

Aprobat prin HG nr. _____ din _____

REGULAMENTUL
cu privire la organizarea procedurii de implementare
a proiectelor de renovare și/sau dotare a instituțiilor de educație timpurie

I. Dispoziții generale

- 1.1. Prezentul Regulament (în continuare Regulamentul) este elaborat în conformitate cu prevederile Codului educației nr. 152/2014, cu Hotărârea Guvernului nr. 691/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, precum și cu Hotărârea Guvernului nr. 1188 din 28.11.2018 cu privire la organizarea și funcționarea Fondului de Investiții Sociale din Moldova (FISM).
- 1.2. Regulamentul are drept scop reglementarea procedurii de stabilire a unor criterii unice de selectare, organizare și desfășurare a proiectelor lansate pe termen scurt / mediu, în perioada 2019-2021 în vederea renovării și/sau dotării instituțiilor de educație timpurie.
- 1.3. Proiectele vor fi finanțate din contul fondurilor cu destinație specială alocate în acest scop din bugetul de stat și vor fi orientate spre îmbunătățirea condițiilor de activitate în instituțiile de educație timpurie prin:
 - a) construcția/renovarea blocurilor sanitare în interiorul clădirilor;
 - b) construcția/reabilitarea rețelelor electrice, termice, de alimentare cu apă rece și/sau caldă și de canalizare (în instituțiile care dispun de condițiile necesare);
 - c) construcția / reconstrucția acoperișurilor;
 - d) construcția/renovarea spațiilor interioare (săli de grupă, casa scărilor și scările, blocurile alimentare, săli de festivități și săli de sport, izolatoare medicale, spălătorii, etc.), inclusiv și pentru deschiderea grupelor noi de copii;
 - e) izolarea termică a anvelopei clădirii (izolarea termică a pereților exteriori, schimbarea ferestrelor și ușilor exterioare, etc); construcția pavilioanelor și a căilor de acces la ele;
 - f) dotarea cu echipamente pentru terenul de joacă;
 - g) dotarea cu mobilier a sălilor de grupă și altor spații necesare pentru buna funcționare a instituției de educație timpurie;
 - h) dotarea cu inventar sportiv;
 - i) dotarea cu echipamente/utilaje pentru spălătorie și blocuri alimentare;

- 1.4. Pentru fiecare proiect vor fi trasate scopuri și obiective specifice în corespundere cu prioritățile instituțiilor de educație timpurie selectate și conform Manualului Operațional al FISM;
- 1.5. Prezentul Regulament se bazează pe următoarele principii:
 - a) transparența procedurilor de organizare și desfășurare a concursului, a finanțării și monitorizării proiectelor;
 - b) aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de evaluare, selectare pentru atribuirea contractului de finanțare;
 - c) independența și obiectivitatea experților selectați pentru procesul de evaluare;
 - d) eficacitatea utilizării mijloacelor din bugetul de stat.
- 1.6. Regulamentul se aprobă prin Hotărâre de Guvern.

II. Modul de organizare și desfășurare a concursului de proiecte

- 2.1. Entitatea responsabilă de pregătirea, implementarea, asigurarea vizibilității și raportarea proiectelor este Fondul de investiții Sociale din Moldova (FISM), în parteneriat cu diverse structuri implicate în activități:
 - **Ministerul Educației, Culturii și Cercetării** - responsabil de selectarea instituțiilor de educație timpurie și de monitorizarea desfășurării proiectelor în baza standardelor minime de dotare a instituției de educație timpurie;
 - **Consiliul FISM** coordonează activitatea FISM în vederea implementării programului de finanțare;
 - **Consiliile Raionale** vor sprijini (facilita) comunitățile în procesul de implementare a proiectelor, în special la susținerea în asigurarea contribuției financiare;
 - **Administrațiile Publice Locale beneficiare de investiții**, vor mobiliza și implica comunitățile în luarea deciziilor, colectarea contribuției pentru instituțiile de educație timpurie din subordine beneficiare de proiect (nu mai puțin de 15% din costul proiectului), vor monitoriza calitatea lucrărilor și asigurarea durabilității proiectelor implementate.
- 2.2. Structurile partenere în procesul de organizare și desfășurare a proiectelor de renovare și/sau dotare a instituțiilor de educație timpurie pot fi agenții și parteneri de dezvoltare, organizații neguvernamentale active în domeniul de interes, autorități publice centrale și locale, instituții publice și instituții de învățământ de orice nivel ș.a.
- 2.3. Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, în comun cu organele locale de specialitate în domeniul învățământului, va colecta informațiile despre necesitățile instituțiilor de educație timpurie cu privire la renovare și/sau dotare și va întocmi o listă provizorie de potențiali beneficiari.

