

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA
HOTĂRÎRE

nr _____

„ ” _____ 2018

mun. Chișinău

Cu privire la modul de constituire și de utilizare a veniturilor colectate de către instituțiile publice subordonate Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale

În scopul executării prevederilor art. 43 alin (2) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.223-230, art.519), cu completările ulterioare, **Guvernul HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă:

Regulamentul cu privire la modul de constituire și de utilizarea a veniturilor colectate de către instituțiile publice subordonate Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, conform anexei nr.1;

Nomenclatorul și mărimea tarifelor serviciilor prestate contra plată de către instituțiile medico-sanitare publice de toate nivelurile, conform anexei nr. 2;

Nomenclatorul și mărimea tarifelor serviciilor prestate contra plată de către instituțiile publice de asistență socială, conform anexei nr. 3;

Nomenclatorul și mărimea tarifelor serviciilor prestate contra plată de către instituțiile publice de învățământ subordonate Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, conform anexei nr. 4;

Regulamentul cu privire la particularitățile de constituire și de utilizare a veniturilor colectate de către instituțiile medico-sanitare publice de toate nivelurile, conform anexei nr.5;

Regulamentul cu privire la particularitățile de constituire și de utilizare a veniturilor colectate de către instituțiile publice de asistență socială, conform anexei nr.6;

Regulamentul cu privire la particularitățile de constituire și de utilizare a veniturilor colectate de către instituțiile publice de învățământ subordonate Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, conform anexei nr.7;

2. Se abrogă unele hotărâri ale Guvernului, conform anexei nr.8.

PRIM-MINISTRU

Pavel FILIP

Contrasemnează:

Ministrul sănătății, muncii

și protecției sociale

Svetlana Cebotari

Ministrul finanțelor

Octavian Armașu

**REGULAMENTUL CU PRIVIRE LA MODUL DE CONSTITUIRE ȘI DE UTILIZARE A
VENITURILOR COLECTATE DE CĂTRE INSTITUȚIILE PUBLICE SUBORDONATE
MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII, MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE**

I. Dispoziții generale

1. Modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către instituțiile medico-sanitare publice de toate nivelurile, instituțiile publice de asistență socială și instituțiile publice de învățământ subordonate Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale (numite în continuare instituții) provenite din prestarea serviciilor, executarea lucrărilor sau desfășurarea altor activități contra plată, este reglementat de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, Legea ocrotirii sănătății nr. 411 din 28 martie 1995, Legea nr.156-XIV din 14 octombrie 1998 privind pensiile de asigurări sociale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1998, nr.111-113, art.683), Legea asistenței sociale nr.547-XV din 25 decembrie 2003 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.42-44, art.249), Legea nr.99 din 28 mai 2010 privind regimul juridic al adopției (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.131-134, art.441), Codul educației nr. 152 din 17 iulie 2014, Codul cu privire la știință și inovare nr.259 din 15 iulie 2004, Legile anuale ale bugetului de stat, Hotărârea Guvernului nr.983 din 22 decembrie 2012 „Cu privire la modul de funcționare a instituțiilor de învățământ superior de stat în condiții de autonomie financiară”, Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin ordinul ministrului finanțelor și alte acte legislative și normative în vigoare.

2. Veniturile instituțiilor se formează din mijloacele financiare colectate pe conturile acestora provenite din executarea lucrărilor, prestarea serviciilor contra plată, darea în locațiune a patrimoniului, donații, sponsorizări, diferența dintre suma pensiei calculate și a celei plătite pensionarilor care locuiesc în aziluri (internate, centre) pentru persoane vârstnice și persoane cu dizabilități și alte mijloace bănești intrate legal în posesia instituțiilor medico-sanitare publice de toate nivelurile, instituțiilor publice de asistență socială, instituțiilor de învățământ și admise prin actele legislative și normative în vigoare, în conformitate cu taxele, tarifele, normele și normativele stabilite în aceste acte, precum și ținând cont de volumele fizice ale serviciilor.

3. Prestarea serviciilor și executarea lucrărilor contra plată, stipulate în acte legislative și normative, se realizează conform activității statutare a instituțiilor și subdiviziunilor interioare, în baza principiilor de menținere și de creștere a calității serviciilor și lucrărilor pentru care se percep plăți.

4. Modalitatea planificării și executării veniturilor colectate se efectuează în conformitate cu Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului aprobat prin ordinul ministrului finanțelor.

5. Veniturile colectate sunt intangibile și sunt direcționate pentru dezvoltarea instituției, în conformitate cu principiile și regulile de elaborare, aprobare și executare a bugetelor corespunzătoare stabilite prin Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului aprobat prin ordinul ministrului finanțelor.

Serviciile contra plată enumerate în Nomenclatorul (anexe nr.2, nr. 3 și nr. 4) sunt de nonprofit.

6. Evidența executării de casă de către toate instituțiile se efectuează prin conturile trezoreriale ale instituțiilor, deschise în trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor.

Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” administrează veniturile proprii prin conturi bancare.

Veniturile din prestarea serviciilor sau executarea lucrărilor, încasate în numerar prin casierie, se depun zilnic în conturile trezoreriale sau bancare.

Utilizarea direct din casierie a veniturilor colectate, fără depunerea prealabilă la contul trezorerial sau bancar nu se admite.

7. Veniturile colectate se includ în bugetele instituției, se consideră venituri proprii și sunt direcționate în mod prioritar pentru:

- acoperirea cheltuielilor aferente prestării serviciilor și executării lucrărilor;
- achitarea integrală a datoriilor;
- acoperirea cheltuielilor salariale pentru personalul încadrat în prestarea serviciilor, executarea lucrărilor sau desfășurarea altor activități contra plată, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare, precum și pentru stabilirea sporurilor și suplimentelor, premierea curentă și acordarea ajutorului material;
- achitarea cheltuielilor curente pentru serviciile comunale și altor cheltuieli necesare întreținerii infrastructurii instituției;
- dotarea cu utilaj și echipament, mijloace fixe, tehnică informațională, echipament didactic, fond bibliotecar;
- reparația curentă și capitală a clădirilor și edificiilor, investiții capitale și alte cheltuieli pentru dezvoltarea instituției;
- alimentația suplimentară și ameliorarea condițiilor persoanelor tutelate din instituțiile sociale;
- procurarea biletelor de tratament în stațiuni balneo - climaterice, amplasate pe teritoriul Republicii Moldova;
- acoperirea din contul veniturilor totale a cheltuielilor necesare pentru bună funcționare a căminelor, cantinelor, altor obiecte sociale ale instituțiilor de învățământ;
- acoperirea altor cheltuieli aferente activității instituției, dar neasigurate cu alocații bugetare.

8. Nomenclatorul lucrărilor și serviciilor prestate contra plată și mărimea taxelor se aprobă de către Guvern, cu excepția instituțiilor de învățământ superior de stat cu autonomia financiară, în care taxele de studii se aprobă de către Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională, iar celelalte – de către Senatul universitar.

9. Ajustarea taxelor pentru lucrări și servicii prestate contra plată se efectuează anual, ținând cont de indicele prețului de consum stabilit în prognoza macroeconomică de către Ministerul Economiei și Infrastructurii, cu aprobarea lor în ordinea stabilită în pct.8 al prezentului Regulament.

II. Dispoziții finale

10. Evidența contabilă a veniturilor colectate este ținută în conformitate cu legislația în vigoare.

11. Executorii de venituri colectate sunt obligați să prezinte organelor de resort rapoarte despre încasarea și utilizarea veniturilor, potrivit formularelor și în modul stabilit de legislația în vigoare.

12. Pentru utilizarea contrar destinației a veniturilor colectate, constatată în urma controlului sau analizei dărilor de seamă, se aplică sancțiunile prevăzute de legislație.

13. Responsabilitatea pentru corectitudinea utilizării plăților și tarifelor, precum și respectarea prevederilor prezentului Regulament se pune în sarcina conducătorilor instituției publice.

Nomenclatorul și mărimea tarifelor serviciilor prestate contra plată de către instituțiile medico-sanitare publice de toate nivelurile

Nr. d/o	Denumirea serviciilor prestate	Unitatea de măsură	Mărimea taxei, lei
1	2	3	4
1.	Comercializarea producției agricole, animaliere și articolelor confecționate în cadrul gospodăriilor auxiliare, pe loturile experimentale și în atelierele instituțiilor medico-sanitare publice	1 kg; 1 unitate	Conform prețului de cost
2.	Comercializarea bucatelor preparate în cantină	1 porție; 1 fel de bucate; 1 articol	Conform prețului de cost
3.	Prestarea serviciilor de către frizerii	1 vizită	Conform prețului de cost
4.	Servicii medico-sanitare, inclusiv servicii stomatologice. Lucrări de dezinsecție, deratizare și dezinsecție. Comercializarea mediilor de cultură		Conform Catalogului tarifelor unice pentru serviciile medico-sanitare prestate contra plată de către instituțiile medico-sanitare publice, precum și pentru serviciile acoperite din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală, prestate de instituțiile medico-sanitare publice și cele private și Listei și tarifelor serviciilor contra cost din sfera sănătății publice prestate persoanelor fizice și juridice
5.	Comercializarea lentilelor de contact	1 lentilă	Conform prețului de cost
6.	Selectarea și adaptarea lentilelor	1 procedură	Conform tarifelor aprobate
7.	Autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice, para farmaceutice, operarea modificărilor după înregistrare. Efectuarea expertizei și standardizării medicamentelor și documentației analitico-normative. Nimicirea inofensivă a medicamentelor. Evaluarea clinică a medicamentelor și farmocovigilența. Analiza farmacocinetică. Evaluarea calității și conformității medicamentelor. Publicații,		Conform nomenclatorului și tarifelor aprobate

