control cuprinde o serie de întrebări care vor fi luate în considerație pentru a identifica posibilitatea ca proiectul supus analizei să aibă sau nu efecte semnificative asupra mediului. Este organizată în două părți corespunzând primelor două criterii, și anume caracteristicile și amplasamentul proiectului.

În ambele părți există în coloana 1 un număr de întrebări principale, fiecare dintre acestea fiind urmată de alte întrebări subsidiare. Întrebările principale se referă la posibilitatea apariției unei

⁹ se va face o descriere rezumativă a proiectului și a lucrărilor necesare pentru realizarea acestuia.

¹⁰ se va face la sfârșitul ultimei pagini a informației, pentru care se aplică în original semnătura, și după caz, ștampilă umedă, numele și prenumele inițiatorului.

acțiuni/efect ca o consecință a caracteristicilor sau amplasării proiectului atât în faza de construcție, cât și în fazele de funcționare și dezafectare.

Folosind lista se va răspunde la fiecare întrebare subsidiară cu unul dintre următoarele 4 răspunsuri posibile:

- DA – dacă este posibil să apară un efect;
- NU – dacă nu este de așteptat să apară un efect;
- ? – dacă este incertă posibilitatea să apară sau nu un efect;
- NC (nu este cazul) – dacă întrebarea nu este relevantă pentru proiectul în cauză.

Răspunsurile se înscriu în coloana 2. Pentru cazurile în care s-a răspuns prin „DA”, următorul pas este de a decide dacă este posibil ca efectul respectiv să fie semnificativ.

2. Folosirea listei de control pentru identificarea posibilității ca efectul să fie semnificativ.

Deseori apar dificultăți atunci când trebuie să se decidă dacă efectul este semnificativ. Este util ca cel care ia această hotărâre să aibă în vedere în ce măsură efectul respectiv poate avea un rol hotărâtor asupra deciziei de emitere a acordului de mediu pentru proiectul respectiv. Pentru fiecare efect la care în coloana a 2 s-a răspuns prin „DA” se vor pune întrebările, de mai jos, iar răspunsul se va înscrie în coloana 3 a listei de control.

Întrebări referitoare la semnificația efectului:

- a) Natura efectului – impactul este deosebit de complex sau este unul neobișnuit în zona respectivă?
- b) Mărimea sau importanța efectului – cât de mult se va schimba situația existentă?
- c) Extinderea geografică a efectului – pe ce zonă se va resimți efectul?
- d) Există posibilitatea unui impact transfrontalier?
- e) Câți oameni sau câți alți receptori vor fi afectați?
- f) Vor fi afectate resurse ori alte caracteristici valoroase sau rare ale mediului?
- g) Există riscul de depășire a standardelor de mediu?
- h) Există riscul să fie afectate arii sau zone protejate?
- i) Care este posibilitatea de apariție a impactului?
- j) Impactul va fi pe termen scurt, mediu sau lung?
- k) Impactul va fi permanent sau temporar?
- l) Impactul se va manifesta continuu sau intermitent? Pentru un impact intermitent care va fi frecvența de manifestare?
- m) Impactul va fi ireversibil?
- n) Impactul poate fi remediat sau compensat?
- o) Inițiatorul/titularul de proiect este de acord să introducă în propunerea de proiect măsurile necesare pentru evitarea, reducerea sau compensarea impactului advers semnificativ?

După completarea coloanei 3 urmează să se decidă dacă proiectul va fi supus evaluării impactului asupra mediului. Nu există o regulă general aplicabilă în acest sens. Teoretic, se poate cere efectuarea evaluării impactului asupra mediului dacă există un singur răspuns „DA” în coloana 3. Oricum, cu cât există mai multe răspunsuri „DA” cu atât este mai justificată cererea/solicitarea efectuării evaluării impactului asupra mediului.

Prezența răspunsurilor de tip „?” în coloanele 2 sau 3 indică faptul că există incertitudini cu privire la apariția sau semnificația efectului respectiv, caz în care este nevoie să se ceară evaluarea impactului asupra mediului pentru că acest proces va conduce la clarificarea incertitudinilor.

3. Luarea deciziei etapei evaluării prealabile a impactului asupra mediului.

După completarea listei de control autoritatea competentă pentru protecția mediului ia decizia, privind încadrarea proiectului și stabilește obligativitatea efectuării evaluării impactului asupra mediului, având în vedere motivarea semnificației efectului din coloana 3.

Dacă în urma contestării deciziei etapei de încadrare se constată că este necesară modificarea acesteia, se reevaluează proiectul completându-se din nou lista de control pe baza noilor date și se ia o nouă decizie a etapei de încadrare motivându-se schimbarea deciziei inițiale.

Reevaluarea deciziei se efectuează și în cazul când, autoritatea competentă pentru protecția mediului decide organizarea ședințelor comisiei de analiză tehnică, pentru a evalua și consulta solicitările referitoare la dezvoltarea oricăror proiecte aflate în procedura de reglementare, și sunt obținute punctelor de vedere justificate, noi și/sau diferite, din partea membrilor invitați din partea publicului interesat.

Pentru a asigura obiectivitatea etapei de încadrare, transparența asupra deciziei luate și controlul procesului de evaluare a impactului asupra mediului, autoritatea competentă pentru protecția mediului păstrează atât lista de control completată, cât și informația furnizată de inițiatorul proiectului și o pune la dispoziția publicului interesat, la cerere.

LISTA DE CONTROL

Caracteristicile proiectului			
Întrebări		DA / NU / ? / NC	Este posibil ca efectul să fie semnificativ? De ce?
1		2	3
Întrebare – Proiectul va implica una din următoarele acțiuni, care vor crea schimbări în zonă ca rezultat al naturii, formei sau scopului noii investiții?			
1.	Schimbare permanentă sau temporară a folosinței terenului, modului de acoperire sau topografiei, inclusiv creșterea gradului de folosire a terenului?		
2.	Eliberarea terenului existent de vegetație și clădiri?		
3.	Noi folosințe ale terenului?		
4.	Investigații preliminare fazei de construcție (ex. teste de sol, foraje) ?		
5.	Lucrări de construcții?		
6.	Lucrări de demolare?		
7.	Amplasamente temporare folosite pentru lucrările de construcții sau locuințe pentru constructori?		
8.	Construcții supraterrane, structuri sau lucrări de terasament, inclusiv excavații?		
9.	Lucrări subterane inclusiv mine sau tunele?		
10.	Lucrări de îmbunătățiri funciare?		
11.	Dragare? A săpa fundul unei ape și a îndepărta materialul rezultat în vederea înlesnirii navigației sau regularizării inundațiilor?		
12.	Structuri costiere (ex. diguri, chei, platforme și terminale de transbordări marfare/pasageri pe căi navigabile interne –fluviu, râu).		
13.	Procese de producție și fabricație?		
14.	Construcții pentru depozitarea mărfurilor și materialelor?		
15.	Instalații pentru tratarea sau eliminarea deșeurilor solide sau a efluenților lichizi?		
16.	Construcții pentru adăpostirea muncitorilor pe durate mari de timp?		
17.	Intensificarea traficului de orice fel în timpul etapei de construcție sau funcționare?		
18.	Rute noi sau modificate de drumuri, căi ferate, aeriene, căi de transport pe apă sau alte infrastructuri, inclusiv stații, porturi, aeroporturi etc.?		
19.	Închiderea sau devierea rutelor existente de transport sau infrastructură conducând la modificări de trafic?		
20.	Linii de transport electric sau conducte, noi sau modificate?		

21.	Îndiguire, barare, desecare, regularizare sau alte schimbări în hidrologia cursurilor de apă sau a acviferelor?		
22.	Traversări de râuri?		
23.	Prelevarea sau transferul apei din subteran sau din ape de suprafață?		
24.	Modificări de cursuri de apă sau de teren afectând drenarea sau scurgerea apei?		
25.	Transport de persoane sau materiale necesare în timpul fazelor de construcție, funcționare sau dezafectare?		
26.	Demontarea sau scoaterea din funcțiune pe perioade mai mari de timp, sau lucrări de restaurare?		
27.	Activități care continuă pe parcursul scoaterii din funcțiune și care pot avea un impact asupra mediului?		
28.	Aflux permanent sau temporar de populație?		
29.	Introducerea de specii neautohtone?		
30.	Pierderea unor specii native sau a diversității genetice?		
31.	Orice alte acțiuni?		
Întrebare – Proiectul va folosi una din următoarele resurse naturale, sau orice alte resurse care sunt neregenerabile sau există în cantitate mică?			
32.	Terenuri, în special terenuri aflate în stare naturală (virgine) sau terenuri agricole?		
33.	Apă?		
34.	Substanțe minerale, compuși?		
35.	Păduri și material lemnos?		
36.	Energie, inclusiv electricitate și combustibili		
37.	Orice alte resurse?		
Întrebare – Proiectul presupune folosirea, depozitarea, transportul, manevrarea sau producerea de substanțe sau materiale care pot fi dăunătoare sănătății populației sau mediului, sau care pot spori temerile că proiectul ar avea un risc pentru sănătatea populației?			
38.	Proiectul implică folosirea de substanțe sau materiale care sunt riscante sau toxice pentru sănătatea populației sau pentru mediu (floră, faună, alimentări cu apă)?		
39.	Proiectul va modifica incidența bolilor sau va afecta vectorii boală (ex. boli generate de insecte sau de apă contaminată sau poluată)?		
40.	Proiectul va afecta bunăstarea populației (ex. prin schimbarea condițiilor de viață)?		
41.	Există grupuri de populație vulnerabile în mod special, care pot fi afectate de proiect (ex. pacienți spitalizați, bătrâni)?		
42.	Orice alte cauze?		
Întrebare – Proiectul va produce deșeuri solide în timpul construirii, funcționării sau încetării activității?			
43.	Materiale excavate, minereu steril sau deșeuri de mină?		
44.	Deșeuri urbane (menajere și/sau comerciale)?		
45.	Deșeuri periculoase sau toxice (inclusiv deșeuri radioactive)?		
46.	Alte deșeuri din procese industriale?		
47.	Surplus de produse?		
48.	Nămol de canalizare sau din stația de epurare?		
49.	Deșeuri provenite din construcții sau demolări?		
50.	Mașini sau echipamente/utilaje care nu mai sunt utilizate?		
51.	Soluri sau alte materiale contaminate?		
52.	Deșeuri din agricultură?		

53.	Orice alte deșeuri solide sau lichide?		
Întrebare – Proiectul va avea ca efect emiterea în aer de poluanți sau orice alte substanțe periculoase, toxice sau nocive?			
54.	Emisii de la arderea combustibililor fosili, din surse staționare sau mobile?		
55.	Emisii din procesele de producție?		
56.	Emisii la manevrarea materialelor, inclusiv depozitarea sau transportul acestora?		
57.	Emisii din activități de construcție, inclusiv din instalații tehnice și echipamente aferente?		
58.	Praf sau mirosuri din manevrarea materialelor, inclusiv materiale de construcție, ape uzate și deșeuri?		
59.	Emisii de la incinerarea deșeurilor medicale?		
60.	Emisii de la reciclarea, valorificarea, eliminarea sau depozitarea deșeurilor?		
61.	Emisii în aer liber de la deșeurile provenite ca resturi de la operațiuni de tăiere sau din activitatea de construcții?		
62.	Emisii din orice alte surse?		
Întrebare – Proiectul va cauza zgomote și vibrații sau va avea ca efect radiație luminoasă, termică sau alte forme de radiații electromagnetice?			
63.	Din exploatarea echipamentelor ca de ex. motoare, instalații tehnice de ventilare, vibratoare, concasoare, etc?		
64.	Din procese industriale sau similare acestora?		
65.	Din construcții sau demolări?		
66.	Din explozii sau folosirea acumulatorilor electrici?		
67.	Din traficul generat de lucrările de construcție?		
68.	Din sisteme de iluminare sau răcire?		
69.	Din surse de radiații electromagnetice (considerând efectele asupra populației sau asupra eventualelor echipamente sensibile aflate în apropiere)		
70.	Din orice alte surse?		
Întrebare – Proiectul va conduce la riscul de contaminare a solului sau apei prin emisiile de poluanți pe terenuri sau ape de suprafață, ape subterane, ape de coastă ?			
71.	Din manevrarea, depozitarea sau deversarea de materiale periculoase sau toxice?		
72.	De la descărcarea de ape de canalizare sau a altor efluenți (indiferent dacă aceștia sunt sau nu epurați) în ape sau pe sol?		
73.	Prin depunerea în ape sau pe sol a poluanților emiși în aer?		
74.	Există riscul ca, pe termen lung, poluanții care provin din aceste surse să se acumuleze în mediu?		
Întrebare – Există riscul ca, în timpul construirii sau funcționării proiectului, să se producă accidente care pot afecta sănătatea populației sau mediului?			
75.	Din explozii, deversări, incendii, etc., depozitarea, manipularea, folosirea sau producerea de substanțe periculoase sau toxice?		
76.	Din evenimente care se situează în afara condițiilor normale ale protecției mediului (ex. avariarea sistemelor pentru controlul poluării)?		
77.	Proiectul poate fi afectat de dezastre naturale care conduc la pagube pentru mediu (ex. inundații, cutremure, alunecări de teren etc.)?		
Întrebare – Proiectul va conduce la schimbări sociale?			

78.	Schimbări în structura populației: număr, vârstă, ocupație, grupuri sociale, etc.?		
79.	Prin strămutarea populației sau demolarea de locuințe, localități sau utilități ale localităților?		
80.	Prin migrarea unor locuitori veniți din alte localități sau prin crearea de localități noi?		
81.	Prin suprasolicitarea utilităților sau serviciilor locale, ca de ex. cele pentru locuire, educație, sănătate?		
82.	Prin crearea de locuri de muncă în timpul fazei de construcție sau funcționare, sau invers, prin reducerea locurilor de muncă disponibile cu efecte asupra șomajului și a economiei?		
83.	Orice alte cauze?		
Întrebare – Există alți factori care pot fi luați în considerare?			
84.	Ca urmare a proiectului, vor fi imperios necesare dezvoltării ulterioare care ar putea avea un impact semnificativ asupra mediului, ca de ex. mai multe locuințe, drumuri noi, unități industriale suport sau utilități noi, etc)?		
85.	Proiectul va conduce la dezvoltarea utilităților suport, dezvoltarea industriilor auxiliare sau alte dezvoltări care ar putea avea un impact asupra mediului, ex.: - Infrastructură suport (drumuri, alimentare cu energie, tratarea deșeurilor sau apei uzate etc.)? - Dezvoltarea locuințelor? - Industria extractivă? - Industria pentru furnizarea materiilor prime? - Altele?		
86.	Proiectul ar putea limita modul de folosire ulterioară a amplasamentului astfel încât să existe un impact semnificativ asupra mediului?		
87.	Proiectul va constitui un precedent pentru o dezvoltare viitoare?		
88.	Proiectul va avea efecte cumulative datorită vecinătății cu alte proiecte existente sau planificate și care au efecte similare?		
89.	Proiectul se referă la sistarea definitivă/dezafectarea unor activități? În acest caz, poate exista impact postînchidere?		
Rezumatul comentariilor privind caracteristicile proiectului care indică faptul că este necesară efectuarea evaluării impactului asupra mediului și elaborarea documentației privind evaluarea impactului asupra mediului. 			

Amplasarea proiectului			
Întrebări		DA / NU / ? / NC	Este posibil ca efectul să fie semnificativ? De ce?
1		2	3
Întrebare – Proiectul va avea efecte asupra folosinței existente sau viitoare a terenului?			
1.	Folosința existentă a terenului?		
2.	Folosința planificată sau zonarea în vederea unei folosințe viitoare?		
3.	Folosința terenului învecinat (cea existentă și cea propusă)?		

Întrebare – Există probabilitatea ca proiectul să aibă efecte asupra unor areale sensibile prin ocuparea totală sau parțială a arealului, prin traversarea acestuia sau prin efectuarea unor lucrări de acest fel în interiorul arealului?			
4.	Areale protejate în scopul conservării valorilor naturale, peisajului, patrimoniului cultural?		
5.	Zone umede, cursuri de apă sau alte ape importante?		
6.	Areale care conțin resurse de apă subterană sau de suprafață, importante pentru alimentarea cu apă?		
7.	Zone de coastă?		
8.	Deal, stânci, defileuri considerate de înălțime medie sau înaltă?		
9.	Păduri și terenuri împădurite?		
10.	Areale folosite de specii protejate de floră și faună, inclusiv pentru reproducere, cuibărire, hrană, adăpostire, hibernare?		
11.	Areale aflate pe ruta de migrație a păsărilor (sau altor animale, dacă este cazul)?		
12.	Areale deja poluate, de ex. acelea în care standardele de calitate a mediului sunt depășite sau acelea în care solul sau/și apele subterane sunt contaminate?		
13.	Areale dens populate?		
14.	Areale cu folosințe sensibile ex. spitale, școli, lăcașe de cult?		
15.	Areale de înaltă calitate peisagistică sau decorative?		
16.	Areale care datorită topografiei pot fi foarte vizibile și care sunt înconjurate de mulți receptori?		
17.	Areale importante pentru turism și recreere?		
18.	Areale la care publicul are acces larg?		
19.	Areale care conțin importante resurse istorice, culturale și arheologice?		
20.	Areale susceptibile la cutremure, prăbușiri/alunecări de teren, eroziune sau condiții climatice extreme sau adverse, de ex. inversiuni de temperatură, ceață, vânt puternic, etc., care pot afecta proiectul și determina astfel efecte asupra mediului?		
21.	Areale cu sol de bună calitate sau situate în zone unde resursa de teren agricol este săracă?		
22.	Areale rezistente la procesul de regenerare naturală sau artificială?		
Rezumat privind caracteristicile amplasamentului proiectului care indică faptul că este necesară efectuarea evaluării impactului asupra mediului și elaborarea documentației privind evaluarea impactului asupra mediului. 			

Anexa nr.5
*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

ANUNȚUL PUBLIC¹¹

¹¹ Anunțul se va publica la sediul propriu de către administrația publică locală pe teritoriul căreia se planifică realizarea activității planificate. Pentru garantarea transparenței actelor emise de către autoritățile publice, administrația publică locală poate să publice anunțul și în alte locuri de interes comun a localnicilor, astfel încât, să obțină și alte propuneri/obiecții referitoare la decizia de dezvoltare a proiectului.

privind decizia etapei de evaluare prealabilă
a impactului asupra mediului a proiectului/activității planificate

..... / (*autoritatea publică locală*) anunță publicul interesat,
despre aprobarea și emiterea deciziei etapei de încadrare/ evaluare prealabilă a impactului asupra mediului, de către / (*autoritatea competentă pentru protecția mediului*),
în cadrul procedurilor de evaluare prealabilă a impactului asupra mediului¹² prevăzute de Legea nr.86 din 29 mai 2014 privind evaluarea impactului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare,
pentru proiectul „.....” / (*se va completa denumirea proiectului*).....,
propus a fi amplasat în / (*adresa amplasamentului*)..... ,
planificat de către / (*denumirea inițiatorului/beneficiarului*).

Decizia de încadrare/ evaluare prealabilă a impactului asupra mediului și motivele care o fundamentează pot fi consultate la sediul autorității competente pentru protecția mediului din / (*data*), precum și la următoarea adresă de internet / (*pagina de internet a autorității competente pentru protecția mediului*)

Publicul interesat poate înainta comentarii/observații la conținutul deciziei de încadrare/ evaluare prealabilă a impactului asupra mediului din data publicării prezentului anunț, în termen de zile.

Publicul interesat poate consulta la cerere, conținutul informației din cererea de evaluare prealabilă, și depune propuneri/observații la sediul autorității competente pentru protecția mediului

Observațiile publicului, expuse în formă scrisă, se primesc zilnic la sediul autorității competente pentru protecția mediului

Anexa nr.6

*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

MODEL

scrisoare de răspuns (respingere justificată)
la solicitarea acordului pentru dezvoltarea proiectelor

Antetul autorității competente pentru protecția mediului.

Nr. / din

1. Urmare solicitării depuse de către / (*denumirea și adresa inițiatorului*).....,
pentru proiectul / (*se va completa denumirea proiectului*).....,
propus a fi amplasat în / (*adresa amplasamentului*)..... ,
înregistrată la / (*autoritatea competentă pentru protecția mediului*),
cu nr. / din data de

- în urma analizării informației depuse privind potențialele efecte asupra mediului și estimarea gradul semnificativ al acestora, reieșind din caracteristicile și amplasarea proiectului, precum și
- în urma analizei soluțiilor alternative și/sau a motivelor imperative de interes public major, a măsurilor compensatorii,

¹² Se va menționa dacă se derulează și procedura privind evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontier, pentru proiectul în cauză.

- în urma analizării documentației depuse, a localizării amplasamentului în planul de urbanism și în raport cu poziția față de arealii sensibile, a verificării amplasamentului proiectului în teren (după caz),
- în urma determinării compatibilității obiectivului activității planificate cu amplasamentul selectat,

...../(denumirea autorității competente pentru protecția mediului), având în vedere,/ (prevederile normative) interzice expres amplasarea și/sau limitează realizarea acestui gen de activitate,

INFORMEAZĂ despre respingerea solicitării acordului pentru dezvoltarea proiectului

2. Motivele care au stat la baza respingerii solicitării sunt următoarele:
(justificarea se va face, de la caz la caz, în funcție de prevederile legislative pe care proiectul le încalcă, ca de exemplu amplasarea în zone cu restricții de construire stabilite, în special, prin legislația din domeniul protecției mediului, cu precizarea neconformităților constatate și/sau a actelor normative incidente ale căror prevederi nu sunt respectate).

