

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE nr. ____
din ____ 2018
Chișinău

**cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și
funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Disputelor în Domeniul
Controlului de Stat**

În temeiul art.30 alin.(6) din Legea nr.131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr.181-184, art.595), cu modificările ulterioare, Guvernul

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Disputelor în Domeniul Controlului de Stat (se anexează).

2. Cancelaria de Stat, în termen de 30 zile de la publicarea prezentei hotărâri:

1) va întocmi, lista membrilor Consiliului Național de Soluționare a Disputelor în Domeniul Controlului de Stat și va asigura validarea selecției acestora, conform prevederilor Regulamentului aprobat prin prezenta hotărâre;

2) va publica pe pagina web controale.gov.md lista membrilor Consiliului Național de Soluționare a Disputelor în Domeniul Controlului de Stat;

3. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Cancelariei de Stat.

PRIM-MINISTRU

Pavel FILIP

Contrasemnează:

Ministrul economiei și infrastructurii

Chiril GABURICI

REGULAMENT
privind organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a
Disputelor în Domeniul Controlului de Stat

Capitolul I.

Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament stabilește procedura de organizare și funcționare a Consiliului Național de Soluționare a Disputelor în Domeniul Controlului de Stat (în continuare – *Consiliu Național*), a procedurii de selecție și desemnare a membrilor Consiliului Național, atribuțiile, drepturile și obligațiile membrilor Consiliului Național, precum și procedura de examinare a practicilor sistemice defectuoase în domeniul controlului de stat de către Consiliul Național.

2. Consiliul Național activează în conformitate cu prevederile Legii nr.131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător, prezentului Regulament și ale altor acte normative aplicabile.

3. Consiliul Național se organizează și activează în scopul examinării practicilor sistemice defectuoase în domeniul controlului de stat, a atestării carențelor în lege sau a aplicării defectuoase a legii, elaborare de recomandări și emiterii deciziilor aferente competențelor sale, conform prevederilor art.30 alin.(6) și (7) din Legea nr.131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător.

Capitolul II.

Componenta și procedura de selecție a membrilor Consiliului Național

4. Constituirea și funcționalitatea Consiliului Național este asigurată de autoritatea de supraveghere a controalelor.

5. Calitatea de membru al Consiliul Național o au:

1) conducătorul autorității de supraveghere a controalelor, care prezidează ședințele Consiliului Național;

2) conducătorii organelor de control, conform anexei la Legea nr.131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător.

3) reprezentanți al asociațiilor de întreprinzători (sau din mediul de afaceri). Reprezentanții asociațiilor de întreprinzători și, respectiv, membri în Consiliul Național, sunt asociațiile desemnate conform pct. 8.

6. Întru asigurarea realizării principiului de paritate, numărul asociațiilor de întreprinzători, desemnate în calitate de membri în Consiliul Național, este egal cu numărul organelor de control, reprezentate în Consiliul Național.

7. O asociație de întreprinzători (sau din mediul de afaceri) este desemnată pe un termen de doi ani și poate avea un singur loc de membru în Consiliul Național, indiferent de faptul în câte consilii de soluționare a disputelor din cadrul organelor de control face parte.

8. Calitatea de membru al Consiliului Național din rândul reprezentanților asociațiilor de întreprinzători (sau din mediul de afaceri) se atribuie asociațiilor, care au optat pentru includerea în consiliile de soluționare a disputelor în cadrul organelor de control și eventual selectate, după cum urmează:

1) În cazul în care, respectând principiul de paritate, numărul membrilor în Consiliul Național din partea asociațiilor de întreprinzători (sau din mediul de afaceri) nu este suplinat din numărul asociațiilor incluse în consiliile de soluționare a disputelor în cadrul organelor de control, locurile vacante de membru din cadrul Consiliului Național vor fi ocupate de către asociațiile, selectate în ordine alfabetică, care au optat pentru includerea în consiliile de soluționare a disputelor în cadrul organelor de control și au acumulat cel mai mare număr de voturi per organ de control, potrivit punctelor 9 și 10 din Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea Consiliului pentru soluționarea disputelor în cadrul organelor de control, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.380/2018, dar care nu au fost selectate și incluse în componența consiliilor respective.