	publicitate, asistență informațională		
8.	Plata pentru desfășurarea procedurii de achiziție și coordonare a contractului de achiziție		Conform taxei stabilite
9.	Prestarea serviciilor de producere a preparatelor biomedicale și diagnostice sanguine		Conform nomenclatorului și costurilor
10.	Servicii comunale prestate locatarilor și altor beneficiari de servicii comunale		Conform tarifelor în vigoare
11.	Servicii informaționale		Conform cheltuielilor suportate
12.	Executarea lucrărilor tipografice, precum și a lucrărilor la tehnica de multiplicare: editarea elaborărilor metodice, analelor științifice, autoreferatelor; lucrări de multiplicare a formularelor, registrelor; servicii poligrafice (copertarea registrelor, autoreferatelor); alte servicii poligrafice (laminare, broșurare, etc.)		Conform prețului de cost
13.	Servicii aferente exploatării transportului		Conform cheltuielilor suportate
14.	Darea în chirie /arendă a bunurilor proprietate publică		Conform cuantumului stabilit în contractul de arendă pe anul respectiv
15.	Comercializarea biletelor de tratament în instituțiile balneo-sanatoriale	un pacient, o zi/pat	Conform calculației și contractelor încheiate
16.	Serviciile prestate prin asigurarea obligatorie de asistență medicală	1 caz – tratat, 1 vizită la medic, 1 chemare de urgență, 1 per serviciu	Conform contractului încheiat cu CNAM și Catalogului tarifelor unice pentru serviciile medico-sanitare prestate contra plată de către instituțiile medico-sanitare publice, precum și pentru serviciile acoperite din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală, prestate de instituțiile medico-sanitare publice și cele private și Listei și tarifelor serviciilor contra cost din sfera sănătății publice prestate persoanelor fizice și juridice
17.	Comercializarea mărfurilor pentru realizarea imunizării populației din estul țării		Conform contractelor încheiate

NOMENCLATORUL
și mărimea tarifelor serviciilor prestate contra plată de către instituțiile publice de asistență socială

Nr. d/o	Denumirea serviciilor prestate	Unitatea de măsură	Mărimea taxei, lei
1	2	3	4
1.	Comercializarea producției agricole, animaliere și a articolelor confecționate în gospodăriile auxiliare, de pe lângă instituțiile de asistență socială și în atelierele instituțiilor de asistență socială	1 kg; 1 unitate	Conform prețului de cost
2.	Comercializarea bucatelor preparate la cantină	1 porție; 1 fel de bucate; 1 articol	Conform prețului de cost
3.	Servicii sociomedicale prestate persoanelor întreținute în aziluri (internate, centre) pentru persoane vârstnice și persoane cu dizabilități	1 persoană	Achitarea diferenței dintre suma pensiei calculate și a celei plătite pensionarilor care locuiesc în aziluri (internate, centre) pentru persoane vârstnice și persoane cu dizabilități. Costul întreținerii unui beneficiar cazat contra plată în instituția socială se calculează anual în baza Metodologiei de calcul a costului pentru serviciile de plasament și de reabilitare/recuperare prestate în cadrul instituțiilor sociale subordonate Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale și este aprobat prin ordinul ministrului muncii, protecției sociale și familiei.
4.	Comercializarea biletelor de tratament		Costul unui bilet de tratament se stabilește anual în baza calculelor, reieșind din cheltuielile necesare pentru prestarea acestor servicii și aprobate prin ordinul ministrului muncii, protecției sociale și familiei
5.	Servicii comunale prestate chiriașilor și altor beneficiari de servicii comunale		Conform tarifelor în vigoare
6.	Servicii aferente exploatării transportului		Conform cheltuielilor suportate
7.	Plățile pentru chirie, deservire și serviciile comunale achitate de persoanele ce locuiesc în căminele și blocurile locative		Conform taxelor și tarifelor în vigoare
8.	Achitarea taxei unice la cererea de adopție internațională	Taxa unică	3000

Nomenclatorul și mărimea tarifelor serviciilor prestate contra plată de către instituțiile publice de învățământ subordonate Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale

Nr. d/o	Denumirea serviciului	Unitatea de măsură	Mărimea taxei, lei
1	2	3	4
1.	Prestarea serviciilor educaționale contra plată		
1.1	Pregătirea universitară și postuniversitară pe specialități în IP Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”		
	Studii superioare de licență și integrate	1 persoană/ 1 an de studii	Conform taxei aprobate de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională
	Studii superioare prin masterat	1 persoană/ 1 an de studii	
	Studii superioare de doctorat	1 persoană/ 1 an de studii	
	Studii postuniversitare în rezidențiat și secundariat clinic	1 persoană/ 1 an de studii	
1.1.2	Studii preuniversitare pentru admitere a cetățenilor străini în cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie “Nicolae Testemițanu”	1 persoană/ 1 curs	Conform taxei aprobate de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională
1.1.3	Studii superioare de licență, integrate și postuniversitare prin rezidențiat și secundariat clinic a cetățenilor străini în cadrul IP Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”	1 persoană/ 1 an de studii	Conform taxei aprobate de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională
1.1.4	Studii superioare de licență, integrate și postuniversitare prin rezidențiat și secundariat clinic a cetățenilor străini în cadrul IP Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” cu predare în limbi străine: - franceză, - engleză.	1 persoană/ 1 oră pe an de studii	Conform taxei aprobate de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională
1.1.5	Servicii de perfectare a documentelor la admiterea în învățământul superior	1 dosar	Conform tarifului aprobat de Senatul universitar
1.1.6	Servicii de perfectare a documentelor la admiterea în învățământul postuniversitar	1 dosar	
1.1.7	Recuperarea restanțelor academice și a absențelor	1 persoană/ 1 restanță academică și 1 absență	Conform tarifului aprobat de Senatul universitar
1.2	Pregătirea cetățenilor Republicii Moldova în cadrul colegiilor de medicină, pe specialități		
	Medicină generală: asistent medical		
	în cadrul Colegiului de Medicină din Ungheni	1 persoană/ 1 an de studii	10 000

	în cadrul Colegiului de Medicină din Cahul	1 persoană/ 1 an de studii	10 000
	în cadrul Colegiului de Medicină din Bălți	1 persoană/ 1 an de studii	10 000
	în cadrul Colegiului de Medicină din Orhei	1 persoană/ 1 an de studii	10 000
	asistent medical, moașă, felcer-laborant, asistent igienist epidimiolog în cadrul Centrului de Excelență în Medicină și Farmacie „Raisa Pacalo”	1 persoană/ 1 an de studii	10 000
	Stomatologie în cadrul Colegiului de Medicină din Bălți (<i>inclusiv costul manoperei practice</i>)	1 persoană/ 1 an de studii	11 000
	Stomatologie în cadrul Centrului de Excelență în Medicină și Farmacie „Raisa Pacalo” (<i>inclusiv costul manoperei practice</i>)	1 persoană/ 1 an de studii	13 500
	Farmacie în cadrul Centrului de Excelență în Medicină și Farmacie „Raisa Pacalo” (<i>inclusiv costul manoperei practice</i>)	1 persoană/ 1 an de studii	9 000
	Programe de formare continuă a profesorilor și managerilor din colegiile de medicină arondate metodic – durată 150 ore în cadrul Centrului de Excelență în Medicină și Farmacie „Raisa Pacalo”	1 persoană	1 200
	Servicii de perfectare a documentelor la admiterea în învățământul profesional-tehnic postsecundar	1 dosar	30
2.	Formarea profesională continuă		
2.1	Formarea profesională continuă a medicilor, farmaciștilor și altor categorii de specialiști în cadrul IP Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” cu denumirea și durata cursului (nr. de credite) conform Programului formării profesionale continue, aprobate anual de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, inclusiv:		
	Formarea profesională continuă a medicilor și farmaciștilor - cetățeni ai Republicii Moldova	1 persoană/ 1 curs	Conform taxei aprobate de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțional
	Formarea profesională continuă a medicilor, farmaciștilor și altor categorii de specialiști - cetățeni străini		
	Instruirea la distanță în cadrul formării profesionale continuă - cetățeni ai Republicii Moldova		
	Instruirea la distanță în cadrul formării profesionale continuă - cetățeni străini		
	Instruirea practică în domeniul anatomiei pentru studenți, paramedici și alți specialiști - cetățeni ai Republicii Moldova		
	Instruirea practică în domeniul anatomiei		

	pentru studenți, paramedici și alți specialiști - cetățeni străini		
	Instruire la cursul de conducere a autovehiculului pentru categoria „B”		
2.2	Formarea profesională continuă a lucrătorilor medicali și farmaceutici în cadrul Centrului de educație medicală continuă a personalului medical și farmaceutic cu studii medii		
	Specializare – durata 288 ore/credite	1 persoană/ 1 curs	3150
	Specializare – durata 216 ore/credite	1 persoană/ 1 curs	2670
	Specializare – durata 144 ore/credite	1 persoană/ 1 curs	1500
	Perfecționare – durata 144 ore/credite	1 persoană/ 1 curs	1500
	Perfecționare (tehnicieni dentari) – durata 144 ore/credite	1 persoană/ 1 curs	2500
	Perfecționare – durata 108 ore/credite	1 persoană/ 1 curs	1400
	Perfecționare – durata 72 ore/credite	1 persoană/ 1 curs	940
	Perfecționare – durata 36 ore/credite	1 persoană/ 1 curs	570
	Perfecționare – durata 8 ore/credite	1 persoană/ 1 curs	120
3.	Instruirea în cadrul Centrului Universitar de Simulare în Instruirea Medicală al IP Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie “Nicolae Testemițanu” (baza de învățământ de instruire practică)		
	Instruirea în cadrul Centrului Universitar de Simulare în Instruirea Medicală a cadrelor medicale și paramedicale – cetățeni ai Republicii Moldova	1 persoană/ curs 1 persoană/ oră	Conform taxei aprobate de Consiliul de dezvoltare strategică instituțional
	Instruirea în cadrul Centrului Universitar de Simulare în Instruirea Medicală a cadrelor medicale și paramedicale – cetățeni străini	1 persoană/ curs 1 persoană/ oră	Conform taxei aprobate de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională
4.	Activitatea de producție a subdiviziunilor interioare ale instituțiilor publice de învățământ		
4.1.	Activitatea de producție a Centrului farmaceutic universitar „Vasile Procopișin” și Centrului științific de cultivare a plantelor medicinale (bazele de învățământ/de instruire practică)		
	Vînzări de medicamente și produse farmaceutice		La preț conform actelor normative în vigoare
	Vînzări de plante medicinale		La preț contractual
4.2.	Activitatea Catedrelor clinice, Centrului stomatologic universitar, Centrului universitar de reabilitare medicală ca baze de învățământ de instruire practică		
	Servicii medico-sanitare		Conform tarifelor aprobate de Senatul universitar
4.3.	Activitatea de producție a unităților de alimentație		
	Servicii de alimentație acordate de către	1 articol,	La preț stabilit conform