Prezenta decizie face obiectul Legii contenciosului administrativ, nr.793 din 10.02.2000 și poate fi contestată în conformitate cu prevederile acesteia.

Conducătorul autorității competente pentru protecția mediului,

(semnătura, numele și prenumele, ștampilă umedă, după caz)

Șef subdiviziune autorității competente pentru protecția mediului.

(semnătura, numele și prenumele conducătorului subdiviziunii din cadrul autorității competente pentru protecția mediului responsabilă pentru executarea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului)

Anexa nr.7

*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

DECIZIA¹³

evaluării prealabile

a impactului asupra mediului a activității planificate

Antetul autorității competente pentru protecția mediului.

Nr. /, (numărul de înregistrare și data elaborării răspunsului către inițiator);

Urmare solicitării privind efectuarea evaluării prealabile a impactului asupra mediului, depuse de / (numele și adresa inițiatorului), pentru proiectul, propus a fi amplasat în / (adresa amplasamentului), înregistrată la / (autoritatea competentă pentru protecția mediului) cu nr. / data, în baza prevederilor Legii nr.86 din 29 mai 2014 privind evaluarea impactului asupra mediului, cu ultimele modificări și completări, Vă comunicăm rezultatele procedurii de evaluare prealabilă.

La efectuarea analizei informației prezentate în cerere și a copiilor de pe documentele anexate privind informațiile declarate referitoare la activitatea planificată, și

¹³ Se utilizează și se completează pentru toate tipurile de decizii pe care le poate aproba autoritatea competentă pentru protecția mediului, în conformitate cu prevederile art.10 din Legea nr.86/2014, indiferent de genul, tipul, domeniul și/sau sursa de finanțare a proiectului.

- *în urma localizării* amplasamentului în planul de urbanism și în raport cu poziția față de arealii sensibile, după caz, în urma verificării amplasamentului proiectului în teren,
- *în urma verificării* actelor legislative care prevăd și nu permit, realizarea proiectului în prealabil, fără efectuarea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și obținerea acordului de mediu sau avizul expertizei ecologice de stat, precum și prevederile normative care restricționează sau expres interzic amplasarea și realizarea acestui gen de activitate,
- *examinând* caracteristicile proiectului și *identificând* potențiale efecte, *estimând* gradul semnificativ al acestora,
- astfel *încadrând* activitățile proiectului, în categoria celor cu impact nesemnificativ, redus sau semnificativ asupra mediului, *stabilind* obligativitatea efectuării evaluării impactului asupra mediului, în baza semnificației efectelor identificate și estimate, precum și
- *aplicând* criteriile de selecție din anexa 4 a Legii nr.86/2014 întru determinarea necesității efectuării evaluării impactului asupra mediului pentru activitățile proiectului, cât și
- *determinând* parcurgerea procedurii necesare în vederea obținerii actului permisiv indispensabil dezvoltării investiției,

având în vedere că:

- proiectul intră/nu intră sub incidența Legii nr.86/2014, fiind încadrat în lista activităților planificate, după caz, supuse în mod obligatoriu sau pentru care trebuie stabilită necesitatea efectuării evaluării impactului asupra mediului, din anexa nr. , la punctul

- pentru proiectul propus, în conformitate cu (se va specifica denumirea actului normativ și se va preciza art., pct., sbp., alin., lit., etc.), nu se permite, realizarea proiectului în prealabil, fără efectuarea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și obținerea acordului de mediu sau avizul expertizei ecologice de stat,

autoritatea competentă pentru protecția mediului

după caz, în urma consultărilor desfășurate în cadrul ședinței/lor comisiei de analiză tehnică din

decide, că:

a) activitatea planificată / (denumirea proiectului), propus a fi amplasat în / (adresa amplasamentului)..... urmează a fi supusă evaluării impactului asupra mediului în context transfrontalier;

b) activitatea planificată / (denumirea proiectului), propus a fi amplasat în / (adresa amplasamentului)..... urmează a fi supusă evaluării impactului asupra mediului la nivel național;

c) pentru activitatea planificată / (denumirea proiectului), propus a fi amplasat în / (adresa amplasamentului)..... nu este necesară efectuarea evaluării impactului asupra mediului, dar este necesară eliberarea avizului expertizei ecologice;

d) pentru activitatea planificată / (denumirea proiectului), propus a fi amplasat în / (adresa amplasamentului)..... nu este necesară efectuarea evaluării impactului asupra mediului și nu este necesară eliberarea avizului expertizei ecologice (clasarea solicitării).

Justificarea deciziei care a stabilit lipsa sau necesitatea demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului (se va justifica în conformitate cu: prevederile actelor normative în vigoare; criteriile din anexa nr.4 a Legii nr.86/2014; și după caz, în baza gradului de interes a publicului, precum și a comentariilor/observațiilor adresate referitor la activitatea planificată evaluată).

Clasarea cererii de evaluare prealabilă a impactului asupra mediului a activității planificate, deoarece proiectul nu se supune procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului (se va specifica în cazul deciziilor aprobate la lit.d)).

Condițiile de realizare a proiectului (se aplică pentru proiectele pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a decis că nu este necesară parcurgerea procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului, dar este necesară eliberarea avizului expertizei ecologice de stat):

1. (pentru inițiatorul activității planificate);
2. (altor autorități publice, în cazul în care Agenția de Mediu nu este autoritatea competentă pentru derularea procedurii);
3. (autorității/autorităților publice locale pe al căror teritoriu este propusă implementarea proiectului, alte entități interesate, etc.).

Autoritatea competentă pentru derularea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului este..... (se va completa în cazul în care Agenția de Mediu nu este autoritatea competentă pentru derularea procedurii).

Pentru continuarea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului inițiatorul va depune:

1. (proiectul Programului de realizare a evaluării impactului asupra mediului, elaborat conform prevederilor art.19 din Legea nr.86/2014);
2. (după caz, în cazul derulării evaluării impactului asupra mediului în context transfrontalier, inițiatorul, în conformitate cu anexa nr.5 la Legea nr.86/2014, va elabora notificarea părții afectate și o va adresa autorității competente pentru protecția mediului);
3. (alte specificații și precizări necesare asigurării corecte de derulare a procedurii).

Prezenta decizie face obiectul Legii contenciosului administrativ, nr.793 din 10.02.2000 și poate fi contestată în conformitate cu prevederile acesteia.

Conducătorul autorității competente pentru protecția mediului,

(semnătura, numele și prenumele, ștampilă umedă, după caz)

Șef subdiviziune autorității competente pentru protecția mediului.

(semnătura, numele și prenumele conducătorului subdiviziunii din cadrul autorității competente pentru protecția mediului responsabilă pentru executarea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului)

Anexa nr.8

*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

PROCES-VERBAL de verificare a amplasamentului în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului

..... / (antetul autorității competente pentru protecția mediului, adresă)

Nr. din (data)

În conformitate cu prevederile art.19¹ alin.(7) din Legea 131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător, se dispune verificarea amplasamentului în vederea obținerii actului permisiv în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitat pentru planificarea realizării proiectului public/privat / (denumirea proiectului).

Întocmit la, în prezența

I. Date de identificare și localizare

1. Inițiatorul proiect/titularul documentației :
2. Adresa :
3. Telefon/Fax/E-mail :

II. Descrierea amplasamentului și a vecinătăților acestuia:

1. Amplasament :
2. Vecinătăți :

3. Alte activități desfășurate în zona amplasamentului :
- III. Receptori sensibili, zone cu regim special de protecție, arii naturale protejate, restricții.
- IV. Identificarea publicului țintă (potențial interesat).
- V. Posibilități de asigurare a utilităților și descrierea impactului potențial asupra mediului, după caz, datorat asigurării utilităților:
1. Alimentarea cu apă :
 2. Evacuarea apelor uzate :
 3. Sistemul de încălzire :
 4. Gospodărirea deșeurilor :
- VI. Concluzii.
- VII. Persoana de contact/responsabilă pentru protecția mediului din partea inițiatorului proiectului/titularului documentației
- VIII. Semnatari
- Reprezentantul autorității competente pentru protecția mediului
- Numele
- Semnătura
- Reprezentantul inițiatorului proiectului/titularului documentației
- Numele
- Semnătura

Anexa nr.9

*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

CONȚINUTUL-CADRU¹⁴ a proiectului Programului de realizare a evaluării impactului asupra mediului¹⁵

1. Titlu și cuprins

Se va indica titlul propriu-zis a documentului supus consultărilor publice și cuprinsul acestuia prin indicarea numărului de pagină, în scopul structurării volumului de informație, fapt ce nu trebuie să influențeze conținutul documentului.

2. Introducere

a) rezumatul activității planificate/proiectului care va cuprinde obligatoriu obiectivul/ele, scopul/rile și rezultatul/ele principal/e urmărite, caracteristicile generale ale proiectului și ale amplasamentului;

b) informații succinte, inclusiv date și rezultate obținute în procesul de autorizare a dezvoltării proiectului până la derularea procesului de evaluare a impactului asupra mediului.

3. Datele de identificare și contact a reprezentantului legal al inițiatorului, și/sau ale titularului¹⁶ responsabil de executarea întregii proceduri de evaluare a impactului asupra mediului a activității planificate.

¹⁴ La elaborarea proiectului Programului se va ține cont de principiile și cerințele minime de redactare ale documentelor, după cum urmează: structură logică și limbaj/terminologie accesibilă; expunerea imparțială și obiectivă a informației; prezentare date și informații relevante cu trimitere la surse; etc..

¹⁵ aplicarea în original a semnăturii inițiatorului trebuie făcută pe fiecare pagină a informației anexată la scrisoarea oficială.

¹⁶ licență, diplomă, atestat de studii superioare de licență, etc, specifice domeniului mediului eliberate de instituții de învățământ atât din Republica Moldova, cât și din alte țări, recunoscute de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării din Republica Moldova, se vor anexa ca acte probatorii la prezentarea studiilor și/sau investigațiilor elaborate, necesare evaluării impactului asupra mediului a activității planificate. În cadrul efectuării evaluării impactului asupra

a) nume, prenume, adresa poștală, număr telefon, fax și adresa de e-mail, adresa paginii de internet;

b) nume companie, adresa poștală, număr telefon, fax și adresa de e-mail, adresa paginii de internet,

- director/manager/administrator;

- responsabil pentru protecția mediului, după caz indicarea pentru fiecare domeniu specific.

4. Graficul efectuării evaluării impactului asupra mediului

Se specifică în ordine cronologică:

1) data începerii și timpului estimat pentru fiecare acțiune într-o realizare în complex a studiului de evaluare impactului asupra mediului, luându-se în considerație toate alternativele tehnologice și de amplasament posibil identificate:

a) demararea și perioada estimată a lucrărilor de evaluare a impactului;

b) colectarea informațiilor de la autoritățile administrației publice, alte instituții publice/private despre: încadrarea în documentele strategiei naționale și sectoriale, planurile urbanistice generale ale localităților, starea actuală a mediului din regiunea de interes a amplasamentului proiectului, necesară pregătirii documentației de evaluare a impactului asupra mediului, în conformitate cu procedura și termenele stabilite de legislația în vigoare;

c) efectuarea studiilor specifice estimate de inițiator/titular și colectării în volum deplin a dovezilor științifice a impactului negativ identificat, în dependență de factorul de mediu potențial afectat;

d) elaborarea, finalizarea și aprobarea documentației de evaluare a impactului asupra mediului;

e) prezentarea către autoritatea competentă pentru protecția mediului a variantei finale aprobată de către investitor a documentației de evaluare a impactului asupra mediului;

f) etc.(de completat...)

2) termenii¹⁷ de realizare a consultărilor publice și dezbaterilor publice asupra documentației de evaluare a impactului asupra mediului, a măsurilor și mijloacelor¹⁸ ce vor fi întreprinse de subiecții implicați în acest proces conform Legii 86/2014, în vederea asigurării vor specifica în ordine cronologică și în dependență de subiectul implicat în acest proces:

a) *data publicării de către inițiator/titular al anunțului privind posibilitatea publicului interesat de a se familiariza/consulta cu conținutul documentației de evaluare a impactului asupra mediului și data desfășurării dezbaterilor publice asupra acesteia;*

Se va indica și enumera măsurile ce vor fi întreprinse de către *inițiator/titular* și mijloacele pentru asigurarea consultării publicului interesat:

· pagina de internet cu adresa exactă (linkul) a inițiatorului unde se va publica anunțul și se va asigura accesul și/sau descărcarea fișierelor electronice referitoare la documentația de evaluare a impactului asupra mediului, după caz se va specifica rezumativ parcurgerea operațiunilor din modulele/domeniile/rubricile paginii de internet pentru verificare și acces, etc;

· adresa poștală, specificată în anunț, locul unde inițiatorul activității planificate și/sau titularul asigură accesarea documentației de evaluare a impactului asupra mediului pe suport de hârtie;

· denumirea ziarului/lor național/e și ziarului/lor de interes local, obligatoriu selectat/e în dependență de caracterul notoriu în regiunea/teritoriul pe care se planifică realizarea proiectului și

mediului, pot fi efectuate de exemplu, studiu avifaunistic, hidrologic, geologic, ihtiologic, biodiversitate, dendrologic, de rezistență mecanică a rocilor, etc.

¹⁷ stabilirea unui orar de consultarea publicului trebuie să corespundă termenilor fixați în prevederile normative de reglementare a procedurii de consultare a documentației de evaluare a impactului asupra mediului, însă în cazul estimării și/sau stabilirii, de către inițiator/titular, a unei date, perioade mai târzii pentru demararea consultărilor, față de termenii specificați în art.21 și 22 al Legii nr. 86/2014, în mod obligatoriu se va ține cont de intervalul minim stipulat în lege.

¹⁸ Se vor prezenta obligatoriu dovezile asigurării consultării publicului pentru fiecare măsură și mijloc întreprins.

în dependență de domeniul/tematica specifică pe care o abordează publicația corespunzător genului de activitate planificat; (de ex.: nu este logic publicarea anunțului privind intenția dezvoltării unui proiect din domeniul industriei, energiei, etc într-un ziar cu tematica literară, muzicală, sport, etc.).

- denumirea mijloacelor mass-media radio, televiziune cu indicarea datei, orei de difuzare a anunțului privind posibilitatea publicului interesat de a consulta conținutul documentației de evaluare a impactului asupra mediului precum și timpul și locul desfășurării dezbaterilor publice asupra acesteia;

- specificarea/indicarea concretă a altor locuri unde a fost afișat/publicat anunțul.

b) *data adresării/depunerii către autoritatea/le administrației publice locale* indiferent de nivelul lor de competență, dar care ar putea fi interesate de activitatea planificată, prin natura responsabilităților specifice în materie de mediu, pe suport de hârtie și în format electronic:

- a anunțului privind posibilitatea publicului interesat de a se familiariza/consulta cu conținutul documentației de evaluare a impactului asupra mediului și data desfășurării dezbaterilor publice asupra acesteia,

- a documentației de evaluare a impactului asupra mediului.

Se va indica și enumera măsurile ce vor fi întreprinse de către *autoritatea/șile administrației publice locale* și mijloacele pentru asigurarea consultării publicului interesat:

- pagina de internet cu adresa exactă (linkul) a autorității/lor administrației publice locale care va/vor primi și plasa anunțul privind posibilitatea publicului interesat de a se familiariza/consulta pe suport de hârtie cu conținutul documentației de evaluare a impactului asupra mediului și data desfășurării dezbaterilor publice asupra acesteia în vederea luării în considerație a obiecțiilor și propunerilor publicului;

- adresa sediului/iilor autorității/lor administrației publice locale pe teritoriul căreia se planifică dezvoltarea proiectului și locul unde publicul poate consulta pe suport de hârtie documentația de evaluare a impactului asupra mediului;

- alte măsuri și mijloace disponibile propuse a fi utilizate pentru diseminarea informației și implicarea publicului în vederea realizării dreptului de participare la dezbateri și la luarea deciziilor importante de mediu, cât și în vederea găsirii de soluții, reciproc acceptabile, de prevenire și minimizare a impactului negativ asupra mediului în urma realizării activității planificate.

5. Lista autorităților publice cărora le va fi prezentată documentația de evaluare a impactului asupra mediului.

La aprecierea inițiatorului se va indica denumirea, adresa, enumerate în ordine ierarhică de competență, autoritățile administrației publice centrale de profil; autoritățile publice locale indiferent de nivelul lor de competență, pentru regiunea/teritoriul cărora se planifică amplasarea proiectului și care ar putea fi interesate de activitatea planificată, prin natura responsabilităților specifice în materie de mediu.

Lista cu denumirea localităților autorităților administrației publice locale unde se estimează necesitatea desfășurării dezbaterilor publice asupra documentației de evaluare a impactului asupra mediului, identificate și selectate în dependență varianta preferată de amplasare a proiectului din toate alternativele identificate de către inițiator/titular.

6. Structura documentației de evaluare a impactului asupra mediului

La elaborarea structurii documentației inițiatorul/titularul va ține cont de cerințele minime stabilite în art.20 alin. (2) al Legii 86/2014 privind evaluarea impactului asupra mediului, și prevederile Ghidului cu privire la executarea procedurilor privind evaluarea impactului asupra mediului, în dependență de specificul proiectului.

7. Lista detaliată a lucrărilor de evaluare a impactului asupra mediului.

Reieșind din caracteristicile proiectului și ale amplasamentului, titularul documentației va enumera în ordine logică lucrările/acțiunile necesare pregătirii documentației de evaluare a impactului asupra mediului, în conformitate cu procedura și termenele stabilite de legislația în vigoare.

1) colectarea informațiilor de la autoritățile administrației publice, alte instituții publice/private despre:

a) încadrarea activității în documentele strategiei naționale și sectoriale, planurile urbanistice generale ale localităților, alte acte ale legislației naționale în vigoare;

b) starea actuală a mediului din regiunea de interes a amplasamentului proiectului;

2) în lipsa informațiilor tehnice și științifice existente, se vor enumera executarea *de studii*¹⁹ și *cercetări specifice* care vor avea scopul stabilirii gradului de impact asupra factorilor de mediu pentru toate variantele/alternativele identificate, și după caz, întreprinderii măsurilor de precauție (minimizare, compensare, evitare etc.) a efectelor negative asupra acestora identificați ca potențial afectați semnificativ, în procesul de dezvoltare a proiectului;

3) operațiuni de măsurare, lucrări de monitorizare a mediului, din zona amplasamentului preferat cât și zona alternativei identificate, cu specificarea componentelor de mediu care urmează a fi monitorizate și comparate.

4) obținerea coordonărilor, actelor de reglementare emise de alte autorități publice, necesare eliberării acordului de mediu, potrivit legislației naționale.

5) etc.

8. Anexe:

1) Modelul de anunț elaborat, în care obligatoriu se va indica:

a) termenul oferit pentru consultarea conținutului documentației de evaluare a impactului asupra mediului de către public;

b) modul, forma și mijloacele de transmitere și recepționare a comentariilor/observațiilor publicului interesat la documentația de evaluare a impactului asupra mediului;

c) nume, date contact ale persoanei/lor responsabilă/e de recepționarea comentariilor/observațiilor publicului interesat;

d) date estimative despre locul, timpul de desfășurare a dezbaterilor publice, stabilită în prealabil.

2) Copii de pe actele doveditoare a informației referitoare la consultarea proiectului Programului de realizare a evaluării impactului asupra mediului:

a) Copia/ii paginii de titlu a publicației/lor păstrată în aceleași mărimi și calitate cu originalul publicației, respectiv și a paginii/lor ce conține anunțul cu privire la consultarea documentului pentru etapa procedurii de evaluare a impactului asupra mediului;

b) Dovada aplicării altor mijloace pentru asigurarea consultării Programului de realizare (de exemplu: copii de pe contracte de difuzare emisie radio și/sau TV, proces verbal de predare-primire a materialelor, avizul original semnat al scrisorilor recomandate transmise prin poștă, copiile scrisorilor adresate cu viză de intrare a cancelariei părților implicate în procesul de consultare, copii de pe corespondență electronică/e-mail, poze, video, etc.)

3) suporturi electronice²⁰ (CD, USB, etc), număr de unități ____.

Anexa nr.10

*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

ANUNȚUL PUBLIC²¹ consultarea proiectului Programului de realizare

¹⁹ de exemplu, studiu avifaunistic, hidrologic, geologic, ihtiologic, biodiversitate, etc.

²⁰ fișierul electronic în format necodificat, tip Word.doc și PDF, identic ca conținut solicitării prezentate oficial pe suport de hârtie.

²¹ La solicitarea inițiatorului/titularului, în contextul respectării principiului transparenței și accesibilității informației publice, anunțul se va publica de către administrația publică locală pe teritoriul căreia se planifică realizarea activității planificate, la sediul propriu. Pentru garantarea transparenței actelor emise de către autoritățile publice, administrația publică locală poate să publice anunțul și în alte locuri de interes comun a localnicilor, astfel încât, să obțină și alte propuneri/obiecții referitoare la decizia de dezvoltare a proiectului.

a evaluării impactului asupra mediului a activității planificate

..... / (denumirea și adresa inițiatorul activității planificate), în calitate de inițiator al proiectului „.....” / (se va completa denumirea proiectului)....., anunță publicul interesat, despre demararea consultării publice a proiectului Programului de realizare a evaluării impactului asupra mediului, în cadrul procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului²² stabilită prin art.19 din Legea nr.86 din 29.05.2014 privind evaluarea impactului asupra mediului.

.....
.....
(rezumatul succint al activității planificate/ a proiectului incluzând obligatoriu obiectivul/ele, scopul/rile și rezultatul/ele principal/e urmărite, caracteristicile generale ale proiectului și ale amplasamentului)..... .