Cancelaria de Stat, va asigura crearea listei asociațiilor care au optat pentru includere, dar nu au fost selectate și incluse în componența consiliilor pentru soluționarea disputelor în cadrul organelor de control. Asociațiile respective vor fi incluse în lista dată în ordinea alfabetică, conform celui mai mare număr de voturi obținut.

2) În cazul în care, numărul asociațiilor incluse în consiliile de soluționare a disputelor în cadrul organelor de control, depășește numărul locurilor de membru al Consiliului Național destinate asociațiilor de întreprinzători (sau din mediul de afaceri), acestea vor fi selectate în ordinea alfabetica din cadrul fiecărui consiliu de soluționare a disputelor în cadrul organelor de control, respectând principiul prevăzut de pct.7 al prezentului Regulament.

9. Componența numerică și nominativă a Consiliului Național se aprobă prin ordinul conducătorului autorității de supraveghere a controalelor:

1) o dată la doi ani, la expirarea mandatului reprezentanților asociațiilor de întreprinzători desemnate, sau

2) la orice modificare a componenței nominative și/sau numerice a Consiliului Național.

Ordinul privind componența numerică și nominativă a Consiliului Național se publică pe pagina web controale.gov.md.

10. Pentru reprezentare la lucrările Consiliului Național, asociațiile de întreprinzători (sau din mediul de afaceri), membri în Consiliul Național, desemnează persoane fizice din cadrul asociației. O persoană fizică poate reprezenta doar o singură asociație din mediul de afaceri, membră în Consiliul Național, în baza scrisorii de desemnare (delegare) semnată de către conducătorul asociației.

11. Activitatea Consiliului Național este condusă și asigurată de către conducătorul autorității de supraveghere a controalelor, care este și Președintele Consiliului Național.

12. Pentru Președintele Consiliului Național și conducătorii organelor de control, calitatea de membru al Consiliului Național, încetează în cazul survenirii a cel puțin una dintre următoarele situații:

- 1) imposibilitatea de a-și exercita atribuțiile o perioadă de cel puțin 6 luni;
- 2) încetarea/suspendarea raporturilor de serviciu.

13. Pentru asociațiile de întreprinzători (sau din mediul de afaceri), calitatea de membru al Consiliului Național, încetează în cazul survenirii a cel puțin una dintre următoarele situații:

- 1) la cererea asociației de întreprinzători (sau din mediul de afaceri);
- 2) încetarea sau suspendarea activității asociației de întreprinzători (sau din mediul de afaceri).

14. În cazul în care unul dintre membrii Consiliului Național pierde această calitate, în locul acestuia se desemnează un nou membru potrivit criteriilor prevăzute de prezentul Regulament, cu aprobarea Ordinului al conducătorului autorității de supraveghere a controalelor privind noua componență a Consiliului Național.

15. Membrii Consiliului Național nu beneficiază de remunerare pentru activitatea desfășurată în cadrul Consiliului Național.

Capitolul III.

Funcțiile, Atribuțiile și Drepturile Consiliului Național

16. În activitatea sa, Consiliul Național are următoarele funcții de bază:

- 1) monitorizează și evaluează impactului implementării politicilor în domeniul controlului de stat asupra activității de întreprinzător;
- 2) examinează practicile sistemice defectuoase în domeniul controlului de stat;

3) atestă carențele cadrului normativ și/sau a aplicării defectuoase a cadrului normativ în domeniul controlului de stat asupra activității de întreprinzător;

4) emite decizii obligatorii pentru membrii săi, cu privire la aplicarea uniformă a legislației în domeniul controlului de stat și la aliniere a practicii în domeniul controlului de stat.

5) contribuie la alinierea practicii în domeniul controlului de stat a organelor de control prin oferirea recomandărilor și/sau emiterea deciziilor obligatorii pentru membrii săi.