- 2.4. Procesul de evaluare a necesităților de renovări și dotări a instituțiilor de educație timpurie se va realiza în baza solicitărilor parvenite din partea instituțiilor de educație timpurie, de către o Comisie de experți creată în cadrul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, în comun cu reprezentanți observatori desemnați.
- 2.5. Evaluarea se va efectua în baza următoarelor criterii de eligibilitate:
- a) numărul de copii înscriși în instituția de educație timpurie;
 - b) rata de înscriere a copiilor de 2-7 ani în program educațional instituționalizat;
 - c) rata de ocupare a locurilor disponibile în instituția de educație timpurie;
 - d) existența/lipsa la moment a blocurilor sanitare interioare funcționale;
 - e) disponibilitatea/lipsa unui sistem funcțional de apă, canalizare, epurare;
 - f) existența spațiilor pentru amplasarea blocurilor sanitare;
 - g) existența spațiilor disponibile pentru deschiderea grupelor noi de copii;
 - h) necesități de construcție/renovare a sistemelor de electricitate, de apă și canalizare, încălzire, a spălătoriilor, blocurilor alimentare;
 - i) necesități de construcție/renovare a pavilioanelor, de dotare a terenului de joacă;
 - j) necesități de renovare a spălătoriilor, blocurilor alimentare și acoperișurilor;
 - k) necesități de construcție/renovare a spațiilor pentru deschiderea grupelor noi;
 - l) existența proiectului tehnic (desenelor tehnice) pentru lucrările de renovări/construcții;
 - m) necesități în dotări cu mobilier, echipamente, utilaj;
 - n) disponibilitatea surselor financiare pentru asigurarea contribuției proprii la implementarea proiectului în mărime de minim 15% din costul lucrărilor.
- 2.6. Comisia de evaluare va întocmi o listă de instituții de învățământ indicate în mod ierarhic în funcție de gradul stringent al necesităților de îmbunătățire a infrastructurii.
- 2.7. Concluziile privind rezultatele evaluării dosarelor vor fi reflectate în Procesul-verbal al ședinței Comisiei de evaluare.
- 2.8. Lista instituțiilor potențial beneficiare de investiții va fi aprobată de către Guvernul Republicii Moldova și transmisă pentru executare Fondului de Investiții Sociale din Moldova.
- 2.9. Lansarea activității Fondului de Investiții Sociale din Moldova se va face prin publicarea anunțului pe pagina web a FISM, cu privire la organizarea

seminarelor de informare pentru reprezentanții APL, a comunităților beneficiare și administrația instituțiilor de educație timpurie incluse în listă.

- 2.10. Fondul de Investiții Sociale din Moldova va organiza seminare de informare cu reprezentanții APL și administrațiile instituțiilor de învățământ potențial beneficiare de investiții cu privire la prioritățile și direcțiile strategice ale proiectelor finanțate, criteriile de evaluare tehnică și socială, cuantumul total al mijloacelor financiare destinate pentru finanțarea proiectelor, condițiile efectuării viramentului contribuției pe contul FISM, modalitatea de distribuire a surselor financiare per instituție, lista actelor obligatorii incluse în Propunerea de proiect-tip elaborat de către FISM și publicat pe pagina web a FISM, termenul-limită și modalitatea de prezentare a Propunerii de proiect la FISM, alte informații necesare.
- 2.11. Fondul de Investiții Sociale din Moldova va instrui beneficiarii proiectelor în problemele legate de procurarea lucrărilor, serviciilor și bunurilor, implementarea și supravegherea sub-proiectului, asigurarea durabilității obiectelor renovate.