Astfel, în vederea consultării proiectului Programului de realizare, a cererii de evaluare prealabilă a impactului asupra mediului și a deciziei nr..... din, emisă de către (autoritatea competentă pentru protecția mediului),

se pune la dispoziția publicului interesat accesarea informației aferente prin următoarele metode:

..... (indicarea adresei exacte a paginii de internet/linku-lui, după caz se va specifica rezumativ parcurgerea operațiunilor din modulele/domeniile/rubricile paginii de internet pentru a accesa și/sau descărca fișierele electronice, etc).....;

..... , (adresa la care inițiatorul activității planificate/proiectului asigură accesarea materialelor/informației pe suport de hârtie);

..... , (adresa/sediul autorității administrației publice locale pe teritoriul căreia se planifică dezvoltarea proiectului).

Publicul interesat, din data publicării prezentului anunț, poate înainta în formă scrisă, comentarii/observații justificate și relevante la conținutul proiectului Programului de realizare a evaluării impactului asupra mediului în termen²³ dezile, maxim până în data de

Comentariile se pot depune direct la sediul sau transmise în adresa inițiatorului, administrației publice locale, cât și autorității competente pentru protecția mediului responsabilă de coordonarea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului a activității planificate/proiectului.

Anexa nr.11

la Ghidul cu privire la executarea procedurilor privind evaluarea impactului asupra mediului

Aspecte practice de coordonare

²² Se va menționa dacă se derulează și procedura privind evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontier, pentru proiectul în cauză.

²³ Termenul rezonabil pentru consultarea documentelor, materialelor, informației necesare în vederea obținerii actelor permissive emise de către autoritățile publice, nu trebuie să fie mai mici față de prevederile actelor normative de reglementare. În vederea respectării principiului accesibilității informației în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, termenul rezonabil pentru consultarea publicului interesat, la această etapă se consideră că decurge din momentul publicării anunțului și până în termenul expirării emiterii avizului pozitiv de coordonare a Programului de realizare (de ex., minim 10 zile, maxim 30 zile).

a Programului de realizare a evaluării impactului asupra mediului

1. Aspecte practice de identificare a variantelor posibile.

Prin variante posibile se înțelege celelalte moduri fezabile în care titularul proiectului ar putea atinge scopul pentru care realizează proiectul, ca de exemplu un alt mod de acțiune, alegerea unui alt amplasament sau modificarea proiectului.

Variantele pot lua forme diferite, concepute de la o strategie de înalt nivel până la un proiect detaliat, și pot să se refere la:

- a) strategii alternative: de exemplu, aceea de a gestiona resursele sau de a reduce pierderile în loc de a exploata alte resurse;
- b) variante de amplasament sau de traseu pentru întregul proiect sau pentru părți componente ale acestuia;
- c) variante de tehnologii și/sau de materii prime: de exemplu, construirea unei centrale termice pe gaze în locul unei centrale termice pe cărbuni;
- d) variante de realizare a unor părți componente ale proiectului sau de amplasare a acestora (de exemplu, amplasarea activităților care produc zgomot la distanță mai mare față de receptorii sensibili);
- e) variante de măsuri de limitare a efectelor adverse (de exemplu, construirea unui Eco-duct pentru a asigura posibilitatea traversării unei autostrăzi de către animalele din zonă, în loc de a realiza un habitat compensatoriu).

Alternativa "zero", care corespunde situației fără realizarea proiectului, trebuie să fie considerată referința față de care se determină efectele proiectului. Aceasta va include, unde este cazul, modificările condițiilor de mediu față de situația momentului prezent, rezultate ca urmare a altor dezvoltări care sunt în curs de realizare în vecinătate.

Tipurile de variante pot să depindă de statutul titularului proiectului; de exemplu, un titular de proiect din domeniul public dispune de o gamă de variante mai largă decât titularul proiectului din sectorul privat.

În etapa de identificare și determinare a potențialelor efecte negative asupra factorilor de mediu și populației se determină și gradul de detaliere în care titularul proiectului va analiza variantele.

De exemplu, modul în care va acționa pentru a identifica variantele posibile sau cât de detaliat va estima impactul asupra mediului în comparație cu proiectul propus.

Dacă titularul documentației a adoptat o atitudine pozitivă în considerarea aspectelor de mediu încă din etapa prealabilă a evaluării impactului asupra mediului a proiectului, variantele ar trebui considerate explorate deja, iar informația privind identificarea și determinarea potențialelor efecte negative asupra factorilor de mediu și populației va trebui numai să confirme că au fost luate în considerare toate variantele posibile.

Autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea aprecierii efectelor negative asupra factorilor de mediu și gradul lor de detaliere pentru variantele/alternativele pe care titularul proiectului le-a luat în considerare, se va ține cont de:

- a) măsurile de conservare a resurselor naturale sau de reducere a risipei acestora;
- b) amplasamente sau trasee;
- c) procese sau tehnologii de producție;
- d) metode de lucru;
- e) planuri de situație și de amplasare a părților componente ale proiectului;
- f) proiecte de structuri, inclusiv tipurile și sursele de materiale;
- g) specificații de produs;
- h) termene de construire, exploatare și scoatere din funcțiune a proiectului, inclusiv orice termen cu privire la etapizarea proiectului;

- i) datele de începere și de finalizare;
- j) mărimea amplasamentului sau a instalației;
- k) capacitatea de producție;
- l) responsabilități asumate de inițiator pentru implementare față de alte autorități instituții, etc;
- m) controlul poluării; gestionarea deșeurilor, inclusiv reciclarea, recuperarea, re folosirea și depozitarea finală;
- n) căi de acces și trasee de trafic la și de la amplasament;
- o) responsabilități și proceduri pentru managementul mediului;
- p) planuri de monitoring și de urgențe;
- q) gestionarea scoaterii din funcțiune, refacerea amplasamentului și folosirea ulterioară, etc.

2. Alte rezultate ale etapei de determinare a problemelor majore ce urmează a fi supuse evaluării

Pe lângă determinare a problemelor majore ce urmează a fi supuse evaluării, identificarea principalelor efecte negative semnificative asupra factoriilor de mediu și a variantelor care urmează să fie luate în considerare în documentația/raportul la studiul de evaluare a impactului, se va face referire și la planul de lucru/programul de realizare pentru elaborarea studiului de impact. În acest caz se pot avea în vedere următoarele:

- a) identificarea și planificarea studiilor necesare pentru caracterizarea stării existente a mediului și pentru stabilirea vulnerabilității acestuia la impactul advers generat de proiect;
- b) trecerea în revistă a metodelor disponibile pentru prognozarea impactului și selectarea celor mai potrivite metode în funcție de importanța și de complexitatea fiecărui aspect, de tipul și resursele disponibile, precum și de tipul de informații care ar putea fi folositoare în procesul de decizie;
- c) selectarea celor mai potrivite criterii pentru evaluarea importanței impactului, luându-se în considerare cerințele legislative, politicile și practicile curente și condițiile locale;
- d) identificarea organizațiilor sau a autorităților ce vor fi consultate pentru efectuarea studiului de impact;
- e) specificarea programului și a termenelor/punctelor-cheie legate de procesul de planificare a proiectului și de procedurile de autorizare relevante;
- f) definirea cerințelor care se impun echipei de elaborare a documentației/studiului de impact, inclusiv organizarea, managementul, experiența necesară etc., fără a se indica o anumită persoană fizică sau juridică atestată;
- g) definirea cuprinsului documentației privind evaluarea impactului asupra mediului.

La determinarea problemelor majore ce urmează a fi supuse evaluării este util să se țină seama de aspectele care se iau în considerare la eliberarea celorlalte avize necesare pentru activitatea respectivă.

3. Folosirea listei de control pentru determinarea problemelor majore ce urmează a fi supuse evaluării și indicații asupra modului în care se poate determina domeniului de evaluare, care va trebui să fie analizat mai detaliat în cadrul studiului de evaluare.

Unul dintre cele mai utilizate moduri de identificare a impactului este acela de a lua în considerare:

- a) toate activitățile implicate de realizarea proiectului;
- b) toate componentele mediului receptor, adică mediul care va suporta efectele proiectului;
- c) toate interacțiunile potențiale dintre activități și componente.

În acest scop se folosește lista de control, pentru determinarea domeniului care va trebui să fie analizat mai detaliat, și o listă ajutătoare.

Lista de control pentru determinarea domeniului, prezentată în anexa nr.4, conține aceleași 89 de întrebări care în lista de control la etapa de evaluare prealabilă se refereau la caracteristicile proiectului. Față de cele trei coloane din lista de control la etapa determinării necesității efectuării evaluării impactului asupra mediului, se adaugă alte 2 coloane, astfel: coloana 4, care cuprinde

componentele de mediu afectate, și coloana 5, în care se exprimă posibilitatea ca efectul asupra respectivei componente de mediu din coloana 4 să fie semnificativ.

LISTA DE CONTROL
pentru determinarea domeniului de evaluare la elaborarea studiului de impact

Întrebări		DA / NU / ? / NC	Este posibil ca efectul să fie semnificativ? De ce?	Care componente de mediu pot fi afectate ?	Este posibil ca efectul asupra componentei să fie semnificativ? De ce?
1		2	3	4	5
Întrebare – Proiectul va implica una din următoarele acțiuni, care vor crea schimbări în zonă ca rezultat al naturii, formei sau scopului noii investiții?					
1.	Schimbare permanentă sau temporară a folosinței terenului, modului de acoperire sau topografiei, inclusiv creșterea gradului de folosire a terenului?			A B etc.	
2.	Eliberarea terenului existent de vegetație și clădiri?			A etc.	
3.	Noi folosințe ale terenului?				
4.	Investigații preliminare fazei de construcție (ex. teste de sol, foraje) ?			A etc.	
5.	Lucrări de construcții?				
6.	Lucrări de demolare?				
7.	Amplasamente temporare folosite pentru lucrările de construcții sau locuințe pentru constructori?			A etc.	
8.	Construcții supraterane, structuri sau lucrări de terasament, inclusiv excavații?			A etc.	
9.	Lucrări subterane inclusiv mine sau tunele?				
10.	Lucrări de îmbunătățiri funciare?				
11.	Dragare? A săpa fundul unei ape și a îndepărta materialul rezultat în vederea înlesnirii navigației sau regularizării inundațiilor?				
12.	Structuri costiere (ex. diguri, chei, platforme și terminale de transbordări marfă/pasageri pe căi navigabile interne –fluviu, râu).				
13.	Procese de producție și fabricație?				
14.	Construcții pentru depozitarea mărfurilor și materialelor?			A etc.	
15.	Instalații pentru tratarea sau eliminarea deșeurilor solide sau a efluenților lichizi?			A etc.	
16.	Construcții pentru adăpostirea muncitorilor pe durate mari de timp?			A etc.	

17.	Intensificarea traficului de orice fel în timpul etapei de construcție sau funcționare?			A etc.	
18.	Rute noi sau modificate de drumuri, căi ferate, aeriene, căi de transport pe apă sau alte infrastructuri, inclusiv stații, porturi, aeroporturi etc.?				
19.	Închiderea sau devierea rutelor existente de transport sau infrastructură conducând la modificări de trafic?				
20.	Linii de transport electric sau conducte, noi sau modificate?				
21.	Îndiguire, barare, desecare, regularizare sau alte schimbări în hidrologia cursurilor de apă sau a acviferelor?				
22.	Traversări de râuri?				
23.	Prelevarea sau transferul apei din subteran sau din ape de suprafață?				
24.	Modificări de cursuri de apă sau de teren afectând drenarea sau scurgerea apei?				
25.	Transport de persoane sau materiale necesare în timpul fazelor de construcție, funcționare sau dezafectare?				
26.	Demontarea sau scoaterea din funcțiune pe perioade mai mari de timp, sau lucrări de restaurare?				
27.	Activități care continuă pe parcursul scoaterii din funcțiune și care pot avea un impact asupra mediului?				
28.	Aflux permanent sau temporar de populație?				
29.	Introducerea de specii neautohtone?				
30.	Pierderea unor specii native sau a diversității genetice?				
31.	Orice alte acțiuni?				
Întrebare – Proiectul va folosi una din următoarele resurse naturale, sau orice alte resurse care sunt neregenerabile sau există în cantitate mică?					
32.	Terenuri, în special terenuri aflate în stare naturală (virgine) sau terenuri agricole?				
33.	Apă?				
34.	Substanțe minerale, compuși?				
35.	Păduri și material lemnos?				
36.	Energie, inclusiv electricitate și combustibili				
37.	Orice alte resurse?				
Întrebare – Proiectul presupune folosirea, depozitarea, transportul, manevrarea sau producerea de substanțe sau materiale care pot fi dăunătoare sănătății populației sau mediului, sau care pot spori temerile că proiectul ar avea un risc pentru sănătatea populației?					

38.	Proiectul implică folosirea de substanțe sau materiale care sunt riscante sau toxice pentru sănătatea populației sau pentru mediu (floră, faună, alimentări cu apă)?				
39.	Proiectul va modifica incidența bolilor sau va afecta vectorii boală (ex. boli generate de insecte sau de apă contaminată sau poluată)?				
40.	Proiectul va afecta bunăstarea populației (ex. prin schimbarea condițiilor de viață)?				
41.	Există grupuri de populație vulnerabile în mod special, care pot fi afectate de proiect (ex. pacienți spitalizați, bătrâni)?				
42.	Orice alte cauze?				
Întrebare – Proiectul va produce deșeuri solide în timpul construirii, funcționării sau încetării activității?					
43.	Materiale excavate, minereu steril sau deșeuri de mină?				
44.	Deșeuri urbane (menajere și/sau comerciale)?				
45.	Deșeuri periculoase sau toxice (inclusiv deșeuri radioactive)?				
46.	Alte deșeuri din procese industriale?				
47.	Surplus de produse?				
48.	Nămol de canalizare sau din stația de epurare?				
49.	Deșeuri provenite din construcții sau demolări?				
50.	Mașini sau echipamente/utilaje care nu mai sunt utilizate?				
51.	Soluri sau alte materiale contaminate?				
52.	Deșeuri din agricultură?				
53.	Orice alte deșeuri solide sau lichide?				
Întrebare – Proiectul va avea ca efect emiterea în aer de poluanți sau orice alte substanțe periculoase, toxice sau nocive?					
54.	Emisii de la arderea combustibililor fosili, din surse staționare sau mobile?				
55.	Emisii din procesele de producție?				
56.	Emisii la manevrarea materialelor, inclusiv depozitarea sau transportul acestora?				
57.	Emisii din activități de construcție, inclusiv din instalații tehnice și echipamente aferente?				
58.	Praf sau mirosuri din manevrarea materialelor,				

	inclusiv materiale de construcție, ape uzate și deșeuri?				
59.	Emisii de la incinerarea deșeurilor medicale?				
60.	Emisii de la reciclarea, valorificarea, eliminarea sau depozitarea deșeurilor?				
61.	Emisii în aer liber de la deșeurile provenite ca resturi de la operațiuni de tăiere sau din activitatea de construcții?				
62.	Emisii din orice alte surse?				
Întrebare – Proiectul va cauza zgomete și vibrații sau va avea ca efect radiație luminoasă, termică sau alte forme de radiații electromagnetice?					
63.	Din exploatarea echipamentelor ca de ex. motoare, instalații tehnice de ventilare, vibratoare, concasoare, etc?				
64.	Din procese industriale sau similare acestora?				
65.	Din construcții sau demolări?				
66.	Din explozii sau folosirea acumulatorilor electrici?				
67.	Din traficul generat de lucrările de construcție?				
68.	Din sisteme de iluminare sau răcire?				
69.	Din surse de radiații electromagnetice (considerând efectele asupra populației sau asupra eventualelor echipamente sensibile aflate în apropiere)				
70.	Din orice alte surse?				
Întrebare – Proiectul va conduce la riscul de contaminare a solului sau apei prin emisiile de poluanți pe terenuri sau ape de suprafață, ape subterane, ape de coastă ?					
71.	Din manevrarea, depozitarea sau deversarea de materiale periculoase sau toxice?				
72.	De la descărcarea de ape de canalizare sau a altor efluenți (indiferent dacă aceștia sunt sau nu epurați) în ape sau pe sol?				
73.	Prin depunerea în ape sau pe sol a poluanților emiși în aer?				
74.	Există riscul ca, pe termen lung, poluanții care provin din aceste surse să se acumuleze în mediu?				
Întrebare – Există riscul ca, în timpul construirii sau funcționării proiectului, să se producă accidente care pot afecta sănătatea populației sau mediului?					
75.	Din explozii, deversări, incendii, etc., depozitarea, manipularea, folosirea sau producerea de substanțe periculoase sau toxice?				
76.	Din evenimente care se situează în afara condițiilor normale ale protecției mediului (ex.				

	avarierea sistemelor pentru controlul poluării)?				
77.	Proiectul poate fi afectat de dezastre naturale care conduc la pagube pentru mediu (ex. inundații, cutremure, alunecări de teren etc.)?				
Întrebare – Proiectul va conduce la schimbări sociale?					
78.	Schimbări în structura populației: număr, vârstă, ocupație, grupuri sociale, etc.?				
79.	Prin strămutarea populației sau demolarea de locuințe, localități sau utilități ale localităților?				
80.	Prin migrarea unor locuitori veniți din alte localități sau prin crearea de localități noi?				
81.	Prin suprasolicitarea utilităților sau serviciilor locale, ca de ex. cele pentru locuire, educație, sănătate?				
82.	Prin crearea de locuri de muncă în timpul fazei de construcție sau funcționare, sau invers, prin reducerea locurilor de muncă disponibile cu efecte asupra șomajului și a economiei?				
83.	Orice alte cauze?				
Întrebare – Există alți factori care pot fi luați în considerare?					
84.	Ca urmare a proiectului, vor fi imperios necesare dezvoltări ulterioare care ar putea avea un impact semnificativ asupra mediului, ca de ex. mai multe locuințe, drumuri noi, unități industriale suport sau utilități noi, etc)?				
85.	Proiectul va conduce la dezvoltarea utilităților suport, dezvoltarea industriilor auxiliare sau alte dezvoltări care ar putea avea un impact asupra mediului, ex.: - Infrastructură suport (drumuri, alimentare cu energie, tratarea deșeurilor sau apei uzate etc.)? - Dezvoltarea locuințelor? - Industria extractivă? - Industria pentru furnizarea materiilor prime? - Altele?				
86.	Proiectul ar putea limita modul de folosire ulterioară a amplasamentului astfel încât să existe un impact semnificativ asupra mediului?				

87.	Proiectul va constitui un precedent pentru o dezvoltare viitoare?				
88.	Proiectul va avea efecte cumulative datorită vecinătății cu alte proiecte existente sau planificate și care au efecte similare?				
89.	Proiectul se referă la sistarea definitivă/dezafectarea unor activități? În acest caz, poate exista impact postînchidere?				

4. Identificarea potențialelor efecte negative asupra factorilor de mediu și populației din zona/regiunea amplasamentului generate de proiect.

Pentru fiecare întrebare la care, în urma etapei determinării necesității efectuării evaluării impactului asupra mediului, răspunsul din coloana 3 este de tipul "Da" sau "?", utilizatorul trebuie să completeze coloana 4 cu acele componente de mediu care vor fi afectate.

Pentru a identifica componentele mediului receptor care ar putea fi afectate, utilizatorul va folosi lista componentelor de mediu potențial afectate, prezentate mai jos, în lista componentelor de mediu potențial afectate.

LISTA componentelor de mediu potențial afectate

Întrebări posibile	
1. Activitatea desfășurată în cadrul proiectului va avea efecte asupra folosinței actuale sau viitoare a terenului?	
A	Folosința existentă în scop rezidențial, comercial, industrial, recreațional, agricol sau extractiv
B	Zonarea folosinței terenului în viitor
C	Folosința terenului în zonele vecine (situația existentă și cea propusă)
D	Locuințe, grădini și alte proprietăți private sau de uz comercial?
2. Activitatea desfășurată în cadrul proiectului ar putea avea efecte asupra arealelor sensibile prin: ocuparea totală sau parțială a acestora, traversarea cu structuri liniare sau executarea unor lucrări în cadrul ariei?	
E	Areale protejate conform legislației naționale în scopul conservării naturii, peisajului sau valorilor de patrimoniu?
F	Zone umede, cursuri de apă sau alte ape?
G	Areale care conțin resurse de apă subterană sau alte surse de apă?
H	Zone de coastă?
I	Deal, stânci, defileuri considerate de înălțime medie sau înaltă?
J	Păduri și terenuri forestiere?
K	Areale în care trăiesc specii protejate de faună și vegetație sau care sunt folosite de către specii faunistice protejate pentru: reproducere, cuibărit, hrană, odihnă, iernat?
L	Areale aflate pe rute importante pentru migrarea pasărilor sau altor animale?
M	Areale supuse deja poluării sau altor perturbații din punct de vedere al calității factorilor de mediu: de ex. acolo unde sunt depășite standardele de mediu sau unde solul și/sau subsolul sunt contaminate?
N	Zone dens populate?
O	Amplasamente unde folosința terenului este una sensibilă: spitale, școli, utilități, obiective religioase?
P	Areale cu peisaj de calitate deosebită?
Q	Areale foarte vizibile și/sau înconjurate de mulți receptori?
R	Areale importante pentru turism și recreare?
S	Areale foarte accesibile pentru public?