	unitățile de alimentație (bufete, cantine) pentru elevi, studenți, medici – rezidenți și alte categorii de persoane	1 porție, 1 bucată	actelor normative în vigoare în baza cheltuielilor reale
	Servicii de alimentație acordate de către unitățile de alimentație pentru diferite ceremonii		Preț contractual, dar nu mai mic de cât costul real
4.4.	Activitatea publicațiilor periodice „MEDICUS” și „Revista de științe ale sănătății din Moldova” ale Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”		
	Vânzări ale publicațiilor editate	1 publicație	Conform prețului aprobat de Senatul universitar
	Plasarea publicității și anunțurilor	1 publicitate, 1 anunț	La preț contractual
4.5.	Activitatea de producție a laboratoarelor științifice ale Universității de Stat de Medicină și Farmacie “Nicolae Testemițanu”		
	Efectuarea cercetărilor, investigațiilor	Analiză/unitate	La preț contractual
4.6.	Activitatea vivariului		
	Creșterea și comercializarea animalelor de laborator în scopuri experimentale	1 bucată	La preț contractual
5.	Deservirea informațională și restabilirea fondului de carte de către bibliotecile instituțiilor publice de învățământ		
	Imprimarea informației pe hârtie	1 pagină	Conform costului aprobat de Senatul universitar/Consiliul profesoral
	Scanarea textelor, imaginilor	1 pagină	
	Culegere computerizată de texte, la cerere, în limba de română	1 pagină	
	Culegere computerizată de texte, la cerere, în limbă străină	1 pagină	
	Serviciu de procesare a informației	1 oră	
	Regăsirea informației medicale în Internet, la cererea beneficiarului	1 pagină	
	Servicii INTERNET	1 oră	
	Copiere CD-uri recordabile	1 CD	
	Întocmirea listelor bibliografice la temă (teze de curs, de licență, de master, de doctorat etc.), la cererea utilizatorului	1 descriere	
	Atribuirea indicilor de clasificare CZU documentelor, la cererea utilizatorului	1 document	
	Căutarea, regăsirea, selectarea și livrarea informației de profil medical la cererea utilizatorului	1 pagină A4	
	Procesarea cererii pentru împrumut interbibliotecar internațional de articole medicale, la solicitarea utilizatorului	1 articol	
	Servirea utilizatorului nespecific (care nu este prevăzut în regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii): pe zi, pe lună	1 zi 1 lună	
	Utilizarea computerului pentru procesarea informației în diverse programe aplicative (Microsoft Office: Word, Access, Excel, PowerPoint etc., inclusiv navigare în Internet)	1 oră	

	Servicii Internet pentru utilizatorul nespecific (care nu este prevăzut în regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii)	1 oră	
	Expedierea informației pe e-mail, la solicitarea utilizatorului, din computer/memorie externă (CD, DVD, memorie USB etc.)	pentru un fișier de 5 MB	
	Xerocopiere	1 pagină A4	
	Scanarea textelor, imaginilor	1 pagină/ imagine	
	Imprimarea informației pe hârtie format A4: alb-negru; color	1 pagină	
	Servicii editoriale (culegere, redactare, tehnoredactare, machetare): în limba română; în limbile rusă și engleză	1 pagină A4	
	Copierea informației pe memorie externă (CD, DVD, memorie USB etc.)	pentru 50 MB	
	Lucrări de legare, copertare (în funcție de format și volum)	1 lucrare	
	Restaurarea publicațiilor (în funcție de format și volum)	1 pagină	
	Perfectarea permisului de utilizator (imprimare, barcodare, laminare)	1 permis	
	Depășirea termenului de împrumut a unui document (stabilit în Normele de utilizare ale resurselor informaționale la Biblioteca științifică medicală a Universității de Stat de Medicină și Farmacie "Nicolae Testemițanu")	pentru un volum/zi	Conform costului aprobat de Senatul universitar
6.	Prestarea serviciilor comunale de către instituțiile publice de învățământ		
	Prestarea serviciilor comunale (energia electrică, energia termică, gaze, apă și canalizare, salubritate, servicii de telecomunicație)		Conform tarifelor în vigoare
7.	Prestarea serviciilor tipografice, precum și a serviciilor la tehnica de multiplicare și din vânzarea producției poligrafice		
	Prestarea serviciilor tipografice, precum și a serviciilor la tehnica de multiplicare, editarea elaborărilor metodice, analelor științifice, autoreferatelor; lucrări de multiplicare a formularelor, registrelor; servicii poligrafice (copertarea tezelor, registrelor, autoreferatelor); alte servicii poligrafice (laminare, broșurare)	1 unitate	Conform costului aprobat de Senatul universitar/Consiliul profesoral
	Comercializarea literaturii didactice, edițiilor periodice, lucrărilor metodice, manualelor, programelor de studii, literaturii științifice a personalului instituției (monografii, reviste, bucle, indici bibliografici, ghiduri), editate de către instituție și vândute prin librăriile instituției	1 unitate	Conform costului aprobat de Senatul universitar/Consiliul profesoral

8.	Darea în locațiune a activelor neutilizate, închirierea locurilor în cămine		
	Darea în locațiune a activelor neutilizate	1m.p./1unitate	La preț contractual, dar nu mai mic decât tarifele stabilite în legea anuală a bugetului de stat
	Închirierea locurilor în cămine de către elevi, studenți, studenți-masteranzi, studenți-doctoranzi și postdoctoranzi, medici-rezidenți, secundariați clinici	1 persoană/ 1 lună	Conform taxei de cazare aprobate de către conducător/ Senatul universitar și coordonate cu Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale
	Închirierea locurilor în cămine de către colaboratori și alte categorii de locatari	1 persoană/ 1 lună	Conform taxei de cazare aprobate de către conducător/ Senatul universitar
	Închirierea locurilor în cămine de către personal medical și farmaceutic la instruire profesională continuă	1 persoană/ 24 ore	
	Închirierea locurilor în cămine de către cetățeni străini care își fac studiile în bază de contract	1 persoană/ 1 lună	Conform taxei de cazare aprobate de către Senatul universitar
	Serviciile de spălătorie la mașinile de spălat instalate în căminele studențești	1 fișă/jeton/1 spălare	Conform tarifului aprobat de Senatul universitar
9.	Activitatea sportivă și de întremare a sănătății (antrenamente și competiții sportive)	1 abonament unic/lunar/o oră	Conform tarifului aprobat de Senatul universitar
10.	Perfectarea și eliberarea diplomelor, certificatelor de studii și de absolvire și duplicatelor acestora:		
	Diplomă de absolvire a studiilor și duplicatul acesteia:		
	- în învățământul profesional-tehnic postsecundar	1 unitate	50 lei
	- în învățământul superior		Conform tarifului aprobat de Senatul universitar
	- în învățământul postuniversitar		
	Duplicatul suplimentului la diplomă	1 unitate	100 lei/Conform tarifului aprobat de Senatul universitar
	Program analitic	1 unitate	200 lei/Conform tarifului aprobat de Senatul universitar
	Certificat confirmare de absolvire	1 unitate	100 lei/Conform tarifului aprobat de Senatul universitar
	Duplicatele carnetului de note, carnetului de student, medic-rezident, secundar clinic, certificatului de perfecționare – în cazul pierderii sau deteriorării	1 unitate	100 lei/Conform tarifului aprobat de Senatul universitar
	Perfectarea și eliberarea diplomelor, certificatelor de studii și de absolvire, duplicatelor acestora, precum și altor documente pentru cetățeni străini	1 unitate	Conform tarifului aprobat de Senatul universitar

11.	Dobânzile aferente depozitelor bancare/soldurilor mijloacelor bănești din conturile bancare	1 contract/ 1 cont bancar	Conform contractului
-----	--	------------------------------	-----------------------------

Anexa nr.5
la Hotărârea Guvernului
nr. ___ din _____ 2018

REGULAMENT

cu privire la particularitățile de constituire și de utilizare a veniturilor colectate de către instituțiile medico-sanitare publice de toate nivelurile

I. Venituri colectate de la activitatea de producție a subdiviziunilor interioare ale instituțiilor medico-sanitare publice

1. Veniturile colectate de la comercializarea producției agricole, animaliere și articolelor confecționate în cadrul gospodăriilor auxiliare și loturilor experimentale de pe lângă instituțiile medico-sanitare publice, precum și de la activitatea cantinelor, bufetelor acestor instituții sunt reglementate de actele legislative și normative în vigoare.

2. Quantumul plăților obținute de la comercializarea producției agricole, animaliere și articolelor confecționate se calculează cu luarea în considerare a costului fiecărui tip de producție și articol, precum și a cheltuielilor suportate.

Quantumul plăților de la comercializarea producției agricole, animaliere și articolelor confecționate includ cheltuielile calculate conform cheltuielilor reale medii din dările de seamă.