III. Finanțarea proiectelor

- 3.1. Finanțarea proiectelor la nivel de comunitate se efectuează în limita surselor financiare disponibile și în concordanță cu necesitățile de îmbunătățire a infrastructurii și de dotare a fiecărei instituții de educație timpurie.
- 3.2. Suma necesară pentru finanțarea instituției de educație timpurie se stabilește în urma evaluării sociale și tehnice și elaborării devizului estimativ în baza documentației tehnice avizate de către instituțiile autorizate pentru volumul de lucrări și dotări preconizate în cadrul proiectului.
- 3.3. Procedura de finanțare prevede stoparea procesului de evaluare a instituțiilor din listă în caz de epuizare a surselor financiare.
- 3.4. Fondul de Investiții Sociale din Moldova va evalua și estima un număr de sub-proiecte ținând cont de sursele financiare disponibile, va publica imediat pe pagina web și va notifica prin intermediul adreselor de e-mail toți participanții acceptați la etapa inițială a concursului, despre încheierea procedurii de concurs.
- 3.5. Cheltuielile de proiectare/elaborare a proiectelor tehnice suportate de către beneficiari (APL/instituția de educație timpurie) nu vor fi considerate drept contribuție și nu vor fi finanțate și/sau rambursate în cadrul proiectului.
- 3.6. Plățile pentru lucrările civile executate în limita sumei prevăzute în Acordul de Grant vor fi efectuate de FISM direct către Contractor - câștigător al licitației pentru implementarea proiectului, Beneficiarii vor semna cu Contractorul un contract de antrepriză pentru implementarea proiectului.
- 3.7. Suma contribuției în mărime de minim 15% din costul total al proiectului va fi transferată integral de către beneficiarii proiectului (APL/instituția de

învățământ) pe contul FISM până la încheierea Contractului de executare a lucrărilor.

- 3.8. Mărfurile, bunurile și serviciile destinate realizării proiectelor finanțate din sursele financiare alocate Fondului de Investiții Sociale din Moldova conform Legii bugetului la activitatea 00357 „Implementarea standardelor educationale” în sumă de 30 mln. lei pentru renovarea institutiilor de educatie timpurie se vor livra cu scutirea de TVA cu drept de deducere până la finalizarea activității respective conform Legii pentru punerea în aplicare a titlului III al Codului Fiscal p. 4 art. 13 (Nr. 1417–XII din 17.12.1997 cu modificările ulterioare) și includerea acestei activități în anexa nr.2 a Hotărârii Guvernului nr. 246 din 08.04.2010.
- 3.9. Pentru buna implementare a programului și îndeplinirea condițiilor contractuale activitatea menționată mai sus va fi identificată ca proiect investițional, astfel ca soldul mijloacelor bănești alocate să fie trecut în următorul an, conform art.70 p. (2) din Legea finanțelor și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014.
- 3.10. Guvernul Republicii Moldova va asigura o contribuție în valoare de 4% din suma alocată pentru costurile operaționale aferente procesului de implementare a proiectelor.
- 3.11. Finanțarea proiectelor se va efectua în baza unui Acord de Grant încheiat între autoritatea finanțatoare (FISM) și beneficiarii proiectului (Administrația Publică locală și/sau Administrația Instituției de educație timpurie). Acordul de Grant-tip de finanțare se va elabora de către FISM în coordonare cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și se va publica pe pagina web a FISM.
- 3.12. Fondul de Investiții Sociale din Moldova va monitoriza și supraveghea mersul implementării proiectului, urmărind ca sumele, costurile bunurilor să corespundă specificațiilor tehnice și bugetului convenit de ambele părți în limita sumei alocate.
- 3.13. Beneficiarii proiectului sunt responsabili de implementarea adecvată a proiectului și poartă răspundere pentru încălcările posibile comise în cadrul activităților delegate, din punct de vedere al respectării Acordului de Grant încheiat cu FISM și a legislației Republicii Moldova.