T	Areale care conțin importante resurse istorice, culturale sau arheologice?
U	Areale susceptibile la cutremure, prăbușiri, alunecări de teren, eroziuni ale solului sau condiții climatice adverse, de ex. inversiuni de temperatură, ceață sau vânt puternic care ar putea face ca proiectul să afecteze mediul?
V	Areale în care terenul agricol este foarte bun sau în care resursa de teren agricol este foarte săracă și deci prețioasă?
W	Areale în care regenerarea naturală se face cu greu?
3. Este posibil ca proiectul să afecteze condiția fizică a componentelor de mediu?	
X	Atmosfera, inclusiv condițiile climatice locale sau pe o scară mai mare?
Y	Apa - de ex. stocul, debitul sau nivelul în râuri, lacuri, ape subterane, deltă, ape de coastă sau marine?
Z	Soluri - de ex. cantități, adâncimi, umiditate, stabilitate sau erodabilitate?
AA	Condițiile geologice?
4. Emisiile de orice fel datorate activităților din cadrul proiectului ar putea avea efecte asupra calității factorilor de mediu?	
BB	Calitatea aerului la nivel local, regional sau global inclusiv schimbări climatice și/sau diminuarea stratului de ozon?
BB	Calitatea aerului la nivel local sau global inclusiv schimbări climatice și diminuarea stratului de ozon?
CC	Calitatea apei - râuri, lacuri, ape subterane, deltă, ape de coastă și marine?
DD	Starea nutrienților și eutrofizarea apelor?
EE	Acidifierea solului și apelor?
FF	Solul?
GG	Zgomote și vibrații?
HH	Temperaturi, radiații luminoase sau electromagnetice inclusiv interferența electrică?
II	Productivitatea sistemelor naturale și agricole?
5. Ar putea proiectul să afecteze resursele la nivel local, regional sau global?	
JJ	Combustibili fosili?
KK	Alte resurse neregenerabile: minerale, compuși, etc. sau regenerabile pe perioade lungi de timp: păduri etc.?
KK	Alte resurse neregenerabile: minerale, compuși, etc.?
LL	Capacitatea infrastructurii în localitate: alimentări cu apă, canalizare, producerea și distribuția de electricitate, telecomunicații, depozitarea deșeurilor, drumuri, căi ferate?
6. Ar putea proiectul să influențeze orice factori care determină sănătatea și bunăstarea populației?	
MM	Apariția și răspândirea vectorilor de boală inclusiv insecte?
NN	Apariția de factori cancerigeni sau mutageni?
OO	Vulnerabilitatea indivizilor sau populației la boli?
PP	Sentimentul personal de siguranță?
QQ	Coeziunea și identitatea comunității?
RR	Identitatea culturală și asocierea?
SS	Drepturile minorităților?
TT	Condițiile de locuire?
UU	Numărul de locuri de muncă și calitatea acestora?
VV	Condițiile economice?
WW	Instituțiile sociale?

Se recomandă discutarea listei de control de către autoritatea publică pentru protecția mediului în colaborare cu titularul proiectului, cu elaboratorul raportului la studiul de evaluare a impactului, cu specialiști în domeniu și cu reprezentanți ai altor instituții potențial interesate.

Atunci când se utilizează lista de control, este important să se țină seama de faptul că o interacțiune directă/primară dintre o acțiune implicată de proiect și o componentă de mediu poate avea ca rezultat și efecte secundare, de ordinul 3, 4 etc. De exemplu, o modificare a albiei unui

curs de apă poate conduce la modificarea parametrilor hidrologici; acest lucru ar putea avea ca urmare afectarea calității apei și a stării ecologice a cursului de apă, iar acest fapt va afecta folosința piscicolă și alți utilizatori de apă.

Utilizatorii listei de control trebuie, de asemenea, să țină seama de faptul că efectele pot fi permanente sau pe termen lung, temporare (de exemplu, numai în perioada de construcție) sau intermitente (de exemplu, numai în anumite perioade de activitate sau numai în anumite perioade ale anului).

5. Concentrarea atenției pe impactul-cheie

Este de multe ori dificil pentru persoanele care efectuează definirea domeniului să decidă care efect este semnificativ. Gradul de semnificație poate fi definit în funcție de importanța pe care efectul respectiv o poate avea în luarea deciziei de eliberare a acordului de mediu. Pentru a decide dacă un efect poate fi considerat ca semnificativ, pentru fiecare dintre componentele identificate în coloana 4 se vor pune următoarele întrebări:

a) natura efectului - impactul este deosebit de complex sau este unul neobișnuit în zona respectivă?

b) mărimea sau importanța efectului - cât de mult se va schimba situația existentă?

c) extinderea geografică a efectului - pe ce zonă se va resimți efectul?

d) există posibilitatea unui impact transfrontieră?

e) câți oameni sau câți alți receptori vor fi afectați?

f) vor fi afectate resurse ori alte caracteristici valoroase sau rare ale mediului?

g) există riscul de depășire a standardelor de mediu?

h) există riscul să fie afectate arii sau zone protejate?

i) care este probabilitatea de apariție a impactului?

j) impactul va fi pe termen scurt, mediu sau lung?

k) impactul va fi permanent sau temporar?

l) impactul se va manifesta continuu sau intermitent? Pentru un impact intermitent care va fi frecvența de manifestare?

m) impactul va fi ireversibil?

n) impactul poate fi remediat sau compensat?

o) titularul de proiect este de acord să introducă în propunerea de proiect măsurile necesare pentru a evita, reduce sau compensa impactul advers semnificativ?

Pe baza răspunsurilor la aceste întrebări utilizatorul va completa coloana 5 cu DA/NU, după cum se întrevide posibilitatea ca impactul asupra componentei analizate să fie sau nu semnificativ. Pentru cazurile în care răspunsul din coloana 5 este de tipul DA, utilizatorul va explica de ce consideră că impactul este semnificativ.

Înscrisurile din coloanele 4 și 5 reprezintă totalitatea problemelor care trebuie tratate în evaluarea impactului asupra mediului și cuprinse în documentația privind evaluarea impactului asupra mediului, constituind astfel o bază pentru elaborarea recomandărilor/îndrumarului care vor fi parte la avizul final de coordonare a Programului de realizare a evaluării impactului asupra mediului.

6. Analiza și aprobarea structurii/cuprinsului documentației/raportului de evaluare a impactului asupra mediului

La redactarea documentației/raportului la studiul de evaluare a impactului asupra mediului se recomandă următoarea structură:

1) Informații generale

a) informații despre titularul proiectului: numele și adresa companiei titularului, numele, telefonul și faxul persoanei de contact;

b) informații despre autorul atestat al studiului de evaluare a impactului asupra mediului și al documentației/raportului de evaluare la studiul de evaluare a impactului asupra mediului: numele și adresa (persoanei fizice sau juridice), numele, telefonul și faxul persoanei de contact;

- c) denumirea proiectului;
- d) descrierea proiectului și descrierea etapelor acestuia (construcție, funcționare, demontare /dezafectare/ închidere/postînchidere);
- e) durata etapei de funcționare;
- f) informații privind producția care se va realiza și resursele folosite în scopul producerii energiei necesare asigurării producției;
- g) informații despre materiile prime, substanțele sau preparatele;
- h) informații despre poluanții fizici și biologici care afectează mediul, generați de activitatea unde prin tipul poluării se înțelege: zgomot, radiație electromagnetică, radiație ionizantă, poluare biologică (microorganisme, viruși); alte tipuri de poluare fizică sau biologică;
- i) descrierea principalelor alternative studiate de titularul proiectului și indicarea motivelor alegerii uneia dintre ele;
- j) localizarea geografică și administrativă a amplasamentelor pentru alternativele la proiect;
- k) pentru fiecare alternativă: informații despre utilizarea curentă a terenului, infrastructura existentă, valori naturale, istorice, culturale, arheologice, arii naturale protejate/zone protejate, zone de protecție sanitară etc.;
- l) informații despre documentele/reglementările existente privind planificarea/amenajarea teritorială în zona amplasamentului proiectului;
- m) informații despre modalitățile propuse pentru conectare la infrastructura existentă.

2) Procese tehnologice

- a) Procese tehnologice de producție:
 - descrierea proceselor tehnologice propuse, a tehnicilor și echipamentelor necesare; alternative avute în vedere;
 - valorile limită atinse prin tehnicile propuse de titular și prin cele mai bune tehnici disponibile.
- b) Activități de dezafectare:
 - echipamentele, instalațiile, utilajele, clădirile ce urmează a fi dezafectate: descriere; substanțe conținute/stocate (inclusiv azbest și PCB);
 - tehnologia de dezafectare aferentă; măsuri, echipamente și condiții de protecție.

3) Deșeurii

Generarea deșeurilor, managementul deșeurilor, eliminarea și reciclarea deșeurilor. Aceste aspecte se tratează în conformitate cu prevederile legale în vigoare și se propun se propune a fi completat după cum urmează:

Denumirea deșeurii *)	Cantitatea prevăzută a fi generată	Starea fizică (Solid-S, Lichid-L, Semisolid-SS)	Codul deșeurii *)	Managementul deșeurilor - cantitatea prevăzută a fi generată - (t/an)		
				valorificată	eliminată	rămasă în stoc

*) În conformitate cu Lista deșeurilor, inclusiv deșeurile periculoase prezentată în tabelul 2 la Hotărârea Guvernului nr.99 din 30.01.2018 pentru aprobarea listei deșeurilor.

4) Impactul potențial, inclusiv cel transfrontieră, asupra componentelor mediului și măsuri de reducere a acestora:

- a) descrierea și analiza impactului potențial datorat atât perioadei de construcție, cât și perioadei de funcționare a proiectului;
- b) după caz, se descrie și se analizează impactul potențial datorat și perioadelor de închidere a activității, refacere a mediului și postînchidere;
- c) se analizează orice impact semnificativ (direct, indirect, cumulativ, permanent, temporar, reversibil, ireversibil, pozitiv sau negativ), cu indicarea metodelor de prognozare a impactului și de evaluare;

Se recomandă exprimarea cantitativă în ceea ce privește mărimea impactului pozitiv sau negativ asupra mediului natural sau antropic.

d) descrierea și analiza măsurilor de prevenire/evitare, reducere sau eliminare a impactului negativ;

Aceste măsuri se stabilesc pentru fiecare componentă de mediu.

e) descrierea și analiza impactului transfrontieră.

4.1. APA:

Condițiile hidrogeologice ale amplasamentului:

a) starea apelor subterane: dinamica, compoziția chimică, tipuri și concentrații de poluanți; evaluarea contaminării - obligatoriu pentru straturile freatice și, după caz, pentru cele de medie și mare adâncime;

b) caracteristici ale apelor/izvoarelor arteziene, orizonturi de exploatare, distanța față de prizele de apă, abundența apei în zonă;

c) informații de bază despre corpurile de apă de suprafață, după caz: numele, debite caracteristice (pentru râuri), suprafața, volumul, adâncimea medie și maximă (pentru lacuri) etc.;

d) informații de bază despre apa subterană: orizontul, adâncimea, capacitatea;

e) descrierea surselor de alimentare cu apă (ape subterane, corpuri de apă de suprafață, sursa de alimentare cu apă a localității respective și condițiile tehnice ale alimentării cu apă a localității, ape pluviale etc.);

f) descrierea sistemelor de drenaj și ameliorare.

Alimentarea cu apă:

a) caracteristici cantitative ale sursei de apă în secțiunea de prelevare: debit modul, debit mediu lunar/zilnic cu diverse asigurări (95 %, 80 % etc.);

b) instalații hidrotehnice: tip, presiune, stare tehnică; motivarea metodei propuse de alimentare cu apă;

c) măsuri de îmbunătățire a alimentării cu apă;

d) informații privind calitatea apei folosite: indicatori fizici, chimici, microbiologici;

e) motivarea folosirii apei potabile subterane în scopuri de producție, dacă este cazul;

f) alți utilizatori de apă curenți sau prognozați în zona de impact a activității propuse;

g) alte informații prezentate tabelar.

Managementul apelor uzate:

a) descrierea surselor de generare a apelor uzate;

b) cantități și caracteristici fizico-chimice ale apelor uzate evacuate (menajere, industriale, pluviale etc.);

c) regimul/graficul generării apelor uzate;

d) re folosirea apelor uzate, dacă este cazul;

e) alte măsuri pentru micșorarea cantității de ape uzate și de poluanți etc.;

f) sistemul de colectare a apelor uzate;

g) locul de descărcare a apelor uzate neepurate/epurate: în canalizarea orășenească, în stația de epurare sau direct în receptori naturali etc.;

h) condiții tehnice pentru evacuarea apelor uzate în rețeaua de canalizare a altor obiective economice;

i) indicatori ai apelor uzate: concentrații de poluanți;

j) instalațiile de preepurare și/sau epurare, dacă există: capacitatea stației și metoda de epurare folosită;

k) gospodărirea nămolului rezultat.

După caz:

- încărcarea cu poluanți a apelor evacuate în rețeaua de canalizare orășenească sau direct în stația de epurare, comparativ cu valorile-limită admisibile; sau

- încărcarea cu poluanți a apelor uzate industriale/orășenești provenite sau nu din stații de epurare evacuate în receptorii naturali, comparativ cu valorile-limită admisibile;
- receptorul apelor uzate provenite de la stația de epurare sau al celor neepurate descărcate direct: numele receptorului, caracteristicile acestuia, eventuala amplasare în zone sensibile, condițiile inițiale de calitate a apei, amplasamentul descărcării față de coordonatele receptorului etc.

Prognostizarea impactului:

- a) impactul produs de prelevarea apei asupra condițiilor hidrologice și hidrogeologice ale amplasamentului proiectului;
- b) impactul secundar asupra componentelor mediului, cauzat de schimbări previzibile ale condițiilor hidrologice și hidrogeologice ale amplasamentului;
- c) calitatea apei receptorului după descărcarea apelor uzate, comparativ cu condițiile prevăzute de legislația de mediu în vigoare;
- d) impactul previzibil asupra ecosistemelor corpurilor de apă și asupra zonelor de coastă, provocat de apele uzate generate și evacuate;
- e) folosințe de apă (zone de recreere, prize de apă, zone protejate, alți utilizatori) în zona de impact potențial provocat de evacuarea apelor uzate;
- f) posibile descărcări accidentale de substanțe poluante în corpurile de apă (descrierea pagubelor potențiale);
- g) impactul transfrontieră.

Măsuri de diminuare a impactului:

- a) măsuri pentru reducerea impactului asupra caracteristicilor cantitative ale corpurilor de apă;
- b) alte măsuri de diminuare a impactului asupra corpurilor de apă și a zonelor de mal ale acestora;
- c) zone de protecție sanitară și perimetre de protecție hidrologică în jurul surselor de apă, lucrărilor de captare, al construcțiilor și instalațiilor de alimentare cu apă potabilă, zăcămintelor de ape minerale utilizate pentru cura internă, al lacurilor și nămolurilor terapeutice, conform prevederilor legislației în vigoare;
- d) măsuri de prevenire a poluărilor accidentale ale apelor.

Hărți și desene la capitolul "Apa":

- plan de situație, cu indicarea surselor de alimentare cu apă, rețele de alimentare, stații de tratare a apelor uzate, locul de evacuare a apelor uzate, centuri și zone de protecție a corpurilor de ape de suprafață, zone de protecție sanitară și perimetre de protecție hidrologică;
- pentru obiectivele/proiectele din agricultură - amplasamente ale utilizării de nămoluri și îngrășăminte naturale, amplasamente propuse pentru prelevarea de probe și efectuarea de măsurători asupra apelor de suprafață;
- plan de situație, cu indicarea clădirilor existente sau planificate să fie demolate, rețele de utilități, depozitarea substanțelor periculoase și a deșeurilor, zone recuperate și reutilizate;
- încadrarea în planul de sistematizare pe verticală a teritoriului.

4.2. AERUL

Date generale:

- condiții de climă și meteorologice pe amplasament/zonă;
- informații despre temperatură, precipitații, vânt dominant, radiație solară, condiții de transport și difuzie a poluanților;
- scurtă caracterizare a surselor de poluare staționare și mobile existente în zonă, surse de poluare dirijate și nedirijate;
- informații privind nivelul de poluare a aerului ambiental din zona amplasamentului obiectivului.

Surse și poluanți generați:

- identificarea și caracterizarea surselor de poluanți atmosferici aferente obiectivului: activități/instalații/echipamente generatoare de poluanți, caracteristici fizice ale surselor/emisiilor asociate acestora - inclusiv geometria surselor, poluanți atmosferici emiși de fiecare sursă.

Vor fi identificate și caracterizate toate sursele de poluanți atmosferici: staționare, mobile, dirijate, nedirijate, punctuale, liniare, de suprafață, de volum, elaborându-se un inventar complet al emisiilor specific obiectivului.

Inventarele de emisii se vor elabora în mod distinct pentru toate etapele proiectului: construcție, funcționare și, după caz, închidere, refacerea mediului, post-închidere.

Pentru un obiectiv aflat în funcțiune (proiect de reconstrucție sau extindere) se prezintă, pe lângă datele cerute pentru obiective noi, și date privind inventarul poluanților emiși pentru anul calendaristic anterior efectuării studiului sau pentru un an corespunzător funcționării obiectivului la cea mai mare capacitate.

Pentru obiective noi: debitele de poluanți emiși se calculează separat pentru fiecare dintre sursele staționare și cele mobile, prezentându-se consumul de combustibil, consumul de materii prime, producția, tipul de echipament de producere a energiei și cel tehnologic, condiții de funcționare, variabilitatea temporală a consumurilor și producției - anuală, lunară, săptămânală, zilnică, orară -, metodologiile de calcul al emisiilor de poluanți (cu referire la metodologiile aprobate prin acte normative), alte caracteristici necesare calculului și rezultatele calculului.

Inventarul emisiilor de poluanți atmosferici va evidenția poluanții toxici și periculoși (inclusiv mutageni și cancerigeni).

Rezultatele calculelor: se vor prezenta tabelar comparativ, după caz, cu limitele maxime admise în concordanță cu normativele de mediu în vigoare, de ex. pentru surse staționare dirijate și/sau nedirijate, surse mobile.

Se întocmește o listă a poluanților/grupelor de poluanți emiși de sursele aferente obiectivului, comuni cu poluanții emiși de obiectivele învecinate, care se cumulează cu poluarea existentă în zonă.

Se va utiliza sistemul de coordonate geografic. În cazul în care nu este posibil, se va utiliza un sistem de coordonate relativ, stabilit pe harta topografică a zonei în care se va amplasa obiectivul, indicându-se coordonatele geografice ale originii sistemului ales.

Proгноzarea poluării aerului:

Pentru calculul concentrațiilor de poluanți (emisii), utilizându-se modelarea matematică a dispersiei poluanților în atmosferă, se vor furniza următoarele informații:

- scurtă descriere a modelului/modelelor de calcul utilizat/utilizate;
- datele de intrare în model/modele: inventarul de emisii, datele meteorologice, grila de calcul;
- dimensiunile și coordonatele ariei (sau ale punctelor separate) în care se calculează dispersia poluanților în aer (se vor utiliza coordonatele geografice sau un sistem relativ, stabilit pe harta topografică a zonei, cu indicarea coordonatelor geografice ale originii);
- informații despre poluarea de fond a aerului.

Calculele de dispersie se fac pentru poluanții emiși și pentru grupele de poluanți care au efect cumulativ (inclusiv poluanții emiși de obiectiv și poluarea de fond), luându-se ca baze de timp perioadele de mediere cărora le sunt asociate valori-limită prevăzute de legislația în vigoare.

În cazul poluanților mutageni și cancerigeni se va efectua o evaluare a riscului potențial pentru sănătatea populației, luându-se în considerare informațiile din literatura de specialitate, cu indicarea surselor documentare.

Rezultatele calculelor de dispersie, respectiv concentrațiile maxime de poluanți la nivelul solului (inclusiv distanța față de sursa/limita amplasamentului), se prezintă comparativ cu valorile-limită și, după caz, cu pragurile de alertă, conform legislației de mediu în vigoare.

Aceste informații se vor prezenta tabelar și utilizându-se reprezentarea pe hărți, la scară convenabilă, a curbelor de izoconcentrație.

Analiza rezultatelor obținute în urma modelării matematice a dispersiei poluanților în atmosferă se va efectua comparativ cu valorile-limită pentru concentrațiile de poluanți în atmosferă (emisii), prevăzute de legislația în vigoare. Analiza rezultatelor va viza toți receptorii sensibili din zona de influență a obiectivului.

Pentru un obiectiv aflat în funcțiune (proiect de reconstrucție sau extindere) calculele de dispersie se vor efectua în trei variante privind emisiile de poluanți: emisii de la sursele existente în cadrul obiectivului, emisii de la sursele viitoare, emisii cumulate de la sursele existente și sursele viitoare.

Analiza rezultatelor va evidenția aportul surselor viitoare la poluarea aerului din zona de influență, inclusiv potențialul impact transfrontieră.

Măsuri de diminuare a impactului:

- soluții tehnice pentru controlul poluării aerului (reducerea poluării, epurarea gazelor emise, îmbunătățirea parametrilor de emisie etc.). Dacă există soluții tehnice alternative, se va motiva alternativa aleasă.
- instalații propuse pentru controlul emisiilor (epurarea gazelor evacuate) și eficiența lor;
- măsuri de diminuare a poluării aerului în condiții de dispersie nefavorabile;
- zone de protecție sanitară (ZPS); mărimea ZPS în concordanță cu normativele; modificarea ZPS, luându-se în considerare impactul proiectului asupra sănătății și mediului;
- descrierea ZPS - informația despre zone rezidențiale/zone cu receptori sensibili și despre alte activități existente sau propuse în zona de impact;
- alte măsuri de diminuare a impactului asupra aerului în zonă.

Hărți și desene la capitolul "Aer":

- plan de situație al teritoriului pe o rază de cel puțin 2 km depărtare de la amplasamentul proiectului propus. Dacă înălțimea unei surse de poluare este $H > 40$ m, planul de situație va acoperi o zonă cu raza de cel puțin $50 \times H$.

Planul de situație va cuprinde o arie suficient de extinsă pentru a se evidenția zonele în care nivelurile de poluare ating sau depășesc valorile limită și/sau alte praguri de evaluare pentru toți receptorii sensibili.