17. Consiliul Național are următoarele atribuții:

- 1) adoptă decizii în vederea exercitării funcțiilor Consiliului Național;
- 2) elaborează, iar, după caz, participă, la invitația autorităților competente, la elaborarea recomandărilor de ajustare a cadrului normativ în domeniul controlului de stat, în vederea implementării coerente și clare a acestuia.

18. Consiliul Național are următoarele drepturi:

- 1) să ofere recomandări și propuneri autorității de supraveghere a controalelor și/sau organului de control, în legătură cu petițiile/adresările survenite, modificarea și/sau aplicarea legislației în domeniul controlului de stat asupra activității de întreprinzător.
- 2) să inițieze propuneri privind perfecționarea politicilor în domeniul controlului de stat.

Capitolul IV.

Drepturile și obligațiile membrilor Consiliului Național

19. În vederea exercitării atribuțiilor prevăzute de prezentul Regulament, membrii Consiliului Național (reprezentanții acestora) au dreptul:

- 1) să propună subiecte pentru ședințele Consiliului Național;
- 2) să ofere recomandări și propuneri în legătură cu petițiile/adresările survenite sau temele propuse de membri pentru ședințele Consiliului Național;
- 3) să solicite, în caz de necesitate și includerea unor subiecte complexe, atragerea unor experți independenți;
- 4) să se expună pe marginea fiecărei probleme puse în discuție la ședința Consiliului Național;
- 5) să ofere opinie separată, în cazul votării ”contra” anumitor chestiuni de pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Național.

20. Membrii Consiliului Național au următoarele obligații:

- 1) să participe la ședințele Consiliului Național;
- 2) să acționeze în strictă conformitate cu legislația în vigoare;
- 3) să respecte principiul de obiectivitate în procesul de examinare a subiectelor din agenda ședinței Consiliului Național;

4) să informeze președintele Consiliului Național în cazul apariției unui conflict de interese în conformitate cu prevederile legislației cu privire la conflictul de interese;

5) să se abțină de la expuneri și de la vot în cazul discuției și/sau votării pe marginea subiectului ce implică conflictul de interese;

6) să analizeze materialele aferente subiectelor examinate la ședințele Consiliului Național;

7) să semneze procesele-verbale ale ședințelor Consiliului Național;

8) să păstreze secretul comercial, fiscal, bancar, să respecte regimul altor informații cu accesibilitate limitată, care le-au devenit cunoscute în cadrul activității în Consiliul Național.

21. Președintele Consiliului Național are următoarele atribuții specifice:

1) conduce activitatea Consiliului Național;

2) prezidează ședințele Consiliului Național;

3) are vot decisiv în caz de paritate a voturilor celorlalți membri ai Consiliului Național;

4) semnează actele emise din numele Consiliului Național.

22. Lucrările de secretariat ale Consiliului Național sunt asigurate de către subdiviziunea din cadrul Cancelariei de Stat, responsabilă de supravegherea activității controlului de stat asupra activității de întreprinzător (Secretariatul). Secretariatul va:

1) asigura tehnic activitățile Consiliului Național;

2) colecta subiectelor pentru ședința Consiliului Național de la membrii acestuia;

3) solicita materiale (plângeri, petiții, acte de control și alte acte relevante) de la organele de control ce țin de subiectul inclus pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Național, în cazul în care aceste nu sunt disponibile în Registrul de sta al controalelor;

4) întocmi agenda ședințelor Consiliului Național;

5) convoca ședințele Consiliului Național, cu aducerea la cunoștință membrilor a agendei, locului, datei și orei ședințelor;

6) transmite membrilor Consiliului Național materialele aferente cazului inclus pe ordinea de zi;

7) întocmi procesul-verbal al ședinței Consiliului Național;

8) remite deciziile Consiliului Național, în termen de 2 zile de la emiterea deciziei, fiecărui organ de control din Anexa la Legea nr.131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător;

9) asigura păstrarea originalelor deciziilor Consiliului și a proceselor-verbale ale ședințelor, a agendei, listelor de prezență, altor documente supuse discuțiilor în cadrul ședințelor;

10) plasa pe pagina web controale.gov.md și/sau pe pagina Cancelariei de Stat a informației despre activitatea Consiliului Național, deciziile, procesele-verbale și ordinea de zi ale ședințelor.