3. Quantumul plăților obținute de la activitatea cantinelor, bufetelor instituțiilor medico-sanitare publice se calculează conform prețurilor stabilite pentru bucatele preparate.

4. În cantinele, bufetele instituțiilor medico-sanitare publice prețurile bucatelor preparate se stabilesc cu luarea în calcul a cheltuielilor suportate pentru acoperirea acestor servicii și se aprobă de conducătorii instituțiilor. Modul de formare a prețurilor este expus în Instrucțiunea privind formarea prețurilor la întreprinderile de alimentație publică ale agenților economici din Republica Moldova.

II. Venituri colectate de la prestarea serviciilor medico-sanitare și a serviciilor asimilate cu cele medicale. Venituri de la efectuarea lucrărilor de dezinfecție, deratizare și dezinsecție

5. Constituirea veniturilor colectate de la prestarea contra plată a sus-numitelor servicii este reglementată de:

Legea ocrotirii sănătății nr.411-XIII din 28 martie 1995 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1995, nr.34, art.373), cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.10-XVI din 3 februarie 2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.67, art.183), cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.1086-XIV din 23 iunie 2000 cu privire la expertiza judiciară, constatările tehnico-științifice și medico-legale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2000, nr.144-145, art.1056) cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 774 din 20 iunie 2016 “Cu privire la prețurile de comercializare a produselor social importante” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr.169-183, art.834).

6. Quantumul plăților pentru serviciile medico-sanitare și serviciile asimilate cu cele medicale se calculează în baza Catalogului tarifelor unice pentru serviciile medico-sanitare prestate contra plată de către instituțiile medico-sanitare publice, precum și pentru serviciile acoperite din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală, prestate de instituțiile medico-sanitare publice și cele private, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1020 din 29 decembrie 2011 și Listei și tarifelor

serviciilor contra cost din sfera sănătății publice prestate persoanelor fizice și juridice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 533 din 13 iulie 2011.

7. Tarifele pentru serviciile medico-sanitare se stabilesc în temeiul Hotărârii Guvernului nr.1020 din 29 decembrie 2011 "Cu privire la tarifele pentru serviciile medico-sanitare" cu modificările și completările ulterioare.

**III. Venituri ale instituțiilor medico-sanitare de la executarea lucrărilor speciale
(în laboratoarele de producere a mediilor de cultură, laboratoarele
de corecție a vederii cu lentile de contact etc.)**

8. Veniturile colectate de la comercializarea mediilor de cultură cuantumul plăților se calculează în baza Catalogului tarifelor unice pentru serviciile medico-sanitare prestate contra plată de către instituțiile medico-sanitare publice, precum și pentru serviciile acoperite din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală, prestate de instituțiile medico-sanitare publice și cele private, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1020 din 29 decembrie 2011.

9. Cuantumul plăților pentru comercializarea lentilelor de contact se calculează ținându-se cont de costul lentilei și de acoperirea cheltuielilor ocazionate de procesul de selectare și adaptare a lentilelor, specificate în catalogul nominalizat.

**IV. Venituri de la autorizarea și supravegherea testărilor clinice,
de la cercetări în domeniul medicamentului, de la desfășurarea
procedurilor de achiziții și coordonare a contractelor de achiziții
a medicamentelor și a altor produse de uz medical**

10. Veniturile acumulate de la autorizarea medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice, de la operarea modificărilor după înregistrare, de la efectuarea expertizei și standardizării medicamentelor și documentației analitico-normative, nimicirea inofensivă a medicamentelor, evaluarea clinică a medicamentelor și farmacovigilență, analiza farmacocinetică, evaluarea calității și conformității medicamentelor, de la publicații, publicitate asistență informațională, de la efectuarea investigațiilor și testărilor asupra tehnicii și articolelor de uz medical, de la desfășurarea procedurilor de achiziții și coordonare a contractelor de achiziții a medicamentelor și a altor produse de uz medical constituie mijloacele speciale ale acestui tip de venituri.

11. Constituirea veniturilor colectate obținute de la desfășurarea procedurilor de autorizare, expertiză, omologare etc. a medicamentelor, altor produse farmaceutice și parafarmaceutice, de la desfășurarea procedurilor de achiziții și coordonare a contractelor de achiziții a medicamentelor și a altor produse de uz medical este reglementată de:

- Legea nr.1456 din 25 mai 1993 cu privire la activitatea farmaceutică (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.59-61, art.200), cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.131 din 3 iulie 2007 privind achizițiile publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr.197-205, art.470), cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr.348 din 26 mai 2014 cu privire la tarifele pentru serviciile prestate de către Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale; Hotărârea Guvernului nr.568 din 10 septembrie 2009 "Pentru aprobarea Regulamentului privind achiziționarea de medicamente și alte produse de uz medical pentru necesitățile sistemului de sănătate" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.144-147, art.632), cu modificările ulterioare.

12. Cuantumul plăților specificate în prezentul capitol se calculează în baza tarifelor serviciilor prestate de către Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.348 din 26 mai 2014 cu privire la tarifele pentru serviciile prestate de către Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale.

**V. Venituri de la activitatea farmaciilor din cadrul
instituțiilor medico-sanitare publice**

13. Veniturile colectate de la aplicarea adaosului comercial la comercializarea medicamentelor, materialelor de pansament și articolelor farmaceutice în farmaciile din cadrul instituțiilor medico-sanitare publice sunt reglementate de: Hotărârea Guvernului nr. 774 din 20 iunie 2016 "Cu privire la prețurile de comercializare a produselor social importante", Hotărârea Guvernului nr.603 din 2 iulie 1997 "Despre aprobarea Regulamentului privind formarea prețurilor la medicamente, articole de uz medical și alte produse farmaceutice".

VI. Venituri de la prestarea serviciilor de producere a preparatelor biomedicale și diagnostice sanguine

14. Constituirea veniturilor colectate de la prestarea serviciilor de producere a preparatelor biomedicale și diagnostice sanguine este reglementată de:

Legea nr.241 din 20 noiembrie 2008 privind donarea de sânge și transfuzia sanguină; Regulamentul cu privire la acordarea serviciilor de producere a componentelor, preparatelor diagnostice și biomedicale din sânge instituțiilor medico-sanitare private și departamentale fără finanțare de la bugetul de stat, aprobat prin ordinul ministrului sănătății; Costurile serviciilor de producere a preparatelor biomedicale și diagnostice sanguine, aprobate de Ministerul Sănătății Muncii și Protecției Sociale.

15. Serviciile de recoltare a sângelui și de producere a componentelor sanguine se prestează gratuit instituțiilor medico-sanitare publice, precum și instituțiilor medico-sanitare private, se asigură în mod gratuit.

Serviciile de producere a preparatelor biomedicale și diagnostice sanguine sunt prestate contra plată instituțiilor medico-sanitare private și celor departamentale fără finanțare de la bugetul de stat.

16. Veniturile colectate de la prestarea serviciilor de producere a preparatelor biomedicale și diagnostice sanguine se varsă integral la bugetul de stat.

VII. Venituri de la prestarea serviciilor comunale (în cazul în care prestatori ai acestor servicii sunt nemijlocit instituțiile publice)

17. Veniturile instituțiilor medico-sanitare publice se obțin în urma încasărilor de la darea în locațiune și pentru serviciile comunale prestate.

18. Constituirea veniturilor colectate de la prestarea serviciilor comunale este reglementată de Legea bugetului de stat pe anul respectiv.

19. Quantumul plăților pentru serviciile comunale se calculează ținându-se cont de tarifele (prețurile) la serviciile comunale în vigoare și volumul real de servicii.

20. Quantumul plăților pentru alte servicii aferente dării în locațiune se calculează conform cheltuielilor suportate la producerea sau acordarea acestor servicii.

21. Plata pentru serviciile comunale și alte servicii aferente dării în locațiune a încăperilor se stabilește în contractul de locațiune, fiind precizată în cazul modificării tarifelor, prețurilor, plăților, precum și în alte cazuri prevăzute de legislația în vigoare.

VIII. Veniturile colectate de la prestarea serviciilor informaționale

22. Veniturile colectate de instituțiile medico-sanitare publice de la prestarea serviciilor informaționale în bază de contract se calculează în baza cheltuielilor suportate la prestarea acestor servicii și sunt destinate pentru acoperirea cheltuielilor ce țin de prestarea lor, precum și de întreținerea instituțiilor care acordă aceste servicii.

IX. Venituri colectate de la exploatarea transportului

23. Quantumul plăților pentru exploatarea transportului se calculează conform prețurilor și tarifelor în vigoare (în lipsa lor - conform calculelor aprobate de conducătorul instituției).

24. Veniturile colectate de la exploatarea transportului sunt destinate pentru întreținerea, reparația și procurarea mijloacelor de transport, precum și pentru întreținerea personalului implicat în exploatarea transportului.

X. Venituri provenite din chiria bunurilor proprietate publică

25. Veniturile colectate din plata pentru chiria bunurilor proprietate publică este reglementată de Legea bugetului de stat pe anul respectiv.

26. Quantumul minim al chiriei bunurilor proprietate publică se calculează anual, în conformitate cu Legea bugetului de stat pe anul respectiv.

27. Plata pentru chiria bunurilor proprietate publică se stabilește în contractul de locație, fiind precizată în cazul modificării tarifelor de bază, precum și în alte cazuri prevăzute de legislație.

XI. Venituri colectate din comercializarea biletelor de tratament în instituțiile balneo-sanatoriale și în casele de odihnă

28. Veniturile colectate și quantumul plăților pentru comercializarea biletelor de tratament în instituțiile balneo-sanatoriale și în casele de odihnă subordonate se stabilește în baza calculației prezentate de instituțiile respective, aprobate de Ministerul Sănătății Muncii și Protecției Sociale.