Planul de situație va fi constituit din harta topografică a teritoriului.

Planul de situație va include: obiectivul propus, cu delimitarea perimetrului amplasamentului, localizarea surselor de poluare aferente acestuia, zona de protecție sanitară (cea definită conform normativelor și cea modificată, dacă este cazul), roza vânturilor, zone de recreere existente, alte zone cu receptori sensibili, sursele de poluare existente în zonă.

Se întocmesc hărți-diagrame ale concentrațiilor de poluanți la nivelul solului, cu figurarea obiectivului/proiectului propus și a curbelor de izoconcentrație pentru poluanții emiși, precum și cu indicarea efectului cumulativ pentru poluanții/grupele de poluanți în zona de impact semnificativ.

4.3. SOLUL:

- caracteristicile solurilor dominante (tipul, compoziția granulometrică, permeabilitatea, densitatea);
- condițiile chimice din sol (pH, cantitatea de material organic-humus etc.), activitate biologică, poluarea în zonă. Acestea se prezintă diferențiat după tipul de folosință actuală a terenului: teren agricol, zonă forestieră, zonă industrială etc.;
- vulnerabilitatea și rezistența solurilor dominante;
- tipuri de culturi pe solul din zona respectivă;
- poluarea existentă: tipuri și concentrații de poluanți.

Surse de poluare a solurilor:

- surse de poluare a solului, fixe sau mobile, ale activității economice propuse (chimice, entomologice, parazitologice, microbiologice, radiații), tipuri și cantități/concentrații estimate de poluanți.

Prognozarea impactului:

- suprafața, grosimea și volumul stratului de sol fertil care este decopertat în timpul diferitelor etape ale implementării proiectului; locul depozitării temporare a acestui strat, perioada de depozitare, impactul prognozat al acestei decopertări asupra elementelor mediului;
- impactul prognozat cauzat de poluare, luându-se în considerare tipurile dominante de sol; acumulări și migrări de poluanți în sol;
- impactul fizic (mecanic) asupra solului provocat de activitatea propusă (proiect);
- modificarea factorilor care favorizează apariția eroziunilor;
- compactarea solurilor, tasarea solurilor, amestecarea straturilor de sol, schimbarea densității solurilor;
- modificări în activitatea biologică a solurilor, a calității, vulnerabilității și rezistenței;
- impactul transfrontieră.

Măsuri de diminuare a impactului:

- propuneri de re folosire a stratului de sol decopertat;
- măsuri de diminuare a poluării și impactului;
- măsuri de diminuare a impactului fizic asupra solului;
- alte măsuri.

Hărți la capitolul "Sol":

Se trasează diagrame ale zonei cu: indicarea solurilor dominante, compoziției granulometrice, eroziunea curentă etc., precum și diagrame cu suprafețele de sol afectate de activitatea propusă, cum ar fi: decopertarea stratului de sol fertil, depozitarea și re folosirea lui, eroziunea prognozată etc.

4.4. GEOLOGIA SUBSOLULUI:

- caracterizarea subsolului pe amplasamentul propus: compoziție, origini, condiții de formare;
- structura tectonică, activitatea neotectonică, activitate seismologică;
- protecția subsolului și a resurselor de apă subterane;
- poluarea subsolului, inclusiv a rocilor;
- calitatea subsolului;
- resursele subsolului - prospectate preliminar și comprehensiv, preconizate și detectate;
- condiții de extragere a resurselor naturale;
- relația dintre resursele subsolului și zone protejate, zone de recreere sau peisaj;
- condiții pentru realizarea lucrărilor de inginerie geologică;
- procese geologice - alunecări de teren, eroziuni, zone carstice, zone predispuse alunecărilor de teren;
- obiective geologice valoroase protejate.

Impactul prognozat:

- impactul direct asupra componentelor subterane - geologice;
- impactul schimbărilor în mediul geologic asupra elementelor mediului - condiții hidro, rețeaua hidrologică, zone umede, biotopuri etc., produse de proiectul propus;
- impactul transfrontieră.

Măsuri de diminuare a impactului:

- diminuarea impactului asupra subsolului - alegerea amplasamentului, recultivare, denaturalizare etc.

Hărți la capitolul "Subsol":

- harta geologică;
- profele transversale geologice pentru extragerea resurselor naturale sau pentru lucrări de inginerie geologică de construcție;
- localizarea resurselor subterane;
- vulnerabilitatea subsolului;

- localizarea obiectivelor geologice protejate, a proceselor geologice sau a altor zone problematice.

4.5. *BIODIVERSITATEA:*

- informații despre biotopurile de pe amplasament: păduri, mlaștini, zone umede, corpuri de apă de suprafață - lacuri, râuri, heleșteie - și nisipuri;-
- informații despre flora locală; vârsta și tipul pădurii, compoziția pe specii;
- habitate ale speciilor de plante incluse în Cartea Roșie; specii locale și specii aclimatizate; specii de plante cu importanță economică, resursele acestora; zone verzi protejate; pășuni;
- informații despre fauna locală; habitate ale speciilor de animale incluse în Cartea Roșie; specii de păsări, mamifere, pești, amfibii, reptile, nevertebrate; vânat, specii rare de pești;
- rute de migrare; adăposturi de animale pentru creștere, hrană, odihnă, iernat;
- informații despre speciile locale de ciuperci; cele mai valoroase specii care se recoltează în mod obișnuit, resursele acestora.

Impactul prognozat:

- modificări ale suprafețelor de păduri, mlaștini, zone umede, corpuri de apă (lacuri, râuri etc.), plaje produse de proiectul propus.

Impactul potențial asupra mediului natural:

- modificarea suprafeței zonelor împădurite (% , ha) produsă din cauza proiectului propus; schimbări asupra vârstei, compoziției pe specii și a tipurilor de pădure, impactul acestor schimbări asupra mediului;
- distrugerea sau alterarea habitatelor speciilor de plante incluse în Cartea Roșie;- modificarea/distrugerea populației de plante;
- modificarea compoziției pe specii: specii locale sau aclimatizate, răspândirea speciilor invadatoare;
- modificări ale resurselor speciilor de plante cu importanță economică;
- degradarea florei din cauza factorilor fizici (lipsa luminii, compactarea solului, modificarea condițiilor hidrologice etc.), impactul potențial asupra mediului;
- distrugerea sau modificarea habitatelor speciilor de animale incluse în Cartea Roșie;
- alterarea speciilor și populațiilor de păsări, mamifere, pești, amfibii, reptile, nevertebrate;
- dinamica resurselor de specii de vânat și a speciilor rare de pești; dinamica resurselor animale;
- modificarea/distrugerea rutelor de migrare;
- modificarea/reducerea spațiilor pentru adăposturi, de odihnă, hrană, creștere, contra frigului;
- alterarea sau modificarea speciilor de fungi/ciuperci; modificarea resurselor celor mai valoroase specii de ciuperci;
- pericolul distrugerii mediului natural în caz de accident;
- impactul transfrontieră.

Măsuri de diminuare a impactului:

- măsuri pentru diminuarea impactului provocat de schimbări ale suprafețelor împădurite, mlaștinilor, zonelor umede - deltei, corpurilor de apă (lacuri, râuri etc.) și plajelor;
- protecția și reconstrucția resurselor biologice;- protecția și reconstrucția speciilor incluse în Cartea Roșie;
- măsuri de protecție și restaurare a rutelor de emigrare;
- măsuri de protecție sau reducere a degradării florei;
- măsuri de protecție sau reconstrucție a adăposturilor pentru animale;
- replantarea arborilor sau a ierbii;
- măsuri de protejare a faunei acvatice în timpul prelevării apei;
- alte măsuri pentru reducerea impactului asupra biodiversității.

Hărți și desene la capitolul "Biodiversitate":

Se realizează hărți/desene, cu indicarea habitatelor și a rutelor de migrație a speciilor din Cartea Roșie, modificărilor suprafețelor împădurite, pajiștilor, zonelor umede, corpurilor de apă, plajelor.

4.6. PEISAJUL:

- informații despre peisaj, încadrarea în regiune, diversitatea acestuia;
- caracteristicile și geomorfologia reliefului pe amplasament;
- caracteristicile rețelei hidrologice;
- zone împădurite în arealul amplasamentului.

Impactul prognozat:

- tipuri de peisaj, utilizarea terenului, modificări în utilizarea terenului; impactul acestor schimbări asupra stabilității peisajului;
- explicarea utilizării terenului pe amplasamentul propus urmează a fi completat tabelar după cum urmează:

Utilizarea terenului	Suprafața (ha)		
	Înainte de punerea în aplicare a proiectului	După punerea în aplicare a proiectului	Recultivată
În agricultură: - teren arabil - grădini - pășuni			
Păduri			
Drumuri			
Zone construite (curți, suprafață construită)			
Ape			
Alte terenuri: - vegetație plantată - zone umede - teren deteriorat - teren nefolosit			
TOTAL:			

- raportul dintre teritoriul natural sau cel parțial antropizat și cel din zonele urbanizate (drumuri, suprafețe construite), schimbări ale acestui raport;
- impactul proiectului asupra cadrului natural, fragmentării biotopului, valoarea estetică a peisajului, inclusiv cel transfrontieră;
- relația dintre proiect și zonele protejate (rezervații, parcuri naturale, zone-tampon etc.), impactul prognozat asupra acestor zone, stadiul de protecție și stadiul folosirii lor;
- relația dintre proiect și zonele naturale folosite în scop recreativ (păduri, zone verzi, parcuri în zonele împădurite, campinguri, corpuri de apă), impactul prognozat asupra acestor zone și asupra folosinței lor;
- vizibilitatea amplasamentului proiectului din diferite locuri de observare;
- numărul (abundența) și diversitatea punctelor de observare și rezistența acestora la un număr mare de vizitatori; stabilirea punctelor de observare.

Măsuri de diminuare a impactului:

- fezabilitatea, dimensiunile și măsurile de recultivare sau renaturalizare a terenului degradat din interiorul și din afara amplasamentului;
- folosirea terenului din amplasamentul propus în scop recreativ;
- măsuri de evitare a impactului - alegerea amplasamentului obiectivului, planificarea pe amplasament, alegerea proiectului potrivit, a materialelor și a tipului de construcție, modelarea interacțiunii dintre relief și clădiri, zone verzi pe amplasament, creșterea potențialului estetic.

Hărți la capitolul "Peisaj":

- hartă cu indicarea folosinței terenului, schimbărilor și măsurilor de protecție;
- o hartă cu indicarea impactului produs de proiect asupra cadrului natural și asupra zonelor protejate;
- o hartă/schiță cu indicarea impactului estimat asupra resurselor estetice și care asigură recreerea;
- o schiță cu indicarea zonelor verzi plantate în teritoriu.

4.7. *MEDIUL SOCIAL ȘI ECONOMIC:*

- impactul potențial al activității propuse asupra caracteristicilor demografice/populației locale;
- număr de locuitori în zona de impact, schimbări de populație;
- locuitori permanenți și vizitatori; tendințe de migrație a locuitorilor;
- caracteristicile populației în zona de impact (distribuție după vârstă, sex, educație, dimensiunea familiei, grup etnic);
- impactul potențial al proiectului asupra condițiilor economice locale, piața de muncă, dinamica șomerilor;
- investițiile locale și dinamica acestora;
- prețul terenului în zona aflată în discuție (rezidențială, comercială, zone industriale) și dinamica acestuia;
- impactul potențial asupra activităților economice (agricultură, silvicultură, piscicultură, recreere, turism, transport, minerit, construcția de locuințe cu unul sau mai multe etaje, comerț angro sau en-detail);-
- impact potențial al proiectului asupra condițiilor de viață din zonă;
- public posibil nemulțumit de existența proiectului;
- informații despre rata îmbolnăvirilor la nivelul locuitorilor;
- impactul potențial al proiectului asupra condițiilor de viață ale locuitorilor (schimbări asupra calității mediului, zgomot, scăderea calității hranei).

Măsuri de diminuare a impactului:

- măsuri pentru diminuarea impactului proiectului asupra mediului natural și economic.

4.8. *CONDIȚII CULTURALE ȘI ETNICE, PATRIMONIUL CULTURAL:*

- impactul potențial al proiectului asupra condițiilor etnice și culturale;
- impactul potențial al proiectului asupra obiectivelor de patrimoniu cultural, arheologic sau asupra monumentelor istorice.

5) Analiza alternativelor

Pentru identificarea alternativei optime, documentația/raportul la studiul de evaluare a impactului asupra mediului va cuprinde:

- descrierea alternativelor: amplasament alternativ, alt moment pentru demararea proiectului, alte soluții tehnice și tehnologice, măsuri de ameliorare a impactului asupra mediului etc., cu indicarea motivelor care au condus la alegerea făcută;
- analiza mărimii impactului, durata, reversibilitatea, viabilitatea și eficiența măsurilor de ameliorare pentru fiecare alternativă a proiectului și pe fiecare componentă de mediu.

În funcție de tipul proiectului se pot aplica diverse metode de analiză și de comparație a alternativelor, precum: liste de control, matrice, hărți, modele matematice (inclusiv GIS - Geographical Information System), metode de analiză statistică și economică etc.

Pe baza informațiilor de mai sus se efectuează analiza și compararea alternativelor studiate, cu luarea în considerare a impactului asupra componentelor mediului și a interacțiunii dintre acestea.

6) Monitorizarea

Se furnizează un plan de monitorizare a mediului, cu indicarea componentelor de mediu care urmează a fi monitorizate, a periodicității, a parametrilor și a amplasamentului ales pentru monitorizarea fiecărui factor.

În funcție de tipul proiectului se prevede ca monitorizarea să se facă atât în timpul fazelor de construcție, cât și de funcționare, respectiv în timpul fazelor de închidere, refacere a mediului și postînchidere.

7) Situații de risc:

- riscuri naturale (cutremur, inundații, secetă, alunecări de teren etc.);
- accidente potențiale (analiză de risc);
- analiza posibilității apariției unor accidente industriale cu impact semnificativ asupra mediului, inclusiv cu impact negativ semnificativ dincolo de granițele țării;
- planuri pentru situații de risc;
- măsuri de prevenire a accidentelor.

Analiza situațiilor de risc se prezintă în rezumat, comparativ, pentru fiecare alternativă la proiect.

8) Descrierea dificultăților

Se descriu dificultățile (tehnice sau practice) întâmpinate de titular în timpul efectuării evaluării impactului asupra mediului.

9) Rezumat fără caracter tehnic

Se realizează un rezumat, fără date tehnice, al tuturor informațiilor furnizate în raport, care să cuprindă cel puțin:

- a) descrierea activității, evitându-se utilizarea termenilor tehnici, a explicațiilor științifice etc.;
- b) metodologiile utilizate în evaluarea impactului asupra mediului și, dacă există, incertitudini semnificative despre proiect și efectele sale asupra mediului;
- c) impactul prognozat asupra mediului;
- d) identificarea și descrierea zonei în care se resimte impactul;
- e) măsurile de diminuare a impactului pe componente de mediu;
- f) concluziile majore care au rezultat din evaluarea impactului asupra mediului;
- g) prognoza asupra calității vieții/standardului de viață și asupra condițiilor sociale în comunitățile afectate de impact;
- h) enumerarea, după caz, a altor avize, acorduri obținute;

10) Documente anexate

Evaluarea propunerilor motivate (justificate) ale publicului și minutele prezentării documentației/raportului de evaluare a impactului asupra mediului în dezbaterea publică.

Anexa nr.12

*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

ANUNȚUL PUBLIC²⁴

privind consultarea documentației privind evaluarea impactului asupra mediului și
participarea la dezbaterea publică

...../(denumirea autorității competente pentru protecția mediului)..... ,

²⁴În contextul respectării principiului transparenței și accesibilității informației publice, anunțul se va publica sediul propriu al administrației publice locale pe teritoriul căreia se planifică realizarea activității planificate. Pentru garantarea transparenței actelor emise de către autoritățile publice, administrația publică locală poate să publice anunțul și în alte locuri de interes comun a localnicilor, astfel încât, să obțină și alte propuneri/obiecții referitoare la decizia de dezvoltare a proiectului.

informează că în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului²⁵ stabilită în Legea nr.86 din 29.05.2014 privind evaluarea impactului asupra mediului, în data de, a fost depusă documentația/raportul privind evaluarea impactului asupra mediului, care integrează concluziile studiului de evaluare realizat de către/(denumirea și adresa titularului documentației), structura căreia a fost coordonată prin avizul nr.din de către/(denumirea autorității competente pentru protecția mediului).

Astfel, în conformitate cu prevederile art.21 și art.22 al Legii nr.86/2014, și în vederea garantării și respectării principiului transparenței și accesibilității informației publice, a actelor emise de către autoritățile administrației publice,

...../(denumirea autorității competente pentru protecția mediului..... ,

ANUNȚĂ PUBLICUL INTERESAT despre posibilitatea consultării/familiarizării cu conținutul documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului, necesară pentru obținerea acordului de mediu, pentru amplasarea proiectului/(denumirea activității planificate)..... , pe teritoriul administrativ al/(denumirea administrației/lor publice locale)..... .

Tipul deciziei posibile luate de/(denumirea autorității competente pentru protecția mediului)....., poate fi emiterea sau respingerea acordului de mediu.

Informația privind potențialul impact asupra mediului al proiectului integrată în documentația/raportul privind evaluarea impactului asupra mediului, cât și rezumatul non-tehnic al acesteia **poate fi consultată pe suport de hârtie la următoarele adrese**²⁶:

- sediul/(denumirea și adresa a administrației publice locale de nivelul întâi sau doi pe al cărei teritoriu se va realiza activitatea planificată)..... ,
- sediul/(numele și adresa inițiatorului proiectului și/sau titularului documentației).... ,
- după caz, sediul/(denumirea și adresa administrației publice centrale de profil).....,
- sediul/(denumirea și adresa autorității competente pentru protecția mediului).... , în zilele de; între orele

Documentele menționate sunt disponibile și la următoarea/le adresă/e de internet²⁷: 1)....; 2)....; etc.

Dezbaterea publică asupra documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului **va avea loc** la/(adresa) , în data de , începând cu orele

Publicul interesat poate înainta în formă scrisă, comentarii/observații justificate și relevante la conținutul Documentației privind evaluarea impactului asupra mediului până în data desfășurării dezbaterilor publice și/sau în termen²⁸ de maxim 30 zile din data publicării prezentului anunț.

²⁵ Se va menționa dacă se derulează și procedura privind evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontier, pentru proiectul în cauză.

²⁶ În dependență de subiectul Legii nr.86/2014 implicat în procesul de asigurare a consultării publice a documentației privind evaluarea impactului asupra mediului se va specifica denumirea și adresa completă a sediului, locului asigurat și oferit pentru consultare publicului interesat.

²⁷ Se va indica adresa exactă a paginii de internet și/sau a linku-lui, sau după caz, se va specifica rezumativ parcurgerea operațiunilor din modulele/domeniile/rubricile paginii de internet pentru a accesa și/sau descărca fișierele electronice, etc.

²⁸ Termenul rezonabil pentru consultarea documentelor, materialelor, informației necesare în vederea obținerii actelor permissive emise de către autoritățile publice, nu trebuie să fie mai mici față de prevederile actelor normative de

Comentariile se pot depune direct la sediul sau transmise în adresa inițiatorului, administrației publice locale, cât și autorității competente pentru protecția mediului responsabilă de coordonarea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului a activității planificate/proiectului.

Data afișării anunțului

..... / semnătură, nume, prenume; / ștampilă umedă.

Anexa nr.13

*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

ANUNȚUL PUBLIC

privind consultarea documentației privind evaluarea impactului asupra mediului și
participarea la dezbaterea publică

...../(denumirea și adresa inițiatorul activității planificate și/sau titularul documentației)..... ,

informează că în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului²⁹ stabilită în
Legea nr.86 din 29.05.2014 privind evaluarea impactului asupra mediului, și anume în
conformitate cu art.21 și 22 ale Legii,

ANUNȚĂ PUBLICUL INTERESAT despre posibilitatea

**consultării/familiarizării cu conținutul documentației/raportului privind evaluarea
impactului asupra mediului**, necesară pentru obținerea acordului de mediu, pentru amplasarea
proiectului/(denumirea activității planificate)..... , pe teritoriul administrativ al
..... /(denumirea administrației/lor publice locale)..... .

Documentația/raportul este elaborată de către/(denumirea și adresa titularului
documentației) , în cadrul studiului de evaluare, structura căreia a fost coordonată prin
avizul nr.din de către/(denumirea autorității competente pentru
protecția mediului).

Tipul deciziei posibile luate de/(denumirea autorității competente pentru protecția
mediului)....., poate fi emiterea sau respingerea acordului de mediu.

Informația privind potențialul impact asupra mediului al proiectului integrată în
documentația/raportul privind evaluarea impactului asupra mediului, cât și rezumatul non-tehnic
al acesteia **poate fi consultată pe suport de hârtie la următoarele adrese**³⁰:

- sediul/(denumirea și adresa autorității competente pentru protecția mediului).... ,
- sediul/(denumirea și adresa a administrației publice locale de nivelul întâi sau doi
pe al cărei teritoriu se va realiza activitatea planificată)..... ,

reglementare. În vederea respectării principiului accesibilității informației în procedura de evaluare a impactului
asupra mediului, în conformitate cu art.21 alin (4) din Legea nr.86/2014 termenul rezonabil pentru transmiterea
comentariilor de către publicului interesat, la această etapă, se consideră că este de 30 de zile și decurge din momentul
publicării anunțului și oferirii accesului la documentație, iar în conformitate cu art.21 alin (2) pentru APC și APL
transmiterea comentariilor este de până la 50 zile din momentul prezentării documentației de către inițiator/titularul
acesteia.