11) întreprinde alte acțiuni indispensabile activității și funcționării Consiliului Național, ce nu sunt de competența Președintelui Consiliului Național.

Capitolul V.

Procedura de desfășurare a ședințelor Consiliului Național

23. Ședințele Consiliului Național sunt publice.

24. Ședințele ordinare ale Consiliului Național au loc trimestrial. Ședințele extraordinare au loc în termen de cel mult 5 zile lucrătoare din ziua solicitării conducătorului autorității de supraveghere a controalelor sau a oricărui membru al Consiliului Național.

25. Cu 10 zile înainte de ședința ordinară, Secretariatul anunță și invită organele de control și asociațiile de întreprinzători care sunt membri ai Consiliului Național, să prezinte propuneri pentru a fi discutate la ședința. Secretariatul asigură elaborarea proiectului agendei în baza propunerilor și/sau problemelor comunicate de către organele de control și/sau din partea asociațiilor de întreprinzători și/sau constatate de către Cancelaria de Stat în activitatea de supraveghere a activității controlului de stat asupra activității de întreprinzător.

26. Solicitățile privind convocarea ședinței extraordinare a Consiliului Național se vor depune la Secretariat, cu includerea subiectelor pentru agenda ședinței. Secretariatul asigură elaborarea proiectului agendei în baza solicitării și subiectelor comunicate, precum și asigură convocarea ședinței solicitate.

27. Ședințele se consideră deliberative dacă participă cel puțin 3/4 din membrii Consiliului Național.

28. Agenda ședinței se prezintă de către Secretariat la deschiderea ședinței. Agenda se aprobă cu votul majorității membrilor prezenți la ședință. Apoi se examinează fiecare punct din agenda aprobată.

29. În cadrul ședințelor Consiliului Național, se aprobă decizii referitoare la:

- 1) aprobarea agendei ședinței;
- 2) aprobarea rapoartelor/concluziilor privind monitorizarea și evaluarea impactului practicilor de implementare a politicilor în domeniul controlului de stat asupra activității de întreprinzător;

3) aprobarea recomandărilor de aliniere a practicilor de planificare, efectuare, înregistrare în Registrul de stat al controalelor, alte aspecte ale controlului de stat asupra activității de întreprinzător;

4) aprobarea recomandărilor privind implementarea cadrului normativ în domeniul controlului de stat;

5) aprobarea recomandărilor de modificare a cadrului normativ, inclusiv în vederea asigurării implementării coerente și juste a acestuia;

6) aplicarea uniformă a legislației în domeniul controlului de stat de către organele de control.

30. Deciziile Consiliului Național se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți la ședință.

Fiecare membru are un vot. Membrul nu este în drept să se eschiveze sau să se abțină de la votare. Deciziile sunt adoptate prin vot deschis, după examinarea și expunerea opiniei de către membrii Consiliului Național. În caz de paritate de voturi ale membrilor Consiliului Național prezenți la ședință, decizia se consideră aprobată.

31. Dezbaterile în cadrul ședinței se consemnează în procesul-verbal al ședinței, care reflecta poziția fiecărui membru al Consiliului Național.

32. Deciziile Consiliului Național se semnează de Președintele Consiliului Național și secretarul ședinței. Opinia separată a membrului poate fi anexată, la cerere, la decizia adoptată.

33. Informația despre activitatea Consiliului Național, deciziile, procesele-verbale ale ședințelor și agenda ședințelor se publică pe pagina web controale.gov.md și/sau pagina web a Cancelariei de Stat.

