



Ministerul Educației, Culturii
și Cercetării al Republicii Moldova

ORDIN

nr. _____

mun. Chișinău

**Cu privire la aprobarea Regulamentelor
de finanțare complementară și de
finanțare prin concurs pe bază de proiecte**

În temeiul prevederilor pct. 1 și pct. 2¹ al Hotărârii Guvernului nr.1077/2016 *cu privire la finanțarea în bază de cost per elev a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic*,

ORDON:

1. A aproba:
 - 1) Regulamentul de finanțare complementară, conform anexei nr. 1;
 - 2) Regulamentul de finanțare prin concurs pe bază de proiecte, conform anexei nr. 2.
2. Direcția Învățământ profesional tehnic va aduce la cunoștința instituțiilor de învățământ profesional tehnic și va asigura implementarea prevederilor prezentului ordin
3. Controlul executării prezentului ordin se atribuie doamnei Natalia GRÎU, secretar de stat.

**Ministru
Igor ȘAROV**

REGULAMENTUL de finanțare complementară

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul de finanțare complementară (în continuare – Regulament) stabilește metodologia de finanțare complementară a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic (în continuare- instituții) din subordinea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării (în continuare- fondator).

2. Finanțare complementară constituie mijloacele financiare care pot fi transferate instituțiilor și includ următoarele categorii de cheltuieli:

1) Cheltuieli cu caracter curent – reflectă cheltuielile aferente procurării de bunuri și achiziționării de servicii și lucrări în vederea îmbunătățirii învățământului profesional tehnic.

2) Cheltuieli cu caracter capital – reflectă cheltuielile aferente procurării și reparației mijloacelor fixe, inclusiv ale clădirilor, cheltuieli capitale pentru lucrări topografogeodezice, de cartografie și cadastru și alte cheltuieli capitale în vederea asigurării bunei funcționalități a instituției.

3. Volumul mijloacelor pentru finanțarea complementară este de până la 3% se planifică la articolul de cheltuieli “263 Granturi acordate beneficiarilor în interiorul țării” din contul alocațiilor de la bugetul de stat, oferite conform Planului (comenzii de stat) de pregătire a cadrelor de specialitate.

II. Modul de prezentare a solicitărilor și aprobarea finanțării complementare

4. Finanțarea cheltuielilor curente și capitale prevăzute la punctul 2 se realizează în baza solicitărilor instituțiilor care, sunt înaintate semestrial fondatorului sau de către fondator în acord cu necesitățile sistemului de învățământ profesional tehnic.

5. Perioada de depunere a solicitărilor, de evaluare și aprobare va fi înștiințată anual de către fondator.

6. Solicitarea de finanțare va conține următoarele informații însoțite de documente justificative, după cum urmează:

1) necesitatea de finanțare care va include: descrierea problemei și argumentarea modului prin care finanțarea solicitată contribuie la îndeplinirea obligațiilor statutare ale instituției (analiza cost-beneficiu), exemplificarea criteriilor enumerate la punctul 9;

2) devizul de cheltuieli descifrat pe articole economice, însoțit de documente justificative ce demonstrează costul estimat (oferte de preț, analize de piață etc.);

3) pentru finanțarea cheltuielilor de reparație capitală, instituțiile vor prezenta în mod obligatoriu proiectul tehnic (desenele tehnice) și devizul de cheltuieli verificat de specialiști atestați;

4) darea de seamă privind executarea alocațiilor în contextul finanțării complementare transferate de fondator pentru perioada anterioară.

7. Dosarul de solicitare a finanțării se transmite în format electronic, într-un singur sau mai multe fișiere scanate în format PDF, la adresa de e-mail a fondatorului.

8. Examinarea solicitărilor de finanțare se realizează de către o comisie instituită prin ordinul ministrului, din cadrul căreia fac parte: secretarul de stat pe domeniu, reprezentanți ai subdiviziunii de profil și ai celei administrativ-financiare. În procesul de examinare, comisia poate atrage și alți specialiști.

9. Comisia examinează solicitările de finanțare de rând cu documentele justificative prezentate și ține cont de următoarele criterii de apreciere a activității instituției:

1) a realizat planul de admitere pentru anul curent de studiu, cu finanțare bugetară în proporție de cel puțin 85 %;

2) demonstrează că sunt acoperite integral obligațiile contractuale față de prestatorii de servicii și lucrări;

3) numărul de elevi din instituție;

4) gradul de utilizare a imobilelor, în cazul în care acestea sunt incluse în demersul instituției pentru finanțarea complementară;

5) corelația comanda de stat/studii pe baza de contract;

6) impactul economico-financiar asupra instituției sau asupra dezvoltării acesteia, în cazul în care solicitarea de finanțare ar fi satisfăcută.

10. Comisia își rezervă dreptul de a lua decizii privind nealocarea mijloacelor financiare instituțiilor ale căror solicitări de finanțare: nu conțin documentele justificative necesare; nu au putut fi stabilite interdependențe dintre activități, pentru care se solicită finanțare (de exemplu lipsesc anumite autorizații necesare pentru inițierea unor lucrări capitale); în baza criteriilor de la punctul 9, activitatea instituției este apreciată ca fiind una nesatisfăcătoare; nu oferă estimări realiste a costurilor incluse în deviz sau devizul prezentat nu se încadrează în limitele mijloacelor disponibile.

11. Fondatorul poate decide asupra transferului de mijloace financiare instituțiilor și în lipsa solicitărilor acestora, în cazul în care necesitatea de finanțare/activitățile identificate ca fiind necesare derivă din politicile naționale/intersectoriale și cadrul normativ din domeniu.

12. Lista instituțiilor beneficiare se consemnează într-un proces-verbal și se prezintă spre aprobare conducerii ministerului.