²⁹ Se va menționa dacă se derulează și procedura privind evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontier,
pentru proiectul în cauză.

³⁰ În dependență de subiectul Legii nr.86/2014 implicat în procesul de asigurare a consultării publice a documentației
privind evaluarea impactului asupra mediului se va specifica denumirea și adresa completă a sediului, locului asigurat
și oferit pentru consultare publicului interesat.

- după caz, sediul/(denumirea și adresa administrației publice centrale de profil).....,
- sediul/(numele și adresa inițiatorului proiectului și/sau titularului documentației)...., în zilele de; între orele

Documentele menționate sunt disponibile și la următoarea/le adresă/e de internet³¹: 1)...; 2)...; etc.

Dezbaterea publică asupra documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului **va avea loc** la/(adresa) , în data de , începând cu orele

Publicul interesat poate înainta în formă scrisă, comentarii/observații justificate și relevante la conținutul Documentației privind evaluarea impactului asupra mediului în termen³² de maxim 30 zile din data publicării prezentului anunț și/sau până în data desfășurării dezbaterilor publice.

Comentariile se pot depune direct la sediul sau transmise în adresa inițiatorului, administrației publice locale, cât și autorității competente pentru protecția mediului responsabilă de coordonarea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului a activității planificate/proiectului.

Data afișării anunțului

..... / semnătură, nume, prenume; / ștampilă umedă.

Anexa nr.14

*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

Aspecte practice de analiză a informațiilor cu privire la efectele proiectului asupra mediului, furnizate în documentația/raportul la studiul de evaluare a impactului asupra mediului.

După evaluarea efectelor asupra mediului prin realizarea raportului la studiul de evaluare a impactului asupra mediului urmează etapa de analiză/examinare a modului în care au fost tratate problemele cerute în etapa de coordonare a Programului de realizare a evaluării (etapa de definire a domeniului). Cerințele privind realizarea etapei de analiză/examinare a documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului cât și competențele autorității responsabile pentru îndeplinirea acestei atribuții sunt conținute în art.23 din Legea nr.1515/1993 și în art.2 alin.3, art.5 alin. c) și art.21 alin.(1) din Legea nr.86/2014, care deduce și confirmă competențele și atribuțiile autorității competente pentru examinarea și luarea deciziei de acceptare sau de refacere/definitivare a documentației/raportului și/sau de emitere a deciziei de realizare sau respingere motivată a acordului de mediu, necesar pentru dezvoltarea proiectului aflat în procedura de evaluare a impactului asupra mediului.

³¹ Se va indica adresa exactă a paginii de internet și/sau a linku-lui, sau după caz, se va specifica rezumativ parcurgerea operațiunilor din modulele/domeniile/rubricile paginii de internet pentru a accesa și/sau descărca fișierele electronice, etc.

³² Termenul rezonabil pentru consultarea documentelor, materialelor, informației necesare în vederea obținerii actelor permissive emise de către autoritățile publice, nu trebuie să fie mai mici față de prevederile actelor normative de reglementare. În vederea respectării principiului accesibilității informației în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, în conformitate cu art.21 alin (4) din Legea nr.86/2014 termenul rezonabil pentru transmiterea comentariilor de către publicului interesat, la această etapă, se consideră că este de 30 de zile și decurge din momentul publicării anunțului și oferirii accesului la documentație, iar în conformitate cu art.21 alin (2) pentru APC și APL transmiterea comentariilor este de până la 50 zile din momentul prezentării documentației de către inițiator/titularul acesteia.

Toate instrumentele elaborate până în prezent în alte țări pentru realizarea etapei de analiză folosesc o formă sau alta de liste de control. Lista poate fi folosită în două scopuri:

1) pentru a evalua calitatea documentației/raportului la studiul de evaluare, în scopul luării deciziei de eliberare a acordului de mediu; în acest caz utilizatorul listei de control va aprecia dacă documentația/raportul la studiul de evaluare este adecvat sau neadecvat. Dacă raportul este neadecvat, lista de control va indica utilizatorului care sunt informațiile suplimentare care mai trebuie solicitate;

2) pentru a identifica necesitatea îmbunătățirii procesului de evaluare a impactului asupra mediului; de exemplu, se poate analiza care dintre informațiile solicitate în mod legal și furnizate de titularii diferitelor proiecte sunt de regulă de cea mai proastă calitate, necesitând astfel viitoare cercetări, ori se poate analiza calitatea în general sau evoluția în timp a calității studiilor de evaluare elaborate pentru diferite tipuri de proiecte.

Calitățile necesare documentației/raportului la studiu de evaluare pentru a fi considerat bun:

- să conțină o descriere clară a proceselor urmărite;
- să prezinte o structură clară și o secvență logică a informațiilor, de exemplu: impactul potențial, condițiile existente, impactul prognozat (tip, extindere, mărime), posibilitățile de diminuare, mărimea și importanța impactului rezidual;
- să conțină trimiteri bibliografice la sursele de informații folosite;
- să fie concis, cuprinzător și obiectiv;
- să fie imparțial;
- să includă o descriere completă a proiectului propus;
- să folosească diagrame, ilustrații, fotografii și alte materiale grafice;
- să folosească o terminologie consecventă;
- să prezinte un glosar al termenilor folosiți;
- să acopere în mod corespunzător aspectele complexe;
- să conțină o descriere adecvată a metodelor folosite pentru studierea fiecărui aspect de mediu;
- să acopere fiecare aspect de mediu în mod proporțional cu importanța sa;
- să demonstreze consultarea corespunzătoare a tuturor factorilor interesați;
- să includă luarea în considerare a variantelor la proiect;
- să prezinte programul de măsuri pentru limitarea efectelor și pe cel de monitoring;
- să conțină un rezumat fără caracter tehnic;
- să evidențieze modul în care se respectă cerințele altor reglementări.

Lista de control pentru etapa de analiză, prezentată în formă de tabel, constituie un suport pentru analiza gradului de conformitate a documentației/raportului la studiul de evaluare cu cerințele exprimate în recomandările/îndrumările din avizul de coordonare a Programului de realizare a evaluării propriu-zise, și cu ceea ce este acceptat ca fiind o practică bună în procesul de evaluare a impactului asupra mediului. Atunci când se spune despre o documentație/un raport la studiul de evaluare că este adecvat se are în vedere cât de complet și de potrivit este acest studiu din punct de vedere al procesului de decizie.

Utilizatorul listei de control va analiza dacă documentația/raportul la studiul de evaluare îndeplinește două obiective:

1) furnizează decidenților toate informațiile necesare pentru luarea deciziei de emitere sau respingere a acordului de mediu;

2) permite comunicarea eficientă cu factorii consultați și cu publicul larg, astfel încât aceștia să poată face comentarii într-un mod folositor cu privire la proiect și la efectele sale asupra mediului.

Este important să se arate că lista de control pentru etapa de analiză nu constituie o verificare din punct de vedere tehnic sau științific a concluziilor documentației/raportului la studiul de evaluare, lucru ce nu poate fi făcut decât de experți.

Folosirea listei de control pentru etapa de analiză a raportului

Lista de control va fi luată în considerare de către autoritatea competentă pentru protecția mediului atunci când efectuează analiza, pentru a vedea dacă documentația/raportul la studiul de evaluare este corespunzător, adică dacă problemele semnalate în etapa de coordonare a Programului de realizare (definire a domeniului de evaluare) au fost tratate în totalitate și la gradul de extindere cerut.

În acest capitol se prezintă două seturi de instrucțiuni pentru folosirea listei de control:

1) primul, pentru a vedea dacă informațiile prezentate în documentația/raportul la studiul de evaluare sunt adecvate pentru procesul de decizie sau mai trebuie completate;

2) al doilea, pentru a vedea dacă sunt necesare cercetări viitoare sau dacă există aspecte care trebuie urmărite în continuare.

Lista este organizată în 8 secțiuni:

1. Descrierea proiectului
2. Alternativele considerate
3. Descrierea factorilor de mediu posibil afectați de proiect
4. Descrierea posibilelor efecte semnificative ale proiectului, inclusiv a celor transfrontieră
5. Descrierea măsurilor de reducere a efectelor
6. Rezumat fără caracter tehnic
7. Calitatea prezentării
8. Apreciere generală a raportului la studiul de evaluare

În cadrul fiecărei secțiuni există un număr de întrebări, unele dintre ele fiind însoțite de observații care vin în sprijinul utilizatorului.

Analiza calității documentației/raportului la studiul de evaluare

Pasul 1

Se va face o citire rapidă și de ansamblu a raportului la studiul de evaluare pentru a se vedea cum este organizat și ce conține.

Pasul 2

Se parcurge lista de control pentru a se decide dacă întrebările sunt relevante pentru proiectul respectiv. Dacă întrebările sunt relevante, se scrie "DA" în coloana 2.

Pasul 3

Pentru fiecare întrebare identificată ca fiind relevantă se analizează în detaliu documentația/raportul la studiul de evaluare și se hotărăște dacă informațiile specifice la care se referă întrebarea se regăsesc în documentație/raport într-un mod care să fie suficient pentru decident. După caz, se completează coloana 3 cu "adecvat" sau "neadecvat".

Pentru a face această apreciere utilizatorul listei de control va avea în vedere următoarele aspecte: dacă există unele omisiuni și, în caz afirmativ, dacă omisiunile sunt vitale pentru procesul de decizie.

Următorii factori pot fi luați în considerare atunci când se apreciază acest lucru:

- mărimea și complexitatea proiectului și sensibilitatea mediului receptor;
- dacă problemele de mediu ridicate de proiect sunt de importanță majoră;
- părerea publicului și a consultanților, precum și existența unor controverse.

Pasul 4

Dacă răspunsul la întrebarea din lista de control, în coloana 3, este "neadecvat" se vor nota în coloana 4 natura informațiilor care se cer suplimentar și, eventual, sugestii despre sursa și modul de obținere a acestor informații.

La sfârșitul fiecărei secțiuni a listei de control utilizatorul poate completa lista cu anumite tipuri de informații neincluse inițial, în cazul în care consideră că acestea sunt relevante pentru anumite caracteristici ale proiectului.

Aprecierea mai detaliată a calității raportului la studiul de evaluare

O astfel de apreciere poate fi necesară la compararea documentațiilor/rapoartelor la studiile de evaluare a impactului, realizate pentru un număr mai mare de proiecte, în următoarele scopuri:

- pentru a se vedea care dintre cerințe au fost îndeplinite în mod satisfăcător și care nu;
- pentru a se vedea care a fost calitatea informațiilor în evaluările de impact pentru anumite tipuri de proiecte;
- pentru a se vedea cum a evoluat calitatea acestor informații în timp;
- etc.

În acest caz se folosește tot lista de control prezentată în tabelul de mai jos, iar pașii parcurși sunt identici cu cei prezentați la „Analiza calității documentației/raportului”, cu excepția pasului 3, care se modifică în felul următor.

Pentru înscrierea aprecierii în coloana 3, în locul calificativelor "adecvat"/"neadecvat" utilizatorul va folosi un sistem de gradare, de exemplu:

A: Informații complete, fără lipsuri sau puncte slabe;

B: Informații bune, cu foarte mici puncte slabe, care nu sunt importante pentru decident;

C: Informații adecvate, cu unele lipsuri sau puncte slabe, care nu sunt vitale pentru procesul de decizie;

D: Informații slabe, cu lipsuri sau puncte slabe, care pot influența nefavorabil procesul de decizie, dar pot fi completate cu puțin efort;

E: Informații foarte slabe, cu mari lipsuri și puncte slabe, care pot întârzia procesul de decizie și necesită efort considerabil pentru a fi completate.

Aprecierea poate fi completată cu un pas final pentru a formula o apreciere de ansamblu a raportului la studiul de evaluare a impactului. Pentru acest scop lista de control cuprinde o secțiune finală. Utilizatorul va da o notă pentru calitatea informațiilor din fiecare secțiune, iar pe baza acestora va calcula nota finală a întregului raport la studiul de evaluare.

Luarea deciziei etapei de analiză

În cazul în care există cel puțin un răspuns "neadecvat" în coloana 3, autoritatea competentă pentru protecția mediului solicită refacerea documentației/raportului la studiul de evaluare a impactului.

Dacă nu există nici un răspuns "neadecvat", autoritatea competentă pentru protecția mediului, la necesitate prin/cu consultarea grupului de lucru pentru analiză tehnică, ia decizia de acceptare a raportului.

LISTA DE CONTROL

**pentru etapa de analiză a informațiilor cu privire la efectele proiectului asupra mediului,
furnizate în documentația/raportul la studiul de evaluare a impactului asupra mediului**

SECȚIUNEA 1-îi „DESCRIEREA PROIECTULUI”				
Nr. crt.	Întrebarea	Relevanța	Tratată adecvat?	Ce informații suplimentare sunt necesare
	1	2	3	4
Obiectivele și caracteristicile fizice ale proiectului				
1.	Este explicată necesitatea obiectivelor proiectului?			
2.	Este descris programul pentru implementarea proiectului, detaliind durata estimativă, datele de început și de sfârșit ale construcției, funcționării și dezafectării? (aceasta trebuie să includă fazele diferitelor activități din cadrul fazelor principale ale proiectului)			
3.	Sunt descrise toate componentele importante ale proiectului? (vezi lista de activități de realizare a proiectului specificate la etapele precedente: prealabilă, de coordonare a Programului de realizare)			
4.	Este identificată localizarea fiecărei părți din proiect folosind hărți, planuri și diagrame?			
5.	Este descris amplasamentul proiectului? (inclusiv cota terenului, clădiri, structuri, lucrări subterane, lucrări de coastă, instalații de depozitare, ape, spații verzi, coridoare de acces, granițe)			
6.	Pentru lucrările de tip liniar, sunt descrise traseul, aliniamentele orizontale și verticale, excavațiile și lucrările de terasament?			
7.	Sunt descrise toate activitățile implicate în construcția proiectului?			
8.	Sunt descrise toate activitățile implicate în funcționarea proiectului?			
9.	Sunt descrise toate activitățile implicate în dezafectarea proiectului? (ex. închiderea, demontarea, demolarea, degajarea, refacerea terenului, refolosirea amplasamentului, etc.)			
10.	Sunt descrise orice alte servicii adiționale necesare proiectului? (ex. căi de acces, canalizare, depozitarea deșeurilor, electricitate, telecomunicații) sau dezvoltări (ex. drumuri, porturi și/sau cheiuri fluviale, linii de înaltă tensiune, conducte, etc.)			
11.	Sunt identificate orice alte dezvoltări ulterioare posibil să apară ca urmare a proiectului? (ex. noi locuințe, drumuri, alimentări cu apă sau canalizare, extragere substanțe minerale, alte lucrări de infrastructură)			
12.	Sunt identificate orice alte activități existente care vor fi modificate sau schimbate ca o consecință a proiectului?			
13.	Sunt identificate orice alte dezvoltări existente sau planificate cu care proiectul poate avea efecte cumulative?			
Mărimea proiectului				
14.	Suprafața de teren ocupată de fiecare dintre componentele permanente ale proiectului este cuantificată și indicată pe o hartă?			
15.	Suprafața de teren cerută temporar pentru construcție este cuantificată și trasată pe hartă?			
16.	Sunt descrise refacerea stării inițiale și folosințele ulterioare ale terenului ocupat temporar cu activitățile implicate de proiect?			
17.	Este identificată mărimea oricăror structuri sau altor lucrări dezvoltate ca parte a proiectului? (ex. suprafața și înălțimea construcțiilor, mărimea excavațiilor, suprafața sau înălțimea instalațiilor tehnice, înălțimea unor			

	structuri cum ar fi taluzeze, podurile, coșurile de fum, debitul și adâncimea apei, etc)			
18.	Sunt descrise forma și aspectul oricăror structuri sau altor lucrări dezvoltate ca parte a proiectului? (ex. tipul, finisajul și culoarea materialelor, arhitectura clădirilor și structurilor, speciile de plante, suprafețele de teren etc.)			
19.	Pentru proiectele de dezvoltare urbană sau altele similare, sunt descrise numărul precum și alte caracteristici ale noii populații sau mediului de afaceri?			
20.	Pentru proiectele ce presupun strămutarea populației sau afacerilor acesteia, este descris numărul sau alte caracteristici ale populației strămutate?			
21.	Pentru noile infrastructuri de transport sau proiecte generatoare de trafic intens, sunt descrise tipul, volumul, distribuția temporală și geografică a traficului generat sau diversificat ca o consecință a proiectului?			
Procese de producție și resurse utilizate				
22.	Sunt descrise toate procesele implicate în funcționarea proiectului? (ex. procese de fabricație, producerea de materii prime de bază, practici agricole și silvice, procese de extracție, etc)			
23.	Sunt descrise tipul și cantitatea de produse finite rezultate din proiect? De ex. acestea pot fi produse primare sau fabricate, bunuri cum ar fi energia sau apa, sau servicii cum ar fi locuințe, transport, comerț, recreere, educație, servicii ale municipalității (apă, gunoi etc.)			
24.	Sunt discutate tipurile și cantitățile de materii prime și de energie necesare pentru construcție și funcționare?			
25.	Sunt discutate implicațiile extracției de materii prime asupra mediului?			
26.	Este discutată eficiența folosirii energiei și materiilor prime?			
27.	A fost identificat și cuantificat orice material periculos folosit, stocat, manevrat sau produs în cadrul proiectului? - în timpul construcției - în timpul funcționării - în timpul dezafectării			
28.	A fost discutat, transportul de materii prime și creșterea traficului implicat? (inclusiv transportul auto, feroviar și naval) - în timpul construcției - în timpul funcționării - în timpul dezafectării			
29.	Sunt discutate locurile de muncă create sau pierdute ca urmare a proiectului? - în timpul construcției - în timpul funcționării - în timpul dezafectării			
30.	Sunt estimate planurile de acces și creșterea traficului pentru transportul muncitorilor și vizitatorilor? - în timpul construcției - în timpul funcționării - în timpul dezafectării			
31.	Este discutată cazarea și furnizarea de servicii pentru angajații temporari sau permanenți ai proiectului? (întrebare relevantă pentru proiectele care necesită migrarea unei substanțiale forțe de muncă în zonă în perioada construcției sau pe termen lung)			
Deșeuri și emisii				
32.	Sunt identificate tipurile și cantitățile de deșeuri solide generate de proiect? (inclusiv deșeuri provenite din construcții și demolare, pierderi suplimentare, deșeuri din procese tehnologice, produse secundare, plus producție sau rebuturi, deșeuri periculoase, deșeuri menajere sau			

	comerciale, deșeuri provenite din curățarea amplasamentului, deșeuri agricole sau forestiere, deșeuri miniere, deșeuri din dezafectare) - în timpul construirii - în timpul funcționării - în timpul dezafectării			
33.	Este discutată compoziția și toxicitatea sau periculozitatea deșeurilor solide produse de proiect?			
34.	Sunt descrise metodele pentru colectarea, depozitarea, tratarea, transportul și depozitarea finală a acestor deșeuri?			
35.	Este discutat amplasamentul depozitării finale a tuturor deșeurilor solide?			
36.	Sunt identificate tipurile și cantitățile de efluenți lichizi generate de proiect? (inclusiv scurgerea și descărcarea, deșeuri din procese tehnologice, ape de răcire, ape uzate, ape uzate epurate) - în timpul construcției - în timpul funcționării - în timpul dezafectării			
37.	Este discutată compoziția și toxicitatea sau periculozitatea tuturor efluenților lichizi produși de proiect?			
38.	Sunt descrise metodele pentru colectarea, depozitarea, tratarea, transportul și depozitarea finală a acestor efluenți lichizi?			
39.	Este discutat amplasamentul depozitării finale a tuturor efluenților lichizi?			
40.	Sunt identificate tipul și cantitățile de emisii de poluanți gazoși și de pulberi generate de proiect? (inclusiv emisii din proces, emisii spontane, emisii din arderea combustibililor fosili din surse staționare și mobile, emisii din trafic, praf din materialele manevrate, mirosuri) - în timpul construcției - în timpul funcționării - în timpul dezafectării			
41.	Este discutată compoziția și toxicitatea sau periculozitatea tuturor emisiilor în atmosferă produse de proiect?			
42.	Sunt descrise metodele de colectare, tratare și eliminare finală a acestor emisii?			
43.	Sunt identificate caracteristicile surselor de emisii în atmosferă precum și caracteristicile acestor eliminări? (ex. localizare, înălțimea coșului de evacuare, viteza și temperatura emisiei, etc.)			
44.	Este discutat potențialul de recuperare a resurselor din deșeuri și reziduuri? (inclusiv refolosirea, reciclarea sau recuperarea energiei din deșeuri solide sau efluenți lichizi)			
45.	Sunt identificate și cuantificate toate sursele de zgomot, căldura, lumina sau altă formă de radiație electromagnetică provenite din proiect? (inclusiv echipamente, procese, lucrări de construcții, trafic etc.)			
46.	Sunt discutate metodele de estimare a cantităților și compoziției tuturor reziduurilor și emisiilor identificate (precum și eventualele dificultăți)?			
47.	Este discutată incertitudinea legată de estimările reziduurilor și emisiilor)			
	Riscuri de accidente și pericole			
48.	Este discutat orice risc asociat cu proiectul? - din manevrarea materialelor periculoase; - datorită focului, exploziilor; - datorită accidentelor de trafic; - avarii; - expunerea proiectului la dezastre naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren, etc.) - posibilitatea existenței unui impact transfrontieră datorat riscului de accidente sau altui pericol?			