XII. Veniturile provenite din prestarea serviciilor în cadrul asigurărilor obligatorii de asistență medicală

29. Veniturile colectate de instituțiile medicale în urma prestării serviciilor medico-sanitare incluse în Programul unic pe anul respectiv ale prezentului tip de venituri.

30. Formarea veniturilor colectate din fondurile asigurărilor obligatorii de asistență medicală sunt reglementate de: Legea ocrotirii sănătății nr.411-XIII din 28 martie 1995; Legea salarizării nr.847-XV din 14 februarie 2002; Legea nr.1585-XIII din 27 februarie 1998 cu privire la asigurarea obligatorie de asistență medicală; Hotărârea Guvernului nr.837 din 06 iulie 2016 "Despre aprobarea Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice, încadrate în sistemul asigurărilor obligatorii de asistență medicală".

31. Quantumul plăților pentru serviciile medico-sanitare și serviciile adiacente este calculat în baza contractelor încheiate cu Compania Națională de Asigurări în Medicină și Catalogului tarifelor unice pentru serviciile medico-sanitare prestate contra plată de către instituțiile medico-sanitare publice precum și pentru serviciile acoperite din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală, prestate de instituțiile medico-sanitare publice și cele private.

32. Alte cheltuieli se calculează conform normelor, cu aplicarea tarifelor și prețurilor în vigoare la momentul elaborării, iar în lipsa acestora – conform cheltuielilor medii, în baza dărilor de seamă.

XIII. Venituri colectate în urma comercializării mărfurilor pentru realizarea imunizării populației din estul țării

33. Veniturile obținute din comercializarea mărfurilor pentru realizarea imunizării populației din estul țării (vaccinuri și consumabile) constituie tipurile de venituri ale Agenția Națională pentru Sănătatea Publică.

34. Quantumul plăților privind comercializarea mărfurilor pentru realizarea imunizării populației din estul țării de către Agenția Națională pentru Sănătatea Publică se stabilește în baza contractelor bilaterale, din plățile integrale ale costurilor mărfurilor achiziționate din mijloacele bugetare și speciale, precum și din cheltuielile de regie în volum de 5% din costul mărfurilor, indiferent de proveniența lor.

XIV. Venituri colectate de la executarea lucrărilor tipografice, precum și a lucrărilor la tehnica de multiplicare

35. Veniturile colectate de la executarea lucrărilor tipografice, precum și a lucrărilor la tehnica de multiplicare, se formează din plățile achitate de persoanele juridice pentru executarea, în bază de contract, a următoarelor lucrări: multiplicarea și editarea lucrărilor solicitate de beneficiari, prestarea serviciilor tipografice la rizograf, a serviciilor de laminare, broșurare și pregătire a machetei cărții, etc.

36. Costul serviciilor nominalizate, prestate de către instituțiile medico-sanitare publice, se calculează în funcție de cheltuielile reale suportate.

37. Achitarea plăților pentru executarea lucrărilor la tehnica de multiplicare și a celor tipografice se efectuează conform contractelor încheiate și în mărimile costurilor stabilite.

XV. Venituri obținute de la executarea lucrărilor de formare profesională continuă specializată a personalului auxiliar din instituțiile medicale

38. Veniturile colectate de la executarea lucrărilor de formare profesională continuă specializată a personalului auxiliar, se formează din plățile achitate de instituțiile medico-sanitare publice și private, prestatorii de asistență medicală spitalicească din Republica Moldova, pentru executarea, în bază de contract, a lucrărilor de formare profesională specializată a personalului auxiliar din instituțiile medicale.

39. Cuantumul plăților pentru lucrările de formare profesională continuă se calculează în baza cheltuielilor suportate la prestarea acestor servicii în funcție de cheltuielile reale suportate

40. Achitarea plăților pentru executarea lucrărilor se efectuează conform contractelor încheiate și în mărimile costurilor stabilite, în numerar, la casieria instituției, sau prin virament, la contul trezorerial, deschis în modul stabilit.

REGULAMENTUL
cu privire la particularitățile de constituire și utilizare a veniturilor colectate de către
instituțiile publice de asistență socială

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul cu privire la modul de constituire și utilizare a veniturilor colectate ale instituțiilor de asistență socială (în continuare - Regulament) este elaborat în baza Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.223-230, art.519), cu completările ulterioare, Legii nr.156-XIV din 14 octombrie 1998 privind pensiile de asigurări sociale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1998, nr.111-113, art.683), Legii asistenței sociale nr.547-XV din 25 decembrie 2003 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.42-44, art.249), Legii nr. 99 din 28 mai 2010 privind regimul juridic al adopției (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.131-134, art.441 și altor acte normative în vigoare.

2. Prezentul Regulament stabilește particularitățile de constituire și utilizare a veniturilor colectate ale instituțiilor de asistență socială de toate nivelurile subordonate Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, obținute de la prestarea serviciilor contra plată, de la executarea lucrărilor sau de la desfășurarea altor activități contra plată, admise prin actele legislative și normative în vigoare.

3. Prestarea serviciilor contra plată, executarea lucrărilor sau desfășurarea altor activități contra plată, admise prin actele legislative și normative în vigoare, se efectuează în conformitate cu activitatea statutară a instituțiilor de asistență socială, cu respectarea principiilor de asigurare a calității adecvate și de promovare a tendinței de ridicare a nivelului calității serviciilor sociomedicale, pentru care se percep taxe sau plăți.

II. Venituri colectate de la activitatea de producție

4. Venituri de la activitatea de producție a subdiviziunilor interioare ale instituțiilor de asistență socială (gospodăriilor auxiliare, cantinelor) sunt obținute de la comercializarea producției agricole, animaliere și articolelor confecționate în cadrul gospodăriilor auxiliare de pe lângă instituțiile de asistență socială, precum și de la activitatea cantinelor acestor instituții.

5. Quantumul plăților obținute de la comercializarea producției agricole, animaliere și articolelor confecționate se calculează cu luarea în considerare a costului fiecărui tip de producție și articol, precum și a cheltuielilor suportate.

6. Quantumul plăților obținute de la activitatea cantinelor instituțiilor de asistență socială se calculează conform prețurilor stabilite pentru bucatele preparate.

7. Prețurile pentru comercializarea producției agricole, animaliere și articolelor confecționate în cadrul gospodăriilor auxiliare de pe lângă instituțiile de asistență socială, precum și de la activitatea cantinelor acestor instituții, se stabilesc cu luarea în calcul a cheltuielilor suportate pentru acoperirea acestor servicii și se aprobă de conducătorii instituțiilor.

III. Venituri colectate ca diferența dintre suma pensiei calculate și a celei plătite
pensionarilor care locuiesc în aziluri (internate, centre) pentru persoane vârstnice și persoane
cu dizabilități și de la prestarea serviciilor sociomedicale

8. Veniturile raportate la prezentul tip se formează în baza Legii nr.156-XIV din 14 octombrie 1998 privind pensiile de asigurări sociale de stat și Legii bugetului asigurărilor sociale de

stat pe anul respectiv, prin care se preconizează mijloacele necesare pentru întreținerea pensionarilor în aziluri (internate, centre) pentru persoane vârstnice și persoane cu dizabilități.

9. Conform prevederilor legilor nominalizate, o parte din pensia lunară stabilită prin sistemul public de asigurări sociale de stat, indiferent de categoria pensionarului, se plătește direct beneficiarilor ce locuiesc în aziluri (internate, centre) pentru persoane vârstnice și persoane cu dizabilități ce se află la întreținerea deplină a statului, iar diferența se virează acestor aziluri (internate, centre).

10. Azilurile (internatele, centrele) pentru persoane vârstnice și persoane cu dizabilități prezintă Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale de două ori pe an (la 1 ianuarie și 1 iulie) listele pensionarilor întreținuți, iar Ministerul în baza acestor liste, prezintă Casei Naționale de Asigurări Sociale informația privind cuantumul mijloacelor financiare ce urmează a fi stipulate în Legea bugetului asigurărilor sociale de stat.

11. În scopul organizării transferului și ținerii evidenței mijloacelor bănești cu destinația menționată, Casa Națională de Asigurări Sociale va vira lunar sumele prevăzute de planurile de finanțare la conturile trezoreriale sau bancare autorizate de către Ministerul Finanțelor ale azilurilor (internatelor, centrelor), deschise în trezoreriile teritoriale sau băncile comerciale în scopul respectiv.

12. Casa Națională de Asigurări Sociale va prezenta Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, după necesitate, informația privind executarea planurilor de finanțare.

13. Costul serviciilor sociomedicale prestate de către instituție de asistență socială contra plată se stabilesc anual în baza calculelor efectuate de către aceste instituții, reieșind din cheltuielile necesare pentru acordarea serviciilor respective și se aprobă prin ordinul Ministrului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale. Persoanele beneficiare de servicii sociomedicale contra plată în instituțiile sociale, indiferent de categorie, beneficiază integral de pensia lunară sau alocația socială lunară stabilită.

14. Cuantumul plății pentru serviciile sociomedicale prestate în cadrul instituției se calculează conform Metodologiei de calcul a costului pentru serviciile de plasament și de reabilitare/recuperare prestate în cadrul instituțiilor sociale subordonate Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, aprobate de către Guvern.

15. Plata pentru serviciile prestate se stabilește în contractul prestări servicii dintre furnizor și beneficiar, fiind precizată anual în baza ordinului Ministrului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, prin care se aprobă costul unei zile/pat.

IV. Venituri colectate de la comercializarea biletelor de tratament în centrele de reabilitare pentru invalizi și pensionari

16. Veniturile de acest tip se colectează de la comercializarea biletelor de tratament cu preț redus sau deplin persoanelor în vârstă, invalizilor, precum și altor categorii de persoane în centrele de reabilitare pentru invalizi și pensionari subordonate Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale.