IV. Achizițiile și Contractarea

- 4.1. Toate achizițiile prevăzute de proiect (lucrări, servicii și bunuri - *după caz*) se vor efectua în conformitate cu metodele și procedurile stabilite în documentele de licitație și Manualul Operațional al FISM, care poate fi accesat pe pagina web a FISM www.fism.gov.md.
- 4.2. În cadrul proiectului NU se va aplica Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.

- 4.3. Achizițiile se vor face în două modalități:
- 4.3.1. Centralizat de către Fondul de Investiții Sociale din Moldova pentru:
- Achiziția de bunuri (mobilier, echipament pentru terenul de joacă, inventar sportiv, echipament electrocasnic, etc.)
- 4.3.2. Descentralizat de către Beneficiarii proiectului pentru:
- Achiziția de lucrări (contractarea companiei de construcție);
 - Achiziția de servicii (angajarea responsabilului tehnic pentru supravegherea lucrărilor de construcție).
- 4.4. Documentele standard (registru de deschidere a ofertelor, procesul-verbal de evaluare, declarația de confidențialitate și imparțialitate, etc.), care urmează a fi utilizate de către beneficiarii proiectului în cadrul licitațiilor sunt elaborate de FISM și vor fi plasate pe www.fism.gov.md.
- 4.5. În cazul licitațiilor descentralizate FISM va oferi suport tehnic și practic beneficiarilor proiectului la elaborarea documentelor de licitație și la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe site-ul FISM.
- 4.6. FISM va instrui beneficiarii proiectului privind procedurile de achiziție.
- 4.7. Rezultatele tuturor licitațiilor organizate descentralizat vor fi prezentate la FISM pentru aprobare și doar după aprobarea lor se va anunța câștigătorul și se va semna contractul. Aprobarea din partea FISM a rezultatelor licitațiilor prevede verificarea respectării procedurii de achiziție și de atribuire a contractului.
- 4.8. Beneficiarul va încheia contract cu Contractorul / Prestatorul de servicii căruia i-a fost atribuit contractul în rezultatul licitației descentralizate.
- 4.9. FISM va semna contractul cu Furnizorul de bunuri căruia i-a fost atribuit contractul în rezultatul licitației centralizate.
- 4.10. Beneficiarii proiectului vor utiliza modelele de contracte elaborate și aprobate de FISM.
- 4.11. Fondul de Investiții Sociale din Moldova dispune de dreptul să inspecteze în orice perioadă și fără preîntâmpinare: calitatea și derularea lucrărilor de construcție; calitatea materialelor folosite; precum și desfășurarea activităților non-infrastructurale din cadrul proiectului.

V. Dispoziții finale

- 5.1. Finanțarea proiectelor se realizează din contul bugetului de stat în limita mijloacelor financiare disponibile planificate în acest scop, contribuția partenerilor, donații, sponsorizări în conformitate cu legislația în vigoare.
- 5.2. Beneficiarii proiectului vor fi responsabili de organizarea recepției bunurilor achiziționate în corespundere cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

- 5.3. În termen de două luni din data recepției finale a lucrărilor de renovare/dotare, beneficiarii proiectului vor lua la evidență bunurile renovate/achiziționate în cadrul proiectului, în conformitate cu legislația Republicii Moldova.
- 5.4. Beneficiarii proiectului își vor asuma responsabilitatea de asigurare a durabilității proiectelor implementate, alocând, anual, surse financiare pentru menținere și operare.
- 5.5. Fondul de Investiții Sociale din Moldova va elabora și prezenta Ministerului Educației, Culturii și Cercetării rapoarte trimestriale de progres privind implementarea proiectului și Raportul final consolidat în termen de 3 luni după valorificarea integrală a sursei de finanțare. Toate rapoartele vor fi publice pe pagina web a FISM.