49.	Sunt descrise măsurile de prevenire și modul de răspuns la accidente și evenimente nedorite? (măsuri de prevenire, pregătire, planuri pentru orice incidente, planuri de urgență etc.)			
Alte întrebări pentru descrierea proiectului				
50.	Se vor înscrie întrebările pe care autoritatea competentă pentru protecția mediului le va considera necesare			
				

SECȚIUNEA a 2-a „ALTERNATIVELE CONSIDERATE”				
Nr. crt.	Întrebarea	Relevanța	Tratată adecvat?	Ce informații suplimentare sunt necesare
	1	2	3	4
1.	Este descris procesul prin care a fost dezvoltat proiectul și sunt luate în considerare alternativele din timpul acestui proces? (vezi tipurile de variante descrise în etapele anterioare: prealabilă, coordonare a Programului de realizare)			
2.	Este descrisă starea existentă (în situație fără proiect)?			
3.	Alternativele sunt realiste? Sunt ele alternative veritabile pentru proiect?			
4.	Sunt explicate principalele motive ale alegerii proiectului propus, inclusiv toate motivele din punct de vedere al protecției mediului?			
5.	Sunt comparate principalele efecte asupra mediului produse de proiect cu cele ale alternativelor studiate?			

SECȚIUNEA a 3-a „DESCRIEREA FACTORILOR DE MEDIU POSIBIL AFECTAȚI DE PROIECT”				
Nr. crt.	Întrebarea	Relevanța	Tratată adecvat	Ce informații suplimentare sunt necesare
	1	2	3	4
Aspecte ale mediului				
1.	Sunt descrise folosințele existente și împrejurimile terenului ce va fi ocupat de proiect și este identificată populația ce locuiește sau folosește terenul? (inclusiv folosirea ca reședințe, spații comerciale, industriale, de recreere și agrement, clădiri structuri sau alte întrebuințări)			
2.	Sunt descrise topografia, geologia, solul și împrejurimile terenului ce va fi ocupat de proiect?			
3.	Sunt descrise trăsăturile semnificative ale topografiei și geologiei arealului și sunt descrise starea și folosința terenului? (inclusiv calitatea solului, stabilitatea și eroziunea, folosința agricolă și calitatea suprafeței agricole)			
4.	Flora și fauna precum și habitatele de pe terenurile ce urmează a fi ocupate de proiect și împrejurimile acestuia, sunt descrise și ilustrate pe o hartă corespunzătoare?			
5.	Sunt descrise populațiile speciilor și caracteristicile habitatelor care pot fi afectate de proiect și sunt definite orice specii protejate sau desemnate a fi protejate?			
6.	Este descris factorul de mediu apă (inclusiv apele de suprafață curgătoare și stătătoare, apele subterane, delta, ape de coastă și fluviale), inclusiv			

	scurgerea și drenajul?; (întrebarea nu este relevantă dacă factorul de mediu apă nu este afectat de proiect)			
7.	Sunt descrise hidrologia, calitatea apei și folosința oricărei surse de apă care poate fi afectată de proiect? (inclusiv folosința pentru alimentarea cu apă, piscicultură, pescuit, înbăiere, agrement, navigație, evacuarea efluentului)			
8.	Sunt descrise condițiile climatice și meteorologice locale precum și calitatea aerului în arealul respectiv? (întrebarea nu este relevantă dacă atmosfera nu va fi afectată de proiect)			
9.	Este descrisă situație existentă privind zgomotul? (întrebarea nu este relevantă dacă mediul acustic nu va fi afectat de proiect)			
10.	Este descrisă situație existentă privind radiațiile de lumină, căldură și alte forme de radiație electromagnetică (întrebarea nu este relevantă dacă aceste caracteristici ale mediului nu vor fi afectate de proiect)			
11.	Sunt descrise bunurile materiale din arealul respectiv care pot fi afectate de proiect? (inclusiv clădiri, alte structuri, resurse minerale, resurse de apă, etc)			
12.	Sunt descrise toate amplasamentele sau caracteristicile siturilor arheologice, istorice, arhitecturale sau cele de importanță culturală din zonele care pot fi afectate de proiect, inclusiv orice alt sit protejat?			
13.	Este descris peisajul natural sau urban al arealului ce va fi afectat de proiect, inclusiv orice peisaj protejat?			
14.	Sunt descrise condițiile demografice, sociale și socio-economice din arealul respectiv (ex. gradul de ocupare a forței de muncă)?			
15.	Sunt descrise toate modificările ulterioare sub toate aspectele referitoare la mediu, care pot apare în absența proiectului?			
Colectarea datelor și metodele de efectuare a investigărilor				
16.	Mărimea zonei investigată prin studiu a fost definită suficient de cuprinzător, astfel încât să includă toate suprafețele posibil a fi afectate semnificativ de proiect?			
17.	Au fost contactate toate agențiile/autoritățile/instituțiile locale și naționale relevante pentru culegerea datelor de bază privind mediul?			
18.	Sursele datelor și informațiilor asupra mediului existent au fost indicate corect în referirile bibliografice?			
19.	Sunt descrise metodele folosite, dificultățile întâmpinate și incertitudinile cu privire la date, atunci când s-au întreprins studii/cercetări pentru caracterizarea stării mediului în situație fără proiect?			
20.	Metodele folosite au fost corespunzătoare scopului urmărit?			
21.	Există lipsuri importante cu privire la datele care descriu starea existentă a mediului; sunt explicate mijloacele folosite în timpul evaluării pentru a suplini aceste lipsuri?			
22.	Dacă au fost necesare investigații pentru a descrie starea existentă a mediului, dar ele nu s-au putut efectua, sunt explicate motivele și sunt indicate propunerile pentru a întreprinde aceste anchete la o etapă ulterioară?			
	Alte întrebări pentru descrierea proiectului			
	Se vor înscrie întrebările pe care autoritatea competentă pentru protecția mediului le consideră necesare			
	Ex.:			
				

SECȚIUNEA a 4-a „DESCRIEREA POSIBILELOR EFECTE SEMNIFICATIVE ALE PROIECTULUI, INCLUSIV A CELOR TRANSFRONTIERĂ”

Nr. crt.	Întrebarea	Relevanța	Tratată adecvat	Ce informații suplimentare sunt necesare
	1	2	3	4
Domeniul efectelor				
1.	Este descris procesul care s-a îndrumat/recomandat domeniul de evaluare la realizarea studiului de impact? (vezi recomandările avizului de coordonare a Programului de realizare)			
2.	Este evident faptul că definirea domeniului a fost abordată în mod sistematic?			
3.	Este evident că s-a efectuat o consultare riguroasă la definirea domeniului?			
4.	Sunt prezentate comentariile și punctele de vedere ale consultanților?			
Proгноza efectelor directe				
5.	Sunt descrise și sunt cuantificate, după caz, efectele primare directe asupra folosințelor, populației și proprietății?			
6.	Sunt descrise și sunt cuantificate, după caz, efectele primare directe asupra aspectelor geologice și caracteristicilor solului?			
7.	Sunt descrise și sunt cuantificate, după caz, efectele primare directe asupra florei și faunei precum și habitatelor?			
8.	Sunt descrise și sunt cuantificate, după caz, efectele primare directe asupra hidrologiei și calității apei?			
9.	Sunt descrise și sunt cuantificate, după caz, efectele primare directe asupra folosirii mediului acvatic?			
10.	Sunt descrise și sunt cuantificate, după caz, efectele primare directe asupra calității aerului și condițiilor climatice?			
11.	Sunt descrise și sunt cuantificate, după caz, efectele primare directe asupra mediului acustic (zgomot și vibrații)?			
12.	Sunt descrise și sunt cuantificate, după caz, efectele primare directe ale radiației termice, luminoase, și ale altor forme de radiație electromagnetică?			
13.	Sunt descrise și sunt cuantificate, după caz, efectele primare directe asupra bunurilor materiale și epuizarea resurselor naturale neregenerabile (combustibili fosili, minereuri)?			
14.	Sunt descrise efectele primare directe asupra așezărilor sau peisajelor de importanță culturală?			
15.	Sunt descrise și ilustrate, dacă este cazul, efectele primare directe asupra calității peisajului natural și asupra punctelor cu priveliște deosebită?			
16.	Sunt descrise și sunt cuantificate, după caz, efectele primare directe asupra demografiei, condițiilor socio-economice din zonă?			
Proгноzarea efectelor secundare, temporare, pe termen scurt, permanente, pe termen lung, accidentale, indirecte și cumulative				
17.	Sunt descrise și sunt cuantificate, după caz, efectele secundare cauzate de efectele primare asupra oricăror aspecte ale mediului? (ex. efecte asupra faunei, florei sau habitatelor cauzate de poluarea solului, aerului sau apei și de zgomot, efecte asupra folosințelor de apă cauzate de modificările în hidrologia sau calitatea apei, efecte asupra vestigiilor arheologice cauzate de desecarea solului)			
18.	Sunt descrise efectele temporare/pe termen scurt produse în timpul construcției sau în timpul unor faze limitate ale funcționării proiectului sau în timpul dezafectării?			
19.	Sunt descrise efectele permanente asupra mediului cauzate de construcția, funcționarea sau dezafectarea proiectului?			

20.	Sunt descrise efectele pe termen lung asupra mediului provocate de funcționarea proiectului pe durata de viață sau provocate de creșterea gradului de poluare asupra mediului în zona studiată?			
21.	Sunt descrise și cuantificate, după caz, efectele care pot apărea din accidente, evenimente neobișnuite sau expunerea proiectului la dezastre naturale sau antropice?			
22.	Sunt descrise efectele asupra mediului provocate de activitățile auxiliare? (activitățile auxiliare fac parte din proiect dar în mod obișnuit sunt localizate la distanță față de proiectul principal; ex. construcția rutelor de acces și infrastructurii, traficul, extragerea substanțelor mineral utile, compuși sau materiei prime, generarea și alimentarea cu energie electrică, depozitarea efluenților și deșeurilor, etc)			
23.	Sunt descrise efectele indirecte asupra mediului provocate de dezvoltarea firească a zonei? (dezvoltare firească înseamnă proiecte suplimentare, care nu fac parte din proiectul principal, stimulate să apară prin implementarea proiectului; ex. pentru furnizarea de mărfuri noi sau servicii necesare proiectului, găzduirea noii populații sau afaceri stimulate de proiect)			
24.	Sunt descrise efectele asupra mediului produse de proiect care se cumulează cu cele ale altor proiecte existente sau planificate în zonă?			
25.	Sunt identificate în mod corespunzător extinderea geografică, durata, frecvența, reversibilitatea și probabilitatea apariției fiecărui efect?			
Proгноzarea efectelor asupra sănătății populației și aspecte ale dezvoltării durabile				
26.	Sunt descrise și cuantificate, după caz, efectele primare și secundare asupra sănătății și bunăstării populației? (ex. efecte asupra sănătății provocate de emiterea de substanțe toxice în mediu, riscuri asupra sănătății provenind din pericole majore asociate cu proiectul, efecte cauzate prin schimbarea vectorilor boală, schimbări în condițiile de viață, efecte asupra grupurilor vulnerabile)			
27.	Este discutat, după caz, impactul asupra problemelor cum ar fi biodiversitatea, schimbări climatice globale și dezvoltarea durabilă?			
Evaluarea importanței efectelor				
28.	Semnificația sau importanța fiecăruia dintre efectele prognozate este discutată în raport cu conformarea la cerințele legale și cu numărul, importanța și sensibilitatea populației, resurselor sau altor receptori afectați?			
29.	Evaluarea efectelor s-a realizat prin compararea cu cerințele standardelor și normativelor naționale sau/și ale recomandărilor internaționale?			
30.	Efectele pozitive asupra mediului sunt descrise la fel de bine ca și cele negative?			
31.	Este explicată clar importanța fiecărui efect?			
Metode de evaluare a impactului				
32.	Sunt descrise metodele folosite pentru prevederea efectelor și sunt discutate în totalitate motivele pentru alegerea lor, dificultățile întâmpinate și incertitudinile asupra rezultatelor obținute?			
33.	Dacă există incertitudine în ce privește detaliile precise ale proiectului și impactul sau asupra mediului, sunt descrise prognozele pentru cea mai nefavorabilă situație?			
34.	Dacă au fost dificultăți în prelucrarea datelor necesare în prognozarea și evaluarea efectelor, sunt discutate aceste dificultăți și implicațiile lor asupra rezultatelor?			
35.	Este descrisă clar baza de evaluare a semnificației și importanței impactului?			
36.	Este descris impactul rezidual (rămas după ce s-au întreprins toate măsurile de limitare a efectelor)?			

37.	Nivelul de tratare al fiecărui efect este corespunzător importanței sale pentru luarea deciziei de emitere a acordului de mediu? Comentariile din studiu sunt focalizate pe problemele cheie și sunt evitate informațiile irelevante sau inutile?			
38.	S-a acordat o atenție corespunzătoare celor mai severe efecte negative ale proiectului și mai puțin atenție efectelor mai puțin importante?			
Alte întrebări relevante în descrierea efectelor				
	Se completează de către autoritatea competentă pentru protecția mediului cu întrebările necesare			
	Ex.: este descris, după caz, posibilul impact transfrontieră al proiectului?			
				

Secțiunea a 5-a „DESCRIEREA MĂSURILOR DE REDUCERE A EFECTELOR”				
Nr. crt.	Întrebarea	Relevanța	Adresată adecvat	Ce informații suplimentare sunt necesare
	1	2	3	4
1.	Este discutată posibilitatea reducerii efectelor adverse semnificative asupra oricărei componente a mediului?			
2.	Sunt descrise clar toate măsurile pe care titularul propune să le implementeze pentru a reduce efectele adverse și sunt explicate clar efectele acestor măsuri asupra mărimii și semnificației impactului?			
3.	Dacă efectul măsurilor de reducere asupra mărimii și semnificației impactului este incert, este explicat acest lucru?			
4.	Este clar faptul că titularul s-a angajat să implementeze măsurile de reducere propuse sau, dimpotrivă, este clar că aceste măsuri de reducere sunt doar sugestii și recomandări?			
5.	Sunt explicate motivele titularului pentru alegerea măsurilor de reducere propuse?			
6.	Sunt definite clar responsabilitățile pentru implementarea acestor măsuri, inclusiv fondurile necesare?			
7.	Acolo unde nu se pot aplica măsurile de reducere a efectelor negative semnificative sau dacă titularul nu a propus nici un fel de reducere, este explicat clar acest lucru?			
8.	Este evident faptul că echipa de evaluare a impactului și titularul proiectului au luat în considerare toate variantele posibile de evitare, reducere sau compensare a impactului inclusiv prin variante de amplasamente, variante de proiectare, metode și procese, epurarea efluenților finali, schimbări în planurile de implementare și practicile manageriale, etc.?			
9.	Sunt propuse aranjamentele pentru monitorizarea și managementul impactului rezidual?			
10.	Sunt descrise toate efectele negative ale măsurilor de reducere propuse?			
Alte întrebări				
	Se completează de către autoritatea competentă pentru protecția mediului			
				

SECȚIUNEA a 6-a „REZUMAT FĂRĂ CARACTER TEHNIC”				
Nr. crt.	Întrebarea	Relevanța	Adresată adecvat	Ce informații

				suplimentare sunt necesare
	1	2	3	4
1.	Studiul de impact include un rezumat fără caracter tehnic?			
2.	Rezumatul furnizează o descriere concisă dar comprehensivă a proiectului, a mediului, a efectelor proiectului asupra mediului și a propunerilor de reducere ale acestora?			
3.	Rezumatul subliniază orice incertitudini semnificative despre proiect și efectele sale asupra mediului?			
4.	Rezumatul se referă la procesul de reglementare pentru proiect și la rolul evaluării impactului în acest proces?			
5.	Rezumatul include prezentarea generală a modului de abordare în evaluarea impactului?			
6.	Rezumatul este scris într-un limbaj fără caracter tehnic, evitându-se termenii tehnici, datele detaliate și prezentările cu caracter științific?			
7.	Poate fi ușor de înțeles pentru public?			

SECȚIUNEA a 7-a „CALITATEA PREZENTĂRII”				
Nr. crt.	Întrebarea	Relevanța	Adresată adecvat	Ce informații suplimentare sunt necesare
	1	2	3	4
1.	Studiul de impact/evaluarea impactului asupra mediului se prezintă în unul sau mai multe documente clar definite?			
2.	Documentul(e) este organizat logic și este structurat clar astfel încât cititorul să poată localiza informația cu ușurință?			
3.	Există o tabelă de conținut (cuprins) la începutul fiecărui document(e)?			
4.	Există o descriere clară a procesului de evaluare urmat?			
5.	Prezentarea este comprehensivă dar concisă, evitându-se datele și informațiile irelevante?			
6.	Prezentarea face uz efectiv de tabele, figuri, hărți, fotografii și alte tipuri de materiale grafice?			
7.	Prezentarea folosește anexe pentru a prezenta în detaliu datele care nu sunt esențiale în înțelegerea textului principal?			
8.	Analizele și concluziile sunt susținute adecvat cu date și dovezi?			
9.	Sursele datelor sunt menționate corect?			
10.	Este folosită o terminologie adecvată pe tot parcursul documentului?			
11.	Raportul este un document unitar? De la o secțiune la alta, se fac trimiteri utile pentru cel care citește?			
12.	Prezentarea este corectă în mod demonstrabil și, pe cât posibil, imparțială și obiectivă?			

Secțiunea a 8-a „APRECIERE GENERALĂ A RAPORTULUI LA STUDIUL DE EVALUARE”			
Dacă autoritatea competentă pentru protecția mediului dorește să utilizeze prezenta listă de control pentru a face o apreciere generală asupra calității raportului la studiul de evaluare, acest lucru se poate aduce la îndeplinire folosind tabelul de mai jos.			
	Subiectul analizat	Gradul de îndeplinire	Comentarii
1	Descrierea proiectului		

2	Alternativă la proiect		
3	Descrierea mediului potențial afectat de proiect		
4	Descrierea potențialelor efecte semnificative ale proiectului		
5	Descrierea măsurilor de limitare a efectelor		
6	Rezumat, fără caracter tehnic		
7	Calitatea prezentării		
Evaluare generală:			
Comentarii:			

Anexa nr.15

*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

Formularul privind comentariile/propunerile/observațiile publicului interesat la documentația/raportul privind impactul asupra mediului

Inițiatorul și/sau titularul documentației consemnează opiniile/comentariile/observațiile publicului interesat, adresate pe parcursul termenului de consultare a documentației/raportului, într-un formular conform modelului prezentat mai jos, și îl completează cu soluții de rezolvare a problemelor semnalate de public.

Nr. crt.	Numele și prenumele membrului publicului interesat	Adresă poștală, după caz, e-mail sau alte date de contact	Data primirii	Conținutul pe scurt a observațiilor formulate	Soluția propusă de inițiator și/sau titularul documentației
1.					
2.					

Autoritatea competentă pentru protecția mediului completează, alte observații ale publicului decât cele consemnate de inițiator și/sau titularul documentației și, transmite formularul pentru completarea răspunsurilor la întrebările nesoluționate, sau pentru care la momentul adresării acestora în cadrul dezbaterilor publice, nu au fost găsite argumente și/sau dovezi care să satisfacă, convingă publicul și/sau să se găsească soluții reciproc acceptabile.

Răspunsurile așteptate de public după dezbaterile publice, trebuie formulate de către inițiator și/sau titularul documentației în termen de 15 zile de la data desfășurării ședinței, și transmise în scris prin poștă cu aviz recomandat, autorilor întrebărilor pe adresele poștale și electronice indicate în procesul înregistrării.

Anexa nr.16

*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

ANUNȚ PUBLIC privind emiterea acordului de mediu/respingerea solicitării acordului de mediu

...../(antetul autorității competente pentru protecția mediului, adresa)..... ,

ANUNȚĂ PUBLICUL INTERESAT

despre decizia de emitere a acordului de mediu/respingere a solicitării acordului de mediu, urmare a solicitării nr..... adresate în data de , de către

inițiatorul activității planificate ... / (nume, adresă, date de contact) și/sau titularul documentației/raportului privind evaluarea impactului asupra mediului / (nume, adresă, date de contact),

pentru proiectul / (se va completa denumirea activității planificate)....., propus a fi amplasat în / (adresa amplasamentului, denumirea localității)..... .

Acordul de mediu/decizia de respingere și informațiile relevante pentru luarea deciziei, sunt disponibile și pot fi consultate la sediul/(adresa și denumirea autorității competente pentru protecția mediului)... , în zilele de , între orele , precum și la următoarea/le adresă/e de internet³³: 1)....; 2)....; etc.

Observațiile/contestațiile publicului se primesc în scris la sediul autorității competente pentru protecția mediului, în termen de 5 zile de la data publicării prezentului anunț.

Data afișării anunțului

..... / semnătură, nume, prenume; / ștampilă umedă.