17. Costul unui bilet de tratament se stabilește anual în baza calculelor efectuate de către aceste instituții, reieșind din cheltuielile necesare pentru acordarea serviciilor respective și aprobate de către Ministrul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale

18. Retribuirea muncii angajaților din instituțiile de asistență socială, finanțată integral din contul veniturilor colectate, se efectuează conform prevederilor actelor legislative și normative ce reglementează retribuirea muncii angajaților din sfera bugetară.

19. Cuantumul retribuirii muncii angajaților din instituțiile de asistență socială, din contul mijloacelor bugetare și veniturilor colectate, nu va depăși nivelul retribuirii muncii stabilit de actele normative în vigoare pentru categoriile respective de salariați.

20. Cuantumul concret al fondului pentru retribuirea muncii (stabilirea sporurilor, adaosurilor, premiile curente și acordarea ajutorului material) angajaților din instituțiile de asistență socială, din contul veniturilor colectate, poate fi determinat pînă la 45 la sută din veniturile reale acumulate de la comercializarea biletelor de tratament în centrele de reabilitare a invalizilor și

pensionarilor, cu condiția acoperirii celorlalte cheltuieli aferente prestării serviciilor, conform ponderii acestora, aprobate în devizele de cheltuieli și planurile de finanțare.

21. Alte cheltuieli se calculează conform normelor, aplicând tarifele și prețurile în vigoare la momentul elaborării devizului de cheltuieli și planului de finanțare, iar în lipsa acestora - conform cheltuielilor medii reflectate în rapoarte.

V. Venituri colectate de la darea spațiilor în locațiune și prestarea serviciilor comunale

22. Quantumul plăților pentru darea spațiilor în locațiune este reglementată de Legea bugetului de stat pe anul respectiv. Quantumul plăților pentru alte servicii aferente acordării spațiilor în locațiune se estimează conform cheltuielilor suportate la acordarea acestor servicii.

23. Quantumul plăților pentru serviciile comunale se calculează ținându-se cont de tarifele (prețurile) la serviciile comunale în vigoare și volumul real de servicii.

24. Plata pentru darea spațiilor în locațiune, serviciile comunale și alte servicii aferente acordării spațiilor în locațiune se stabilește în contractul de locațiune, fiind precizată în cazul modificării tarifelor, prețurilor, plăților, precum și în alte cazuri prevăzute de legislația în vigoare.

VI. Venituri colectate de la exploatarea transportului

25. Quantumul plăților pentru exploatarea transportului se calculează conform prețurilor și tarifelor în vigoare (în lipsa lor - conform calculelor aprobate de conducătorul instituției).

Veniturile colectate sînt destinate pentru întreținerea, reparația și procurarea mijloacelor de transport, precum și pentru întreținerea personalului implicat în exploatarea transportului.

VII. Venituri colectate de la plata pentru chirie de la persoanele ce locuiesc în cămine și blocuri locative aflate în gestiunea instituțiilor de asistență socială

26. Colectarea veniturilor provenite din plățile pentru chirie, deservire și serviciile comunale de la persoanele ce locuiesc în cămine și blocuri locative aflate în gestiunea instituțiilor de asistență socială este reglementată de:

Hotărîrea Guvernului nr.46 din 24 ianuarie 1994 "Cu privire la taxele pentru închirierea căminelor" (Monitor, 1994, nr.1, art.27), cu modificările ulterioare;

Hotărîrea Guvernului nr.1224 din 21 decembrie 1998 "Privind aprobarea regulilor provizorii de exploatare a locuințelor, întreținere a blocurilor locative și teritoriilor aferente în Republica Moldova" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1999, nr.3-4, art.28), cu modificările și completările ulterioare;

Hotărîrea Guvernului nr.191 din 19 februarie 2002 "Despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de prestare și achitare a serviciilor locative, comunale și necomunale pentru fondul locativ, contorizarea apartamentelor și condițiile deconectării acestora de la/reconectării la sistemele de încălzire și alimentare cu apă" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.29-31, art.263), cu modificările și completările ulterioare;

Hotărîrea Guvernului nr.1271 din 27 septembrie 2002 "Cu privire la extinderea acțiunii Regulilor provizorii de exploatare a locuințelor, întreținere a blocurilor locative și teritoriilor aferente în Republica Moldova asupra căminelor" (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.135-136, art.1399).

27. Taxa pentru închirierea tuturor tipurilor de cămine, repartizate muncitorilor și funcționarilor, se stabilește în conformitate cu Hotărîrea Guvernului nr.46 din 24 ianuarie 1994 "Cu privire la taxele pentru închirierea căminelor" la nivelul taxei în vigoare pentru 1 metru pătrat de spațiu locativ din casele fondului locativ de stat și ale celui social.

28. Plata pentru serviciile comunale prestate se efectuează conform tarifelor și prețurilor în vigoare, stabilite pentru populație în localitatea de reședință.

VIII. Venituri colectate de la plata taxei pentru efectuarea procedurilor de adopție internațională pe teritoriul republicii moldova

26. Taxă unică și fixă pentru efectuarea procedurilor de adopție internațională pe teritoriul Republicii Moldova (în continuare – taxă) se achită prin instituțiile financiare de către adoptatorul, personal sau prin intermediul reprezentantului organizației străine cu atribuții în domeniul adopției internaționale în Republica Moldova odată cu depunerea cererii de adopție internațională.

27. Taxa reprezintă contravaloarea cheltuielilor ocazionate de efectuarea de către Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale a serviciilor aferente îndeplinirii procedurii de adopție internațională pe teritoriul Republicii Moldova.

Indiferent de numărul de copii care pot fi adoptați, specificat de către adoptator în cererea de adopție internațională, cuantumul taxei pentru efectuarea procedurilor de adopție internațională rămâne aceeași.

Veniturile colectate în urma achitării taxei se direcționează pentru achitarea cheltuielilor (cu excepția cheltuielilor de personal), ocazionate de derularea procedurii de adopție internațională și comunicarea cu autoritățile și instituțiile de resort cu competențe în domeniul adopției de peste hotare. O parte din venituri pot fi transferate caselor-internat pentru copii cu deficiențe mintale din subordinea ministerului.

Instituțiilor li se permite să efectueze cheltuieli pentru procurarea lenjeriei de corp și de pat, îmbrăcămintei, încălțămintei și produselor igienico-sanitare în limita alocațiilor prevăzute.

REGULAMENT
cu privire la particularitățile de constituire și de utilizare a veniturilor colectate de către
instituțiile publice de învățământ subordonate Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției
Sociale

I. Dispoziții generale

1. Studiile contra plată în instituțiile publice de învățământ subordonate Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale (numite în continuare instituții) conform prevederilor Codului educației includ:

- (1) Învățământul superior structurat pe trei cicluri:
ciclul I – studii superioare de licență;
ciclul II – studii superioare de masterat;
studii superioare integrate;
ciclul III – studii superioare de doctorat.
 - (2) Studii postuniversitare prin rezidențiat și secundariat clinic;
 - (3) Formarea profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțială (Colegiile medicale).
 - (4) Instruirea și formarea profesională a personalului tehnic și auxiliar în cadrul Centrului de Educație Medicală Continuă a Personalului Medical și Farmaceutic cu Studii Medii și consolidarea competențelor profesionale ale studenților și rezidenților prin pregătire la cursurile conducătorilor de transport în cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”.
2. Procesul de învățământ cu taxa se organizează și se desfășoară conform Codului educației, în baza planurilor de studii și a programelor analitice și servește drept bază pentru constituirea veniturilor instituțiilor.
3. Veniturile se formează din taxele de studii achitate de persoanele fizice și juridice pentru instruire pe baza de contract, precum și de la prestare altor servicii contra plată.

II. Veniturile colectate din taxele de înscriere la concurs de admitere, de la studiile contra plată și din alte tipuri de taxe

4. Constituirea veniturilor se reglementează de prevederile Codului educației nr. 152 din 17 iulie 2014. Veniturile se formează din taxele de studii achitate de persoanele fizice și juridice autohtone și străine pentru instruirea pe bază de contract a studenților, studenților-masteranzi, studenților-doctoranzi, studenților - rezidenți, secundarilor clinici, medici admiși la cursurile de formare continuă. Tot aici se acumulează:

- plățile de la persoanele exmatriculate de la studii pentru repetarea anului de studii și restabilirea la studii;
- taxele percepute de la înscriere a candidaților la concursul de admitere la studii în învățământul preuniversitar, universitar și postuniversitar cu finanțare bugetară și pe bază de contract;
- taxele de instruire prin simulare la Centrul Universitar de Simulare în Instruirea Medicală din cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”;
- taxele pentru recuperarea restanțelor academice și absențelor. Costul unei restanțe academice și a unei absențe se stabilește, reeșind din taxele de studii aprobate pentru specialitatea dată și numărul de credite.

5. Mărimea taxelor de studii se stabilește reeșind din cheltuielile reale aferente desfășurării procesului de studii, cu excepția cheltuielilor pentru plata burselor. Taxele de studii pentru persoanele

juridice pot include suplimentar și cheltuieli pentru burse. Toate cheltuielile se calculează conform normelor și normativelor în vigoare, aplicând tarifele și prețurile prognozate pentru perioada respectivă de studii, iar în lipsa acestora - conform cheltuielilor reale medii în baza dărilor de seamă.

6. Mărirea taxelor de studii pe specialități și pe anii de studii se stabilește, la începutul fiecărui an de învățământ, de către senatele universitare/consiliile profesionale, și se aprobă de Guvern, iar pentru instituțiile de învățământ superior de stat cu autonomie financiară se aprobă de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională.

Persoanele exmatriculate și care se restabilesc la studii prin contract, achită taxele de studii în mărimile aprobate pentru specialitatea și anul respectiv de studii.

7. Mărirea taxelor de studii la secția fără frecvență se stabilește la un nivel de 40-60 la sută din mărirea taxei de studii la secția cu frecvență la zi, în funcție de planul de studii.