13. Transferul la conturile trezoreriale ale instituțiilor a mijloacelor financiare aprobate pentru finanțare complementară se realizează în baza ordinului fondatorului .

III. Evidența și controlul utilizării mijloacelor

14. Mijloacele alocate se utilizează în strictă conformitate cu necesitățile pentru care au fost aprobate, prevăzute în ordinul fondatorului.

15. Pentru transparența și corectitudinea utilizării mijloacelor financiare aprobate, instituțiile vor asigura implementarea prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

16. Modul de utilizare a mijloacelor transferate din bugetul de stat pentru finanțarea complementară se reflectă în Politica de contabilitate a instituției.

17. După utilizarea mijloacelor transferate, instituțiile prezintă în mod obligatoriu, fondatorului, darea de seamă privind cheltuielile efectuate și a documentelor justificative.

18. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor financiare se efectuează de către fondator și de către organele de control abilitate cu acest drept, la solicitare.

REGULAMENTUL de finanțare prin concurs pe bază de proiecte

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul de finanțare prin concurs pe bază de proiecte (în continuare – Regulament) stabilește metodologia de finanțare prin concurs pe bază de proiecte în instituțiile publice de învățământ profesional tehnic (în continuare - instituții) din subordinea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării (în continuare - fondator).

2. Finanțare prin concurs pe bază de proiecte constituie mijloacele financiare care pot fi transferate instituțiilor și includ cheltuieli cu caracter curent, pentru următoarele activități:

1) de organizarea și desfășurare de concursuri și evenimente pentru elevi, în baza regulamentelor aprobate de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării;

2) de realizare a programelor de formare profesională continuă a cadrelor didactice de specialitate conform priorităților stabilite de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării;

3) de certificarea competențelor profesionale, dobândite în mediu formal, informal și nonformal;

4) ce pun în aplicare funcțiile și atribuțiile instituției de învățământ profesional tehnic stabilite de actele normative în vigoare.

3. Volumul mijloacelor pentru finanțarea prin concurs pe bază de proiecte este de până la 3% se planifică la articolul de cheltuieli “263 Granturi acordate beneficiarilor în interiorul țării” din contul alocațiilor de la bugetul de stat, oferite conform Planului (comenzii de stat) de pregătire a cadrelor de specialitate.

II. Modul de prezentare a solicitărilor și aprobarea finanțării prin concurs pe bază de proiecte

4. Finanțarea cheltuielilor prevăzute la punctul 2 se realizează în baza solicitărilor instituțiilor care, sunt înaintate semestrial fondatorului.

5. Perioada de depunere a solicitărilor, de evaluare și aprobare va fi înștiințată anual de către fondator.

6. Solicitarea de finanțare va conține următoarele informații însoțite de documente justificative, după cum urmează:

1) necesitatea de finanțare care va include: descrierea proiectului/elor, argumentarea modului prin care finanțarea solicitată contribuie la îndeplinirea proiectului;

2) devizul de cheltuieli descifrat pe articole economice, însoțit de documente justificative ce demonstrează costul estimat (oferte de preț, analize de piață etc.);

3) darea de seamă privind executarea alocațiilor în contextul finanțării prin concurs pe bază de proiecte transferate de fondator pentru perioada anterioară.

7. Dosarul de solicitare a finanțării se transmite în format electronic, într-un singur sau mai multe fișiere scanate în format PDF, la adresa de e-mail a fondatorului.

8. Examinarea solicitărilor de finanțare se realizează de către o comisie instituită prin ordinul ministrului, din cadrul căreia fac parte: secretarul de stat pe domeniu, reprezentanți ai subdiviziunii de profil și ai celei administrativ-financiare. În procesul de examinare, comisia poate atrage și alți specialiști.

9. Comisia examinează solicitările de finanțare de rând cu documentele justificative prezentate și ține cont de următoarele criterii de apreciere a activității instituției:

- 1) relevanța proiectului;
- 2) numărul de beneficiari;
- 3) după caz, contribuția proprie;
- 4) impactul asupra beneficiarilor în cazul în care solicitarea de finanțare ar fi satisfăcută.

10. Comisia își rezervă dreptul de a lua decizii privind nealocarea mijloacelor financiare instituțiilor ale căror solicitări de finanțare: nu conțin documentele justificative necesare; nu au putut fi stabilite interdependențe dintre activități, pentru care se solicită finanțare (de exemplu lipsesc anumite autorizații necesare pentru inițierea unor lucrări capitale); în baza criteriilor de la punctul 9, activitatea instituției este apreciată ca fiind una nesatisfăcătoare; nu oferă estimări realiste a costurilor incluse în deviz sau devizul prezentat nu se încadrează în limitele mijloacelor disponibile.

11. Lista instituțiilor beneficiare se consemnează într-un proces-verbal și se prezintă spre aprobare conducerii ministerului.

12. Transferul la conturile trezoreriale ale instituțiilor a mijloacelor financiare aprobate pentru finanțare complementară se realizează în baza ordinului fondatorului.

III. Evidența și controlul utilizării mijloacelor

13. Mijloacele alocate se utilizează în strictă conformitate cu necesitățile pentru care au fost aprobate, prevăzute în ordinul fondatorului.

14. Pentru transparența și corectitudinea utilizării mijloacelor financiare aprobate, instituțiile vor asigura implementarea prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

15. Modul de utilizare a mijloacelor transferate din bugetul de stat pentru finanțarea complementară se reflectă în Politica de contabilitate a instituției.

16. După utilizarea mijloacelor transferate, instituțiile prezintă în mod obligatoriu, fondatorului, darea de seamă privind cheltuielile efectuate și a documentelor justificative.

17. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor financiare se efectuează de către fondator și de către organele de control abilitate cu acest drept, la solicitare.