Anexa nr.17

*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

CONȚINUTUL-CADRU al acordului de mediu

...../(antetul autorității competente emitente pentru protecția mediului, adresa).... ,

APROBAT...../ (semnătură, numele și prenumele
conducătorului autorității competente pentru protecția mediului).... ,

L.Ș. „_____” _____ 20____
(parafa/ștampila instituției, data aprobării).... ,

ACORD DE MEDIU

Nr. din

Urmare solicitării adresate de / (numele și adresa inițiatorului/titularului), înregistrată la ... / (autoritatea competentă pentru protecția mediului) cu nr. ... în data de

în baza prevederilor Legii nr.86 din 29 mai 2014 privind evaluarea impactului asupra mediului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 174-177, art. 393), cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.1515 din 16 iunie 1993 privind protecția mediului înconjurător (Monitorul Parlamentului Republicii Moldova, 1993, nr. 10, art. 283), cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr.695 din 30 august 2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr.322-328, art.797), cu modificările și completările ulterioare, și altor

³³ Se va indica adresa exactă a paginii de internet și/sau a linku-lui, sau după caz, se va specifica rezumativ parcurgerea operațiunilor din modulele/domeniile/rubricile paginii de internet pentru a accesa și/sau descărca fișierele electronice, etc.

acte normative speciale care prevăd respectarea și implementarea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului în conformitate cu legislația Republicii Moldova,

în rezultatul examinării informației prezentate însoțită de documentele aferente întregii proceduri de evaluare a impactului asupra mediului, derulată pentru determinarea potențialelor impacte semnificative și găsirea soluțiilor de diminuare a impactelor negative individualizate ca urmare a desfășurării activității planificate, analizei efectuate ale avizelor altor organe ale administrației publice centrale și locale, a organelor de supraveghere și control, ale altor instituții interesate de activitatea planificată,

a verificării amplasamentului (se va indica după caz), precum și ținând cont de comentariile prezentate de public în formă scrisă urmare a consultărilor publice cât și obiecțiile, propunerile rezultate în cadrul dezbaterilor publice asupra consultării studiului de evaluare de impact realizat,

... / (denumirea autorității competente pentru protecția mediului)... , **emite ACORD DE MEDIU**

pentru proiectul/(denumirea completă a activității planificate)... ,
propus a fi amplasat în / (adresa amplasamentului),

în scopul stabilirii condițiilor și a măsurilor pentru protecția mediului care trebuie respectate pentru realizarea proiectului care prevede:

I. Descrierea proiectului, care va include:

- obiectivele, scopurile principale și secundare;
- caracteristicile amplasamentului (de ex.: caracteristica fizică, geografică, poziția față de arii naturale, inclusiv habitate protejate, localități urbane, rurale, etc);
- componentele principale și lucrările prevăzute de proiect (se va include rezumativ, în dependență de succesiunea logică a lucrărilor, descrierea fiecărei etape de dezvoltare a proiectului, inclusiv instalațiile și echipamentele, etc).

II. Motivele și considerentele care au stat la baza emiterii acordului, printre altele și în legătură cu calitatea și concluziile/recomandările documentației/raportului privind impactul asupra mediului și ale participării publicului, de exemplu:

- proiectul se regăsește în planul/programul/strategia adoptat(ă) de către o autoritate publică și a fost/sau nu supus unei proceduri de evaluare de mediu conform Legii nr.11 din 02.03.2017 privind evaluarea strategică de mediu (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 109-118, art. 155), procedură de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe, care transpune Directiva Parlamentului European și a Consiliului din 27 iunie 2001 privind evaluarea efectelor anumitor planuri și programe asupra mediului 2001/42/CE;
- motivele/criteriile pe baza cărora s-a ales alternativa, inclusiv tehnologică și de amplasament;
- respectarea cerințelor UE și internaționale transpuse în legislația națională;
- cum răspunde/respectă obiectivele de protecția mediului din zonă pe aer, apă, sol etc.;
- compatibilitatea cu obiectivele de protecție a ariilor naturale protejate și fondurilor forestiere de stat și/sau internaționale, care ar proteja coerența rețelei ecologice naționale și celei globale - Natura 2000, ariile de protecție specială avifaunistică și siturile de importanță națională și internațională, după caz;
- luarea în considerare a impactului direct, indirect și cumulat cu al celorlalte activități existente în zonă, etc).

III. Măsuri pentru prevenirea, reducerea și, unde este posibil, compensarea efectelor negative semnificative asupra mediului:

a) măsuri în timpul realizării proiectului (se vor preciza pentru: apă, aer, sol, subsol, biodiversitate/arii naturale, zgomot, vibrații, radiații, deșeuri, risc pentru sănătate, peisaj, patrimoniu cultural și istoric, resurse naturale etc.) și efectul implementării acestora;

b) măsuri în timpul exploatării și efectul implementării acestora;

c) măsuri pentru închidere/demolare/dezafectare și reabilitarea terenului în vederea utilizării ulterioare, precum și efectul implementării acestora.

De asemenea, pentru proiectele pentru care s-a luat decizia că pot avea impact semnificativ asupra integrității ariilor naturale protejate de interes comunitar, se precizează măsuri corespunzătoare cel puțin uneia dintre următoarele situații:

- măsurile de reducere sau eliminare a impactului asupra ariei naturale protejate și/sau fonduri forestiere de stat și/sau de interes internațional, condițiile și modul/calendarul de implementare a acestora;

- soluția alternativă care rezultă din evaluarea adecvată pentru care se emite acordul de mediu și măsurile de reducere sau eliminare a impactului, aferente acesteia;

- măsurile compensatorii aprobate/acceptate de autoritatea competentă pentru protecția mediului, condițiile și modul/calendarul de implementare a acestora;

- considerentele privind sănătatea sau siguranța publică ori consecințele benefice de importanță majoră pentru mediu, care justifică necesitatea realizării proiectului propus, pentru ariile naturale protejate și/sau fonduri forestiere de stat și/sau de interes internațional, ce adăpostesc un tip de habitat natural prioritar și/sau o specie sălbatică prioritară de interes internațional;

- alte motive imperative de interes public major asupra cărora s-a obținut punctul de vedere al autorității publice centrale responsabile de protecția mediului și resurselor naturale, care justifică necesitatea realizării proiectului.

IV. Condiții care trebuie respectate

1) În timpul realizării proiectului:

a) condiții de ordin tehnic cerute prin prevederile actelor normative speciale, ale Republicii Moldova sau internaționale, după caz (de exemplu, cerințele tehnice legale de construire a unui depozit de deșeuri);

b) condiții de ordin tehnic care reies din documentația/raportul privind evaluarea impactului asupra mediului, după caz (de exemplu, grosimea geo membranei de impermeabilizare, nefragmentarea habitatului etc.);

c) condițiile necesare a fi îndeplinite în timpul organizării de șantier (de exemplu, interzicerea amplasării organizării de șantier în vecinătatea ariilor naturale protejate etc.);

d) planul de monitorizare a mediului, cu indicarea componentelor de mediu care urmează a fi monitorizate, a periodicității, a parametrilor și a amplasamentului ales pentru monitorizarea fiecărui factor.

2) În timpul exploatării:

a) condițiile necesare a fi îndeplinite în funcție de prevederile actelor normative speciale;

b) condiții care reies din raportul privind impactul asupra mediului, respectiv din cerințele legislației UE sau internaționale specifice, după caz;

c) pentru instalațiile care intră sub incidența legislației privind prevenirea și controlul integrat al poluării:

- nivelurile de emisie asociate celor mai bune tehnici disponibile aplicabile, pentru poluanții care pot fi emiși în cantități semnificative, sau, după caz, parametrii ori măsuri tehnice echivalente;

- prevederi pentru limitarea efectelor poluării la lungă distanță sau transfrontieră, după caz;

d) respectarea normelor impuse prin legislația specială din domeniul calității aerului, managementul apei, managementul deșeurilor, zgomot, protecția naturii;

e) planul de monitorizare a mediului, cu indicarea componentelor de mediu care urmează a fi monitorizate, a periodicității, a parametrilor și a amplasamentului ales pentru monitorizarea fiecărui factor.

3) *În timpul închiderii, dezafectării, refacerii mediului și postînchidere:*

- a) condițiile necesare a fi îndeplinite la închidere/dezafectare/demolare;
- b) condiții pentru refacerea stării inițiale/reabilitare în vederea utilizării ulterioare a terenului;
- c) planul de monitorizare a mediului, cu indicarea componentelor de mediu care urmează a fi monitorizate, a periodicității, a parametrilor și a amplasamentului ales pentru monitorizarea fiecărui factor.

V. Informații cu privire la procesul de participare a publicului în procedura derulată:

- când și cum a fost informat publicul, pe etape ale procedurii derulate;
- când și cum a participat publicul interesat la procesul decizional privind proiectul;
- cum au fost luate în considerare propunerile/observațiile justificate ale publicului interesat;
- dacă s-au solicitat completări/revizuii ale raportului privind impactul asupra mediului și dacă acestea au fost puse la dispoziția publicului interesat.

VI. Mențiuni despre procedura de contestare, valabilitate, acțiuni referitoare la eventuale modificări, organele responsabile de controlul respectării măsurilor și condițiilor din acord, răspunderea pentru nerespectarea prevederilor actului permisiv, etc.

În cazul în care proiectul suferă modificări, titularul este obligat să notifice în scris autoritatea publică pentru protecția mediului emitentă asupra acestor modificări.

Acordul de mediu este valabil 4 ani. Dacă la expirarea termenului menționat inițiatorul proiectului/titularul documentației nu a obținut actul permisiv pentru desfășurarea proiectului, în condițiile Legii nr.163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție, acesta devine nul și urmează inițierea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, în condițiile legislației în vigoare.

În cazul, obținerii de către inițiatorul proiectului/titularul documentației a actul permisiv pentru desfășurarea activității planificate (autorizația de construire) până la expirarea valabilității acordului de mediu, se consideră autentic pentru toată perioada punerii în aplicare a proiectului.

Nerespectarea prevederilor prezentului acord atrage suspendarea și anularea acestuia, după caz.

Prezentul acord poate fi contestat în conformitate cu prevederile Legii nr.86/2014 privind evaluarea impactului asupra mediului și ale Legii contenciosului administrativ nr.793 din 10.02.2000, cu modificările și completările ulterioare.

Prezentul acord de mediu conține pagini și a fost redactat în exemplare originale.

...../ (semnătura, numele și prenumele conducătorul autorității competente pentru protecția mediului, ștampilă umedă, după caz).... ,

...../ (semnătura, numele și prenumele, contrasemnatarilor desemnați/delegați prin acte legislative speciale din cadrul, și/sau Guvern, alte autoritățile publice centrale și locale delegate ștampilă umedă, după caz).... ,

...../ (semnătura, numele și prenumele conducătorului/șefului subdiviziunii din cadrul autorității competente pentru protecția mediului responsabilă pentru executarea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului).... ,

...../ (semnătura, numele și prenumele, contactele executorului delegat/nominalizat pentru executarea procedurii și elaborarea actului permisiv).... .

Anexa nr.18

*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

NOTIFICARE

**privind modificările aduse proiectului care a fost examinat
în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului**

...../ (antetul inițiatorului proiectului, după caz, al titularului documentației, care va include date despre numele, adresa, referințe de contact: tel., fax, e-mail, etc.)....

Nr. din / (număr de înregistrare și data elaborării scrisorii de către inițiator/titular).... ;

Către/ (denumirea și adresa autorității competente pentru protecția mediului).... , în calitate de/ (nume și adresă a inițiatorului proiectului sau reprezentant legal/titular al documentației)... , al proiectului/ (denumirea completă a activității planificate)... , pentru care a fost emisă decizia evaluării prealabile/avizul de coordonare/acordul de mediu nr. din/ (număr de înregistrare și data emiterii)... ,

NOTIFICĂ asupra modificărilor care au survenit în datele proiectului care au stat la baza emiterii deciziei de către / (denumirea autorității competente emitente pentru protecția mediului),/ (se va indica expres, „înaintea” sau „după”)... , emiterea aprobării de dezvoltare – autorizației de construire și/sau demolare din partea/ (denumirea autorităților administrației publice emitente)...

Modificările aduse proiectului sunt următoarele :

1.
2.

(se va indica de ex.: aspectele tehnice și/sau de amplasament, alte aspecte survenite ca urmare a modificării condițiilor naturale, priorităților economice, legislației naționale, etc)

ANEXĂ file./ (numărul total de file rezultate în urma descrierii informației referitoare la modificările aduse reprezentate prin anexarea pieselor desenate, planurilor, schițelor, etc. cât și a altor documentelor doveditoare descrierii informației)...

...../ (semnătura în original, numele și prenumele inițiatorului sau reprezentantului/titularului documentației, și după caz, ștampilă umedă)....

Anexa nr.19

*la Ghidul cu privire la executarea procedurilor
privind evaluarea impactului asupra mediului*

ANUNȚUL PUBLIC³⁴

**privind emiterea actului de reglementare revizuit/decizia de respingere a solicitării de
revizuire**

³⁴ Anunțul se va publica la sediul propriu, de către inițiatorul proiectului, administrația publică locală pe teritoriul căreia se planifică realizarea activității planificate. Pentru garantarea transparenței actelor emise de către autoritățile publice, inițiatorul proiectului și/sau în comun cu administrația publică locală va publica anunțul și în alte locuri de interes comun a localnicilor, astfel încât, să obțină și alte propuneri/obiecții referitoare la decizia de dezvoltare a proiectului.

..... / (*inițiatorul proiectului sau autoritatea publică locală*) anunță publicul interesat, despre aprobarea revizuirii și emiterii deciziei de evaluare prealabilă/ a acordului de mediu, în baza reconsiderării noilor aspecte sau după caz, a deciziei de respingere a solicitării de revizuire și reconsiderare de către / (*autoritatea competentă pentru protecția mediului*),

pentru proiectul „.....” / (*se va completa denumirea proiectului*).....,
propus a fi amplasat în / (*adresa amplasamentului*)..... .

Decizia autorității de mediu, precum și informațiile relevante pentru luarea deciziei, motivele care o fundamentează pot fi consultate la sediul autorității competente pentru protecția mediului din / (*data*), precum și la următoarea adresă de internet / (*pagina de internet a autorității competente pentru protecția mediului*)

Publicul interesat poate înainta în formă scrisă, la sediul autorității competente emitente, comentarii/observații la conținutul deciziei din data publicării prezentului anunț, în termen de până la momentul expirării termenilor legali, de contestare a actelor emise de către autoritățile publice, prevăzuți de legislația în vigoare.

Figura nr.1

Schema logică a etapelor procedurale de evaluare a impactului asupra mediului

ETAPELE PROCEDURII DE EVALUARE A IMPACTULUI ASUPRA MEDIULUI

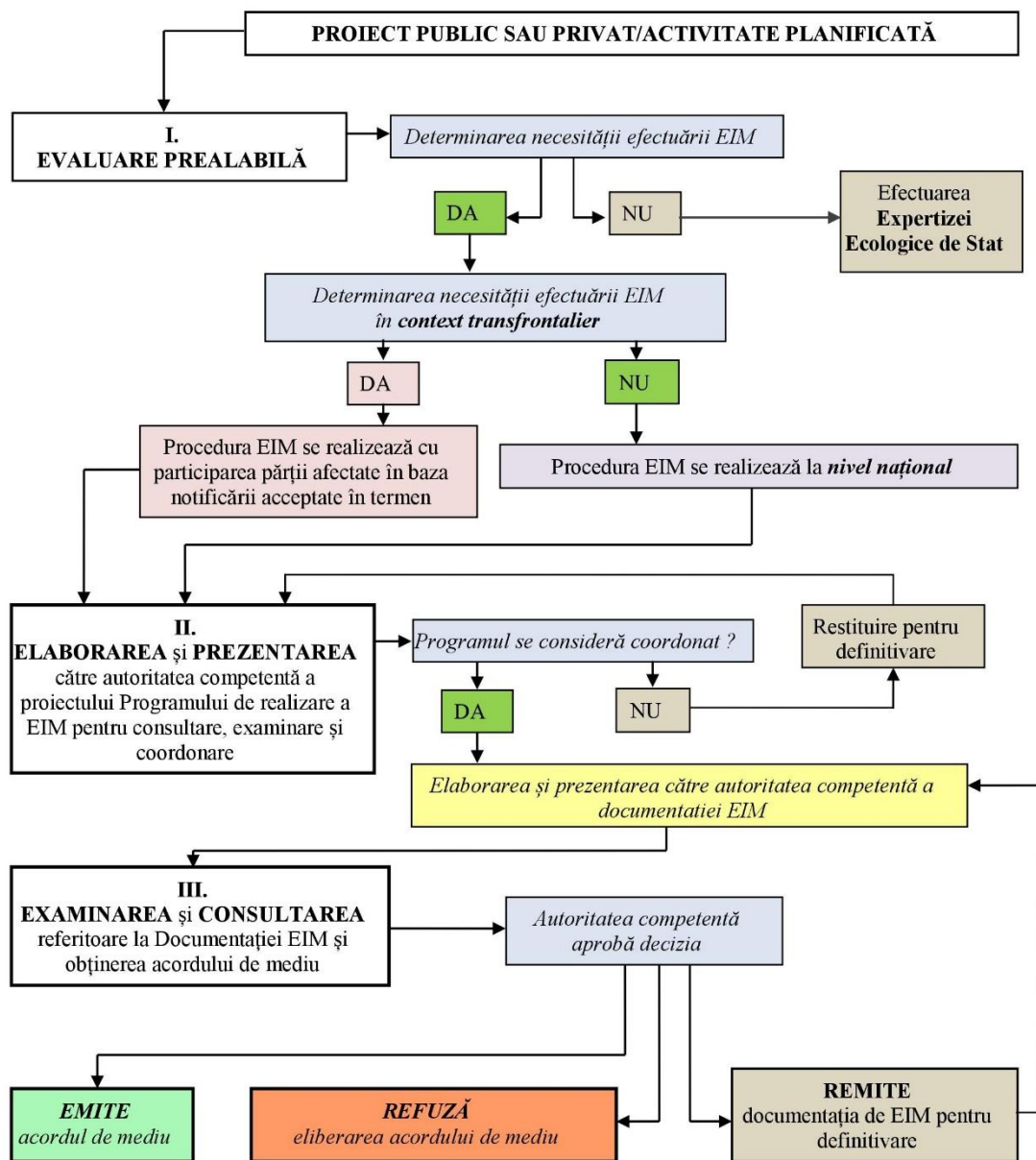


Figura nr.2

Schema logică a etapei de evaluare prealabilă a impactului asupra mediului

EVALUAREA PREALABILĂ A ACTIVITĂȚII PLANIFICATE

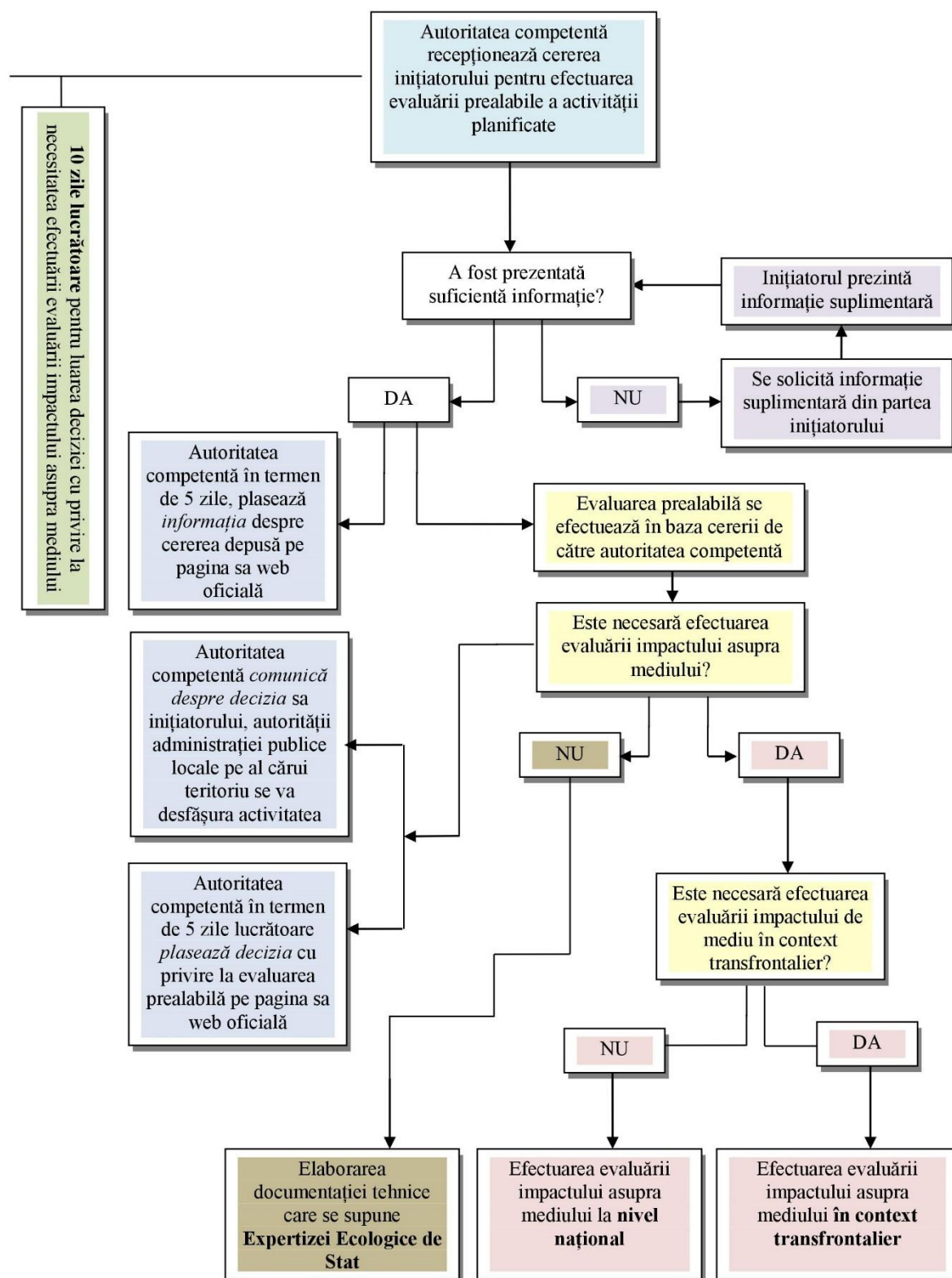


Figura nr.3

Schema logică a etapei de coordonare

a Programului de realizare a evaluării impactului asupra mediului

ELABORAREA PROGRAMULUI DE REALIZARE A EVALUĂRII IMPACTULUI ASUPRA MEDIULUI (PREIM)