8. Taxele de studii se achită la începutul fiecărui an de studii integral.

9. Cetățenii străini și apatrizii, înmatriculați la studii în instituțiile de învățământ, vor achita taxa de studii în modul stabilit, conform contractelor încheiate cu instituția de învățământ. Taxele de studii pentru cetățenii străini în cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” se stabilesc de instituție prin negocieri cu părțile interesate, la preț contractual, dar nu mai mic de cheltuielile reale ce revin unei persoane instruite și se aprobă de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională.

10. Instituțiile încheie contracte pentru studii cu persoanele fizice și juridice care au depus cereri de înscriere la studii prin contract, în conformitate cu Regulamentul de admitere în vigoare. Contractul încheiat poate fi modificat sau reziliat de părțile contractante, reieșind din situația creată, în condițiile legislației în vigoare.

III. Veniturile colectate de la instruire la cursurile de pregătire pentru admitere în instituții

11. Veniturile colectate de la instruire la cursurile de pregătire pentru admitere în instituții se formează conform Codului educației nr. 152 din 17 iulie 2014 din plățile cetățenilor străini și apatrizilor pentru instruire la cursurile de pregătire pentru admitere la studii universitare în cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”.

12. Taxa de studii pentru instruire la cursurile sus-numite se stabilește la preț contractual și se aprobă de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională. Cetățenii străini care se înscriu la cursurile de pregătire pentru admitere la studii universitare și postuniversitare în Republica Moldova achită taxa pentru un an complet de studii într-o singură rată, până la începutul anului de studii.

IV. Veniturile colectate de la formarea profesională continuă a personalului medical, farmaceutic, altor categorii și de la organizarea cursurilor de scurtă durată

13. Constituirea veniturilor se efectuează în temeiul Codului educației nr. 152 din 17 iulie 2014. Veniturile colectate se acumulează de la plățile achitate de persoanele fizice și juridice pentru formarea profesională continuă a personalului medical, farmaceutic și altor categorii, reciclarea și perfecționarea cadrelor, precum și de la instruirea cadrelor la cursurile de scurtă durată și la distanță. Cursurile de scurtă durată se organizează pentru instruirea și formarea profesională și pentru consolidarea competențelor profesionale ale diferitor categorii de beneficiari prin pregătire la cursurile de conducere a autovehiculelor în cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” și a personalului tehnic și auxiliar în cadrul Centrului de Educație Medicală Continuă a Personalului Medical și Farmaceutic cu Studii Medii.

Formarea profesională continuă în cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” include și instruire prin simulare la Centrul Universitar de Simulare în Instruirea Medicală.

14. Veniturile colectate de la pregătirea, perfecționarea și reciclarea cadrelor și de la organizarea cursurilor de scurtă durată se calculează în funcție de programele de studii și termenul desfășurării acestora, de numărul persoanelor în grupă și cuantumul taxelor de studii.

15. Cuantumul taxelor se stabilește pentru un cursant/audient în baza costurilor pentru o grupă de cursanți/audienți pe toată perioada de instruire. Cheltuielile se calculează conform normelor și normativelor în vigoare, aplicînd tarifele și prețurile prognozate pentru perioada respectivă, iar în lipsa acestora – conform cheltuielilor reale medii în baza dărilor de seamă. Mărimea taxelor se stabilește la începutul fiecărui an calendaristic de către Consiliile profesionale/Senatul universitar și aprobă de Guvern, iar pentru instituțiile de învățămînt superior de stat cu autonomie financiară se aprobă de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională. Taxele se stabilesc pentru un cursant/audient pentru toată perioada de instruire. În cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie “Nicolae Testemițanu” pentru cetățenii străini și apatrizii taxele se stabilesc de instituție prin negocieri, la preț contractual, fiind aprobate de către Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională.

16. Durata perfecționării și reciclării cadrelor, pregătirii cadrelor la cursurile de scurtă durată și la distanță se stabilește conform planului de studii de către senatele universitare/consiliile profesionale și se aprobă de organul ierarhic superior.

Costul instruirii la distanță se stabilește, reieșind din durata ei și costul unei ore, calculate din taxele de formare continuă aprobate la profilul și pe durata respectivă.

V. Veniturile colectate de la prestare serviciilor contra plată a subdiviziunilor interioare – baze de învățămînt pentru instruire practică și altor subdiviziuni ale instituțiilor

17. Constituirea veniturilor se bazează pe prevederile Codului educației nr. 152 din 17 iulie 2014 privind organizarea stagiilor de practică ale studenților și rezidenților care prezintă una dintre formele obligatorii de formare a specialiștilor de înaltă calificare, Codului cu privire la știință și inovare nr.259 din 15 iulie 2004, Legii ocrotirii sănătății nr. 411 din 28 martie 1995, Legii nr.1456-XII din 25 mai 1993 cu privire la activitatea farmaceutică. Veniturile se formează de la activitatea de producție a subdiviziuni interioare ale Universității de Stat de Medicină și Farmacie “Nicolae Testemițanu”, care sunt baze de învățămînt de instruire practică, unde paralel cu procesul de instruire, se desfășoară și activități de producție/prestare serviciilor contra plată cu scopul de integrare a procesului de instruire a studenților/rezidenților cu cel de producere/prestare serviciilor și sînt următoarele:

- Centrul Farmaceutic Universitar „Vasile Procopișin”;
- Vivariul și Centrul Științific de Cultivare a Plantelor Medicinale;
- Centrul Stomatologic Universitar;
- Centrul Universitar de Reabilitare Medicală;
- Catedrele Clinice, clinicile universitare;
- Publicația periodică “Medicus” și “Revista de științe ale sănătății din Moldova”;
- Laboratoarele de Cercetări Științifice;

18. Constituirea veniturilor de la activitatea de producție a Centrului Farmaceutic Universitar „Vasile Procopișin” este reglementată de Codul educației nr.152 din 17 iulie 2014 și Legea nr.1456-XII din 25 mai 1993 cu privire la activitatea farmaceutică.

Veniturile nominalizate se formează din plățile persoanelor fizice și juridice pentru medicamentele și produse farmaceutice procurate de la Centrul Farmaceutic Universitar „Vasile Procopișin”.

Prețurile pentru comercializarea medicamentelor și produselor farmaceutice cu amănuntul se formează conform Hotărîrii Guvernului nr.603 din 2 iulie 1997 „Despre aprobarea Regulamentului privind formarea prețurilor la medicamente, articolele de uz medical și alte produse farmaceutice”.

19. Constituirea veniturilor de la activitatea Vivariului și Centrul Științific de Cultivare a Plantelor Medicinale este reglementată Codul educației nr.152 din 17 iulie 2014 și Codul cu privire la știință și inovare nr.259 din 15 iulie 2004.

Veniturile nominalizate se formează din plățile persoanelor fizice și juridice pentru procurarea șoarecilor și șobolanilor în scopuri experimentale - de la Vivariu și pentru procurarea plantelor

medicinale de la Centrul Științific de Cultivare a Plantelor Medicinale. Prețurile se stabilesc prin negocieri în baza de contract.

20. Constituirea veniturilor colectate de către Centrul Stomatologic Universitar, Centrul Universitar de Reabilitare Medicală, Catedrele Clinice este reglementată de Codul educației nr.152 din 17 iulie 2014 și Legea ocrotirii sănătății nr. 411 din 28 martie 1995.

Veniturile în cauză se formează din plățile persoanelor fizice și juridice pentru serviciile medico-sanitare prestate.

Tarifele pentru serviciile medico-sanitare se calculează în baza Metodologiei stabilirii tarifelor pentru prestarea serviciilor medico-sanitare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1020 din 29 decembrie 2011 „Cu privire la tarifele pentru serviciile medico-sanitare”, și se aprobă de către Senatul Universității de Stat de Medicină și Farmacie “Nicolae Testemițanu”.

21. Veniturile de la publicația periodică “Medicus” și “Revista de științe ale sănătății din Moldova” se formează din vânzările publicațiilor editate, din plasarea publicității și anunțurilor.

Prețul de vânzare se stabilește, reieșind din costul cheltuielilor editoriale și comerciale, iar costul plasării publicațiilor și anunțurilor – la preț contractual.

22. Constituirea veniturilor de la activitatea Laboratoarelor de Cercetări Științifice este reglementată de Codul educației nr.152 din 17 iulie 2014 și Codul cu privire la știință și inovare nr.259 din 15 iulie 2004.

Veniturile se formează din plățile persoanelor juridice și fizice în baza contractelor încheiate pentru prestarea serviciilor de către Laboratoarele științifice la comanda beneficiarului.

Cuantumul plăților pentru serviciile prestate de către Laboratoarele științifice se stabilește în mod contractual, reieșind din cheltuieli suportate efectiv în procesul executării lor, conform normelor, aplicând tarifele și prețurile prognozate la momentul încheierii contractului și formării devizului de cheltuieli, iar în lipsa acestora – conform cheltuielilor reale medii, în baza dărilor de seamă.

23. Veniturile unităților de alimentație ale instituțiilor se formează din plățile achitate de persoanele fizice și juridice pentru serviciile de alimentație publică prestate pentru elevi, studenți, alte categorii de persoane, precum și pentru diferite ceremonii.

Prețurile pentru serviciile de alimentație se stabilesc de unitățile de alimentație, în funcție de cheltuielile real suportate în procesul prestării acestor servicii și conform actelor normative în vigoare privind formarea prețurilor la întreprinderile de alimentație publică.

VI. Veniturile colectate de către biblioteci de la deservirea informațională și restabilirea fondului de carte

24. Constituirea veniturilor colectate de la serviciile informaționale acordate de către biblioteci contra plată și plățile pentru restabilirea fondului de carte este reglementată de Legea nr.286-XIII din 16 noiembrie 1994 “Cu privire la biblioteci” și Codul educației nr.152 din 17 iulie 2014.