NOTA INFORMATIVĂ
la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului
privind organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a
Disputelor în Domeniul Controlului de Stat

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Prezentul proiect de hotărâre este elaborat de către Ministerul Economiei și Infrastructurii în comun cu experții Băncii Mondiale.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Necesitatea elaborării proiectului hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Disputelor în Domeniul Controlului de Stat derivă din articolul 30 alin.(6) și alin.(7) din Legea nr.131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător, care prevăd că:

”(6) În scopul examinării practicilor sistemice defectuoase în domeniul controlului de stat este creat Consiliul Național de Soluționare a Disputelor în Domeniul Controlului de Stat (în continuare – Consiliu Național). Consiliul Național nu soluționează petiții individuale, acestea fiind examinate doar în calitate de exemple pentru atestarea curențelor în lege sau aplicării defectuoase a legii. Regulamentul Consiliului Național este aprobat de Guvern.

(7) Funcționalitatea Consiliului Național este asigurată de autoritatea de supraveghere a controalelor. Membrii Consiliului Național sînt conducătorii organelor de control, reprezentanți ai asociațiilor de întreprinzători (sau din mediul de afaceri), aleși pe principii de paritate, și conducătorul autorității de supraveghere a controalelor, care prezidează ședințele consiliului. Ședințele Consiliului Național se desfășoară avînd în vedere petițiile/adresările survenite sau temele propuse de membri și se încheie cu adoptarea deciziilor obligatorii pentru membrii vizați.”

Proiectul de hotărâre este conform Programului de activitate a Guvernului Republicii Moldova pentru anii 2016-2018, care prevede *”identificarea unui mecanism de evaluare externă independentă a tuturor autorităților publice cu funcții de reglementare și control de stat”*(pct.22).

Prin proiectul hotărârii Guvernului și Regulamentul aprobat de aceasta se propune crearea și dezvoltarea cadrului normativ privind funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Disputelor în Domeniul Controlului de Stat, detalierea procedurilor de desemnare și selecție a membrilor Consiliului, procedura de examinare de către Consiliu a curențelor în lege sau aplicării defectuoase a legii, deciziile care pot fi adoptate.

3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene



Proiectul de hotărâre nu face parte din categoria actelor normative cu scop de armonizare a legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.

4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul Regulamentului reprezintă în sine o novație, deoarece instituie procedura de examinare a practicilor sistemice defectuoase, a atestării curențelor în lege sau a aplicării defectuoase a legii, elaborare de recomandări în domeniul controlului de stat asupra activității de întreprinzător, cu implicarea organelor de control și al asociațiilor de întreprinzători (sau din mediul de afaceri).

Regulamentul este construit în 5 capitole și acoperă următoarele aspecte:

Capitolul I. Dispoziții generale

Capitolul prevede instituirea Consiliului Național de Soluționare a Disputelor în Domeniul Controlului de Stat (în continuare – Consiliu Național) în scopul examinării practicilor sistemice defectuoase în domeniul controlului de stat, a atestării curențelor în lege sau a aplicării defectuoase a legii, elaborare de recomandări și emiterii deciziilor aferente competențelor sale, conform prevederilor art. 30 alin. (6) și (7) din Legea nr.131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător

Capitolul II. Componenta și procedura de selecție a membrilor Consiliului Național

Potrivit prevederilor capitolului, întru asigurarea realizării principiului de paritate, numărul asociațiilor de întreprinzători, desemnate în calitate de membri în Consiliul Național, este egal cu numărul organelor de control, reprezentate în Consiliul Național.

O asociație de întreprinzători (sau din mediul de afaceri) este desemnată pe un termen de doi ani și poate avea un singur loc de membru în Consiliului Național, indiferent de faptul în câte consilii de soluționare a disputelor în cadrul organelor de control face parte.

La fel, sunt incluse prevederi privind procedura de selectare a asociațiilor de întreprinzători în cadrul Consiliului Național, atât (i) în cazul în care numărul acestora nu este suplinat din cele alese în consiliile de soluționare a disputelor în cadrul organelor de control, precum și în cazul în care (ii) numărul asociațiilor incluse în consiliile de soluționare a disputelor în cadrul organelor de control, depășește numărul locurilor de membru al Consiliului Național destinate asociațiilor de întreprinzători.

Prin includerea limitei de un loc de membru per asociație de întreprinzători, se va evita concentrarea voturilor la o asociație prezentă în mai multe consilii de soluționare a disputelor în cadrul organelor de control și totodată se va asigura participarea la maxim a diverselor asociații de întreprinzător active ce au fost votate, dar nu au acumulat suficiente voturi pentru a fi incluse în consiliile de soluționare a disputelor în cadrul organelor de control în domeniul lor de activitate.

Capitolul III. Funcțiile, Atribuțiile și Drepturile Consiliului Național

Proiectul Regulamentului prevede funcțiile de bază, atribuțiile și drepturile Consiliului Național, printre care evidențiem:

- monitorizarea și evaluarea impactului implementării politicilor în domeniul

controlului de stat asupra activității de întreprinzător;

- examinarea practicilor sistemice defectuoase în domeniul controlului de stat;
- atestarea curențelor cadrului normativ și/sau a aplicării defectuoase a cadrului normativ în domeniul controlului de stat asupra activității de întreprinzător;
- oferirea de recomandări și propuneri autorității de supraveghere a controalelor și/sau organului de control, în legătură cu petițiile/adresările survenite, modificarea și/sau aplicarea legislației în domeniul controlului de stat a activității de întreprinzător.

Capitolul IV. Drepturile și obligațiile membrilor Consiliului Național

Fără a reiterna prevederile Capitolului IV menționăm trei aspecte principale:

- Membrul Consiliului Național va avea dreptul să solicite în caz de necesitate și a unor subiecte complexe, atragerea unor experți independenți;
- să ofere opinie separată, în cazul votării ”contra” anumitor chestiuni de pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Național;
- să se abțină de la expuneri și de la vot în cazul discuției și/sau votării pe marginea subiectului ce implică conflictul de interese.

Capitolul V. Procedura de desfășurare a ședințelor Consiliului Național

Capitolul prevede procedura organizării și desfășurării ședințelor Consiliului Național.

Se prevede că ședințele Consiliului Național sunt publice. Ședințele se consideră deliberative dacă participă cel puțin 3/4 din membrii Consiliului Național.

Deciziile Consiliului Național se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți la ședință. Fiecare membru are un vot. Membrul nu este în drept să se eschiveze sau să se abțină de la votare. Deciziile sunt adoptate prin vot deschis, după examinarea și expunerea opiniei de către membrii Consiliului Național. În caz de paritate de voturi ale membrilor Consiliului Național prezenți la ședință, decizia se consideră aprobată. Informația despre activitatea Consiliului Național, deciziile, procesele-verbale ale ședințelor și agenda ședințelor se publică pe pagina web controale.gov.md și/sau pagina web a Cancelariei de Stat.

5. Fundamentarea economico-financiară

Proiectul de hotărîre nu necesită cheltuieli suplimentare din contul mijloacelor bugetare. Membrii Consiliului Național nu beneficiază de remunerare pentru activitatea desfășurată în cadrul Consiliului Național.

Unele cheltuieli ar putea fi necesare pentru Cancelaria de Stat care va asigura lucrările de secretariat ale Consiliului Național, însă aceste cheltuieli ar putea fi acoperite din contul mijloacelor financiare actuale.

6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul de hotărîre este elaborat întru executarea prevederilor articolului 30 alin. (6) și (7) din Legea nr.131/2012.

Ulterior aprobării proiectului va fi necesară:

- a) asigurarea selecției membrilor Consiliului Național din rândul asociațiilor de