25. Costul serviciilor se stabilește pentru fiecare tip de serviciu conform normativelor, cu aplicarea tarifelor și prețurilor prognozate sau în funcție de cheltuielile medii reale aferente serviciului prestat, în baza dărilor de seamă.

26. Taxele și tarifele pentru serviciile prestate se pot modifica periodic, în modul stabilit și în funcție de nivelul inflației.

VII. Veniturile colectate de la prestarea serviciilor comunale (în cazul în care prestatori ai acestor servicii sunt nemijlocit instituțiile publice)

27. Veniturile colectate se formează din plățile persoanelor fizice și juridice, care sînt consumatori de servicii comunale prestate de instituțiile de învățămînt.

28. Costul serviciilor comunale se stabilește în funcție de volumul serviciilor comunale prestate și tariful (prețul) pentru serviciile comunale în vigoare.

29. Plata pentru serviciile comunale se fixează în contractul de prestare a serviciilor, fiind precizată de proprietar în cazul modificării prețurilor, tarifelor, plăților, reglementate de stat, precum și în alte cazuri prevăzute de legislație. Modul de achitare a plăților pentru serviciile comunale se stabilește de instituție și se fixează în contractul de prestare a serviciilor.

30. Contractele de prestare a serviciilor se coordonează cu organul ierarhic superior - Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, iar pentru instituțiile de învățământ superior de stat cu autonomie financiară se aprobă de către Senatul Universitar.

31. Încasările de la prestarea serviciilor comunale de către instituțiile de învățământ se vor utiliza în strictă conformitate cu tipurile de cheltuieli incluse în costul serviciilor comunale

VIII. Veniturile colectate de la lucrările executate la tehnica de multiplicare, de la lucrările tipografice și din vânzarea producției poligrafice

32. Veniturile în cauză se formează din plățile achitate de persoanele fizice și juridice pentru executarea, în bază de contract, a următoarelor lucrări: multiplicarea și editarea lucrărilor solicitate de beneficiari, prestarea serviciilor tipografice la rizograf, a serviciilor de laminare, broșurare și pregătire a machetei cărții și din comercializarea producției poligrafice și tipografice, literaturii științifice, edițiilor periodice, lucrărilor metodice, manualelor, programelor de studii și altei producții poligrafice, tipărite în subdiviziunile editoriale ale organizațiilor și instituțiilor publice.

33. Costul serviciilor nominalizate, prestate de către instituțiile de învățământ, se calculează conform normativelor, tarifelor și prețurilor în vigoare la momentul întocmirii contractelor, iar în lipsa acestora - conform cheltuielilor reale medii în baza dărilor de seamă.

34. Achitarea plăților pentru executarea lucrărilor nominalizate se efectuează conform prevederilor contractelor încheiate.

IX. Veniturile colectate de la darea în locațiune a activelor neutilizate, închirierea locurilor în căminele instituțiilor

35. Constituirea veniturilor respective este reglementată de prevederile Legii nr. 121 din 04.05.2007 privind administrare și deținutarea proprietății publice, legii bugetului de stat pentru anul respectiv, Hotărârilor Guvernului nr. 483 din 29 martie 2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate” și nr.99 din 30 ianuarie 2007 „Cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ profesional tehnic secundar, profesional tehnic postsecundar, superior și postuniversitar” și Hotărârii Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de evidență a persoanelor care necesită acordarea spațiului locativ în căminele și modul de folosire și administrare a căminelor nr. 1055 din 15.09.2016.

36. Veniturile se formează din plățile achitate de persoanele fizice și juridice pentru serviciile de dare în locațiune a activelor neutilizate, închirierea locurilor în cămine, hoteluri, blocuri locative ale instituțiilor. Tot aici se acumulează plățile pentru serviciile de spălătorie la mașinile de spălat instalate în căminele studențești prin aplicarea sistemului de utilizare a fișelor/jetoanelor.

Bunurile mobile sau imobile administrate de instituții pot fi date în locațiune sau în arendă, în condițiile legii, pe un termen ce nu depășește 5 ani și doar cu acordul autorităților fondatoare.

Deciziile privind darea în locațiune/arendă a bunurilor administrate de instituțiile de învățământ superior cu autonomia financiară se iau de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională, conform prevederilor art.106(7) al Codului educației. Deciziile luate sunt aduse la cunoștința fondatorului.

Plata pentru chiria bunurilor proprietate publică se stabilește în contractul de locațiune, fiind precizată în cazul modificării tarifelor de bază, precum și în alte cazuri prevăzute de legislație.

37. Taxa de cazare în cămine, blocuri locative, hoteluri se stabilește pe categorii de locatari la începutul fiecărui an financiar de către senatele universitare/consiliile profesionale, reieșind din cheltuielile aferente cazării, cu respectarea prevederilor actelor legislative și normative.

38. Taxa de cazare pentru cetățenii străini, care fac studii contra plată în cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie "Nicolae Testemițanu", se stabilește prin negocieri cu părțile interesate, la preț contractual, dar nu mai mic de cheltuielile reale ce revin unui locatar, fiind aprobate de către senatul universitar.

39. Audienții cursurilor de perfecționare și reciclare a cadrelor achită plata pentru închiriere la începutul ciclului de perfecționare pentru toată perioada de perfecționare. În cazuri excepționale, achitarea plăților se poate efectua în rate.

40. Taxele de cazare și dare în locațiune/arendă se precizează de instituțiile de învățământ în cazul modificării prețurilor, tarifelor și plăților reglementate de stat.

41. Determinarea cuantumului minim la darea în locațiune a activelor neutilizate se stabilește conform Legii anuale a bugetului de stat.

42. Modalitatea achitării pentru închirierea locurilor în căminele, blocuri locative, hotelurile se stabilește în Regulamente interne ale instituțiilor, iar pentru darea activelor în locațiune – în Contractul încheiat între părți.

X. Veniturile colectate de la activitatea sportivă și de întremare a sănătății

43. Veniturile colectate se formează din plățile persoanelor fizice și juridice achitate pentru abonamente /ore de antrenament la diferite probe sportive, precum și pentru desfășurarea competițiilor sportive în sălile de sport și terenurile sportive în afara orelor de educație fizică, conform programelor de studii.

44. Costul unui abonament/unei ore de antrenament se stabilește reieșind din cheltuielile aferente activității în perioada respectivă a sălilor/terenurilor sportive și se aprobă de Guvern, iar pentru instituțiile de învățământ superior de stat cu autonomie financiară - de către Senatul universitar.

XI. Veniturile colectate de la perfectarea și eliberarea documentelor de studii și duplicatelor acestora

45. Constituirea acestor venituri se formează în urma încasării de către instituții de la absolvenții care au finalizat studiile, în modul stabilit, a taxelor pentru:

- 1) perfectarea și eliberarea actelor de studii și duplicatelor acestora;
- 2) perfectarea și eliberarea suplimentelor la actele de studii (programe analitice, anexe la diplomă) și duplicatelor acestora;
- 3) eliberarea duplicatelor la carnetele de note, carnetele de student, rezident, medic secundariat clinic, certificatului de perfecționare, altor documente de studii – în cazul pierderii sau deteriorării acestora;
- 4) eliberarea diferitor certificate de confirmare despre studiere, absolvire sau perfecționare;
- 5) documentarea transferului în altă instituție, întocmirea documentelor de înscriere și testare a candidaților pentru anul I, care au absolvit secția de pregătire în altă instituție, precum și altor adeverințe neprevăzute pentru cetățenii străini.

46. Taxa pentru perfectarea și eliberarea documentelor de studii și duplicatelor acestora se stabilește, reieșind din cheltuielile aferente serviciilor prestate și se aprobă de către senatele universitare/consiliile profesoriale.

XII. Venituri de la dobânzi aferente depozitelor bancare/soldurilor mijloacelor bănești din conturile bancare

47. Dobânzi aferente depozitelor bancare/soldurilor mijloacelor bănești din conturile bancare se calculează în mărimea stabilită în contracte încheiate cu instituțiile bancare pentru depunerea depozitelor bancare și deservirea conturilor bancare curente.

48. Veniturile colectate se direcționează în scopul acoperirii cheltuielilor legate de activitatea instituției, stabilite în devizul de venituri și cheltuieli, aprobat în mod stabilit, cu excepția cheltuielilor pentru remunerarea muncii.

LISTA
hotărîrilor Guvernului care se abrogă

1. Hotărîrea Guvernului nr.928 din 13 august 2007 „Cu privire la modul de constituire și de utilizare a mijloacelor speciale ale instituțiilor publice subordonate Ministerului Sănătății” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.141-145/1011).
2. Hotărîrea Guvernului nr.963 din 11 august 2008 „Cu privire la aprobarea modificărilor ce se operează în anexele nr. 4 și nr. 6 la Hotărîrea Guvernului nr. 928 din 13 august 2007” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.157-159/19, art.970).
3. Punctul 33 din Hotărîrea Guvernului nr.341 din 03 mai 2010 „Cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului”.
4. Hotărîrea Guvernului nr.710 din 08 august 2010 „Cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor ce se operează în anexele nr.1-6 la Hotărîrea Guvernului nr.928 din 13 august 2007”.
5. Hotărîrea Guvernului nr.684 din 13 septembrie 2011 „Cu privire la completarea anexelor nr.1 și 2 la Hotărîrea Guvernului nr.928 din 13 august 2007”.
6. Hotărîrea Guvernului nr.1075 din 30 decembrie 2013 „Cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor ce se operează în anexele nr.1-6 la Hotărîrea Guvernului nr. 928 din 13 august 2007”.
7. Hotărîrea Guvernului nr.257 din 5 martie 2008 „Cu privire la mijloacele speciale ale instituțiilor de asistență socială subordonate Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.51-54, art.327).