afaceri de către Cancelaria de Stat; b) constituirea și aprobarea componenței numerice și nominale a Consiliului Național; c) publicarea pe pagina web controale.gov.md lista membrilor Consiliului Național. Potrivit prevederilor proiectului hotărârii de Guvern, acțiunile enumerate urmează a fi realizate în termen de 30 zile de la publicarea hotărârii. Prezentul proiect de hotărâre nu necesită modificarea, abrogarea sau elaborarea unor acte normative noi.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului
În conformitate cu prevederile Regulamentului Guvernului aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.610/2018, prezentul proiect se transmite Cancelariei de Stat pentru înregistrare.
8. Constatările expertizei anticorupției
Informația privind rezultatele expertizei anticorupție va fi inclusă după recepționarea raportului de expertiză anticorupție.
9. Constatările expertizei de compatibilitate cu legislația Uniunii Europene
Proiectul hotărârii de Guvern nu conține norme privind armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.
10. Constatările expertizei juridice
Informația referitoare la concluziile expertizei privind compatibilitatea proiectului de hotărâre cu alte acte normative în vigoare, precum și respectarea normelor de tehnică legislativă va inclusă după recepționarea expertizei juridice.
11. Constatările altor expertize
Proiectul de hotărâre a Guvernului nu conține nici un aspect nou ce vizează reglementarea activității de întreprinzător, respectiv, nu este necesară elaborarea Analizei Impactului de Reglementare (AIR).

Secretar General de Stat

Iulia COSTIN



nr. 06/2-11303

09.11. 2018

Cancelaria de Stat

Prin prezenta, urmare demersului Cancelariei de Stat nr.15-03-8842 din 02.11.2018, Ministerul Economiei și Infrastructurii transmite alăturat cererea pentru înregistrarea proiectului de hotărâre a Guvernului „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Disputelor în Domeniul Controlului de Stat”.

CERERE

privind înregistrarea de către Cancelaria de Stat a proiectului de hotărâre a Guvernului care urmează a fi anunțat în cadrul ședinței secretarilor generali de stat

Nr. crt.	Criterii de înregistrare	Nota autorului
1.	Tipul și denumirea proiectului	Proiectul de hotărâre a Guvernului „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Disputelor în Domeniul Controlului de Stat”.
2.	Autoritatea care a elaborat proiectul	Ministerul Economiei și Infrastructurii
3.	Justificarea depunerii cererii (<i>indicația corespunzătoare sau remarca precum că proiectul este elaborat din inițiativa autorului</i>)	Proiectul de hotărâre a Guvernului a fost elaborat în vederea îndeplinirii normelor articolului 30 alin.(6) și alin.(7) din Legea nr.131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător, care prevăd că „În scopul examinării practicilor sistemice defectuoase în domeniul controlului de stat este creat Consiliul Național de Soluționare a Disputelor în Domeniul Controlului de Stat. Regulamentul Consiliului Național este aprobat de Guvern.”



4.	Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară	1. Cancelaria de Stat; 2. Ministerul Finanțelor; 3. Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale; 4. Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului; 5. Ministerul Educației, Culturii și Cercetării 6. Ministerul Justiției; 7. Centrul Național Anticorupție. 8. Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor 9. Agenția pentru Protecția Consumatorilor și Supravegherea Pieței 10. Agenția pentru Supraveghere Tehnică 11. Agenția Națională pentru Sănătate Publică 12. Inspectoratul pentru Protecția Mediului 13. Serviciul Vamal 14. Serviciul Fiscal de Stat 15. Agenția Națională Transport Auto 16. Autoritatea Aeronautică Civilă 17. Agenția Navală 18. Inspectoratul de Stat al Muncii 19. Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal 20. Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare
5.	Termenul-limită pentru depunerea avizelor/expertizelor	5 zile lucrătoare
6.	Numele, prenumele, funcția și datele de contact ale persoanei responsabile de promovarea proiectului	Chiper Valentina, Șef Secție reglementarea mediului de afaceri și IMM, Tel.022-250-616, E-mail: valentina.chiper@mei.gov.md
7.	Anexe (<i>proiectul actului care se solicită a fi înregistrat, nota informativă cu documentele de însoțire</i>)	1. Proiectul de hotărâre a Guvernului „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Disputelor în Domeniul Controlului de Stat”. 2. Nota informativă la proiectul hotărârii Guvernului „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Disputelor în Domeniul Controlului de Stat”.
8.	Data și ora depunerii cererii	
9.	Semnătura	

Secretar General de Stat

Ex. V. Chiper,
tel.022-250-616

Iulia COSTIN